

## TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

### ARCHITEKTŪROS IR ŽEMĖS ŪKIO ADMINISTRAVIMO SKYRIUS (struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti reikalingų topografinių planų rengimo organizavimas	Aivaras Trainovičius Gintaras Vasiulis Asta Narkevičienė	Įvykdyta	Parengtų topografinių nuotraukų – 1; atliktų archeologinių tyrinėjimų – 1.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti reikalingų žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų rengimo organizavimas	Povilas Montvila Aivaras Trainovičius Gražina Tavarienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų – 5.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Topografinių planų, geodezinių nuotraukų, inžinerinių tinklų planų derinimas	Asta Narkevičienė	Įvykdyta / Vykdoma	Suderinta – apie 2000.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b>	Aivaras Trainovičius Gražina Tavarienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengta įsakymų dėl ŽSFP organizavimo – 134.

	Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo organizavimas per ŽPDRIS	Audronė Rukšytė		
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Reikalavimų žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimui nustatymas per ŽPDRIS	Gražina Tavarienė Aivaras Trainovičius Audronė Rukšytė Povilas Montvila	Įvykdyta / Vykdoma	Išduota ŽSFP reikalavimų – 157.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų derinimas per ŽPDRIS	Gražina Tavarienė Aivaras Trainovičius Audronė Rukšytė Povilas Montvila	Įvykdyta / Vykdoma	Suderintų dokumentų – 260.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų tvirtinimas per ŽPDRIS	Asta Narkevičienė Aivaras Trainovičius	Įvykdyta / Vykdoma	Patvirtintų dokumentų – 41.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Gatvių pavadinimų ir geografinių charakteristikų nustatymas ir keitimas	Gintaras Vasiulis Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Priimti 7 tarybos sprendimai – suteikta 43 naujų gatvių pavadinimų.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Numerių pastatams, patalpoms, butams ir žemės sklypams suteikimas ir keitimas	Gintaras Vasiulis Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Suteikta adresų – 949.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Žemės paėmimo visuomenės reikmėms inicijavimas ir projektų rengimo organizavimas	Povilas Montvila	Neįvykdyta	Nebuvo finansavimo ir poreikio.
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Trakų rajono savivaldybės elektroninių žemėlapių portalo geoinformacinės sistemos vystymas: savivaldybės turimų erdvinių duomenų rinkinių, reikalingų savivaldybės	Povilas Montvila Asta Narkevičienė	Įvykdyta / Vykdoma	Trakų rajono žemėlapyje įvestų taškinių objektų skaičius – 188.

	funkcijoms vykdyti skaitmeninimas ir apdorojimas, šių duomenų prieinamumo geografinių informacinių sistemų (GIS) priemonėmis plėtimas			
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrųjų planų sprendinių įgyvendinimui skirtų teritorijų planavimo dokumentų rengimas	Natalja Ivanova Audronė Rukšytė Aivaras Trainovičius Povilas Montvila	Įvykdyta / Vykdoma	Pradėti rengti: „Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimo (T00086049), patvirtinto Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021m. kovo 25 d. sprendimu Nr. S1E-59 „Dėl Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano keitimo tvirtinimo“ koregavimą.“ Atlikta stebėseną.
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Žemės sklypų paskirčių ir (ar) naudojimo būdų keitimas ar nustatymas	Povilas Montvila Gražina Tavarienė Audronė Rukšytė Aivaras Trainovičius	Įvykdyta / Vykdoma	Užregistruota 110 žemės sklypų paskirčių ir naudojimo būdų keitimas.
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Sąlygų kaimo plėtros žemėtvarkos projektų rengimui išdavimas	Povilas Montvila Audronė Rukšytė Aivaras Trainovičius	Įvykdyta / Vykdoma	Išduota 14 sąlygų kaimo plėtros žemėtvarkos projektams rengti.
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Teritorijų planavimo komisijų organizavimas, protokolų sudarymas, projektų derinimas	Povilas Montvila Audronė Rukšytė Aivaras Trainovičius Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Organizuota 9 posėdžių, sudaryta 14 protokolų, suderinti 7 teritorijų planavimo dokumentų projektai.
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b>	Povilas Montvila Audronė Rukšytė Aivaras Trainovičius Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Vykdytos teritorijų planavimo organizatoriaus funkcijos, išduotos / pratęstos 6 teritorijų planavimo dokumentų rengimo sąlygų. Suderinti 3 projektai, patvirtinti 6 projektai.

	Savivaldybės ir vietovės lygmens kompleksinio ir specialiojo teritorijų planavimo organizavimas (TPD inicijavimo sutarčių ir TPD įgyvendinimo sutarčių rengimas, TPD sąlygų išdavimas, TPD sprendinių viešinimas, derinimas, tvirtinimas)			
4.1.4.1	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Patvirtintų teritorijų planavimo dokumentų įregistravimas LR teritorijų planavimo dokumentų registro informacinėje sistemoje TPDR	Aivaras Trainovičius	Įvykdyta / Vykdoma	Užregistruota 23 teritorijų planavimo dokumentai.
4.1.4.1	<b>Kultūros paveldo objektų tvarkyba ir apskaita.</b> Statybos projektinių pasiūlymų derinimas paveldosauginiu aspektu	Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Suderintų projektinių pasiūlymų – 26.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Specialiųjų architektūrinių reikalavimų techninių projektų rengimui išdavimas	Natalja Ivanova Jovita Astrauskienė Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Išduotų reikalavimų – 223.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Projektinių pasiūlymų rengimo užduočių tvirtinimas	Povilas Montvila Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Patvirtintų užduočių skaičius – 111.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Projektinių pasiūlymų sprendimų tikrinimas ir derinimas	Povilas Montvila Jovita Astrauskienė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Pritarta projektinių pasiūlymų – 78.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Projektinių pasiūlyimų sprendinių viešinimas	Jovita Astrauskienė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Patikrintų prašymų viešinti projektinius pasiūlymus – 226.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Prašymų išduoti statybą leidžiantį dokumentą tikrinimas, registravimas	Larisa Derbutienė Jovita Astrauskienė	Įvykdyta / Vykdoma	Užregistruotų prašymų skaičius – 733.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Statinių projektų tikrinimas ir derinimas	Eglė Skuodytė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Patikrintų projektų – 1345.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Statybą leidžiančio dokumento suformavimas, registravimas ir išdavimas	Povilas Montvila Larisa Derbutienė	Įvykdyta / vykdoma	Išduotų statybą leidžiančių dokumentų – 443.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Savivaldybės statinių projektų organizavimas	Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Organizuotų savivaldybės statinių projektų - 4
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Dalyvavimas statinių statybos užbaigimo komisijose	Natalja Ivanova Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Komisijų skaičius – 16.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Parengimas leidimų požeminio gėlo vandens gavybos gręžiniui projektuoti	Asta Narkevičienė	Įvykdyta / Vykdoma	Išduotų leidimų – 374.

1.1.1.2	<b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimų parengimas	Povilas Montvila Natalja Ivanova Eglė Skuodytė Aivaras Trainovičius	Įvykdyta / Vykdoma	Parengta sprendimų – 14.
1.1.1.2	<b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų rengimas	Povilas Montvila Natalja Ivanova Gražina Tavarienė Audronė Rukšytė Aivaras Trainovičius Asta Narkevičienė Larisa Derbutienė Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengta įsakymų – 110.
1.1.1.2	<b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Tarybai, merui, administracijos direktoriui reikalingos informacijos rengimas, teikimas	Povilas Montvila Natalja Ivanova Larisa Derbutienė	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje	Povilas Montvila Natalja Ivanova Aivaras Trainovičius Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Prašymų, skundų, raštų nagrinėjimas.</b> Gaunamų įmonių, įstaigų, organizacijų ir piliečių prašymų, užklausimų, skundų nagrinėjimas	Povilas Montvila Visas skyrius	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį. Gautas užduočių kiekis per DVS – 4225.
1.1.1.2	<b>Prašymų, skundų, raštų nagrinėjimas.</b> Informacijos gyventojams ir juridiniams asmenims teikimas apie statybos ir kitos ūkinės veiklos galimybes atskirai paimtoje teritorijoje	Povilas Montvila Visas skyrius	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Ūkininkų ūkio registras	Arūnas Dzigas	Įvykdyta	Ūkininkų ūkių registro duomenų bazėje fiksuojami ir saugomi visi duomenys, gauti iš tvarkymo įstaigų, savivaldybių padalinių. Trakų rajono žemės ūkio administravimo poskyris yra tiesiogiai atsakingas už ūkių registravimo dokumentų surinkimą, įvedimą, saugojimą,

				užtikrina registravimo duomenų įrašymą į Ūkininkų ūkių registro duomenų bazę ir dokumentų siuntimą ūkininkams. Ūkininkų ūkių registre yra įregistruota 1692 Trakų rajono ūkininkų ūkiai, kurie valdo 20166 ha žemės plotą.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Žemės ūkio ir kaimo valdų registras	Vaitiekus Naruševičius	Įvykdyta	Per 2023 metus Žemės ūkio ir kaimo verslo registre įregistruota 110 naujų žemės ūkio valdų, atnaujinti 1950 žemės ūkio valdų duomenys. Visi šie duomenys buvo įvesti į Žemės ūkio duomenų registro bazę duomenų teikėjo kreipimosi į savivaldybės administracijos skyrių dieną. Duomenų administravimas ir analizė vykdomi nuolat. Savivaldybės Žemės ūkio administravimo poskyrio specialistai seniūnijose valdų duomenis suveda ir išsaugo Registro duomenų bazėje. Sukaupti duomenys analizuojami Žemės ūkio duomenų registro specialistų ir įvairiais pjūviais teikiami Trakų rajono savivaldybei ir naudotojams.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimas/išregistravimas ir techninė priežiūra	Arūnas Dzigas Gintautas Karlonas	Įvykdyta	Trakų rajono savivaldybėje Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro administravimo darbus atlieka Žemės ūkio administravimo poskyrio specialistai. Poskyris tvarko traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimą ir išregistravimą, registro duomenų keitimą, registruotos technikos techninę apžiūrą ir dokumentų išdavimą. Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro duomenų sutikrinimas vykdomas nuolatos. Pagrindiniai Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų registro vartotojai yra savivaldybių administracijų, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Nacionalinės

				<p>mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos ir Centrinės hipotekos darbuotojai.</p> <p>Per 2023 metus buvo atlikta 1414 žemės ūkio technikos techninės apžiūrų bei 123 vnt. traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų įregistravimo, išregistravimo ir duomenų keitimo operacijos.</p>
1.1.3.8	<p><b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimas</p>	<p>Vaitiekus Naruševičius Antanas Sindaravičius Alina Rizgelienė Julius Paniukaitis</p>	Įvykdyta	<p>2023 m. yra priimtos 1329 pasėlių deklaravimo paraiškos. Žemės ūkio subjektai deklaravo 25445 ha žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotą, jiems priskaičiuota 8,291mln. Eurų tiesioginių ir ekologinio ūkio išmokų.</p>
1.1.3.8	<p><b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Paramos bičių laikytojams administravimas</p>	<p>Vaitiekus Naruševičius</p>	Įvykdyta	<p>Trakų rajono savivaldybės žemės ūkio subjektai pateikė 122 paraiškas dėl papildomų išmokų už bičių maitinimą.</p>
1.1.3.8	<p><b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Labiausiai nykstančių rūšių buveinių ir EB svarbos natūralių buveinių išsaugojimas</p>	<p>Arūnas Dzigas</p>	Nevykdoma	<p>Pasikeitė teisės aktai.</p>
1.1.3.8	<p><b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Stichinių, meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamų ligų likvidavimo ir priežiūros priemonių įgyvendinimas, medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymas</p>	<p>Arūnas Dzigas</p>	Įvykdyta	<p>Apskaičiuota medžiojamųjų gyvūnų padaryta žala žemės, miško ir vandens telkinių sklypų, kuriuose nėra uždrausta medžioti savininkams (10 subjektų).</p> <p>Žemės ūkio administravimo poskyris priėmė ir įvertino žemės ūkio subjektų draudimo paraiškas nuo stichinių, meteorologinių reiškinių.</p>
1.1.3.8	<p><b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Medžioklės plotų vienetų sudarymas ir jų ribų keitimas</p>	<p>Arūnas Dzigas</p>	Įvykdyta	<p>Prašymų nagrinėjimas pagal patvirtintus Trakų rajono savivaldybės medžioklės plotų vienetus – 1 vnt.</p>
1.1.3.8	<p><b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Trakų rajono potencialiai pavojingų užtvankų priežiūra.</p>	<p>Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė</p>	Įvykdyta	<p>Prižiūrėtos 3 užtvankos: Trakų rajono Tiltų kaime užtvanka ant Gelužos upelio, Leponių k. užtvanka ant Spenglos ir Graiželio ežero, Aukštadvario sen., Totoriškių kaimo užtvanka ant Strūzdos upės.</p>
1.1.3.8	<p><b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b></p>	<p>Arūnas Dzigas</p>	Nevykdoma	<p>Nebuvo skirtos VB lėšos.</p>

	Trakų rajono sav. Totoriškių k. užtvankos ant Struzdos upelio remonto darbai	Elvyra Šavareikienė		
1.1.3.8	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Trakų rajono Žaizdrių kadastrinės vietovės melioracijos griovių ir juose esančių statinių remonto ir priežiūros darbai.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Vykdoma	Nušienauta ir išvalyta nuo sąnašų 3,11 km melioracijos griovių, pakeistos drenažo žiočių -51 vnt. Tęstinis projektas iki 2024-10-30.
1.1.3.8	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Pavasario potvynio metu atsiradusių melioracijos statinių avarinių gedimų šalinimas. remontas.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Įvykdyta	Suremontuotos melioracijos susinimo sistemos 41,6 ha Jučionių k., Onuškių sen., Trakų r. sav.
1.1.3.8	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Melioracijos statinių ir melioruotos žemės kadastro sudarymas ir kompiuterinės apskaitos vykdymas.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Nevykdoma	Nebuvo skirtos VB lėšos.
1.1.3.8	<b>Žemdirbių rėmimo programa</b> Tradicinis padėkos renginys Trakų rajono savivaldybės ūkio subjektams pagerbti „Verslo savaitė“	Arūnas Dzigas	Įvykdyta	Tradicinis padėkos renginys „Verslo diena“, Trakų rajono savivaldybės ūkio subjektams pagerbti.

APLINKOSAUGOS IR VIEŠOSIOS TVARKOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Invazinių rūšių gausos reguliavimo ir naikinimo darbai	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Panaudotų lėšų skaičius: 7 823 Eur . Darbai vykdyti Lentvario dvaro parko teritorijoje ir pavienėse teritorijose Lentvario ir Trakų sen. Projektas bus tęsiamas dar 3 metus.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Trakų rajono savivaldybės aplinkos monitoringo programos įgyvendinimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Monitoringo objektų skaičius: Aplinkos oro monitoringas – 11 taškų/objektų; Vandens monitoringas – 12 taškų; Dirvožemio monitoringas – 9 taškai; Triukšmo monitoringas – 16 taškų. 2023 metų monitoringo programa buvo įgyvendinta pilnoje apimtyje.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Perteklinės augalijos ir dumblo šalinimo vandens telkiniuose projektų parengimas	Inutė Neverovskienė	Nevykdoma	Parengti 2 projektai (Trakų m. ežerų ir Lentvario ežero)
3.1.1.1.	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Varninių paukščių gausos reguliavimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Atlikti du varninių paukščių gausos reguliavimo darbai Trakuose.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Asbesto turinčių gaminių išvežimo utilizavimui iš individualių valdų administravimas	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	2023 metais iš individualių valdų išvežta 136,48 tonos asbestinio šiferio atliekų, panaudojant 21326,26 Eur savivaldybės biudžeto lėšų. Gauta APVA dotacija padengė dalį išlaidų.

3.1.1.2	<b>Žemės sklypų, kuriuose medžioklė nėra uždrausta, savininkų, valdytojų ir naudotojų, įgyvendinamos žalos.</b> Komisijos dėl miško sklypų, kuriuose medžioklė nėra uždrausta, savininkų, valdytojų ir naudotojų, įgyvendinamų žalos prevencijos priemonių, kuriomis jie siekia išvengti medžiojamųjų gyvūnų daromos žalos miškui veiklos koordinavimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Kartu su Žemės ūkio skyriumi toliau vykdytos komisijos ir patikrinimo darbai, informacija perduota Aplinkos ministerijai. Suteikta parama 5 miško savininkams, skirtos lėšos: 17 044 Eur.
3.1.1.8	<b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros priemonės.</b> Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimas	Ramunė Šareikaitė Šarūnas Žukauskas Brigita Jankauskaitė Ieva Randomanskė	Įvykdyta	Suteikta 534 vnt. individualių konteinerių. Pastatyti 23 vnt. bendrojo naudojimo konteinerių. Išnagrinėti prašymai ir patikrinti 112 galimai netinkami naudoti nekilnojamo turto objektai, iš kurių 6 objektai pripažinti tinkamais naudoti. Išnagrinėtos ir pritaikytos lengvatos 51 asmeniui Išduotos 62 pažymos apie rinkliavos mokėtojų atsiskaitymą už atliekų tvarkymą.
3.1.1.3.	<b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros priemonės.</b> Trakų rajono savivaldybės atliekų prevencijos ir tvarkymo plano parengimas	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. S1E-72 patvirtintas Trakų rajono savivaldybės atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021–2027 m. planas.
3.1.1.4	<b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros priemonės.</b> Bešeimininkių asbesto turinčių atliekų išvežimo utilizavimui administravimas	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Surinkta ir išvežta utilizavimui 27,45 tonos asbesto turinčių bešeimininkių atliekų, panaudota lėšų 5670 Eur.
3.1.1.3	<b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros priemonės.</b> Atliekų surinkimo konteinerių įsigijimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Įsigytų konteinerių skaičius: 240 L tūrio popieriaus/plastiko/metalų pakuotės atliekų rūšiavimo konteineriai – 216 vnt. 120 L tūrio stiklo pakuotės atliekų rūšiavimo konteineriai – 198 vnt. VISO: 414 vnt.
3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės.</b> Užterštų teritorijų išvalymo darbų organizavimas	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Sutvarkytos užterštos teritorijos, bendras teritorijų plotas apie 2 ha, panaudota lėšų 65979 Eur.

3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės.</b> Bešeimininkių padangų išvežimo utilizavimui organizavimas	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Surinkta ir išgabenta galutiniam atliekų naudotojui 30,89 t bešeimininkių padangų, panaudota lėšų 2034 Eur.
3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės.</b> Bešeimininkio asbesto turinčių gaminių bešeimininkių atliekų surinkimas, transportavimas ir saugus šalinimas	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Surinkta ir išvežta utilizavimui 27,45 tonos asbesto turinčių bešeimininkių atliekų, panaudota lėšų 5670 Eur.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir želdynų tvarkymo organizavimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Pasodintos naujų medžių ir krūmų juostos Trakuose bei Lentvaryje. Atlikta želdynų ir želdinių stebėseną; įvykdyta želdinių ekspertizė Mindaugo g., Trakuose; Suorganizuoti mokymai seniūnijų specialistams apie tinkamą želdynų tvarkymą ir priežiūrą miestuose. Seniūnijose atlikti pavojingų ir avarinių medžių kirtimai bei kasmetinis genėjimas. Skirtos lėšos vienmečių/daugiamečių gėlių įsigijimui bei anksčiau įkurtų želdynų priežiūros darbams (laistymui). Karaimų g. vazonų apželdinimas. Atnaujintas „Tūkstantmečio vaikų alėjos“ želdynas. Įgyvendinta Trakų m. želdynų tvarkymo arboristinė priežiūra. Sutvarkytas liepų alėjos (kultūros paveldo objekto) želdynas taikant arboristines priemones. Panaudota lėšų 109 748 Eur.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Leidimų medžių kirtimui ir genėjimui derinimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Metų bėgyje dalyvauta seniūnijų organizuojamose komisijose ir Trakų rajono visuomeninėje komisijoje dėl želdinių pjovimo ir genėjimo. Buvo parengta 20 leidimų ir suderinta 130 leidimų medžių kirtimui ir genėjimui.

