

Trakų r. Aukštadvario mokykla – darželis „Gandriukas“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

I.e.d.p. Jurgita Arbutavičienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-26 Nr. 1
Aukštadvaris

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mokykloje vykdomos pradinio, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos. Ugdytinių skaičius palyginus 2022 metų pradžioje –107 ir pabaigoje –113 – padidėjo.

Veikia 8 komplektai:

- 4 pradinio ugdymo klasės – 58 mokiniai;
- 1 priešmokyklinio ugdymo grupė - 14 ugdytinių;
- 1 mišri priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo grupė Bijūnuose – 14 ugdytinių;
- 2 ikimokyklinio amžiaus vaikų grupės –27 ugdytiniai.

Dirba 30 darbuotojų, iš jų 14 pedagoginių. Mokykloje nuo 2021 m. liepos 1d. laikinai direktoriaus pareigas eina direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

Ataskaitinių metų biudžetas:

- mokymo lėšos (ML) – 237200 Eur;
- savivaldybės biudžeto lėšos (SB) – 342800 Eur;
- 1,2 % ir kitos paramos lėšos – 642 Eur;
- tėvų įnašas, aprūpinant vaikus ugdymo(si) priemonėmis – 16000 Eur;
- lėšos, skirtos Ukrainos karo pabėgėlių vaikų ugdymui - 2360 Eur;

Įgyvendinant strateginio plano ir ataskaitinių metų veiklos plano uždavinius, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo pradinio, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo koncentruose įgyvendintos priemonės:

1)Pritaikant ugdymo turinį, formas, mokymo(si) metodus taip, kad kiekvienas vaikas įgytų reikalingas brandai kompetencijas, užtikrintas pradinio, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo 100 proc .programų įgyvendinimas, pasiekimai ir pažanga 107 ugdytinių.

2021-2022 m.m. I ir II psm. 100 proc. pradinių klasių mokinių padarė pažangą. Tuo tarpu pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas ugdomi vaikai sėkmingai įveikė adaptacijos sunkumus ir padarė individualią pažangą. Per 2022 m. stebėtas aktyvesnis mokinių įsitraukimas mokantis ir prasmingesnis mokymasis. Mokiniai siekė gerinti rezultatus naudodami 3-5 susikurtas strategijas. Tokiu būdu stiprėjo mokinių asmeninė atsakomybė už išmokimą.

Nuo 2022 m. balandžio mėn. mokyklos 3 ir 4 klases ėmė lankyti 4 Ukrainos karo pabėgėlių vaikai, ikimokyklinio ugdymo grupes - 2 mažyliai. Šiems pradinių klasių mokiniams buvo parengti

Individualūs ugdymo planai, teikiama pavežėjimo geltonuoju autobusu paslauga. Nuo 2022 m. rugsėjo 12 d. 4 klasėje ugdoma 1 mokinė iš Ukrainos.

Nuo 2022 rugsėjo 1d. ugdomosios veiklos planuojamos, priešmokyklinės grupės vaikai ugdomi pagal atnaujintą Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą. Viena grupėje dirbanti pedagogė ir pavaduotoja ugdymui išklause 40 ak.val. mokymus, skirtus pasiruošti dirbti pagal atnaujintą PU programą. Sąlygos mažylių skaitmeninei kompetencijai ugdytis užtikrinamos įsigijus grupėje interaktyvų ekraną.

Vadovėliams įsigyti ir mokytojų metodinei medžiagai išleista 1566 Eur.

Mokykloje vykdomi nacionaliniai mokinių pasiekimų tyrimai. Nuo 2021 m. 4 klasės mokiniai dalyvauja NMPP, vykdomame elektroniniu būdu. 2022 m. balandžio mėn. vykdyto matematikos NMPP testo rezultatų procentais vidurkis - 48,1; skaitymo - 52,6; pasaulio pažinimo - 56,0. Mokyklos mokiniai dalyvauja rajono, šalies olimpiadose, konkursuose, šventėse, projektuose, tampa nugalėtojais.

Įsigytos ir aktyviai naudojamos dvi skaitmeninės mokymosi aplinkos Eduka klasė licencijos - 296 Eur. Aktyviai naudojamos IKT (18 kompiuterių, 30 planšečių, 4 projektoriai, 1 dokumentų kamera, 2 interaktyvūs ekranai).

Iš Kultūros paso lėšų 60 pradinų klasių mokinių dalyvavo 14 edukacinių renginių.