3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Dalyvavimas visuomeninėse želdynų ir želdinių komisijose	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Suorganizuoti 8 visuomeninės želdinių komisijos posėdžiai. Vadovaujantis posėdžių protokolais išduoti leidimai.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Želdynų inventorizacijos atlikimas	Inutė Neverovskienė	Nevykdoma	Nebuvo rengiamos želdinių inventorizacijos, nes lėšos buvo perskirstytos kitoms priemonėms įgyvendinti.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Mokymų želdynų specialistams organizavimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Įvykdyti 3 mokymai savivaldybės želdynų specialistams, seniūnams.
3.1.1.7	<b>Visuomenės švietimo ir mokymo aplinkosaugos klausimais priemonės.</b> Aplinkosauginių renginių organizavimas, aplinkosauginės informacijos spaudoje publikavimas	Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Kalėdos Trakuose KITAIP metu įvyko 6 kalėdinės kūrybinės dirbtuvės maisto atliekų ir švaistymo temomis visuomenei, mokyklų bendruomenėms. Įvyko konferencija Klimato savaitei paminėti mokytojams apie maisto atliekų prevenciją ugdymo įstaigose įtraukiant šią temą į ugdymo programas. Mokymai visuomenei apie naują atliekų rūšiavimo tvarką 2024 m. savivaldybėje. Skirtos lėšos Žemės dienos paminėjimo renginiams. Pastatyta aplinkosauginė instaliacija ir vykdyti pokalbiai su bendruomene „Išsaugokime Baltiją“ projekte. Parengtos ir atspausdintos skrajutės apie maisto atliekų rūšiavimą. Suorganizuoti „Gražiausio kiemo 2023 rinkimai“ (dalyviams suorganizuota konferencija apie želdynų tvarkymą). Organizuoti Pasaulinės žemės dienos renginiai.

				Patalpinta apie 10 straipsnių visuomenės informavimo priemonėse. Trakų r. bibliotekoms užsakyta žurnalo „Miškai“ ir savaitraščio „Žalioji pasaulis“ prenumeratos.
3.1.1.9	<b>Dalinė kompensacija individualių buitinių nuotekų valymo įrenginių įrengimui.</b> Nustatyta tvarka nagrinėti asmenų prašymus dėl dalinės kompensacijos skyrimo už individualių nuotekų valymo įrenginių įrengimą	Šarūnas Žukauskas Tomas Ustila	Įvykdyta	Įvykdytas dalinės kompensacijos skyrimas individualių buitinių nuotekų valymo įrenginių įrengimui. 2023 metais patenkintos 6 paraiškos, bendra skirtų kompensacijų suma – 5995 Eur.
3.1.2.1	<b>Maudyklų vandens kokybės stebėseną.</b> Vykdėti Totoriškių, Galvės, Akmenos, Skaisčio, Babruko, Lukos, Lentvario, Vilkokšnio, Gilušio ir Margio ežerų maudyklų vandens kokybės nustatymus, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 92:2018 „Paplūdimiai ir jų maudyklų vandens kokybė“	Šarūnas Žukauskas Tomas Ustila	Įvykdyta	Mažinant aplinkos veiksnių įtaką gyventojų sveikatai ir užtikrinant saugią aplinką buvo vykdoma 10 Trakų rajono savivaldybės ežerų maudyklų vandens ir Akmenos ežero paplūdimio smėlio kokybės stebėsenos programa. Atlikti 98 tyrimai. Parengti 8 informaciniai straipsniai žiniasklaidai.
3.1.2.2	<b>Gyvūnų gerovės, apsaugos ir laikymo kontrolės vykdymas.</b> Bešeimininkų (beglobių) kačių ir šunų skaičiaus reguliavimas vykdant PSP (pagauk-sterilizuok-paleisk) programą, paėmimo laikinai globai ir utilizavimui Savivaldybės teritorijoje; Gyvūnų skiepėjimas nuo pasiutligės	Tomas Ustila Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Sterilizuotų (PSP) gyvūnų skaičius – 84. Paimtų (sugautų) ir patalpintų laikinai globai gyvūnų skaičius – 14. Paskiepytų gyvūnų skaičius – 816.
3.1.2.3	<b>Paplūdimių ir jų maudyklų įranga, skirta besimaudančių asmenų saugai ir sveikatai užtikrinti.</b> Teisės aktais numatytos įrangos paplūdimių maudyklose įrengimas	Šarūnas Žukauskas	Nevykdoma	Pagal poreikį nevykdyta, lėšos nebuvo suplanuotos.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dokumentų ir teisės aktų rengimas. Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų projektų rengimas savo kompetencijos klausimais, jų vykdymo priežiūra ir kontrolė	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Tomas Ustila Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė	Įvykdyta	Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai – 51 Parengti Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimai – 5; Parengti Trakų rajono savivaldybės mero potvarkiai – 35

		Brigita Jankauskaitė Aneta Bubelevičienė Laura Janulevičiūtė		Parengtų raginimų sumokėti vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą - 262
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvavimas savivaldybės veiklos strateginio planavimo procese	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Dalyvauta strateginio planavimo dokumentų rengime. 2 komisijos posėdžiai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų panaudojimo sąmatų projektų rengimas nustatyta tvarka	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė	Įvykdyta	Parengta viena 2023 m. sąmata, per metus tikslinta keturis kartus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Reikalingos informacijos tarybai, merui, administracijos direktoriui rengimas nustatyta tvarka	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Tomas Ustila Brigita Jankauskaitė Aneta Bubelevičienė	Įvykdyta	Parengti 5 dokumentai ir pateikta informacija.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Skyriaus inicijuojamų darbų ir paslaugų viešųjų pirkimų konkursų sąlygų rengimas	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Tomas Ustila Brigita Jankauskaitė	Įvykdyta	Atlikta 57 viešieji pirkimai skyriaus funkcijų vykdymui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pagal kompetenciją dalyvavimas komisijų darbe	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė	Įvykdyta	Dalyvauta komisijose: Šarūnas Žukauskas: Kelių eismo saugumo komisijos – 2 kartai; Borisas Kurganas: Savivaldybės turto inventorizacijos komisija – 1 kartas;

		Tomas Ustila Borisas Kurganas Ieva Randomanskė Aneta Bubelevičienė		Ieva Randomanskė: Ilgalaikių ir trumpalaikių išsipareigojimų, žemės nuomos mokesčio ir vietinių rinkliavų mokėtinų ir gautinų sumų inventorizacijos komisija – 1 kartas; Inutė Neverovskienė ir Tomas Ustila: Želdynų ir želdinių priežiūros komisija – 15 kartų;; Ramunė Šareikaitė: Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės patikrinimai. Surašyti 9 patikrinimo aktai. MBA įrenginius priimamų mišrių komunalinių atliekų kokybės ir priežiūros stebėsenos komisija – 4 kartai (I, II, III ir IV ketv.) Aneta Bubelevičienė: Renginių organizavimo Trakų rajono savivaldybės viešosiose vietose darbo grupėje- 25 kartai, išduota 41 leidimas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gaunamų įmonių, įstaigų, organizacijų ir piliečių pareiškimų, pasiūlymų ir skundų nagrinėjimas nustatyta tvarka	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Tomas Ustila Brigita Jankauskaitė Ieva Randomanskė Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas	Įvykdyta	Išnagrinėtų dokumentų skaičius – 287. Svečio leidimas įvažiuoti motorine transporto priemone į Trakų miesto Karaimų gatvės bemotorio eismo zoną - išduota 215 leidimų.
1.1.1.2	<b>Dalyvavimas užtikrinant viešąją tvarką rajone.</b> Vykdėti Trakų rajono atliekų tvarkymo ir švaros taisyklių reikalavimų ir draudimų kontrolę	Šarūnas Žukauskas Inutė Neverovskienė Ramunė Šareikaitė Orinta Matonytė – Stanišauskienė Borisas Kurganas Tomas Ustila Aneta Bubelevičienė	Įvykdyta	Vykdyta prevencinė priemonė, pasitelkiant vaizdo stebėjimo kameras, kurių pagalba fiksuotas buitinių ar kitų atliekų palikimas prie konteinerių - pradėtos 8 administracinių nusižengimų bylos, surašyti administracinio nusižengimo protokolai. Surašyti 9 raginimai susitvarkyti žemės sklypus Vykdėti prevencinė priemonė, pasitelkiant vaizdo stebėjimo kameras, kurių pagalba fiksuotas buitinių ar kitų atliekų palikimas prie konteinerių

				<p>ir automobilių stovėjimą ribojančių KET ženklų pažeidimai.</p> <p>Atlikta 15 patikrinimų dėl netinkamai pasodintų želdinių.</p> <p>Atliktas patikrinimas dėl galimai netvarkomų ir ne vietoje laikomų komunalinių atliekų konteinerių, surašyti faktinių duomenų patikrinimo aktai – 2</p> <p>Organizuotų patikrinimų, galimiems pažeidimams išaiškinti – 10 kartų dėl gyvūnų gerovės, 1 kartas dėl atliekų tvarkymo.</p>
1.1.1.2	<p><b>Dalyvavimas užtikrinant viešąją tvarką rajone.</b></p> <p>Vykdyti prevencines priemones nustatytiems pažeidimams (želdiniai, alkoholinių gėrimų vartojimas viešosiose vietose, viešosios rimties trikdymas, gyvūnų laikymo taisyklių pažeidimai, žmonių gyvybės apsauga vandens telkiniuose ir kt.)</p>	<p>Šarūnas Žukauskas</p> <p>Inutė Neverovskienė</p> <p>Ramunė Šareikaitė</p> <p>Orinta Matonytė – Stanišauskienė</p> <p>Tomas Ustila</p> <p>Aneta</p> <p>Bubelevičienė</p> <p>Borisas Kurganas</p>	Įvykdyta	<p>Inutė Neverovskienė</p> <p>Pagal nustatytus želdinių ir želdynų tvarkymo pažeidimų faktus praveštų profilaktinių pokalbių, įspėjimų, surašytų nurodymų skaičius – 5 vnt.</p> <p>Aneta Bubelevičienė:</p> <p>Pagal nustatytus pažeidimų faktus ir pranešimus telefonu. Praveštų profilaktinių pokalbių, įspėjimų, surašytų nurodymų skaičius-15</p> <p>Praveštų profilaktinių pokalbių, įspėjimų, surašytų nurodymų dėl gyvūnų gerovės skaičius – 10 vnt.</p>
1.1.1.2	<p><b>Dalyvavimas užtikrinant viešąją tvarką rajone.</b></p> <p>Administraciniai nusižengimai susiję su automobilių transporto stovėjimo ir stovėjimo vietų vietinės rinkliavos mokėjimo tvarkos pažeidimais</p>	<p>Orinta Matonytė-Stanišauskienė</p> <p>Aneta</p> <p>Bubelevičienė</p> <p>Borisas Kurganas</p>	Įvykdyta	<p>Surašyta:</p> <p>Orinta Matonytė-Stanišauskienė: Administracinių nužengimų protokolų – 189.</p> <p>Aneta Bubelevičienė: Administracinių nusižengimų protokolų – 44; Nutarimų – 8; Raštai JA dėl vietinės rinkliavos mokėjimo tvarkos pažeidimų-13.</p> <p>Borisas Kurganas: Administracinių nusižengimų protokolų – 20; Nutarimų – 3; Raštai JA dėl vietinės rinkliavos mokėjimo tvarkos pažeidimų – 14.</p>

**APSKAITOS SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Programų sąmatų sudarymas	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programų sąmatos pateiktos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Programų sąmatų tikslinimas	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Sąmatos tikslintos pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų teikimas programų sąmatų projektų rengimui	Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Duomenys pateikti Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų, finansinių ataskaitų rinkinio sudarymui, pateikimas	Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Duomenys pateikti.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų suvedimas į Viešojo sektoriaus atsakomybės ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS)	Audra Kurdzikauskienė Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Duomenys suvesti į VSAKIS.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Finansinių ataskaitų rinkinio sudarymas	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Rinkinys sudarytas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gaunamų dokumentų registravimas apskaitoje	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Registruotų dokumentų apmokėjimas	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Apmokėjimai atlikti programoje Biudžetas <sup>vs</sup> .
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Paraiškų teikimas	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Banko sąskaitų administravimas	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai ir atspausdintos sąskaitų apyvartos.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Kreditinių kortelių apskaitos administravimas	Vida Bartulienė	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tarpusavio atsiskaitymo suderinimo aktų siuntimas	Vida Bartulienė Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Atliktas likučių suderinimas su kreditoriais.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Ilgalaikio turto apskaita	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atsargų apskaita	Renata Stachovskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Inventorizacijos rezultatų įforminimas pagal gautus dokumentus	Renata Stachovskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Inventorizacijos rezultatų įforminimas apskaitoje, nurašymas, pergrupavimas, perkėlimas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Europos struktūrinių fondų projektų apskaita	Regina Kozlovskaja Renata Stachovskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Suformuotos atskiros projektų bylos su buhalteriniais registrais.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Europos struktūrinių fondų projektų ketvirtinių ataskaitų, bandomųjų balansų analizė	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Sudaryti bandomieji balansai, vykdyta kontrolė.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų sudarymas ir teikimas	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Ataskaitos sudarytos ir pateiktos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Mokėtinų ir gautinių sumų ataskaitų sudarymas	Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Ataskaitos sudarytos ir pateiktos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Mokėtinų ir gautinių sumų analizė, pagal finansavimo šaltinius	Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Analizė atlikta
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> SODROS formų pildymas	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Formos užpildytos.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> SAM ataskaitos sudarymas ir teikimas	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> GPM313 ataskaitos sudarymas ir teikimas	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta VMI.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> GPM312 ataskaitos sudarymas ir teikimas	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta VMI.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Paramos gavimo ir panaudojimo metinės ataskaitos pildymas	Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta VMI.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Darbo apmokėjimo ketvirtinė DA-01 ataskaitos sudarymas ir teikimas	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Informacijos teikimas apie vidutinį mėnesinį darbo užmokestį	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Pateikta <a href="http://www.trakai.lt">www.trakai.lt</a> puslapyje.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Investicijų ketvirtinė statistinė ataskaita KS-02	Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Ataskaita pateikta Lietuvos statistikos departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Investicijų metinė statistinė ataskaita KS-02	Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Ataskaita pateikta Lietuvos statistikos departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonių vykdymo ataskaitos parengimas	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta savivaldybės tarybos tvirtinimui.
1.1.3.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto ataskaitos sudarymas ir teikimas	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Ataskaita sudaryta ir pateikta Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės butų ir socialinių būstų nuomos dokumentų susistemimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.3.1	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gyventojų registro tvarkymo ir duomenų valstybės registrai teikimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.3.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.3.3	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų teikimo Valstybės suteiktos pagalbos registrai funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.3.4	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.

	Civilinės būklės aktų registravimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas			
1.1.3.5	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Civilinės saugos organizavimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie LR Vidaus reikalų ministerijos.
1.1.3.5.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybėms pasirengti Astravo atominės elektrinės galimai branduolinei avarijai panaudojimo ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie LR Vidaus reikalų ministerijos.
1.1.3.6	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai.
1.1.3.7	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Valstybinei kalbos inspekcijai.
1.1.3.8	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Žemės ūkio funkcijų vykdymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Žemės ūkio ministerijai.
1.1.3.9	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Melioracijai ir dirvoms kalkinti funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Žemės ūkio ministerijai.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvavimo rengiant ir vykdant mobilizaciją funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentui prie LR Krašto apsaugos ministerijai.
1.1.3.18	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybėms priskirtų geodezijos ir kartografijos darbų (savivaldybių erdviųjų duomenų rinkinių tvarkymo) organizavimo ir vykdymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Žemės ūkio ministerijai.
1.1.3.12	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

	Jaunimo teisių apsaugos funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas			
1.1.3.13	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.3.14	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pirminės teisinės pagalbos funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Vida Bartulienė Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo užtikrinimas ataskaitų sudarymas ir teikimas	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.35	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neformaliojo vaikų švietimo programos ataskaitų sudarymas ir teikimas	Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų socialinėms išmokoms, kompensacijoms, socialinei paramai mokiniams ir socialinėms paslaugoms administruoti, panaudojimo ataskaitos teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų tikslinėms kompensacijoms mokėti ir dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdieninėje veikloje, ir tikslinės kompensacijos mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 4VŠI teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų tikslinėms kompensacijoms mokėti ir dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdieninėje veikloje, ir tikslinės kompensacijų administravimo valstybės biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 7VŠI teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų šalpos išmokų ir tikslinės kompensacijoms mokėti buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, panaudojimą ketvirčio suvestinės 8VŠI teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų skirtų šalpos išmokoms biudžeto išlaidų biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 12VŠI teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų kompensacijoms sovietinėje armijoje sužalotiems asmenims bei žuvusių šeimoms mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos 4 VINA teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, skirtų sutarties Nr. VINA-54/2 1.1.3. punkte nurodytai priemonei administruoti, panaudojimą, suvestinės 6 VINA teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinė ataskaitos 3ISV teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Ataskaita apie valstybės biudžeto lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti, panaudojimą pagal išmokų rūšis ataskaitos 4ISV teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitos 5ISV teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams administruoti, buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, panaudojimą ketvirčio suvestinės 6ISV teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams administruoti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 9ISV teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neįgaliųjų socialinės integracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neįgaliųjų socialinės integracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos F2 teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neįgaliųjų socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos (būsto pritaikymo) F2 teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos F2 teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

1.1.2.12	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.1.8	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vienkartinės išmokos gimus vaikui biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų operacijų registravimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Dokumentų registravimas programoje Biudžetas VS
2.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Būsto šildymo išlaidų kompensavimo biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų padidinti globojamiesiems (rūpinamiems) vaikams teikiamą paramą būtinausiems poreikiams (mitybos, sveikatos priežiūros, ugdymo) užtikrinti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų užtikrinti kompensacijų fiziniams ir juridiniams asmenims, perdavusiems savo būstą ar patalpas neatlygintinai naudotis panaudos pagrindais dėl karinių veiksnių ir Ukrainos pasitraukusiems gyventojams, mokėjimų, išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Valstybės biudžeto lėšų, skirtų vienkartinėms išmokoms įsikurti gyvenamojoje vietoje savivaldybės teritorijoje ir mėnesinėms kompensacijoms vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą, išlaidoms finansuoti, biudžeto išlaidų	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.

	sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas			
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Valstybės biudžeto lėšų, skirtų institucinei socialinei globai iš užsienio valstybės (-ių), kurią (-ių), Lietuvos Respublikos -užsienio ministerijos Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateiktais duomenimis, ištiko humanitarinė krizė, atvykusiems nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams ar likusiems be tėvų globos vaikams finansavimo išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių plėtra ataskaitų teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Elektroninių paslaugų „e.sąskaitos“ administravimas	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Duomenys pateikti administracijos padaliniam.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Asmeninės pagalbos teikimo ir administravimo biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), apskaitymas ir dokumentų pripažinti statinius bešeimininkiais, parengimas teismui	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokų apskaitymas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vietinės rinkliavos įmokų apskaitymas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.

1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Švartavimosi vietos įmokų apskaitymas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Apskaitos skyriaus dokumentų sutvarkymas	Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Dokumentų tvarkymas archyvų bylose.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvo sutvarkymas	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Dokumentų archyvavimas pagal teisės aktus.

**DOKUMENTŲ VALDYMO SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atnaujinti Dokumentų valdymo sistemos procesus taip, kad jie pilnai atitiktų naujos redakcijos vietos savivaldos įstatymo reikalavimus	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atnaujinti Dokumentų valdymo sistemos procesai ir pritaikyti taip, kad atitiktų naujos redakcijos vietos savivaldos įstatymo reikalavimus dokumentų valdymui
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Diegti naujas kibernetinio saugumo priemones	Irena Karpičienė Gintautas Grišius	Įvykdyta	Vykdoma nuolatinė antivirusinių programų stebėseną, atnaujinimas ir naujų priemonių diegimas
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tęsti elektroninio dokumento diegimą Trakų rajono savivaldybės administracijoje	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Pastoviai tęsiamas elektroninių dokumentų diegimo procesas, atnaujinami ir papildomi funkcionalumai
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Peržiūrėti dokumentus, kurių saugojimo terminas pasibaigęs, parengti dokumentų naikavimo aktus, juos suvesti į EAIS ir suderinti su Vilniaus regioniniu valstybės archyvu, organizuoti nurašytų dokumentų sunaikinimą	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengtų dokumentų naikavimo aktų skaičius – 7 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti / atnaujinti dokumentų rengimo, valdymo procesus reglamentuojančius vidaus teisės aktus	Irena Karpičienė Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengti ir patvirtinti su administracijos direktoriaus įsakymai -2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atnaujinti teikiamų elektroninių administracinių paslaugų sąrašą PASIS sistemoje; reikalui esant, rengti naujų paslaugų aprašymus	Raminta Okunevičienė	Įvykdyta	Atnaujintos savivaldybės teikiamų elektroninių paslaugų aprašymai – 61 vnt. Pasirengta paslaugų perkėlimui iš PASIS sistemos į VIISP.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos apskaitos dokumentus, juos suvesti į EAIS ir suderinti su Vilniaus regioniniu valstybės archyvu	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengti apskaitos dokumentai – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos 2024 metų dokumentacijos plano projektą, pateikti jį derinti Vilniaus regioniniam valstybės archyvui	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengtas 2024 m. Dokumentacijos planas, 2023 m. dokumentacijos plano papildymų sąrašai
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos 2023 metų dokumentacijos plano papildymą ir pateikti jį derinti Vilniaus regioniniam valstybės archyvui	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengti dokumentacijos plano papildymai – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vertinti ir patikrinti savivaldybės kontroliuojamų įstaigų parengtus dokumentacijos planus, per teisės aktuose nustatytą laiką organizuoti dokumentacijos planų suderinimą	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Dokumentacijos planus susiderinusių įstaigų kiekis proc. – 100 proc.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Konsultuoti savivaldybės administracijos, savivaldybės kontroliuojamų įmonių, likviduojamų savivaldybės įstaigų, nevalstybinių organizacijų, privačių juridinių asmenų darbuotojus dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Konsultacijų skaičius – 110 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti dokumentų valdymo sistemą Doclogix: dokumentų rengimas, redagavimas, keitimas, pasirašymas, tvirtinimas, saugojimas, derinimas	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Aktualizuota DVS DocLogix

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti kitas informacines sistemas (PARAMA, SPIS, VS Biudžetas, MASIS, PASIS ir kt.), su kuriomis dirba savivaldybės administracijos darbuotojai	Gintautas Grišius Vytautas Cilcius	Įvykdyta	Prižiūrimų, atnaujinamų, papildomų naujais funkcionalumais informacinių sistemų – 23 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdyti serverių, programinės įrangos, internetinio puslapio www.trakai.lt priežiūrą bei atnaujinimą, konsultuoti darbuotojus informacinių technologijų klausimais	Gintautas Grišius Augustinas Kulbickas Vytautas Cilcius	Įvykdyta	Vykdyta serverių priežiūra, atnaujinta programinė įranga, konsultuoti darbuotojai IT klausimais
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Modernizuoti kompiuterines darbo vietas, vykdyti kompiuterinės technikos, programinės įrangos atnaujinimą	Gintautas Grišius Augustinas Kulbickas	Įvykdyta	Modernizuotos 22 kompiuterinės darbo vietos, atnaujinta įranga. Įsigyta nauja posėdžių salės transliacijos įranga.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti teikiamas administracines paslaugas elektroninėje erdvėje	Raminta Okunevičienė	Įvykdyta	Atnaujinti ir pastoviai aktualizuojami elektroninių paslaugų aprašymai – 61 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Per einamuosius metus atnaujinti informacijos pateikimą visuomenei įstaigos interneto svetainėje	Augustinas Kulbickas	Įvykdyta	Savivaldybės internetinio puslapio informacija atnaujinama esant poreikiui; informacijos priežiūros procesas vyksta pastoviai
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti teisės aktus, reglamentuojančius duomenų apsaugą Trakų rajono savivaldybės administracijoje ir pateikti administracijos direktoriui tvirtinti	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Parengti ir patvirtinti administracijos direktoriaus įsakymai – 3 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Išanalizuoti, per kokius terminus (ilgiausius) parengiami atsakymai į gautus raštus ir užtikrinti, kad per einamuosius metus būtų sutrumpintas jų išdavimo laikas, taip pagerinant asmenų aptarnavimą ir efektyviau išnaudojant išteklius	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Terminas, per kurį parengiami atsakymai į gautus raštus sutrumpinamas 1 darbo diena

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti kompiuterinės technikos, programinės įrangos viešuosius pirkimus	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Atlikta pirkimų: Per CPO – 1; Viešai skelbiamų – 2; Neskelbiamos apklausos – 3; Mažos vertės – 31.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir išduoti pažymas pagal savivaldybės likviduotų juridinių asmenų dokumentus	Audronė Jankauskienė Galina Janusevič	Įvykdyta	Pagal gautus prašymus išduotų pažymų skaičius – 310 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Priimti saugojimui likviduotų įmonių dokumentus, išduoti pažymas	Audronė Jankauskienė Galina Janusevič	Įvykdyta	Priimta saugojimui likviduotų įmonių fondų - 11 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti viešuosius pirkimus pagal skyriaus funkcijas	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta pirkimų: supaprastintos apklausos – 104; mažos vertės – 15; per CPO – 2.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti arba priimti sprendimą nerengti 2023 metų mobilizacijos plano	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Mobilizacijos planas parengtas, suderintas su MPPD ir patvirtintas 2023-12-12
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti mobilizacijos valdymo grupės narių ir civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašo narių mokymų planą ir vykdyti mokymus	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Parengtas planas – 1 vnt.  Dalyvauta MPPD organizuojuose mokymuose – 11 asmenų.;
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aktualizuoti mobilizacijos valdymo grupės narių sąrašą ir jų kontaktinius duomenis	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Aktualizuotas mobilizacijos valdymo grupės narių sąrašas – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti naujas arba atnaujinti sutartis su tiekėjais dėl Valstybinių mobilizacinių užduočių vykdymo	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Sudaryta naujų sutarčių – 3 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti ir periodiškai atnaujinti civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašus	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta sąrašo atnaujinimų – 6 vnt. Sudarytas, suderintas ir patvirtintas naujas sąrašas – 1 vnt.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Užtikrinti, kad visi darbuotojai, kuriems pagal einamas pareigas būtinas leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, turėtų leidimus	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Išduota leidimų – 5 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atlikti asmenų, pretenduojančių gauti leidimus dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo procedūras; išduoti jiems leidimus	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta tikrinimų ir išduoti leidimai – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti Administracinės naštos mažinimo priemonių plane numatytas priemones 2023 metams; teikti pusmetines Plano vykdymo ataskaitas	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Parengtos pusmetinės ataskaitos – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Revizuoti sutartis, pasirašytas su Institucijomis dėl keitimosi turimais duomenimis ir informacija; reikalui esant jas atnaujinti; pasirašyti naujas	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atnaujinta sutarčių - 2 vnt.

EKONOMINĖS ANALIZĖS, FINANSŲ IR BIUDŽETO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti Trakų rajono savivaldybės tarybai tvirtinti 2023 m. biudžeto projektą	Sigita Aurylienė Rima Medutienė Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Patvirtinta 2023-02-02 savivaldybės tarybos sprendimu Nr. S1E-3 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto patvirtinimo“.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įstaigų programų sąmatų biudžeto programoje tvirtinimas	Rima Medutienė Sigita Aurylienė	Įvykdyta	Duomenys suvesti į programą „Biudžetas <sup>VS</sup> “.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti LR Finansų ministerijai patvirtintą Trakų rajono savivaldybės biudžetą	Sigita Aurylienė	Įvykdyta	Parengta ir pateikta 2023-03-27 raštu Nr. AP3E-1008.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti tvirtinti Trakų rajono savivaldybės biudžeto tikslinimo projektus	Sigita Aurylienė Rima Medutienė Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	2023 m. Trakų rajono savivaldybės biudžetas tikslintas 5 kartus savivaldybės taryboje: 2023-06-22 Nr. S1E-48, 2023-09-28 Nr. S1E-108, 2023-10-26 Nr. S1E-133, 2023-11-30 Nr. S1E-150, 2023-12-21 Nr. S1E-170.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti Administracijos direktoriui tvirtinti biudžeto pajamų ir išlaidų sąrašą	Sigita Aurylienė	Įvykdyta	Parengta ir patvirtinta 2023-03-14 administracijos direktoriaus įsakymu Nr. P2E-214 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2023 metų biudžeto pajamų ir programų finansavimo plano (išlaidų sąrašo) patvirtinimo“.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Biudžeto pajamų plano programoje tvirtinimas ir tikslinimas	Sigita Aurylienė	Įvykdyta	Patvirtinus ir patikslinus savivaldybės biudžetą, duomenys suvesti į programą „Biudžetas <sup>VS</sup> “.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įstaigų programų sąmatų biudžeto programoje tvirtinimas ir jų tikslinimas	Rima Medutienė	Įvykdyta	Patvirtinus ir patikslinus savivaldybės biudžetą, duomenys suvesti į programą „Biudžetas <sup>VS</sup> “.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ateinančių metų biudžeto prognozes	Diana Bagdevičienė Sigita Aurylienė Rima Medutienė	Įvykdyta	Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. kovo 15 d. nutarimu Nr. 155 „Dėl Lietuvos Respublikos 2024 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių projektų rengimo plano patvirtinimo” 14.6 punktu, pateikti ataskaita apie prognozuojamus 2024-2026 metų savivaldybės duomenis.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pildyti paraiškos dalį dotacijai gauti nuosavo indėlio daliai finansuoti, įgyvendinant iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus	Sigita Aurylienė	Neįvykdyta	2023 metais nebuvo poreikio pildyti paraiškos dalį dotacijai gauti nuosavo indėlio daliai finansuoti, įgyvendinant iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gavus savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos išvadą, parengti dokumentus tarybai tvirtinti: Trakų rajono savivaldybės 2022 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, 2022 metų savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį ir Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ataskaitą pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis	Sigita Aurylienė Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Parengtas 2023-08-23 tarybos sprendimas S1E-79 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2022 metų biudžeto vykdymo, savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinių ir trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ataskaitos pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenis tvirtinimo“
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti LR Finansų ministerijai 2022 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas ir pateiktas laiku iki 2023 m. vasario 20 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti 2022 metų finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinį	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Metinis finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinys parengtas laiku pagal LR finansų ministerijos nustatytus terminus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Iždo metinių duomenų suvedimas į Viešojo sektoriaus atskaitomybės ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS)	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku iki 2023 m. kovo 15 d.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti LR Finansų ministerijai ketvirtines Trakų rajono savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku, ketvirčiui pasibaigus iki 25 dienos (parengti 3 ataskaitų rinkiniai).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti tarpines (ketvirtines) finansinės atskaitomybės ataskaitas	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Parengtos 3 tarpinės (ketvirtinės) finansinės ataskaitos.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti ministerijoms biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas	Marija Chlebina	Įvykdyta	Ministerijoms nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 62 ataskaitos)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti konsoliduotas mokėtinų sumų ataskaitas (9 priedas) ir pateikti per VSAKIS sistemą	Marija Chlebina	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti skolinių įsipareigojimų ataskaitos formas (10 priedas) ir pateikti per VSAKIS sistemą	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir teikti VMI 1-VP ataskaitą apie mokesčius ir kitas įmokas į biudžetus	Marija Chlebina	Įvykdyta	Valstybinei mokesčių inspekcijai nustatytais terminais pateikta laiku (parengta 12 ataskaitų).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti savivaldybės tarybos patvirtintų asignavimų valdytojų finansavimą	Marija Chlebina	Įvykdyta	Finansavimas vykdomas nuolat – kiekvieną darbo dieną.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti mokinio krepšelio lėšų panaudojimo ataskaitą LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai ir Nacionalinei švietimo agentūrai	Marija Chlebina	Įvykdyta	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 6 ataskaitos). Nacionalinei švietimo agentūrai parengta 1 ataskaita.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti biudžeto įplaukų bankuose informacinę ataskaitą	Marija Chlebina	Įvykdyta	Informacija (ataskaita) pateikta kiekvieną darbo dieną.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ketvirtinę pažymą dėl žemės nuomos mokesčio pajamų administracijos apskaitos skyriui	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengtos 4 pažymos ketvirčiui pasibaigus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti valstybinės žemės nuomos mokesčio skolininkų sąrašus, išieškoti žemės nuomos mokesčio nepriemokas	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengti 2 sąrašai (fiziniams ir juridiniams asmenims), išsiųsti pranešimai pagal sudarytus sąrašus dėl žemės nuomos mokesčio nepriemokas
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Apskaičiuoti valstybinės žemės nuomininkams ir naudotojams valstybinės žemės nuomos mokesį. Parengti ir išsiųsti mokėjimo pranešimus	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	III-IV ketv. apskaičiuotas valstybinės žemės nuomininkams ir naudotojams žemės nuomos mokeskis pagal VĮ Registrų centras ir Nacionalinės žemės tarnybos pateiktus duomenis.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti pažymas NŽT pagal gautus juridinių ir fizinių asmenų prašymus dėl atsiskaitymo už valstybinės žemės nuomą	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Pažymų skaičius - 45
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nagrinėti juridinių ir fizinių asmenų prašymus dėl mokesčių ir teikti išvadas bei pasiūlymus dėl lengvatų suteikimo ir terminų atidėjimo, parengti tarybos sprendimus	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Prašymai – 2 Parengti tarybos sprendimai - 2
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pagal pateiktus seniūnijų duomenis, parengti direktoriaus įsakymą „Dėl nenaudojamų, apleistų žemės sklypų sąrašo patvirtinimo“ ir jo nuorašą pateikti Valstybinei mokesčių inspekcijai.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Iki 2023 m. rugpjūčio 20 d. parengtas direktoriaus įsakymas „Dėl nenaudojamų, apleistų žemės sklypų sąrašo patvirtinimo“ ir jo nuorašas pateiktas Valstybinei mokesčių inspekcijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Trakų r. savivaldybės teritorijos viešąja infrastruktūra administravimas ir apskaita	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Registruotos pateiktos 2023 m. deklaracijos, rengiama gautų įplaukų suvestinės ataskaita. Siųsti priminimai skolininkams.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti pažymą dėl vietinės rinkliavos už naudojimąsi Trakų r. savivaldybės teritorijos viešosios infrastruktūros pajamų administracijos apskaitos skyriui	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengtos 4 pažymos ketvirčiui pasibaigus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti 2022 m. konsoliduotą savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ataskaitą	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengta ataskaita - 1 Pateikta 2023 m. gegužės 30 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti Trakų rajono savivaldybės kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų 2023 metų konsolidavimo schemą ir pateikti LR Finansų ministerijai	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengtas įsakymas – 1 Parengta – schema - 1 LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku 2023 m. spalio 19 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Teikti informaciją apie viešojo sektoriaus subjektų nuosavybės dalis VSAKIS	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Paruošti ir suvesti 2022 m. duomenis tarpusavio operacijoms derinti ir eliminuoti su savivaldybės viešojo sektoriaus subjektais Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinėje sistemoje (VSAKIS)	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku iki 2023 m. kovo 15 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti savivaldybės 2022 m. konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį VSAKI sistemoje	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta gegužės 30 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti norminiais teisės aktais, administracijos direktoriaus įsakymais, rajono savivaldybės tarybos sprendimais pavestas funkcijas pagal skyriaus kompetenciją	Diana Bagdevčienė Sigita Aurylienė Rima Medutienė	Įvykdyta	Parengti dokumentai pagal poreikį.
1.1.2.1	<b>Savivaldybės paskolų grąžinimas.</b> Skaičiuoti banko paskolų skolinimosi limitus, teikiamų garantijų limitus bei rengti	Diana Bagdevčienė	Įvykdyta	Parengtos pažymos: „Trakų rajono savivaldybės garantijų limitai“ ir „Trakų rajono savivaldybės skolinimosi ir skolos limitai“, parengtas 2023 m.

	dokumentus, reikalingus paskoloms gauti ir garantijoms teikti savivaldybės tarybai			rugpjūčio 23 d. tarybos sprendimas S1E-80 „Dėl ilgalaikės paskolos ėmimo“
1.1.2.1	<b>Savivaldybės paskolų grąžinimas.</b> Rengti suteiktų garantijų gautoms paskoloms ketvirtines įsipareigojimų ataskaitas	Diana Bagdevčienė	Įvykdyta	Parengtos ataskaitos „Trakų rajono savivaldybės garantiniai įsipareigojimai“ – 4.
1.1.2.1	<b>Savivaldybės paskolų grąžinimas.</b> Vykdyti įsipareigojimus pagal pasirašytas kredito sutartis. Nustatytais terminais grąžinti paskolas ir mokėti palūkanas bei rengti ataskaitas apie paskolų įsipareigojimus	Marija Chlebina	Įvykdyta	AS Luminor ir AB Šiaulių bankų kreditavimo sutarčių nustatytais terminais - paskolos gražintos ir palūkanos sumokėtos kiekvieną ataskaitinį mėnesį.