2) Puoselėjant bendruomenės saviraišką ir savivaldumą, aktyviai veikė formalios ir neformalios savivaldos grupės:

Mokykloje veikianti Mokyklos taryba - aktyvi savivaldos grupė, jungianti 5 mokyklos darbuotojus ir 8 tėvų atstovus. Per 2022 metus įvyko 3 Mokyklos tarybos posėdžiai. Taryba sprendė klasių komplektavimo, svarstė ir derino vadovo ir mokyklos veiklos ataskaitą, mokyklos ugdymo plano aktualijas, pritarė atlyginimo dydžio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymo tvarkai, sprendė ikimokyklinio ugdymo grupių darbo organizavimą vasarą, taip pat analizavo maitinimo, pavėžėjimo ir kitus klausimus.

Mokytojų taryba jungia 15 pedagogų ir pagalbos mokiniui specialistų. Per metus įvyko 4 posėdžiai. Mokytojų taryba sprendė veiklos plano ir strateginio plano įgyvendinimo tikslus ir uždavinius, svarstė ugdymo planą, sprendė vaikų adaptacijos klausimus, analizavo pagalbos mokiniui specialistų veiklą, fiksavo ir analizavo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupių ir 1- 4 kl. mokinių pasiekimus ir pažangą, 4 klasės NMPP rezultatus ir 4 klasės mokinių pradinio ugdymo programos baigimo rezultatus. Atliko apklausų, anketų analizę, įsivertino veiklos efektyvumą, rezultatus, numatė ugdymo proceso gerinimo ir kokybės užtikrinimo gaires.

Neformalių grupių mokytojų ir klasių mokytojų metodinių grupių nariai per metus aktyviai planavo, svarstė ir sprendė įvairius su ugdymo procesu susijusius klausimus. Įvyko 4 grupių mokytojų ir 5 klasių mokytojų metodinių grupių posėdžiai. Siekdami įveikti iššūkius mokytojais intensyviai mokėsi ir išklause ne mažiau kaip po 8, o pagalbos mokiniui specialistai ne mažiau kaip 10 seminarų/mokymų/konferencijų. , kuriose įgijo teorinių ir praktinių žinių apie psichoemocinio klimato kūrimą ir palaikymą grupėje/klasėje, ugdymo turinio atnaujinimo, įtraukties, matematinių gebėjimų ir STEAM, skaitmeninio turinio kūrimo ir kitomis temomis. Grupės nariai atliko mokyklos „Veiklos kokybės visuminį (teminį) 2022 įsivertinimą“, SSGG (rengiant strateginį planą) apibendrino 2022 m. įsivertinimo ir pažangos ataskaitas.

Darbo taryba dalyvavo darbuotojų vertinime, sprendė darbuotojų skatinimą, asmens duomenų apsaugą ir kita.

3) Kuriant funkcionalią, stimuliuojančią ir inovatyvią aplinką nuolat atnaujinamos ir pritaikomos erdvės vaikų poreikiams.

Atliekant renovacijos darbus, atnaujintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo žaidimų aikštelių 3 sūpynės, 3 smėliadėžės, 3 pavėsinių stogo danga. Atnaujinti įrenginiai atitinka higienos ir saugos reikalavimus.

Siekiant užtikrinti kokybišką gamtamokslių ugdymų veiklą pradinukams ir priešmokyklinukams organizavimą, bibliotekos patalpoje įrengta gamtamokslinė klasė: nupirkti baldai (specialūs stalai, kėdės), papildytas tyrimams ir bandymams naudojamų priemonių sąrašas - 2680 Eur (iš jų 2250 Eur 1,2 proc. paramos lėšos, 430 Eur - SB lėšos).

4) Propaguojant sveiką gyvenimo būdą, palaikant gerus, draugiškus santykius ir gerą mikroklimatą (psichologinis ir fizinis saugumas), įgyvendintos šios priemonės:

Dalyvaujant Europos Sąjungos Vaisių ir daržovių bei pieno produktų vartojimo skatinimo programoje, suteikta parama už 1581 Eur.

Siekiant palaikyti gerus, draugiškus santykius ir gerą mikroklimatą, siekiant padėti ugdyti vaikų socialinių ir emocinių sunkumų įveikimo gebėjimus, mokyti vaikus suvokti ir kalbėti apie jausmus, vykdytos tarptautinės prevencinės programos „Zipio draugai“ bei „Obuolio draugai“ ir nacionalinė emocinių sunkumų įveikimo ir socialinių gebėjimų ugdymo programa „Įveikiame kartu“.