**KULTŪROS IR TURIZMO SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
6.1.1.1	<b>Kultūros veiklos VŠĮ Trakų kultūros ir meno centre organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų kultūros ir meno centro veiklą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 11. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.
6.1.1.2	<b>Kultūros veiklos VŠĮ Lentvario kultūros centre organizavimas.</b> Koordinuoti Lentvario kultūros centro veiklą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 9. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.
6.1.1.3	<b>Kultūros veiklos Rūdiškių kultūros centre organizavimas.</b> Koordinuoti Rūdiškių kultūros centro veiklą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 9. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.
6.1.1.4	<b>Trakų rajono viešosios bibliotekos kultūros veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų rajono viešosios bibliotekos kultūros veiklą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 9. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.
6.1.1.14	<b>Trakų rajono Bijūnų universalus daugiafunkcio centro kultūros veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų rajono Bijūnų universalus daugiafunkcio centro kultūros veiklą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 8. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.

6.1.1.15	<b>Trakų rajono Rykantų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų rajono Rykantų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 8. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.
6.1.1.6	<b>Meno kolektyvų veiklos dalinis finansavimas.</b> Organizuoti meno mėgėjų kolektyvų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų konkursą.	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Konkursui pateiktų paraiškų skaičius – 32, finansuotų meno mėgėjų kolektyvų skaičius – 38, meno mėgėjų kolektyvų vertinimo komisijos posėdžių ir protokolų skaičius – 4, pateiktų ataskaitų dėl lėšų panaudojimo skaičius – 38. Paskirstyti 60795 Eur, veikloje dalyvavo virš 450 įvairaus amžiaus narių. Parengtas ir 2023-10-26 Tarybos sprendimu Nr. S1E-146 parvirtintas Trakų rajono savivaldybės 2023-2024 m. Mėgėjų meno kolektyvų veiklos finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašas.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Rengti ir viešinti įstaigų renginių planus	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Parengtas ir pavišintas 2023 metinis renginių planas. Kiekvieno mėnesio pradžioje parengtas ir pavišintas įstaigų renginių planas, sumaketuoti ir pavišinti plakatai su svarbiausiais mėnesio renginiais.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti programą Kultūros programos ir renginiai	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Koordinuota programa, tikslingai paskirstytos lėšos. Parengta 12 potvarkių/įsakymų.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti Kunigaikščio Vytauto Didžiojo nominacijų šventės organizavimą ir apdovanojimų įteikimą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Organizuotas konkursas dėl Nominacijų konkurso paskelbimo, anketų surinkimas ir vertinimas. Parengtas ir patvirtintas potvarkis dėl nominacijų įteikimo, atlikti viešieji pirkimai 6 autorinių Kunigaikščio Vytauto Didžiojo apdovanojimo medaliams su diplomais įsigyti. Organizuota šventė ir apdovanojimų įteikimas. Buvo gautos 10 kandidatų anketos, įteikti 3 medaliai Vytauto Didžiojo III laipsnio, 2 medaliai II laipsnio, 1

			<p>medalis I laipsnio. Nominacija „Už švietimo naujovių diegimą ugdymo procese, aktyvią, kūrybingą pedagoginę veiklą“ skirta Jolantai Martyncevienei, Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos direktorei, ji apdovanota I laipsnio Kunigaikščio Vytauto Didžiojo medaliu.</p> <p>Apdovanojimas „Už socialinės infrastruktūros vystymą“ skirtas Irenai Kalkienei, Čižiūnų socialinių paslaugų centro vadovei. Nominacija „Už sveikatos apsaugos plėtrą ir sveikos gyvensenos propagavimą“ skirta Margaritai Sinicienei, UAB „Lentvario vaistinė“ direktorei. Joms įteikti II laipsnio Kunigaikščio Vytauto Didžiojo medaliai.</p> <p>Nominacija „Už švietimo naujovių diegimą ugdymo procese, aktyvią, kūrybingą pedagoginę veiklą“ skirta Aleksandrui Šamaninui, Rūdiškių muzikos mokyklos mokytojui, pučiamųjų instrumentų orkestro „VALERY BRASS“ vadovui. Apdovanojimas „Už socialinės infrastruktūros vystymą“ – Ramunei Zarembienei, Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus specialistei.</p> <p>Nominacija „Už verslo subjektų vystymą, darbo vietų kūrimą ir gyventojų užimtumo didinimą“ skirta Natalijai Vaicekauskienei, mažosios bendrijos „Picų lobynas“ vadovei. Šiems nominantams įteikti III laipsnio Kunigaikščio Vytauto Didžiojo medaliai.</p> <p>Padėkomis buvo apdovanoti: Daiva Kerdokaitė-Kazlauskė, Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos istorijos mokytoja metodininkė, Rimvydas Stanaitis, Rūdiškių muzikos mokyklos vyr.mokytojas, Jurga Dūdienė, Aukštadvario</p>
--	--	--	--

				pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė, Lida Staknienė, Onušio palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninės vyr.slaugos administratorė.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Finansuoti metinių kultūros įstaigų projektus	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Bendras kultūros įstaigose ir jų padaliniuose, filialuose organizuotų renginių skaičius – 479, protokolų – 6, sutartys – 26.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti kultūros projektų, gavusių finansavimą iš LKT, KPD, TMD ir kitų įstaigų, dalinį finansavimą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Parengti 34 garantiniai kofinansavimo raštai. 2023 m. Trakų rajono savivaldybė prisidėjo prie Trakų rajono didžiųjų kultūros projektų realizavimo, dalinai finansavo kultūros projektus gavusius lėšas iš Tautinių mažumų departamento, Lietuvos kultūros tarybos ir kitų valstybinių institucijų fondų. 2023 m. buvo finansuota 15 projektų/ renginių šioms renginiams buvo skirta 17935 Eur. Dalinai finansuoti šie kasmetiniai, tradiciniai arba naujai organizuoti projektai/ renginiai: „Vladislovas Tiškevičius. Europos architektų kūriniai Lentvaryje“, „Saviraiškos laboratorija: išdrįsk būti čia ir dabar“, „„Interaktyvus Lentvaris QR. II salis“, „Pasivaikščiojimas po senąjį dzūkų kaimą Tiltų krašte“, edukacinės filmo kūrimo dirbtuvės „Mano kadras“, Kalėdinių giesmių koncertas „Kelias į Betliejų“, renginių ciklas „Romansų magija“, „Čia mūsų gimtinė, čia mūsų namai“, „Tautų avilys“, vaikų stovykla „Mūsų darni šeima-2“, „Vilniaus apskrities kultūros darbuotojų kvalifikacijos kėlimo seminarų ir kūrybinių dirbtuvių ciklas“, „Signatarų genealogijos. 1918 m. vasario 16-osios Lietuvos nepriklausomybės akto signatarai“, „Trakų fanfarinė savaitė“.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b>	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Suorganizuotas vietinis turas Rūdiškių kultūros centre, dalyvauta komisijos darbe.

	Koordinuoti X Lietuvos vaikų ir moksleivių – lietuvių liaudies kūrybos atlikėjų – konkurso „Tramtatulis“ vietinio turo organizavimą			
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Organizuoti tautinio kostiumo ir muzikos instrumentų įsigijimo programos vykdymą	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Lietuvos nacionalinio kultūros centro (toliau – LNKC) ir savivaldybės lėšomis dalinai finansuotas rajono kultūros įstaigų 4 meno mėgėjų kolektyvų tautinių kostiumų įsigijimas (dalyvavimas LNKC vykdomoje 50 proc./50 proc. finansavimo programoje) – skirtas finansavimas – 1900 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginių įgyvendinimą ir priežiūrą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Trakų rajono savivaldybė įgyvendino valstybinių švenčių ir atmintinų datų minėjimus, sutelkiant rajono gyventojus ir užtikrinant, kad saugiomis sąlygomis bei priemonėmis žmonės galėtų įsitraukti, dalyvauti. 2023 metais įvyko 100 įvairių pilietinių akcijų, minėjimų, renginių, ugdančių pilietiškumą. Iš savivaldybės biudžeto kultūros programos jiems skirtas dalinis finansavimas – 7000 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti kasmetinių sezoninių ir nesezoninių renginių organizavimą ir finansavimą Trakų rajone	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Įgyvendinti tradiciniai renginiai: Užgavėnių šventė, tarptautinis tautinių mažumų pasirodymų projektas „Čia mūsų gimtinė – čia mūsų namai“, festivalis „Atataria vamzdžiai“, koncertų ciklas „Galvės Jazz fiesta“, festivalis „Užutrakio vakarai“, renginiai tarptautinio meninio-educacinio projekto rėmuose „Trakų fanfarinė savaitė“, „Žolinė Trakuose“, Derliaus šventė „PLON“, „Skambėk, lenkų daina“, jungtinio rajono meno mėgėjų kolektyvų choro pasirodymas „Kelias į Betliejų“ ir kiti. Viso suorganizuoti 87 tradiciniai renginiai. Pasirašytų kultūros renginių finansavimo sutarčių skaičius – 30.

6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti pasiruošimo Kalėdiniais ir naujametiniams renginiams seniūnijose procesą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	2023 m. finansuoti kalėdiniai renginiai Trakų rajone, kurių metu vyko net 11 eglučių įžiebimo švenčių Trakuose, Paluknyje, Lentvaryje, Bijūnuose, Dusmenyse, Senuosiuose Trakuose, Onuškyje, Rūdiškėse, Grendavėje, Aukštadvaryje ir Rykantuose. Vyko daugybė kalėdinių renginių ir edukacijų visame rajone. Kalėdiniais renginiams buvo skirtas 6500Eur finansavimas.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti leidybos finansavimą	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Paremta leidyba 500 Eur. Skirtas dalinis finansavimas Lolitos Jolantos Piličiauskaitės knygos ir Aušros Virvičienės prašymu piligrimų knygos leidybos išlaidoms padengti, pasirašytos sutartys, pateikta ataskaita dėl lėšų panaudojimo.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Parengti ir patvirtinti Trakų rajono savivaldybės kultūros įstaigų metinių sukakčių apdovanojimų tvarkos aprašą	Gabija Zdebskytė	Neįvykdyta	Nuspręsta naudoti esamą Švietimo skyriaus įstaigų metinių sukakčių apdovanojimų tvarką.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti leidimų renginiams organizuoti išdavimą	Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Išduotų leidimų skaičius – 41, komisijos posėdžių skaičius – 25, protokolų skaičius – 25.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Administruoti internetinės svetainės „Kultūra“ skiltį	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Parengtos ir atnaujintos aktualios informacijos skaičius – 4.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti etninę kultūrą Trakų rajone	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Parengtų dokumentų skaičius –2.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti Vilniaus regiono konkursinės liaudies meno parodos „Aukso vainikas 2023“ organizavimą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Koordinuota Užutrakio dvaro sodyboje organizuojama paroda, organizuotas koncertas, dalyvių apdovanojimai ir vaišės. Įteiktos 224 padėkos, renginys finansuotas 4300 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvadą	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Atstovauta Trakų rajono savivaldybei, dalyvauta 1 seminare.

6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Inicijuoti kultūros darbuotojų kvalifikacijos didinimą. Pristatyti regioninės kultūros tarybos projektų finansavimo prioritetus.	Ana Baltutienė	Įvykdyta	Teiktos individualios konsultacijos dėl finansavimo programų, paraiškų rengimo, finansavimo galimybių – 2
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Dalyvauti Kultūros ministerijos formuojamos regioninės kultūros tarybos veikloje, atstovaujant Trakų rajono savivaldybę	Ana Baltutienė	Įvykdyta	Dalyvauta Kultūros ministerijos formuojamos regioninės kultūros tarybos posėdžiuose.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Parengti ir patvirtinti kuruojamų įstaigų veiklos ataskaitos ir veiklos plano formas	Ana Baltutienė	Neįvykdyta	Nuspręsta naudoti šiuo metu esančias ataskaitų ir planų formas.
6.1.1.12	<b>Tradicinės Trakų miesto šventės organizavimas.</b> Organizuoti ir koordinuoti Trakų miesto šventę	Ana Baltutienė Dovilė Bagdanavičienė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Tradicškai pirmąjį vasaros savaitgalį, birželio 2–4 dienomis, Trakuose vyko 31-oji miesto šventė „Trakų vasara 2023“. Buvo patvirtinta Trakų miesto šventės darbo grupė ir darbo grupės atsakingų asmenų sąrašas. 2023 m. didžiausio mieste vyksiančio Trakų rajono savivaldybės organizuojamo renginio dalyviai buvo kviečiami pamatyti, patirti, atrasti ir pažinti Trakus. Miesto šventės programa buvo plati ir įvairi, tinkanti visoms amžiaus grupėms: meno festivaliai, atskirose erdvėse spalvingi vaikų ir jaunimo pasirodymai, sporto rungtys ir varžybos, gausybė pramogų, Rotušės turgus, skanus maistas, įspūdingas vakaro koncertas bei šviesų, muzikos, lazerių ir dronų šou. Labai pasiteisino šiais metais suorganizuota Švietimo įstaigų mugė, kurioje savo veiklą pristatė ir žiniomis pasidalijo formaliojo ir neformaliojo švietimo, jaunimo, kultūros organizacijos bei jaunimo pokalbiai laivuose su į šventę atvykusiais įžymiais žmonėmis „Jaunimas kalba“ dalyje. Minint Dzūkijos (Dainavos), Aukštaitijos ir Klaipėdos krašto metus, nustebino išskirtinis koncertas „Sveiki, sveteliai“. Miesto

				<p>gyventojams ir svečiams buvo suderinti papildomi LTG Link traukinių ir Trakų autobusų maršrutai, parengtas specialus šventės žemėlapis su nurodytomis šventės vietomis (renginių skirtingos zonos, skirtingų sportinių rungčių vietos, automobilių stovėjimo vietos, nurodytas geriamas vanduo ir WC, kt.). Šiais metais buvo uždaryta Galvės ežero akvatorija, kad lazerių šou atsiskleistų visomis galimybėmis. Viešimui pateikta:  <a href="https://www.trakai.lt/gyventojams/kultura/traku-vasara-2023/5646">https://www.trakai.lt/gyventojams/kultura/traku-vasara-2023/5646</a>.  Miesto šventės organizavimui iš programos „Kultūros ir turizmo, jaunimo ir bendruomenių veiklos aktyvinimas“ 1.1.12 priemonės „Tradicinės Trakų miesto šventės organizavimas buvo skirta 49520 Eur.</p>
6.1.1.13	<p><b>Tarptautinio muzikos festivalio „Užutrakio vakarai“ organizavimas.</b>  Koordinuoti tarptautinio muzikos festivalio „Užutrakio vakarai“ organizavimą</p>	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Pasirašyta finansavimo sutartis, Skirtas finansavimas – 20 000 Eur.
6.1.2.1	<p><b>VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklos programa.</b>  Koordinuoti VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklą</p>	Ana Baltutienė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	<p>Informacinių-konsultacinių susitikimų skaičius per metus – 6.  Parengti ir teikti tvirtinimui:  2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas</p>
6.1.2.1	<p><b>VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklos programa.</b>  Koordinuoti pasirošimą tarptautinei turizmo ir aktyvaus laisvalaikio parodai „Adventur 2023“</p>	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	<p>Koordinuota Trakų stendo vizualizacijos koncepcija. Trakų krašto turizmo išteklių buvo pristatyti 20 kv.m. originaliame stende – pagrindinis akcentas ŽaliTrakai.  Parodoje apsilankė apie 6500 lankytojų.</p>
6.1.2.1	<p><b>VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklos programa.</b></p>	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Pristatyta 11 naujų turizmo paslaugų tarptautinėse turizmo parodose, verslo misijose, tarptautiniuose

	Koordinuoti dalyvavimą tarptautinėse turizmo parodose, verslo misijose, kt.			renginiuose. Organizuoti pažintiniai turai ar pateikta informacija apie Trakus 109 Žiniasklaidos / kelionių organizatorių atstovams.
6.1.2.1	<b>VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklos programa.</b> Koordinuoti Trakų rajoną reprezentuojančios informacijos paruošimą ir leidimą	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Užtikrinta Trakų rajoną reprezentuojančios informacijos leidinių leidyba ir atnaujinimas, sukurta 11 elektroninių leidinių ir naujų maršrutų (LT, PL, DE, EN, LV kalbomis), kurie patalpinti <a href="http://www.trakai-visit.lt">www.trakai-visit.lt</a> , <a href="http://www.baltictravelnews.com">www.baltictravelnews.com</a> . Parengta ataskaita – 1.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Koordinuoti tarptautinio bendradarbiavimo programą	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Parengtų potvarkių skaičius – 9, įsakymų skaičius – 10.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Stiprinti tarptautinį bendradarbiavimą	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Nuolat vyksta kontaktavimas su miestais partneriais, organizuojami vizitai, rengiami ir siunčiami sveikinimai valstybinių švenčių progomis.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Organizuoti ir koordinuoti Trakų rajono savivaldybės delegacijų išvykstamuosius/ atvykstamuosius vizitus	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Per 2023 m. viso organizuota ir koordinuota 13 tarptautinių vizitų. Išvykstamųjų vizitų suorganizuota 9 (oficialios delegacijos vizitai: Naujasis Sončas, Alanija, Košalinas, Malborkas, Šionebekas, Gižycko rajonas, Mccheta). Atvykstamųjų vizitų suorganizuota 4 (10 delegacijų dalyvavimas Trakų miesto šventėje, Ukrainos Aukščiausiosios Rados narių delegacijos, Mcchetos miesto savivaldybės ir Mcchetos kultūros paveldo ir turizmo skatinimo centro delegacija).
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Administruoti internetinės svetainės „Tarptautinis bendradarbiavimas“ ir „Turizmas“ skiltis“	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Parengtos ir atnaujintos aktualios informacijos skaičius – 3.
6.1.2.1	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Parengti ir patvirtinti Trakų rajono lankytinų vietų sąrašą	Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	2023 m. rugpjūčio 23 d. sprendimu S1E-95 patvirtintas Trakų rajono savivaldybės lankytinų vietų sąrašas.

6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Organizuoti ir koordinuoti miestų partnerių atvykimą į tradicinę Trakų miesto šventę	Ana Baltutienė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Organizuotas apgyvendinimas, maitinimas, transportas, ekskursija. Parengta priėmimo programa. Viso miesto šventės metu priimta 10 delegacijų.
1.1.1.35	<b>Trakiečio kortelės iniciatyvos įgyvendinimas.</b> Įgyvendinti Trakiečio kortelės iniciatyvą	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Organizuoti ir koordinuoti Trakiečio kortelės tobulinimo darbai, sukurtas portalas (svetainė) bei TVS, patobulinta esama administratoriaus panelė papildomais funkcionalumais, skirta interaktyvios mobiliosios aplikacijos valdymui bei Trakų rajono gyventojų aptarnavimui. Parengtas ir patvirtintas Trakiečio kortelės aprašo pakeitimas.
	Inicijuoti, dalyvauti ir vykdyti viešuosius pirkimus pagal skyriaus kompetenciją savivaldybės nustatyta tvarka	Ana Baltutienė Gabija Zdebskytė Dovilė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Parengti dokumentai – 39.