Tinkamo mokinių elgesio ir bendravimo kultūros ugdymui prarastos klasių valandėlės 1-4 klasėms: „Moku bendrauti be patyčių“, „Atsakomybė už netinkamą elgesį“, „Pagalba sau ir kitiems“, „Teisės ir pareigos“ ir kita. Socialinės pedagogės iniciatyva, 1-2 klasės mažyliai sudalyvavo socialinio emocinio ugdymo olimpiadoje „Dramblys“. Priešmokyklinėje ir ikimokyklinėje grupėse socialinių įgūdžių ugdymas integruotas į kasdieninę veiklą.

Specialiųjų poreikių mokiniams nuolat teikiama pagalba, vyko mokinių, turinčių specialiųjų poreikių/ elgesio problemų, socialinių įgūdžių užsiėmimai, individualus konsultavimas, stebėjimas pamokose bei pertraukų metu.

5) Keliant kvalifikaciją didžiausias dėmesys buvo skirtas kūrybingumo ugdymo, IT technologijų įvaldymui, vaikų pasiekimų vertinimui ir įsivertinimui organizuojant ugdymą.

Vadovė išklauė 40 ak.val. „Švietimo įstaigų vadovų kompetencijų tobulinimas: strateginis mąstymas ir pokyčių valdymas“ mokymus ir patobulino vadybinę kompetenciją. Ruošiantis atnaujinto ugdymo turinio diegimui mokykloje, 10 pedagogų gilino IKT įgūdžius 49 ak.val. „Skaitmeninio turinio kūrimas ir bendravimas internete“ tęstiniuose mokymuose bei. Siekiant puoselėti darbuotojų pozityvius santykius, kurti pozityvų mikroklimatą kolektyve ir vykdyti patyčių įstaigoje prevenciją, 19 darbuotojų dalyvavo išvažiuojamajame 8 ak. val. seminare „Kūrybingumas ir edukacija“.

Specialistams „Dokumentų valdymo rinkinys“ su video seminarais 117 Eur (www.savadai.lt), kiti aktualūs mokymai ir seminarai. Mokyklos bendruomenės nariai galėjo mokytis darbo vietose, nuotoliniu ir savišvietos būdu.

Atnaujintos IKT priemonės. Trakų r. savivaldybės administracija perdavė 2 nešiojamus kompiuterius Lenovo ThinkBook 15, skirtus kompiuterinio raštingumo mokomajai ir ugdomajai

veiklai - 1389 Eur. bei dar 1 mobilių vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginių kompl. (hibridinės klasės įranga) ir 3 automatines vaizdo kameras su mikrofону.

2022 m. 2021-2023 m. atestacijos programoje dalyvavo 2 pedagogės. Ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytoja įgijo vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją.

6) Įvykdytos priemonės, turinčios netiesioginės įtakos kokybiškam ugdymo procesui.

Užtikrintas 27 mokinių, priešmokyklinukų pavėžėjimas Nacionalinės švietimo agentūros skirtu nauju mokykliniu autobusu MERCEDES-BENZ. 100 proc. užtikrintas visų pageidaujančių ugdytinių maitinimas. Nemokamą maitinimą gauna 57 ugdytiniai. 1-4 klasių mokiniams sudarytos sąlygos neformaliajam švietimui – IKT ir gamtamoksliniam ugdymui. Mokyklos futbolo aikštyne 8 pradinukai dalyvauja futbolo treniruotėse, organizuojamose futbolo mokyklos „Futbolo ABC“ (NVŠ teikėjas).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo: - organizuoti ir koordinuoti „Mokyklos veiklos kokybės (platusis) 2021 įsivertinimo“ nustatyto silpnąjo veiklos aspekto 2.2.1. <i>Mokymosi džiaugsmas tobulinimo veiklas.</i>	Padedami pedagogų mokiniai išsiugdo nuostatą „Noriu gerinti mokymosi rezultatus“. Pedagogams padedant mokiniai suranda būdus/strategijas mokymosi rezultatams pagerinti ir juos įdiegia pamokoje.	1.70-80 proc. mokinių suvokia mokymosi rezultatų gerinimo svarbą ir nori juos gerinti. Pirminis ir pakartotinis mokinių anketavimas (google forma). 2. Mokiniai turi pakankamai įgūdžių surasti savo klaidas, jas taisyti ir iš jų mokytis: žino 3-5 būdus/ strategijas rezultatams gerinti ir jas taiko pamokose. Stebėtos 2 pamokos; struktūruotas interviu su 1-4 klasių mokiniais. Vertinimo rodiklis padidėjo nuo 2,7 iki 3,1. Mokytojų tarybos protokolai, pamokos stebėjimo protokolai.	2022 m. vasario mėn. atlikus pirminę (google forma) apklausą “Mokinių nuostatos gerinti mokymosi rezultatus tyrimas” paaiškėjo, kad 94,1 proc. 1-4 klasių mokinių supranta, kad yra svarbu gerinti mokymosi rezultatus ir nori juos gerinti. Struktūruoto interviu metodu apklausus 50 mokinių (86 proc.) paaiškėjo, kad 64,2% mokinių žino ir taiko pamokoje vid. 4,5 strategijos rezultatams gerinti. Vertinimo rodiklis padidėjo nuo 2,7 iki 3,1. Mokytojų metodinės grupės posėdžio protokolai Nr. 2

			(2022-04-05) ir Nr. 5 (2022-09-20); Mokytojų tarybos protokolas Nr.1 (2023-01-26) Stebėtų pamokų protokolai Nr.4 (2022-12-05) Nr.5 (2022-12-09) (DP1.6.)
1.2. Gerinant tėvų informavimą, vaiko pažangos fiksavimą ir bendradarbiavimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse įdiegti el. dienyną Tamo.	Pasitelkiant įstaigos IKT specialistę ir direktoriaus pavaduotoją pavaduotoją ugdymui 4 grupių mokytojos įgyja bazinių el.dienyno Tamo naudojimo(si) žinių ir įgūdžių, reikalingų ugdymo ir lankomumo apskaitai fiksuoti, tėvų informavimui vykdyti naudojantis el.dienynu Tamo nuo 2022 m rugsėjo 1d.	Nuo 2022-09-01 ikimokyklinio ir priešmokyklinio grupių ugdytinių ugdymo ir lankomumo apskaitai fiksuoti naudojamas el.dienynas Tamo. 100 proc. grupių mokytojų geba naudotis el.dienynu. Atnaujinti įstaigos Elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai, praveisti mokymai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams, tėvams išdalinti prisijungimo kodai, jiems suteiktos konsultacijos dėl naudojimosi el.dienynu.	Nuo 2022-09-01 keturių ikimokyklinio ir priešmokyklinio grupių ugdytinių ugdymo ir lankomumo apskaitai fiksuoti naudojamas el.dienynas Tamo. 100 proc. grupių mokytojų geba naudotis el.dienynu - suteiktos 6 individualios konsultacijos. 2022-09-13 atnaujinti įstaigos Elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai. Grupių vaikų tėvams išdalinti prisijungimo kodai; suteiktos 8 konsultacijos dėl prisijungimo ir naudojimosi el.dienynu.
1.3 Siekiant gerinti gamtamokslinį ugdymą bei skatinti mokinių patyriminį ugdymą(si), įkurti gamtamokslinę klasę.	Įkurta gamtamokslinė klasė: įsigijami spec. laboratoriniai stalai ir kėdės; perkeliama priemonė pagal projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis Nr. 09.1.3-CPVA-V-704-02-0001“.	Iki 2022-12-31 įkurta gamtamokslinė klasė. 100 proc. 1-4 klasių mokinių ir priešmokyklinės grupės ugdytinių naudojami klase - atlieka ugdymo programoje numatytus eksperimentus ir tyrimus. Stebėtos 2 pamokos, 1 veikla priešmokyklinio ugdymo grupėje. Mokytojų tarybos protokolai, pamokos/veiklos stebėjimo protokolai.	2022-11-25 įkurta gamtamokslinė klasė bibliotekos patalpoje: įsigyti spec. laboratoriniai stalai ir kėdės; perkeltos priemonės pagal projektą „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis Nr. 09.1.3 -CPVA-V-704-02-0001“ Sklaida įvykdyta http://gandriukas.eu/gandriuko-laboratorijos-atidarymas/ 100 proc. 1-4 klasių mokinių ir priešmokyklinės grupės ugdytinių naudojami klase - atlieka ugdymo