RYŠIŲ SU VISUOMENE SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti Trakų rajono savivaldybės komunikacijos 2023–2024 m. strategijos įgyvendinimą	Agata Beliak	Įvykdyta/ vykdoma	Pagal numatytus Komunikacijos strategijoje tikslus atlikti darbai: atnaujintas savivaldybės svetainės dizainas, įdiegta versija anglų kalba, svetainė pritaikyta neįgaliesiems. Svetainės turinys nuolat pildomas ir atnaujinamas bendradarbiaujant su padaliniais. Sukurta savivaldybės Instagramo paskyra, joje periodiškai viešinami renginiai ir kitos savivaldybės iniciatyvos. Surengta spaudos konferencija su Savivaldybės vadovais.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti atsakymus į žiniasklaidos ir piliečių paklausimus, skundus	Agata Beliak	Įvykdyta	Parengti atsakymai žiniasklaidai dėl įstaigos veiklos. Konsultuoti padalinių vadovai, specialistai, savivaldybės įstaigų vadovai dėl atsakymų žiniasklaidai parengimo.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti ir teikti pranešimus apie Trakų rajono savivaldybės aktualijas nacionalinei, vietinei ir tarptautinei žiniasklaidai.	Agata Beliak Sigita Nemeikaitė Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta / vykdoma	Paruošti pranešimai naujienų agentūrai BNS, Trakų rajono laikraščiui „Trakų žemė“, elektroninei žiniasklaidai ( <a href="https://www.lrytas.lt/">https://www.lrytas.lt/</a> , <a href="https://welovelithuania.com/">https://welovelithuania.com/</a> , <a href="http://www.traku-zeme.lt">www.traku-zeme.lt</a> , <a href="https://www.baltictimes.com/">https://www.baltictimes.com/</a> ) ir kt. pateikti pranešimai, vykdyta naujienų sklaida įvairiose medijose, užtikrintas sklandus informacijos viešinimo sutartyse numatytų įsipareigojimų vykdymas.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b>	Agata Beliak Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta / vykdoma	Kiekvieną savaitę Trakų rajono laikraščiui „Trakų žemė“ rengiama ir teikiama viešinti Savivaldybės

	Pagal pasirašytą sutartį rengti savivaldybės publikacijų puslapį (-ius) Trakų rajono laikraštyje „Trakų žemė“	Irma Stadalnykaitė		informacija, derinami pateiktos medžiagos maketai. Per metus medžiaga parengiama 52 laikraščio numeriams.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Teikti pranešimus apie Trakų rajono savivaldybės aktualijas bei iliustracijas Lietuvos savivaldybių leidiniams	Agata Beliak Sigita Nemeikaitė Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta / vykdoma	Didesnės apimties informacija apie savivaldybės kultūrinės, infrastruktūrinės, strateginės iniciatyvas ir naujienas skelbta Savivaldybių žinių leidinyje ir interneto portale, Facebook paskyroje.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Teikti aplinkosaugos leidiniams Trakų rajono savivaldybės administracijos darbuotojų parengtus pranešimus (su Savivaldybės logotipu, iliustracijomis) aplinkosaugos, ekologijos temomis	Agata Beliak Sigita Nemeikaitė Irma Stadalnykaitė	Vykdoma	Plėtojamas bendradarbiavimas su specializuotais leidiniais. Šiuo metu aplinkosauginė tema ir savivaldybės iniciatyvos bei veiklos pristatomos turimais komunikaciniais kanalais.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Teikti tautinių bendrijų leidiniams pranešimus (su Savivaldybės logotipu, iliustracijomis) apie daugiatautį Trakų kraštą, čia gyvenančias tautines bendrijas, jų aktualijas, kultūrą, renginius	Agata Beliak Sigita Nemeikaitė Irma Stadalnykaitė	Vykdoma	Plėtojamas bendradarbiavimas su specializuotais leidiniais. Šiuo metu tautinių bendrijų, daugiataučio Trakų krašto aktualijas pristatančios temos ir savivaldybės iniciatyvos bei veiklos pristatomos turimais komunikaciniais kanalais.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Trakų rajone švietimo, kultūros ir jaunimui skirtas socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis, jaunimo organizacijomis, rengti ir švietimo, kultūros, jaunimo politikos leidiniams teikti pranešimus (su Savivaldybės logotipu, iliustracijomis) apie švietimo, kultūros bei jaunimo politikos Trakų rajono savivaldybėje aktualijas	Sigita Nemeikaitė Irma Stadalnykaitė Agata Beliak	Įvykdyta / vykdoma	Nuolat bendradarbiaujama su Jaunimo reikalų koordinatoriumi dėl Jaunimui skirtos veiklos, projektų, iniciatyvų, mokymų, renginių viešinimo ir pristatymo.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti Trakų rajono savivaldybės interneto svetainės rubriką „Naujienos“	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta	Rengti pranešimai apie aktualias savivaldybės veiklos temas, darytos ir tvarkytos nuotraukos. Interneto svetainėje skelbiama informacija nuolat peržiūreta ir atnaujinta. Per 1 d. d. skelbiama 2–12 pranešimų.

1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Lietuvos verslo kolegija, sukurti Savivaldybės interneto svetainės versijų lietuvių ir anglų kalbomis dizainą, titulinio puslapio dizainą ir vizualizacijas	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Įstaigos studentai parengė savivaldybės svetainės dizaino pasiūlymą, kuris vėliau buvo patobulintas ir pritaikytas naujai įdiegtam svetainės dizainui.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Lietuvos verslo kolegija, pritaikyti Savivaldybės interneto svetainės dizainą mobiliajai versijai (angl. <i>Responsive design</i> )	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Savivaldybės interneto svetainės dizainas pritaikytas mobiliajai versijai.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Dokumentų valdymo skyriaus specialistais, Savivaldybės interneto svetainei pritaikyti naujo dizaino sprendimus ir sukurti jos mobiliąją versiją bei versijas lietuvių ir anglų kalbomis	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Atnaujintas interneto svetainės dizainas, ją pritaikant neįgaliesiems bei mobiliajai versijai. Įdiegta versija atitinka Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programos aprašo reikalavimus.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Dokumentų valdymo skyriaus specialistais, sukurti patogų naudotis Savivaldybės interneto svetainės titulinį puslapį	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Sukurtas patogesnis interneto svetainės titulinis puslapis, kuriame, gyventojų patogumui, sukurtos naujos skiltys.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Dokumentų valdymo skyriaus specialistais, Savivaldybės interneto svetainėje įdiegti interaktyvų savivaldybės žemėlapi su aktyviomis seniūnijų teritorijomis	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Įdiegtas interaktyvus savivaldybės žemėlapis su aktyviomis seniūnijų teritorijomis.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Lietuvos verslo kolegija, sukurti interaktyvaus savivaldybės žemėlapio su aktyviomis seniūnijų teritorijomis dizainą ir vizualizaciją.	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Sukurtos suvienodintos seniūnijų tinklalapių vizualizacijos, pritaikytos patogiam gyventojų informavimui apie seniūnijų veiklą pagal patvirtintą Savivaldybės logotipo naudojimo vadovo koncepciją.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Dokumentų valdymo skyriaus specialistais, sukurti į svetainę	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Sukurti į svetainę integruoti seniūnijų puslapiai yra pritaikyti pagal sukurtus naujo dizaino sprendimus.

	integruotus seniūnijų puslapius, pritaikant naujo dizaino sprendimus			
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Lietuvos verslo kolegija, sukurti interaktyvaus savivaldybės miestų partnerių žemėlapių dizainą ir vizualizaciją	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Sukurta informacijos apie miestus partnerius atvaizdavimo svetainėje koncepcija, pagal kurią buvo sukurta skiltis.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Dokumentų valdymo skyriaus specialistais, sukurti interaktyvų Savivaldybės miestų partnerių žemėlapi, pritaikant naujo dizaino sprendimus	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Sukurta informacijos apie miestus partnerius atvaizdavimo svetainėje koncepcija, surinkta medžiaga. Skiltis ruošama aktyvavimui.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti ir atnaujinti Trakų rajono savivaldybės paskyrą socialiniame tinkle „Facebook“	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Savivaldybės socialinio tinklo „Facebook“ paskyra nuolat administruojama. Skelbiama 2-12 pranešimų per dieną. Ypatingas dėmesys atkreiptas į vizualizacijas, jų kokybę. Pasitelkiant socialines medijas, skatinamas visuomenės įsitraukimas ir dalyvavimas sprendimų priėmime, aktyvi tiesioginė komunikacija, pozityvios viešosios tvarkos užtikrinimo iniciatyvos, didinamas savivaldybės žinomumas. Vertinamas paskyros sekėjų skaičius.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti ir administruoti Trakų rajono savivaldybės paskyrą socialiniame tinkle „Instagram“	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Sukurta ir administruojama Trakų rajono savivaldybės paskyra socialiniame tinkle „Instagram“. Pasitelkiant vaizdinę medžiagą, skatinamas visuomenės įsitraukimas ir dalyvavimas renginiuose ir iniciatyvose, aktyvi tiesioginė komunikacija, didinamas savivaldybės žinomumas. Vertinamas paskyros sekėjų skaičius.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti ir atnaujinti Trakų rajono savivaldybės paskyrą kanale „YouTube“	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Skelbiama vaizdinė ir tekstinė medžiaga. Skiriamas dėmesys ne tik veiklos pristatymui bet ir tarptautiniam reprezentavimui. Vertinamas paskyros sekėjų, peržiūrų skaičius.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b>	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Viešinama informacija apie verslui skirtas iniciatyvas, konkursus finansavimui gauti,

	Rengti ir viešinti informaciją apie Trakų rajono savivaldybės atstovų susitikimus su verslo sektoriaus atstovais, jiems skirtus kasmetinius konkursus ir apdovanojimus	Sigita Nemeikaitė		jaunimo įdarbinimo programą, susitikimus. Viena tokių iniciatyvų – kasmetinė Verslo diena.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Trakų rajono savivaldybės partnerių – miestų užsienyje – savivaldos institucijoms ir jų vietinių žiniasklaidos priemonių redakcijoms teikti aktualią viešinimo informaciją, pranešimus apie su bendradarbiavimo projektais susijusius įvykius, susitikimus	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Nuolat bendradarbiaujama su partnerių užsienyje administracijomis dėl projektinės veiklos viešinimo. Turimais komunikaciniais kanalais viešinama informacija apie bendrus projektus, iniciatyvas, planuojamas veiklas, vykusius susitikimus. Administruojamos ir bendros, projektų veiklų viešinimui skirtos, socialinių tinklų paskyros.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti ir viešinti informaciją apie kiekvienoje seniūnijoje vykstančius Trakų rajono savivaldybės mero ir administracijos atstovų susitikimus su gyventojais	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Skelbiama informacija apie organizuojamus susitikimus su gyventojais, pasitelkiant visas komunikacines priemones (svetainė, socialiniai tinklai, vietos spauda). Tokiu būdu suteikiama galimybė visoms socialinėms grupėms dalyvauti susitikimuose. Po susitikimų pristatoma išsami ataskaita apie seniūnijoje praeitais metais įvykdytus darbus bei planuojamas iniciatyvas.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti ir viešinti informaciją apie Savivaldybės organizuojamus konkursus, apdovanojimus, renginius	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Nuolat viešinama informacija apie savivaldybės rengiamus apdovanojimus ir konkursus (Kunigaikščio Vytauto Didžiojo apdovanojimai, Kalėdinės puošybos konkursas, kalėdinė akcija „Vaikai svajoja apie...“, Gražiausios sodybos konkursas ir t.t.). Viešinami konkursų nuostatai ir suteikiama aiški informacija, kaip dalyvauti, pateikti dokumentus. Socialiniuose tinkluose organizuojamas balsavimas, suteikiant galimybę gyventojams įsitraukti (kalėdinės puošybos ir gražiausios sodybos rinkimai).

1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Įgyvendinti Savivaldybės vidinės komunikacijos skatinimo priemonės	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Savivaldybės vidinės komunikacijos organizavimas vykdomas naudojantis el. paštu bei platforma „Teams“.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės tarybos veiklos 2019–2022 m. ataskaitinį leidinį	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Pasibaigus Savivaldybės tarybos kadencijai parengtas (turinio kūrimas, redagavimas, maketo derinimas) ir išleistas apžvalginis leidinys apie jos veiklą
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos veiklos 2022 m. ataskaitinį leidinį (informaciją Savivaldybės tarybai, merui ir gyventojams)	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Parengtas (turinio kūrimas, redagavimas, derinimas) apžvalginis leidinys (informacija Savivaldybės tarybai, merui ir gyventojams) apie Savivaldybės administracijos veiklą 2022 metais
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Fotografuoti Savivaldybėje vykstančius visuomenei aktualius renginius	Agata Beliak Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Savivaldybėje vykstančių renginių nuotraukų darymas, tvarkymas ir publikavimas Savivaldybės paskyrose socialiniuose tinkluose, siekiant pritraukti sekėjų, nuolat vykdomas. Nuotraukos taip pat archyvuojamos, naudojamos pranešimams savivaldybės internetinėje svetainėje bei spaudoje, komunikacinių partnerių platformose.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti ir įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės logotipo, šūkio naudojimo kampaniją	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Atnaujinama ir efektyvinama Savivaldybės identiteto veiksnių (šūkio, logotipo) komunikacija, įrengiami informaciniai standai mieste. Organizuojant viešinimo atributikos, reprezentacinių dovanų gaminimą, kuriant afišas, skrajutes, pasirenkami tvarūs sprendimai, naudojamas pasirinktas logotipo naudojimo modelis.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Organizuoti spaudos konferencijas žiniasklaidai, kuriose priklausomai nuo aktualijos dalyvautų Trakų rajono savivaldybės mero institucija, administracijos vadovai ar skyrių vedėjai	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta	Suorganizuota spaudos konferencija, kurioje dalyvavo savivaldybės vadovai, vietinės spaudos bei kaimyninių savivaldybių spaudos atstovai.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b>	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Žiniasklaida informuojama apie artėjančius svarbius renginius, projektų pristatymus ir kitas

	Paskelbti informaciją ir išsiųsti kvietimus žiniasklaidos atstovams apie Savivaldybės organizuojamus jiems skirtus renginius, susitikimus su mero institucijos ar Savivaldybės administracijos atstovais	Sigita Nemeikaitė		iniciatyvas. BNS platformos pagalba publikuojami straipsniai aktualiomis savivaldybės veiklos temomis.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Savivaldybės interneto svetainėje ir paskyrose socialiniuose tinkluose viešinti informaciją apie bendruomenių renginius	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Vykdomas nuoseklus bendruomenių veiklos viešinimo informacijos skelbimas, bendruomenės telkimas, bendruomenių veiklos aktyvinimas, savivalda pasitikinčios visuomenės koncepcijos įgyvendinimas.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Kas 3 mėn. organizuoti Trakų rajono savivaldybės mero ar administracijos atstovų interviu, kurie būtų viešinami Trakų rajono savivaldybės interneto svetainėje, vietinės ir nacionalinės žiniasklaidos priemonėse	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Nuolat pateikiama visuomenei svarbi informacija, vadovų pasisakymai svarbiomis temomis. Plati žinių apie savivaldybę ir jos atstovų veiklą sklaida.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Organizuoti Trakų rajono savivaldybės mero institucijos, administracijos atstovų dalyvavimą radijo, televizijos laidose	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Vadovai pristato svarbią informaciją apie savivaldybės planus švietimo, socialinėje ir infrastruktūros plėtros srityse televizijos laidose, publikuojamuose straipsniuose.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sudaryti grafiką Savivaldybės įstaigų ir įmonių viešinimo informacijos teikimui	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė	Įvykdyta	Sudarytas grafikas dėl savivaldybės įstaigų ir įmonių veiklos viešinimui skirtos informacijos pateikimo Ryšių su visuomene skyriui. Įstaigų teikiama informacija viešinama turimais komunikaciniais kanalais.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Savivaldybės interneto svetainėje (atsižvelgiant į auditoriją, aktualumą, ir kitose žiniasklaidos priemonėse) viešinti Savivaldybės įstaigų ir įmonių teikiamą informaciją	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta/ vykdoma	Užtikrinamas nuolatinis visuomenės informavimas apie Savivaldybės įstaigų ir įmonių veiklą.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiauti su nuomonės formuotoju	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Vykdoma	Nuomonės formuotojai kviečiami į diskusijas vykstančias svarbių renginių metu (Trakų vasara 2023), jaunimui skirtoms iniciatyvoms.

1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti vidinę Lietuvos ir tarptautinės žiniasklaidos priemonių duomenų bazę ir reguliariai ją atnaujinti	Agata Beliak	Vykdoma	Vykdomas Ryšių su visuomene skyriaus techninės bazės stiprinimas, darbo efektyvumo didinimas
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti vidinę Ryšių su visuomene skyriaus turimų nuotraukų, iliustracinės medžiagos kaupimo (dalijimosi) sistemą (bazę)	Agata Beliak	Vykdoma	Vykdomas Ryšių su visuomene skyriaus techninės bazės stiprinimas, darbo efektyvumo didinimas
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Dalyvauti mokymuose, seminaruose apie nuolat tobulėjančių informacinių technologijų naudojimą, inovacijas viešųjų ryšių srityje, socialinių tinklų rinkodarą ir kitomis aktualiomis temomis	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Vykdoma	Vykdomas Ryšių su visuomene skyriaus kompetencijų, techninės bazės stiprinimas, inovatyvumo, darbo efektyvumo didinimas
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiauti su aukštąjį išsilavinimą teikiančiomis Lietuvos įstaigomis dėl studentų praktikos atlikimo Savivaldybės Ryšių su visuomene skyriuje	Agata Beliak	Vykdoma	Bendradarbiaujama su Lietuvos verslo kolegija (sukurta svetainės dizaino koncepcija). Skyriuje periodiškai praktiką atlieka studentai.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Vadovauti Savivaldybės Ryšių su visuomene skyriuje praktiką atliekantiems studentams	Agata Beliak	Vykdoma	Vadovauta Lietuvos verslo kolegijos studentų darbui, susijusiam su svetainės dizaino atnaujinimo koncepcijos kūrimu.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti mero veiklos apžvalgas	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Vykdoma	Kiekvieną mėnesį parengiama mero veiklos apžvalga ir skelbiama vietos spaudoje, savivaldybės interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose. 12 apžvalgų
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Parengti administracijos direktoriaus veiklos apžvalgą	Agata Beliak Irma Stadalnykaitė Sigita Nemeikaitė	Įvykdyta	Parengta metinė administracijos direktoriaus veiklos apžvalga.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Atlikti komunikacijos situacijos analizę ir įvertinti Trakų rajono savivaldybės komunikacijos 2023–2024 m. strategijoje bei plane numatytų veiklų įgyvendinimo procesą	Agata Beliak	Vykdoma	Ne rečiau nei vieną kartą per 6 mėnesius, atsižvelgiant į komunikacijos situacijos rodiklius, Ryšių su visuomene skyrius analizuoja ir vertina esamą komunikacinę situaciją

1.1.1.16	<p><b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rinkti ir stebėti išorinės komunikacijos situaciją atspindinčius kiekybinius ir kokybinius rodiklius</p>	Agata Beliak	Vykdoma	<p>Išorinės komunikacijos situacijai įvertinti nuolat analizuojami ir lyginami šie aspektai: komunikacijos kanalų, priemonių, veiklų skaičius, paminėjimai žiniasklaidoje (spaudoje, internetiniuose leidiniuose, televizijoje, radijuje) ir socialinėse medijose, reitingai, skirtingo amžiaus grupių auditorijos pasiekiamumas, interneto svetainės lankomumo rodiklių, naudojamų paskyrų skirtinguose socialiniuose tinkluose skaičiaus, jų sekėjų skaičiaus, peržiūrų „YouTube“ kanale augimas, mastas ir greitis, žiniasklaidos, partnerių, visuomenės atsiliepimai ir bendradarbiavimo augimas</p>
----------	--	--------------	---------	--

STATYBOS, ŪKIO PLĖTROS IR TURTO VALDYMO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Koordinuoti UAB „Trakų autobusai“ veiklą su gretimomis savivaldybėmis Pildyti kelių transporto veiklos licencijų registrą (L9)	Ramūnas Kodis	Nevykdoma	Išduotų kelių transporto veiklos licencijų kiekis (0 vnt.). Dėl licencijų išdavimo 2023 m. nebuvo kreiptasi.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti centralizuoto šilumos tiekėjų – UAB „Trakų šilumos tinklai“ ir UAB „Trakų energija“ veiklą Kontroliuoti jų sąnaudas, analizuoti paslaugų kainas. Teikti siūlymus ir rekomendacijas šilumos kainos mažinimui. Dalyvauti kainos skaičiavimo, perskaičiavimo ir nustatymo procesuose	Modest Gornatkevič	Įvykdyta	Iki 2023-12-15 pateikta už einamuosius metus ataskaita ir išvada apie nustatytą šilumos kainą Trakų rajono savivaldybėje
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Kontroliuoti daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atranką ir skyrimą Vykdyti daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atranką ir skyrimą pagal Bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atrankos ir skyrimo tvarkos aprašą, patvirtintą 2013 m. birželio 20 d. LR Vyriausybės nutarimu Nr. 567 „Dėl Bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atrankos ir skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“	Karina Ivanauskienė, Modest Gornatkevič	Įvykdyta	Iki 2023-12-31 pateikta ataskaita apie atrinktus ir paskirtus bendrojo naudojimo objektų administratorius daugiabučiams namams. Laiku organizuotos bendrojo naudojimo objektų administratoriaus skyrimo procedūros Trakų rajono savivaldybės daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose (15 vnt.)