			<p>programoje numatytus eksperimentus ir tyrimus.</p> <p>Mokytojų tarybos protokolas Nr.1 (2023-01-26)</p> <p>Stebėtų pamokų/veiklų protokolai Nr. 3 (2022-11-25) Nr. 6 (2022-12-15) Nr. 7 (2022-12-18) (DP1.6.)</p>
1.4. Siekiant pasirengti dirbti pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą kelti pedagogų kompetenciją dalyvaujant kvalifikacijos kėlimo renginiuose.	Nuo 2022-09-01 dvi įstaigos pedagogės pasirenge dirbti pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	Sudalyvauta kvalifikacinėje 40 ak.val. trijų sesijų NŠA vykdomoje programoje - dvi pedagogės. Kvalifikacijos pažymėjimai. Dalykinė kompetencija patobulinta savišvietos būdu (ne mažiau 10 ak.val.).	<p>PUG mokytoja ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui išklause 40 ak.val. mokymus „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą?“ pagal projektą “Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“. Projekto kodas 09.2.1-ESFA -V-726-03-0001</p> <p>2022-10-24 gauti du dalyvavimą patvirtinantys pažymėjimai: Nr. SUT-PU-021-02, Nr. SUT-PU-021-03 Dalykinė kompetencija patobulinta savišvietos būdu (11 ak.val.).</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Laimėta Švietimo mainų paramos fondo 5000 Eur dotacija pedagogų profesinėms kompetencijoms tobulinti. Programos “eTwinning” projektų konkurso dotacijos sutartis Nr. 2022-eTw-projektas-009	14 pedagogų pagerins anglų šnekamosios kalbos, viešojo kalbėjimo ir lyderystės (vadovavimo) įgūdžius.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

		vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms kompetencija.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekiant ugdymo kokybės gerinimo, stiprinti mokytojų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį; vykdyti stebėsenos procesus.	-Pradinių klasių mokytojų metodinė grupė sukuria pamokos ir ilgalaikį planus, kuriais naudosis dirbant pagal atnaujintą programą 2023-2024 m.m.; -direktoriaus pavaduotoja ugdymui atnaujina Pamokos stebėjimo protokolą. Įvykdo pamokų 1, 3 klasėse stebėseną.	-Pagilintos pamokos dirbant pagal atnaujintą ugdymo turinį 1-4 klasėse planavimo žinios ir įgūdžiai. Parengti du pavyzdiniai pamokų planai; -parengtas ilgalaikio plano 1-4 klasėms pavyzdys; - ugdymo turinio aktualijas atliepiantis patobulintas pamokos stebėjimo protokolai. Rekomendacijos paskatina mokytojų saviugdą. Mokymų, seminarų pažymėjimai. 2 pamokų stebėsenos protokolai. Mokytojų metodinės grupės/Mokytojų tarybos protokolai.
8.2.Patobulinti mokinių pasiekimų vertinimo ir įsivertinimo sistemą, kuri atitinka jai keliamus reikalavimus dirbant pagal atnaujintas programas.	-Atnaujintas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas; -tikslingai naudojami kuo įvairesni įsivertinimo būdai/instrumentai: visi mokytojai išbando keletą skirtingų ir įdiegia bent 3 naujus mokinių įsivertinimo būdus.	-Direktoriaus įsakymu patvirtintas atnaujintas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas; -100 proc. 1-4 klasių ir PUG mokytojų išbando 5 skirtingus ir įdiegia bent 3 mokinių įsivertinimo būdus (tame tarpe pasitelkiant IKT). 2 pamokų/veiklų stebėsenos protokolai. Mokytojų tarybos protokolai.
8.3.Siekiant realizuoti socialinės partnerystės principą dirbant pagal atnaujintas programas bei efektyvinti vidinę ir išorinę komunikaciją, organizuoti Atvirų durų dieną.	Mokyklos bendruomenės nariai, Aukštadvario gimnazijos pedagogai, socialiniai partneriai apsilanko mokykloje, dalyvauja ir/ar stebi grupės/klasės veiklas, susipažįsta su mokyklos	-2023 m. gegužės/birželio mėn. suorganizuotas renginys - Atvirų durų diena. -Įvykdyta sklaida internetinėje erdvėje.

	pasiekimais ir aplinkomis, planuoja būsimas bendras veiklas.	Suplanuotos veiklos fiksuojamos įstaigos 2024 m. veiklos plane. Mokytojų tarybos protokolas.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas.
9.2. Ekstremali situacija, pandemija.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

2023 m. sausio 26 d. Mokyklos tarybos protokolas Nr. 1

Mokyklos taryba pritarė vadovo veiklos ataskaitai ir veiklą įvertino: **labai gerai.**

Siūlymas – įvertinti *labai gerai.*

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliojamas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliojamas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Jolanta Žilionienė
(vardas ir pavardė)

2023-01-26
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai

Visos užduotys įvykdytos ir viršija kai kurias sutartas vertinimo rodiklius savivaldybės meras

A. Šatevičius 2023-02-13
(vardas ir pavardė) (data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgaliojamo asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *labai gerai.*

Susipažinau.

L.e.d.p.
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Jurgita Arbutavičienė
(vardas ir pavardė)

2023-02-13
(data)