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Užtikrinti efektyvų savivaldybės nekilnojamojo turto valdymą Pateikti pasiūlymus dėl Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto, kuris nenaudojamas, negalimas, netinkamas naudoti arba nereikalingas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti panaudojimo ir įtraukimo į viešo aukciono būdu parduodamų nekilnojamojo turto objektų sąrašą	Irena Zaleckaitė	Įvykdyta	Pateikti pasiūlymai dėl Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto, kuris nenaudojamas, negalimas, netinkamas naudoti arba nereikalingas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti įtraukimo į parduodamų viešo aukciono būdu objektų sąrašą.  Paskelbti 3 nekilnojamojo turto aukcionai (2023-07-20, 2023-11-23, 2023-12-04) Vykdomas užtikrintas informacinių technologijų priemonėmis.  2023-12-01 Parengtas ir paskelbtas 1 aukcionas pripažintam netinkamam naudoti kilnojamajam turtui. Vykdomas užtikrintas informacinių technologijų priemonėmis
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Ilgalaikio nekilnojamojo turto matavimų organizavimas, teisinei registracijai reikalingų dokumentų parinkimas ir pildymas Įkėlimas duomenų į LR statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą (IS) „Infostatyba“	Irena Zaleckaitė	Įvykdyta	Teisinės registracijos nekilnojamam turtui VĮ Registrų centre atlikta 99 objektams.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Rengti administracinių nusižengimo protokolus dėl statinių naudojimo ne pagal paskirtį bei kai naudojant statinius nevykdomi teisės aktų reikalavimai	Karina Ivanauskienė	Nevykdoma	Parengtų protokolų sk. (vnt.)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Sudaryti apleistų, neprižiūrimų statinių sąrašus, pateikti Valstybinei mokesčių inspekcijai	Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Identifikuoti 25vnt. apleisti statiniai . Registruotu paštu išsiųsti nekilnojamojo turto savininkams raginimai dėl turto būklės pagerinimo. Po raginimų liko 13 vnt. apleistų, neprižiūrimų objektų. Parengtas apleistų statinių sąrašas ir pateiktas Trakų rajono savivaldybės tarybai.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Vykdėti savivaldybės teritorijoje naudojamų statinių naudojimo priežiūrą	Edita Merkevičienė Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Surašyti statinio priežiūros aktai (258 vnt.) ir inicijuoti daugiabučių namų bendro naudojimo objektų remontų atlikimą pagal pateiktas pastabas (13 vnt.)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Daugiabučių namų valdytojų sąrašo rengimas, Priežiūros ir kontrolės vykdymo organizavimas	Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Daugiabučių namų valdytojų veiklos patikrinimas atliktas (9 vnt.)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Ruošti galimai avarinių statinių sąrašus, ruošti raštus žinomiems savininkams, sekti nurodymų jiems savalaikį vykdymą	Karina Ivanauskienė Edita Merkevičienė	Nevykdoma	Parengta raštų galimai avarinių statinių savininkams (0 vnt.), įvertinti pokyčius (0 proc.)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi) sąrašų, apskaitos aktų ir kitų procedūrinių veiksmų vykdymas pagal LR aplinkos ministro 2005 m. rugsėjo 16 d. įsakymą Nr. D1-449	Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Sąrašų, aprašų ir procedūrinių veiksmų įvykdymas (Teismo sprendimai 4 vnt. pripažinti bešeimininkų turto ir perduoti savivaldybei; Inicijuota teisminė procedūra 12 vnt.; vykdoma procedūra 4 vnt. )
1.1.1.2 1.1.1.19	<b>Socialinio būsto remontas ir plėtra.</b> Tinkamai vykdyti socialinio būsto nuomos, remonto bei paramos būstui įsigyti kontrolę	Onutė Repečkienė	Įvykdyta	Sutvarkytų/suremontuotų socialinių būstų skaičius – 24 vnt.
4.1.1.1 4.1.1.2	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Rengti Savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros ir plėtros programos projektus, derinti juos su paskirta Komisija bei teikti tvirtinti rajono tarybai Prižiūrėti Savivaldybės vietinės reikšmės kelių tiesimo ir remonto darbų eigą Vykdėti vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūrą ir remontą	Aidas Rakauskas	Įvykdyta	Prižiūrimų vietinės reikšmės kelių (gatvių) ilgis (885,884 km). Naujai įrengtų/rekonstruotų pėsčiųjų takų ilgis – 4000 m. Naujai įrengta ištisinė asfaltbetonio danga – 1532 m <sup>2</sup> kapitalinis remontas. Viršutinio asfaltbetonio dangos sluoksnio remontas – 6090 m <sup>2</sup> .

4.1.1.7	<p><b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b>  Koordinuoti gatvių apšvietimo poreikį Trakų rajono teritorijoje  Įrengti apšvietimo tinklus Trakų rajono savivaldybės seniūnijose.  Teikti ataskaitą už einamuosius metus apie Trakų rajono teritorijoje įgyvendintus gatvių apšvietimo darbus</p>	Ramūnas Kodis	Įvykdyta	<p>Eksplloatuojamų gatvių šviestuvų – 3789 vnt.   Naujai įrengtų/rekonstruotų apšvietimo stulpų skaičius – 74 vnt.</p>
4.1.2.1	<p><b>Viešosios infrastruktūros statybos-remonto darbai.</b>  Kontroliuoti statybos darbų kokybę bei statybos technologinio proceso nuoseklumą vykdant statybos darbų programą  Tikrinti, kad naudojamų statyboje statybinių medžiagų, gaminių, dirbinių ir įrangos techniniai rodikliai, nurodyti atitikties dokumentuose, atitiktų reikalavimus, nurodytus statinio projekto techninėse specifikacijose  Tikrinti, kad statybos darbų dokumentuose nurodytas kiekis atitiktų faktišką  Kontroliuoti, kad laiku ir pagal nustatytus reikalavimus būtų rengiami statybos vykdymo dokumentai  Atlikti sąmatinius paskaičiavimus statybos – remonto darbams savivaldybės objektuose  Vykdėti statybos – remonto darbų techninę priežiūrą savivaldybės objektuose</p>	Aidas Rakauskas Edita Merkevičienė Romuald Zviagin	Įvykdyta	Objektų skaičius – 51 vnt.
4.1.2.1	<p><b>Viešosios infrastruktūros statybos-remonto darbai.</b>  Einamųjų metų bėgyje kontroliuoti VIP programų lėšomis finansuojamus projektus ir užtikrinti galutinių ataskaitų pateikimą</p>	Romuald Zviagin	Įvykdyta	Išanalizuoti VIP programų lėšomis finansuojami projektai ir pateikta paraiška bei galutinės ataskaitos šakinėms ministerijoms

4.1.2.19	<b>Asociacijos „Wspolnota Polska“ fondo remiamų projektų bendrafinansavimas.</b> Kontroliuoti Wspolnota Polska programos lėšomis finansuojamus projektus ir užtikrinti paraiškų pateikimą finansavimui gauti	Romuald Zviagin	Įvykdyta	Pateikta paraiška „Wspolnota Polska“ programai dėl paramos skyrimo. Skirtas finansavimas. Lėšos įsisavintos.
4.1.2.19	<b>Mokslo paskirties Trakų gimnazijos pastato (Unikalus. Nr. 7997-2000-3018) Birutės g. 44, Trakų m., rekonstravimas.</b> Kontroliuoti projekto „Mokslo paskirties Trakų gimnazijos pastato (Unikalus. Nr. 7997-2000-3018) Birutės g. 44, Trakų m., rekonstravimas“ įgyvendinimą	Romuald Zviagin Edita Merkevičienė	Vykdoma	Sėkmingai įgyvendintas projekto „Mokslo paskirties Trakų gimnazijos pastato (Unikalus. Nr. 7997-2000-3018) Birutės g. 44, Trakų m., rekonstravimas“ I etapas ir pradėti II etapo darbai.
4.1.2.1	<b>„Vartotojų dujų sistemos administraciniam pastatui (unikalus Nr. 7994-0007-8015), Karaimų g. 10, Trakuose, įrengimo statybos projektas“.</b> Kontroliuoti projekto „Vartotojų dujų sistemos administraciniam pastatui (unikalus Nr. 7994-0007-8015), Karaimų g. 10, Trakuose, įrengimo statybos projektas“ įgyvendinimą	Ramūnas Kodis	Įvykdyta	Sėkmingai įgyvendintas projektas „Vartotojų dujų sistemos administraciniam pastatui (unikalus Nr. 7994-0007-8015), Karaimų g. 10, Trakuose, įrengimo statybos projektas“
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Organizuoti ir koordinuoti techninės dokumentacijos parengimą objektams, kurie bus finansuojami Savivaldybės biudžeto ir kt. fondų lėšomis	Romuald Zviagin	Įvykdyta	Parengta vykdomų projektų techninė dokumentacija – 14 vnt.
4.1.1.14	<b>Projekto „Lentvario geležinkelio pervažos rekonstrukcija ir tunelio valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 4707 Grigiškės–Lentvaris–Dobrovolė 4,95 km nauja statyba“ įgyvendinimas.</b>	Romuald Zviagin	Įvykdyta	Sėkmingai įgyvendintas projektas „Lentvario geležinkelio pervažos rekonstrukcija ir tunelio valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 4707 Grigiškės–Lentvaris–Dobrovolė 4,95 km nauja statyba“. Objektas pridotas Valstybinei statybos komisijai tinkamu naudotis

	Kontroliuoti projekto „Lentvario geležinkelio pervažos rekonstrukcija ir tunelio valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 4707 Grigiškės–Lentvaris–Dobrovolė 4,95 km nauja statyba“ įgyvendinimą			
--	--	--	--	--

**STRATEGINIO PLANAVIMO IR INVESTICIJŲ SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas</b> Koordinuoti, organizuoti ir kontroliuoti strateginio planavimo procesą Trakų rajono savivaldybėje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- metinio veiklos plano rengimą ir jo vykdymo priežiūrą;</li> <li>- strateginio veiklos plano rengimą ir jo vykdymo priežiūrą;</li> <li>- strateginio plėtros plano vykdymo priežiūrą;</li> <li>- informacinės sistemos „Biudžetas VS“ strateginio planavimo posistemės administravimą</li> </ul>	Svetlana Žilionienė Donata Nedveckė Edita Rulevičienė	Vykdoma	<p>Ataskaitiniu laikotarpiu parengti sekantys strateginio planavimo dokumentai ir vykdymo ataskaitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trakų rajono savivaldybės 2023–2025 metų strateginis veiklos planas;</li> <li>- Trakų rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginio veiklos plano programų vykdymo suvestinė ataskaita;</li> <li>- Trakų rajono savivaldybės 2023 metų veiklos planas;</li> <li>- Trakų rajono savivaldybės 2022 metų veiklos plano vykdymo ataskaita.</li> </ul> <p>Administruojama Informacinės sistemos „Biudžetas VS“ strateginio planavimo posistemė.</p>
1.1.1.2	<p><b>Koordinuoti Vilniaus regiono plėtros tarybos sprendimų priėmimą, taikant rašytinę procedūrą.</b> Užtikrinti sprendimų peržiūrą, suderinimą ir atitikimą savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti</p>	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2023 metais priimti 64 sprendimai.
1.1.1.2	<p><b>Dalyvauti Vilniaus regiono funkcinių zonų rengimo darbo grupės posėdžiuose.</b> Dalyvauti Vilniaus regiono funkcinių zonų kūrimo procese, teikiant Trakų rajono savivaldybės projektinius pasiūlymus, siekiant gauti 2021-2027 m. ES investicijų fondų lėšas</p>	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	<p>Dalyvauta 12-oje darbo grupės posėdžiuose.</p> <p>Suderintas su Centrine projektų valdymo agentūra ir patvirtintas Trakų rajono savivaldybės pateiktų projektų sąrašas.</p>

1.1.1.2	<b>Dalyvauti Vilniaus regiono funkcinių zonų rengimo darbo grupės posėdžiuose.</b> Užtikrinti naujų planuojamų Vilniaus regiono prioritetų, tikslų ir uždavinių bei priemonių peržiūrą, suderinimą ir atitikimą savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	Trakų rajono savivaldybės pateiktų projektų sąrašas (6 projektai) atitinka Trakų rajono savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.
1.1.1.2	<b>Dalyvauti Vilniaus regiono funkcinių zonų rengimo darbo grupės posėdžiuose.</b> Užtikrinti naujų planuojamų Vilniaus regiono funkcinių zonų prioritetų, tikslų ir uždavinių bei priemonių sukūrimą, suderinimą ir atitikimą savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	Parengta Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimo ataskaita bei pristatyta Trakų rajono savivaldybės tarybos nariams 2023-02-02. Tarybai pritarus, pateikta LR Vidaus reikalų ministerijai 2023-02-14.
1.1.1.2	<b>Koordinuoti Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimą Trakų rajono savivaldybėje</b> Užtikrinti Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos (toliau – Programa) įgyvendinimo stebėseną	Donata Nedveckė	Vykdoma	Parengta Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimo ataskaita bei pristatyta Trakų rajono savivaldybės tarybos nariams 2023-02-02. Tarybai pritarus, pateikta LR Vidaus reikalų ministerijai 2023-02-14.
1.1.1.2	<b>Koordinuoti UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūrai“ dotacijų skyrimo savivaldybės programą.</b> Teikti projektų užbaigimo dokumentus UAB „Viešųjų investicijų plėtros agentūrai“ dėl dotacijų skyrimo įgyvendinamų projektų tinkamų finansuoti išlaidų savivaldybės nuosavų lėšų indėliui padengti	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Pateikta iš viso 3 projektų užbaigimo dokumentai (2023-03-01 projekto „Komunaliniu atlieku tvarkymo infrastruktūros plėtra Traku rajone“, 2023-05-04 projekto „Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Traku rajone“ ir 2023-11-17 projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Traku rajono savivaldybėje“).
1.1.1.30	<b>Dalyvaujamas biudžetas.</b> Paskelbti kvietimą teikti projektų idėjų pasiūlymus Įvertinti gautus pasiūlymus ir paskelbti internetinį balsavimą	Karolina Mečkovska	Vykdoma	2023-03-31 paskelbtas kvietimas, gauta 18 projektų idėjų pasiūlymų iš 5 seniūnijų. Atsižvelgiant į Trakų rajono savivaldybės biudžete skirtą sumą atrinkti ir finansuojami 3 projektų idėjų pasiūlymai.

	Išrinkus geriausią (-ius) pasiūlymą (-us), organizuoti jo (-jų) įgyvendinimą			
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Organizuoti ir koordinuoti techninės dokumentacijos parengimą objektams, kurie bus bendrai finansuojami ES struktūrinių fondų ir/ar valstybės biudžeto lėšomis	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	1. Parengti 3 investicijų projektai. 2. Parengti 3 pastatų energijos vartojimo auditai. 3. Pradėti rengti 3 techniniai projektai.
4.2.1.1	<b>Lėšos verslo plėtros sąlygoms gerinti</b> Tinkamai koordinuoti bei administruoti Trakų rajono smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos veiklą bei pateikti įgyvendinimo ataskaitą Koordinuoti lėšų verslo plėtros sąlygoms gerinti paskirstymą	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Paskelbti du kvietimai teikti paraiškas. Pirmojo kvietimo metu išnagrinėti 5 prašymai iš kurių 5 atitiko smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos (toliau – Programos) nuostatas ir buvo skirta 2930,17 Eur. Antrojo kvietimo metu išnagrinėti 5 prašymai iš kurių 4 atitiko Programos nuostatas ir buvo skirta 3505,63 Eur. Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimas Nr. S1E-50 „Dėl Trakų rajono savivaldybės smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos lėšų naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Taip pat parengtas ir patvirtintas Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimas Nr. S1E-111 „Dėl fiksuoto pajamų mokesčio dydžio gyventojams už veiklos rūšis, kuriomis gali būti verčiamasi turint verslo liudijimą, ir lengvatų, taikomų gyventojams, įsigyjantiems verslo liudijimus vykdomai veiklai, dydžių 2024 metais nustatymo“.
5.1.1.11	<b>Projekto „Gyvenamųjų namų kiemų sutvarkymas Lentvario mieste (atnaujinant automobilių stovėjimo, vaikų žaidimo</b>	Donata Nedveckė	Vykdoma	2023 m. gautas statybą leidžiantis dokumentas, viešojo pirkimo būdu atrinktas rangovas rangos darbams atlikti bei atlikta 70 proc. rangos darbų.

	<b>aikštelės, želdinius, mažąją architektūrą)“ įgyvendinimas.</b> Kontroliuoti pasirašytų sutarčių vykdymą Teikti mokėjimo prašymus			2024 m. planuojama užbaigti rangos darbų vykdymą.
5.1.1.14	<b>Projekto „Šeimos parko ir skverų įkūrimas, prieigų bei jungties tarp jų infrastruktūros sutvarkymas Lentvario mieste“ įgyvendinimas</b> Kontroliuoti pasirašytų sutarčių vykdymą Teikti mokėjimo prašymus Teikti galutinę ataskaitą	Donata Nedveckė	Vykdoma	2023-11-30 projekto veiklos įgyvendintos. 2024 m. vykdomos projekto užbaigimo procedūros.
5.1.1.15	<b>Projekto „Trakų senamiesčio gatvių ir viešųjų erdvių želdinių ir želdynų tvarkymas“ įgyvendinimas.</b> Inicijuoti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui Kontroliuoti pasirašytų sutarčių vykdymą Teikti mokėjimo prašymus	Anastasija Korytčenko	Vykdoma	2023 metais užbaigtos projekto veiklos. 2024 metais numatytos projekto užbaigimo procedūros.
5.1.1.27	<b>Investicijų projekto „Viešosios infrastruktūros ir paslaugų plėtra Dobrovolės k., Senujų Trakų seniūnijoje“ įgyvendinimas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu.</b>	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	Tęsimas investicijų projekto įgyvendinimas: 2023 metais buvo formuojamas žemės sklypas savivaldybės vardu ir vyko darbiniai pasitarimai ir susitikimai su Vilniaus miesto savivaldybės atstovais dėl viešosios švietimo infrastruktūros ir paslaugų plėtros.
5.1.1.28	<b>Investicijų projekto „Lentvario miesto gatvių apšvietimo sistemos modernizavimas“ įgyvendinimas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu</b> Kontroliuoti pasirašytą sutarties su Privačių partnerių vykdymą, siekiant įgyvendinti projekte numatytus tikslus Teikti mokėjimo prašymus	Anastasija Korytčenko  Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2023 m. užbaigtas investicijų laikotarpis, sutvarkyta Lentvario miesto gatvių apšvietimo infrastruktūra, įdiegta valdymo ir kontrolės sistema, įsigyta ir pajungta nutolusi saulės elektrinė bei prasidėjo veiklos laikotarpis, kurio metu Privatus subjektas prižiūrės 14 metų modernizuotą infrastruktūrą, užtikrinant efektyvų gatvių apšvietimo sistemos eksploatavimą.

5.1.1.29	<b>Investicijų projekto „Trakų miesto gatvių apšvietimo sistemos modernizavimas“ įgyvendinimas</b> Pateikti derinti įvykdyto viešojo pirkimo dokumentus „VšĮ Inovacijų agentūra“ Teikti mokėjimo prašymus	Anastasija Korytčenko  Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2023 m. atlikta 90 proc. rangos darbų, jų užbaigimas numatytas 2024 m.
5.1.1.30	<b>Projekto „Mokslo paskirties pastato, mokyklos-darželio „Gandriukas“ Trakų r. sav., Aukštadvario mstl., Skrebės g. 2D paprastas remontas“ įgyvendinimas.</b> Inicijuoti energinio naudingumo sertifikato gavimą Užbaigti projektą pilna apimtimi	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	2023 metai baigtas įgyvendinti projektas: - 2023-01-30 išduotas pastato energinio naudingumo sertifikatas, kuriuo patvirtinama pasiekta B energinio naudingumo klasė; - 2023-02-01 pasirašytas galutinis darbų perdavimo-priėmimo aktas; - 2023-03-17 gauta deklaracija apie statybos užbaigimą.
	<b>Savivaldybės viešųjų pastatų modernizavimui (atnaujinimui) skirtos Savivaldybių pastatų fondo programos įgyvendinimas.</b> Organizuoti ir koordinuoti programos įgyvendinimą	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Kvietimas 2023 m. teikti paraiškas pagal finansinę priemonę „Paskolos savivaldybių pastatų modernizavimui, finansuojamos iš Europos regioninės plėtros fondo“ nebuvo paskelbtas, todėl paraiškų pateikta nebuvo. Tačiau per 2023 metus buvo ruošiama reikalinga dokumentacija paraiškų teikimui: nupirkti 5 pastatų energijos vartojimo audito ataskaitos ir energinio naudingumo sertifikatai bei parengti 3 pastatų techniniai projektai.
5.1.1.31	<b>Projekto „Rūdiškių miesto stadiono pritaikymas bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimui“ įgyvendinimas</b>	Anastasija Korytčenko	Vykdoma	2023 m. užbaigtas techninio projekto parengimas, pasirašyta sutartis dėl rangos darbų atlikimo, bei įvykdyta dalis rangos darbų.
	<b>Projekto „Trakų rajono savivaldybės kartodromo ir jo aptarnavimui skirtos infrastruktūros modernizavimo viešosios ir privačiosios partnerystės būdu“ įgyvendinimas</b>	Donata Nedveckė	Vykdoma	2023 metais parengtas investicijų projektas

5.1.2.6	<b>Projekto „Vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas.</b>	Svetlana Žilionienė	Įvykdyta	2023 metais baigtas įgyvendinti projektas.
	<b>Projekto „Gyvenamųjų būstų prijungimas prie centralizuotų nuotekų tvarkymo tinklų Trakų – Lentvario aglomeracijoje“ įgyvendinimas.</b>	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2023 metais įgyvendinta 50 proc. projekto veiklų.
5.1.2.9	<b>Projekto „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo) panaudojimas juridinių asmenų elektros energijos poreikiams“ įgyvendinimas.</b>	Svetlana Žilionienė	Įvykdyta	2023 metais baigtas įgyvendinti projektas.
5.1.2.10	<b>Projekto „Nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas.</b>	Svetlana Žilionienė	Įvykdyta	2023 metais baigtas įgyvendinti projektas.
5.1.3.1	<b>Projekto „Komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas</b>	Anastasija Korytčenko	Įvykdyta	2023 m. įvykdytos projekto užbaigimo procedūros.
	<b>Regioninės pažangos priemonės Nr. 09-003-02-02-11 „Sumažinti pažeidžiamų visuomenės grupių gerovės teritorinius skirtumus“ planavimas ir organizavimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	Vilniaus regiono plėtros tarybai pateiktas Savivaldybės mero pasirašytas pasiūlymas dėl projekto. Per 2023 m. buvo ruošiamasi techninio projekto pirkimui.
	<b>Naujų projektų pagal LR Sveikatos apsaugos ministerijos nacionalinės ir regioninės pažangos priemonės planavimas ir koordinavimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	Dalyvauta darbo grupės pasitarimuose, suplanuotos priemonės ir parengtas investicijų projektas.
5.5.1.2	<b>Projekto „Ambulatorinių sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumo gerinimas tuberkulioze sergantiems asmenims Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	2023 metais užbaigtos projekto veiklos. 2024 metais numatytos projekto užbaigimo procedūros.

5.5.2.1	<b>Projekto „Sveikos gyvensenos skatinimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b>	Edita Rulevičienė	Įvykdyta	2023 m. įvykdytos projekto užbaigimo procedūros.
5.3.3.3	<b>Projekto „Tūkstantmečio mokyklos II“ įgyvendinimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	2023 m. patvirtintas pažangos planas ir investicijų projektas. Rengiama projekto finansavimo sutartis.
	<b>Regioninės pažangos priemonės Nr. 12-003-03-01-23 „Padidinti ugdymo prieinamumą atskirtį patiriantiems vaikams“ ir Nr. 12-003-03-02-17 „Plėtoti įvairialypį švietimą vykdant visos dienos mokyklų veiklą“ planavimas ir koordinavimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	2023 m. pateiktas pasiūlymas regionui, rengiami techniniai projektai. 2023 m. suplanuoti projektai ir pateiktas pasiūlymas regionui, rengiami techniniai projektai.
5.5.1.3	<b>Projekto „Trakų rajono savivaldybės ikimokyklinio ir mokyklinio ugdymo įstaigų sveikatos kabinetų aprūpinimas metodinėmis priemonėmis“ įgyvendinimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	2023 m. buvo paskelbtas kvietimas teikti paraiškas pagal finansinę priemonę „Trakų rajono savivaldybės ikimokyklinio ugdymo įstaigų sveikatos kabinetų aprūpinimas metodinėmis priemonėmis“ buvo paskelbtas. Pateikta paraiška ir jos priedai, pasirašyta finansavimo sutartis. 2023 m. pradėti vykdyti mokymo priemonių pirkimai.
5.6.1.4	<b>Projekto „Sveikatingumo turizmas, atskleidžiantis gamtos ir kultūros paveldą Trakų ir Gižycko regionuose“ įgyvendinimas.</b>	Anastasija Korytčenko	Įvykdyta	2023 m. įvykdytos numatytos projekto užbaigimo procedūros: pateiktas galutinis mokėjimo prašymas ir pateikta galutinė ataskaita.
	<b>Projekto „Aktyviai jungiame kartas Trakų ir Gižycko regionuose – kartu integracijos ir bendros vaikų, jaunimo, suaugusiųjų ir senjorų sportinės bei kultūrinės veiklos“ įgyvendinimas.</b>	Donata Nedveckė	Vykdoma	2023 m. pateikta ir patvirtinta paraiška bei skirtas finansavimas.
5.1.1.32	<b>Projekto „Vilniaus apskrities unikalios skaitmeninės kapinių duomenų bazės sukūrimas, jos atvėrimas gyventojams ir</b>	Donata Nedveckė	Vykdoma	2023 metais su VšĮ CPVA pasirašytą finansavimo sutartis, parengta bei pateikta išankstinei patikrai viešųjų pirkimų dokumentacija paslaugoms teikti.

	<b>laidojimo viešųjų paslaugų bei duomenų administravimo procesų skaitmeninimas“ įgyvendinimas.</b>			Projektą planuojama įgyvendinti per 2024-2026 metus.
	<b>Projekto „Bendradarbiavimo valdymo tobulinimas turizmo saugumo kontekste Lietuvos-Lenkijos pasienio regione“ įgyvendinimas.</b>	Edita Rulevičienė	Vykdoma	2023 m. pateikta ir patvirtinta paraiška, laukiama sutarties pasirašymo.
5.7.1.1	<b>VVG ir bendruomenių rėmimas.</b> Tinkamai ir laiku koordinuoti bei administruoti Trakų krašto VVG parengtos plėtros strategijos įgyvendinimo eigą Atstovauti Savivaldybę dalyvaujant Trakų krašto vietos veiklos grupės valdyboje	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Iš viso per 2023 metus pasirašytos 8 bendrojo finansavimo sutartys. Dalyvaujama Trakų krašto vietos veiklos grupės valdybos posėdžiuose.
5.7.1.1	<b>VVG ir bendruomenių rėmimas.</b> Tinkamai ir laiku koordinuoti bei administruoti Vietos bendruomenių dalyvavimą projektinėje veikloje	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Pagal bendruomenių bendrojo finansavimo programą 6 organizacijoms skirtas bendrasis finansavimas projektams įgyvendinti. Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. S1E-49 patvirtinus Trakų rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų finansavimo tvarkos aprašą buvo paskelbtas kvietimas, tęstinės atrankos būdu, kurio metu gautos 3 paraiškos iš kurių 2 buvo skirtas bendrasis finansavimas. Iš viso per 2023 metus bendrasis finansavimas buvo skirtas 8 organizacijoms.
5.7.1.1	<b>VVG ir bendruomenių rėmimas.</b> Tinkamai organizuoti ir koordinuoti Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2023 metų veiksmų plano įgyvendinimo priemonę „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“, siekiant efektyvinti bendruomeninės veiklos	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Įgyvendinant LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2.1.1.1 priemonę „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ gautos 8 paraiškos iš kurių finansuojamos buvo 5. Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atitinkamai buvo teiktos III ir IV ketvirčio bei

	stiprinimo savivaldybėse priemonės administravimą bei laiku pateikti ataskaitas			metinės ataskaitos (III ketv. – 2 ataskaitos, IV ketv. – 5 ataskaitos).
5.7.1.2	<b>Nevyriausybinių organizacijų rėmimas.</b> Parengti naujos redakcijos nevyriausybinių organizacijų finansavimo savivaldybės biudžeto lėšomis tvarkos aprašą Tinkamai ir laiku koordinuoti bei administruoti programos įgyvendinimą	Karolina Mečkovska	Vykdoma	Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 22 d. sprendimu Nr. S1E-49 patvirtintas Trakų rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų finansavimo tvarkos aprašas. Paskelbtas kvietimas, vienkartinės atrankos būdu gauta 13 paraiškų iš kurių 9 buvo finansuojamos.

**SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
2.1.1.1	<p><b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl socialinės pašalpos skyrimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į socialinę pašalpą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA</p>	<p>Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Socialinę pašalpą 2023 metais gavo <b>1432</b> gavėjai, tam panaudota <b>1421,30</b> tūkst. Eur savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų. 2023 metais dėl socialinės pašalpos skyrimo priimti <b>2692</b> nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais).</p> <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai priėmė – 867 prašymus. Iš jų: J. Dimitrukienė – 116; R. Paplauskienė – 157; B. Petraitienė – 157; J. Šiaulienė – 127; A. Ūsienė – 180; poskyrio vedėja T. Charukevič – 130.</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje priėmė – 1825 prašymus. Iš jų: J. Bylinska – 269; Z. Abeciūnienė – 128; L. Lelekauskienė – 153; J. Ramaneckienė – 234; V. Linkevičienė – 176; S. Mickevičienė – 288; L. Belikova – 261;</p>

				J. Grinevič – 316. Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, jiems nustatyta teisė į socialinę pašalpą.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Apskaičiuoti socialinių pašalpų dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Apskaičiuoti socialinių pašalpų dydžiai ir paruošta <b>2879</b> sprendimų projektai dėl socialinės pašalpos skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Iš jų: J. Dimitrukienė – 689; R. Paplauskienė – 726; B. Petraitienė – 630; J. Šiaulienė – 554; A. Ūsienė - 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 280.  Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Patikrinti socialinių pašalpų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą (asmens teisę į socialinę pašalpą, ar byloje sukaupti visi dokumentai, ar sprendimas skirti socialinę pašalpą parengtas teisingai, ar teisingai apskaičiuotas pašalpos dydis, ar teisingai nustatyti mokėjimo terminai ir pan.)	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič patikrino <b>2599</b> socialinių pašalpų skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. T. Charukevič ištaisė <b>106</b> klaidas, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Ruošti socialinių pašalpų mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), prekių įsigijimo korteles ir kitus mokėjimo dokumentus	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič paruošė socialinių pašalpų mokėjimo dokumentų: 34 pašto ir 140 banko žiniaraščių (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 12 sąrašų MAXIMOS socialinių kortelių papildymui – 133 gavėjams. Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti AB Lietuvos paštui, UAB MAXIMA ir įvairiems bankams.

2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie socialinės pašalpos teikimą ir kitą informaciją	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 15 ataskaitų bei kita informacija pagal SADM paklausimus ir savivaldybės skyrių paklausimus.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Rinkti duomenis apie socialinės pašalpos gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta socialinės pašalpos gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų analizė už 2023 metus (pagal mėnesius). Atlikta analizė naujų bylų pagal seniūnijas.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti socialinę pašalpą (rajo gyventojams, seniūnijų specialistams socialiniam darbui, kitoms institucijoms)	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti socialinę pašalpą. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu.  SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo <b>135</b> teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos ( iki 3 min.) nefiksuotos).  Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - <b>3334</b> . Iš jų: J. Bylinska – 568; Z. Abeciūnienė – 525; L. Lelekauskienė – 155; J. Ramaneckienė – 232; V. Linkevičienė – 330; S. Mickevičienė – 350; L. Belikova – 586;

2.1.1.2	<p><b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b></p> <p>Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas (toliau - kompensacijos), kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti), ir palūkanų apmokėjimo (toliau – kredito apmokėjimas) skyrimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA</p>	<p>Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramanekienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>J. Grinevič – 588.</p> <p>Kompensacijas ir kredito apmokėjimą 2023 metais gavo <b>7370</b> gavėjai, tam panaudota <b>2326,68</b> tūkst. Eur savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų. Kompensacijas gavo 5 Sausio 13-s dalyviai, tam panaudota <b>4,345</b> tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų.</p> <p>2023 metais dėl kompensacijų skyrimo ir mokėjimo priimti <b>7436</b> nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Iš jų dėl kredito apmokėjimo priimti <b>665</b> nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais).</p> <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai priėmė – <b>2760</b> prašymų. Iš jų: J. Dimitrukienė – 466; R. Paplauskienė – 438; B. Petraitiene – 585; J. Šiaulienė – 140; A. Ūsienė – 476; poskyrio vedėja T. Charukevič – 655.</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje priėmė – <b>4676</b> prašymus. Iš jų: J. Bylinska – 534; Z. Abeciūnienė – 238; L. Lelekauskienė – 318; J. Ramanekienė – 431; V. Linkevičienė – 295; S. Mickevičienė – 1082; L. Belikova – 1012;</p>
---------	--	---	-----------------	---

				J. Grinevič – 766. Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, jiems nustatyta teisė į kompensacijas ir į kredito apmokėjimą.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b> Įvertinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas kompensacijoms ir kredito apmokėjimui apskaičiuoti, paruošti pažymas apie pajamas, suformuoti bylą. Apskaičiuoti kieto ar kito kuro būsto šildymo išlaidų kompensacijas, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Įvertintos bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamos kompensacijoms apskaičiuoti ir kredito apmokėjimui, nustatyta teisė į kompensacijas ir kredito apmokėjimą, paruošti <b>13090</b> kompensacijų ir kredito apmokėjimo skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektai bei tiek pat pažymų apie pajamas. Iš jų: J. Dimitrukienė – 2747; R. Paplauskienė – 2514; B. Petraitienė – 2732; J. Šiaulienė – 1643; A. Ūsienė - 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 3454.  Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b> Patikrinti kompensacijų ir kredito apmokėjimo skyrimo (pažymų apie pajamas ir sprendimų projektų) teisėtumą ir teisingumą	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Patikrintas <b>9636</b> kompensacijų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas bei <b>9636</b> pažymų apie pajamas teisingumas. T. Charukevič ištaisė <b>324</b> klaidas, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič paruošė kompensacijų mokėjimo dokumentų: 25 pašto ir 73 banko žiniaraščių (elektroninėje bei popierinėje laikmenose).

	Ruošti kompensacijų ir kredito apmokėjimo mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius, sąrašus apie pajamas (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), pažymas ir sąrašus dėl teisės į kredito apmokėjimą			38 gyventojų, kurie kreipėsi dėl šildymo išlaidų, išlaidų karštam ir geriamajam vandeniui kompensavimo, sąrašai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Paruošta 20 raštų dėl kompensacijų ir kredito apmokėjimo nutraukimo, 12 lydraščių sprendimų ir kitų dokumentų dėl kredito apmokėjimo. Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti AB Lietuvos paštui, įvairiems bankams, šilumą ir vandenį teikiančioms įmonėms.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie kompensacijų teikimą ir kitą informaciją	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 8 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 25 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b> Rinkti duomenis apie kompensacijų ir kredito apmokėjimo gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta kompensacijų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius ir pagal išlaidų kompensacijų rūšis analizė už 2023 metus.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą (rajo gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms)	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramanekienė Vida Linkevičienė	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo <b>246</b> teiktos informacijos ir konsultacijų

		<p>Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič</p>		<p>atvejus (trumpos konsultacijos ( iki 3 min.) nefiksuotos).</p> <p>2023 m. parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje bei rajoninėje spaudoje 2 viešinio straipsniai (T. Charukevič).</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - <b>10526</b>. Iš jų: J. Bylinska – 1025; Z. Abeciūnienė – 3859; L. Lelekauskienė – 416; J. Ramaneckienė – 407; V. Linkevičienė – 350; S. Mickevičienė – 500; L. Belikova – 3679; J. Grinevič – 290.</p>
2.1.1.3	<p><b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Priimti gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl laidojimo pašalpos skyrimo. Tvarkyti asmenų duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA</p>	<p>Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič</p>	Įvykdyta	<p>Laidojimo pašalpas 2023 metais gavo <b>438</b> gavėjai. Parama užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti 2023 metais gavo <b>4</b> gavėjai. Laidojimo pašalpų ir paramai užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams mokėjimui panaudota <b>183,66</b> tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų.</p> <p>2023 metais dėl laidojimo pašalpos ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo priimti <b>438</b> gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Iš jų: J. Dimitrukienė – 91; R. Paplauskienė – 121;</p>

				B. Petraitienė – 125; J. Šiaulienė – 96; A. Ūsienė – 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 5.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Įvertinti asmenų teisę gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Įvertinta asmenų teisė gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti. Paruošta <b>438</b> sprendimų projektų dėl laidojimo pašalpos ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Iš jų: J. Dimitrukienė – 91; R. Paplauskienė – 121; B. Petraitienė – 125; J. Šiaulienė – 96; A. Ūsienė – 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 5.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Patikrinti laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti, skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič patikrino <b>433</b> laidojimo pašalpų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė <b>1</b> klaidą, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Ruošti laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti mokėjimo dokumentus: banko pavedimus	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta laidojimo pašalpų mokėjimo dokumentų: <b>438</b> mokėjimo pavedimai pervesti pinigus į asmenų banko sąskaitas. Iš jų: J. Dimitrukienė – 91; R. Paplauskienė – 121; B. Petraitienė – 125; J. Šiaulienė – 96; A. Ūsienė – 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 5.

2.1.1.3	<p><b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti teikimą ir kitą informaciją</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 10 ataskaitų bei kita informacija pagal SADM paklausimus. Atlikta laidojimo pašalpų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius analizė už 2023 metus.
2.1.1.3	<p><b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms)</p>	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	<p>Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu.</p> <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 3 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos ( iki 3 min.) nefiksuotos).</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - <b>58</b>. Iš jų:</p> <p>J. Bylinska – 0; Z. Abeciūnienė – 0; L. Lelekauskienė – 37; J. Ramaneckienė – 1; V. Linkevičienė – 0; S. Mickevičienė – 15; L. Belikova – 5; J. Grinevič – 0.</p>

<p>2.1.1.4 2.1.1.5</p>	<p><b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl išmokų vaikams ir valstybinių šalpos išmokų (toliau – išmokos) skyrimo ir mokėjimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į išmokas. Tvarkyti asmenų duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA</p>	<p>Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramanekienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Išmokas vaikams 2023 metais gavo <b>6836</b> gavėjai, tam panaudota <b>8391,43</b> tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Tikslinės kompensacijos 2023 metais gavo <b>1230</b> gavėjų, tam panaudota <b>2291,72</b> tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų.</p> <p>2023 metais dėl išmokų vaikams skyrimo priimti <b>1751</b> gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais), o dėl tikslinių kompensacijų skyrimo priimta <b>1204</b> gyventojų prašymų (su visais reikalingais dokumentais).</p> <p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai priėmė – 1200 išmokų vaikams ir 1143 tikslinių kompensacijų prašymus. Iš jų: J. Dimitrukienė – 24 + 32; R. Paplauskienė – 154 + 46; B. Petraitienė – 66 + 83; J. Šiaulienė – 39 + 980; A. Ūsienė – 789 + 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 128 + 2.</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje priėmė – 551 išmokų vaikams ir 61 tikslinių kompensacijų prašymai. Iš jų: J. Bylinska – 80 + 17; Z. Abeciūnienė – 35 + 2; L. Lelekauskienė – 56 + 11; J. Ramanekienė – 59 + 15; V. Linkevičienė – 13 + 9; S. Mickevičienė – 120 + 0; L. Belikova – 88 + 7;</p>
----------------------------	--	---	-----------------	--

				J. Grinevič – 100 + 0.  Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, specialiuosius poreikius, jiems nustatyta teisė gauti išmokas vaikams ir tikslines kompensacijas.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Apskaičiuoti išmokų dydį, nustatyti išmokų mokėjimo laikotarpį, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Apskaičiuoti išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų dydžiai. Paruošti <b>2578</b> skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektai dėl išmokų vaikams. Dėl tikslinių kompensacijų paruošti <b>1455</b> skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektai. Iš jų: J. Dimitrukienė – 35 + 4; R. Paplauskienė – 236 + 4; B. Petraitienė – 82 + 31; J. Šiaulienė – 86 + 1397; A. Ūsienė – 2002 + 0; poskyrio vedėja T. Charukevič – 137 + 19. Vadovaujantis ES reglamentais J. Šiaulienė užpildė <b>40</b> SED formų per elektroninę sistemą RINA. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Patikrinti išmokų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič patikrino <b>2441</b> išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų ir <b>1436</b> tikslinių kompensacijų sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė <b>65</b> išmokų vaikams skyrimo klaidų ir <b>22</b> klaidas tikslinių kompensacijų skyrimo klaidų, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič paruošė išmokų vaikams mokėjimo dokumentų: 14 pašto ir 244 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 12

	Ruošti išmokų mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), prekių įsigijimo korteles, banko pavedimus ir kitus mokėjimo dokumentus			sąrašų MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 337 gavėjams. Paruošti 12 sąrašų išmokų permokų išskaitymui ir pervedimui kitoms savivaldybėms. Paruošė tikslinių kompensacijų mokėjimo dokumentų: 52 pašto ir 129 banko žiniaraščių (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). 60 sąrašų tikslinių kompensacijų mokėjimui globos įstaigoms. Paruošė 73 pavedimus pervesti išmokų vaikams pinigus į ikimokyklinių įstaigų banko sąskaitas asmenims patyrusiems socialinę riziką ir 42 mokėjimo pavedimus pervesti vienkartinės išmokos įsikurti pinigus į įmonių banko sąskaitas.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie išmokų teikimą ir kitą informaciją.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 9 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 23 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Rinkti duomenis apie išmokų gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius ir pagal išlaidų kompensacijų rūšis analizė už 2023 metus.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti išmokas (rajo gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms)	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramanekienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti išmokas vaikams ir tikslinės kompensacijas. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo <b>40</b> išmokų vaikams ir <b>71</b> tikslinių kompensacijų teiktos informacijos ir konsultacijų

		Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič		<p>atvejus (trumpos konsultacijos ( iki 3 min.) nefiksuotos).</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) – <b>1134 (išmokos vaikams) ir 136 (tikslinės kompensacijos)</b> . Iš jų:  J. Bylinska – 221 + 19;  Z. Abeciūnienė – 0 + 0;  L. Lelekauskienė – 218 + 44;  J. Ramaneckienė – 37 + 7;  V. Linkevičienė – 22 + 14;  S. Mickevičienė – 350 + 0;  L. Belikova – 243 + 52;  J. Grinevič – 43 + 0.</p>
2.1.1.6 2.1.1.7	<p><b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b>  Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti (paramos mokiniams) teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų teisę į paramą mokiniams. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų duomenis Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS</p>	Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič	Įvykdyta	<p>Nemokamą mokinių maitinimą 2023 metais gavo <b>1871</b> mokiniai, tam panaudota <b>533,49</b> tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų.  Paramą mokinio reikmenims įsigyti gavo <b>738</b> mokiniai, tam panaudota <b>72,32</b> tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų.</p> <p>2023 metais dėl nemokamo mokinių maitinimo priimti <b>484</b> gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais) ir paramos mokinio reikmenims įsigyti skyrimo priimti <b>434</b> nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais).</p>

				<p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistė priėmė A. Ūsienė – 145.</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje priėmė – 339 prašymus. Iš jų:  J. Bylinska – 35;  Z. Abeciūnienė – 16;  L. Lelekauskienė – 38;  J. Ramaneckienė – 31;  V. Linkevičienė – 8;  S. Mickevičienė – 130;  L. Belikova – 26;  J. Grinevič – 55.</p> <p>Iš bendro ugdymo įstaigų buvo gauti 39 sąrašai dėl nemokamo mokinių maitinimo skyrimo 0 - 2 klasių mokiniams (1016 mokinių). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų pajamas, vaikų amžių, jiems nustatyta teisė į socialinę paramą mokiniams.</p>
2.1.1.6 2.1.1.7	<p><b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b>  Nustatyti paramos mokiniams dydį, teikimo laikotarpį bei rūšis, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą</p>	Asta Ūsienė	Įvykdyta	<p>A. Ūsienė paruošė <b>713</b> nemokamo mokinių maitinimo sprendimų projektų ir <b>414</b> paramos mokinio reikmenims įsigyti sprendimų projektas. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos. Suformavo 81 nauja socialinės paramos mokiniams gavėjų bylą.</p>
2.1.1.6 2.1.1.7	<p><b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b>  Patikrinti paramos mokiniams skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	<p>T. Charukevič patikrino <b>713</b> nemokamo mokinių maitinimo ir <b>414</b> paramos mokinio reikmenims įsigyti skyrimo ir teikimo (mokėjimo) sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė <b>18</b> klaidų,</p>

				įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Ruošti paramos mokiniams teikimo mokyklose žiniaraščius ir mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), čekius	Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti mokėjimo dokumentų: 221 nemokamo maitinimo teikimo mokyklose žiniaraštis, 23 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 2 sąrašai MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 11 gavėjų. Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti UAB MAXIMA ir įvairiems bankams.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie paramos mokiniams teikimą ir kitą informaciją	Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 11 statistinių ir kitų ataskaitų pagal SADM formas ir pagal SADM paklausimus ir 12 paramos mokiniams ataskaitų Apskaitos skyriui.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Rinkti duomenis apie paramos mokiniams gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė	Asta Ūsienė	Įvykdyta	Atlikta paramos mokinio reikmenims įsigyti nepinigine forma gavėjų skaičiaus analizė, išanalizuota nemokamo mokinių maitinimo gavėjų kitimo dinamika.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti paramą mokiniams (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms)	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti nemokamą mokinių maitinimą ir paramą mokinio reikmenims įsigyti. Konsultacijos Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS nefiksuotos (nėra techninių galimybių).  Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant

		Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič		asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - <b>542</b> . Iš jų: J. Bylinska – 35; Z. Abeciūnienė – 18; L. Lelekauskienė – 237; J. Ramaneckienė – 31; V. Linkevičienė – 16; S. Mickevičienė – 80; L. Belikova – 83; J. Grinevič – 42.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl vienkartinės socialinės paramos teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į gauti vienkartinę socialinę paramą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič	Įvykdyta	Vienkartinę socialinę paramą 2023 metais gavo <b>277</b> gavėjai (patekusių į sunkią materialinę padėtį dėl skurdo, bedarbystės, ligos, nukentėjus nuo stichinių nelaimių ar kitais atvejais), tam panaudota <b>125,68</b> tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. 2023 metais Trakų rajono savivaldybėje gimusiems kūdikiams skiriama 400 Eur dydžio vienkartinė išmoka iš savivaldybės biudžeto lėšų. Vienkartinė išmoka išmokėta <b>216</b> gimusiems kūdikiams, tam skirta <b>86,4</b> tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto lėšų. Taip pat 2023 metais buvo mokamos vienkartinės pašalpos 64,50 Eur dydžio Ukrainos gyventojams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Minėta pašalpa išmokėta <b>49</b> asmenims, tam panaudota <b>3,16</b> tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto lėšų. Vienkartinę socialinę paramą Šv. Kalėdų proga gavo <b>700</b> gavėjų, tam panaudota <b>4,0</b> tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. 2023 metais dėl vienkartinės socialinės paramos skyrimo priimti <b>532</b> gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Iš jų:

				<p>SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai priėmė – 131 prašymą. Iš jų:  J. Dimitrukienė – 2;  R. Paplauskienė – 6;  B. Petraitienė – 8;  J. Šiaulienė – 2;  A. Ūsienė – 104;  poskyrio vedėja T. Charukevič – 9.</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje priėmė – 401 prašymą. Iš jų:  J. Bylinska – 34;  Z. Abeciūnienė – 25;  L. Lelekauskienė – 65;  J. Ramaneckienė – 35;  V. Linkevičienė – 27;  S. Mickevičienė – 51;  L. Belikova – 98;  J. Grinevič – 66.</p> <p>Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, socialinę padėtį, prašymo pagrįstumą jiems nustatyta teisė į vienkartinę socialinę paramą.</p>
2.1.1.8	<p><b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b>  Nustatyti vienkartinės socialinės paramos dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą</p>	<p>Janina Dimitrukienė  Rosana Paplauskienė  Beata Petraitienė  Jūratė Šiaulienė  Asta Ūsienė  Teresa Charukevič</p>	Įvykdyta	<p>Paruošti <b>530</b> sprendimų projektai dėl vienkartinės socialinės paramos skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Iš jų:  J. Dimitrukienė – 0;  R. Paplauskienė – 16;  B. Petraitienė – 0;  J. Šiaulienė – 3;  A. Ūsienė – 215;  poskyrio vedėja T. Charukevič – 296.</p>

				Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Patikrinti vienkartinės socialinės paramos skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič patikrino <b>234</b> vienkartinės socialinės paramos skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Ruošti vienkartinės socialinės paramos mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), banko pavedimus, čekius	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič paruošė vienkartinės socialinės paramos mokėjimo dokumentų: mokėjimus per AB Lietuvos paštas 37 asmenims, 83 banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Mokėjimo žiniaraščiai elektronėmis priemonėmis perduoti AB Lietuvos paštui ir įvairiems bankams.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Rengti įvairias ataskaitas apie vienkartinės socialinės paramos teikimą ir kitą informaciją	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 5 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Rinkti duomenis apie vienkartinės socialinės paramos gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta vienkartinių pašalpų gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal teikimo atvejus analizė už 2023 metus.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti vienkartinę socialinę paramą (rajo gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms)	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti vienkartinę socialinę paramą. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo <b>40</b> teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos ( iki 3 min.) nefiksuotos).

		Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič		Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - <b>460</b> . Iš jų: J. Bylinska – 41; Z. Abeciūnienė – 15; L. Lelekauskienė – 115; J. Ramaneckienė – 17; V. Linkevičienė – 48; S. Mickevičienė – 30; L. Belikova – 138; J. Grinevič – 56.
2.1.2.17	<b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę gauti paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje 2023 metais gavo <b>177</b> Ukrainos gyventojai, tam panaudota <b>101,31</b> tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. 2023 metais dėl paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo priimti <b>89</b> prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Iš jų: SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai priėmė – 74 prašymus. Iš jų: J. Dimitrukienė – 0; R. Paplauskienė – 0; B. Petraitienė – 1; J. Šiaulienė – 0; A. Ūsienė – 51; poskyrio vedėja T. Charukevič – 22.

				<p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje priėmė – 15 prašymų. Iš jų:  J. Bylinska – 1;  Z. Abeciūnienė – 0;  L. Lelekauskienė – 2;  J. Ramaneckienė – 2;  V. Linkevičienė – 0;  S. Mickevičienė – 6;  L. Belikova – 3;  J. Grinevič – 1.</p> <p>Įvertinus asmenų socialinę padėtį, prašymo pagrįstumą jiems nustatyta teisė į paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</p>
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b>  Nustatyti paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	<p>T. Charukevič paruošė <b>108</b> sprendimų projektus dėl paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.</p>
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b>  Patikrinti paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	<p>Patikrintas <b>108</b> paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas.</p>

2.1.2.17	<b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Ruošti paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje mokėjimo dokumentus: mokėjimo žiniaraščius, banko pavedimus	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič paruošė paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje mokėjimo dokumentus: 59 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti įvairiems bankams.
2.1.2.17	<b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Rengti įvairias ataskaitas apie paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje teikimą ir kitą informaciją	Teresa Charukevič	Įvykdyta	T. Charukevič paruošė 12 ataskaitų pagal SADM formas ir 19 ataskaitų bei kitą informaciją pagal SADM paklausimus. Į VDA (Valstybės duomenų agentūra - MIGRIS) įkėlė 48 failus - kasinių išlaidų ataskaitų, priimtų sprendimų sąrašų, duomenų apie paramą mokiniams ir būsto šildymo kompensacijas.
2.1.2.17	<b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Rinkti duomenis apie paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų analizė už 2023 metus.
2.1.2.17	<b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie galimybes gauti paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje (Ukrainos piliečiams; rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms)	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 16 teiktos informacijos ir konsultacijų

		Jolanta Grinevič Teresa Charukevič		<p>atvejus (trumpos konsultacijos ( iki 3 min.) nefiksuotos).</p> <p>Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2023 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - <b>87</b>. Iš jų:</p> <p>J. Bylinska – 4; Z. Abeciūnienė – 0; L. Lelekauskienė – 12; J. Ramaneckienė – 0; V. Linkevičienė – 0; S. Mickevičienė – 30; L. Belikova – 21 ; J. Grinevič – 20.</p>
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b></p> <p>Paramos iš Europos pagalbos labiausiai skurstantiems asmenims fondo Savivaldybės gyventojams prašymų priėmimas, suvedimas į SPIS sistemą, dalijimo organizavimas, administravimas, koordinavimas</p>	<p>Kotryna Tomkovidienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič</p>	Įvykdyta	<p>2023 m. organizuoti 6 paramos maisto produktais dalinimai. Pateiktos 6 ataskaitos, iš jų:</p> <p>K. Tomkovidienė – 2 G. Bartkevičienė - 3 A. Savickė - 1</p> <p>Viso pagalbą maistu gavo 2625 asmenys, iš jų :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 metų ir jaunesni asmenys – 646;</li> <li>- 65 metų ir vyresni asmenys – 271;</li> <li>- moterys – 1297;</li> <li>- neįgalieji –344;</li> <li>- benamiai – 0.</li> </ul> <p>Seniūnijų socialiniai darbuotojai buvo supažindinami su naujovėmis ir pakeitimais. Bendradarbiaujant su labdaros ir paramos fondo “Maisto bankas” parengta informacinė skrajutė apie Trakų rajono savivaldybės socialines paslaugas šeimoms ir vaikams</p>

2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Konsultacijų teikimas, prašymų padėjimas užpildyti ir priėmimas, reikalingų dokumentų surinkimas dėl socialinių paslaugų skyrimo</p>	Kotryna Tomkovidienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Jolanta Grinevič	Įvykdyta	Vykdoma nuolat
2.1.2.1	<p><b>Socialinių paslaugų, intergalios pagalbos teikimas, aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis, Trakų globos ir socialinių paslaugų centre.</b> Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo įvairioms socialinėms grupėms administravimas</p>	Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų poreikis 2023 m. patenkintas 100 proc.
2.1.2.1	<p><b>Kompleksinė socialinių paslaugų įstaiga Čižiūnų socialinių paslaugų centras.</b> Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo įvairioms socialinėms grupėms administravimas Sprendimų dėl paslaugos skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas. Socialinių paslaugų nustatymo ir vertinimo komisijos posėdžio organizavimas. Klientų bylų formavimas</p>	Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė Galina	Vykdoma nuolat	<p>2023 metais vyko 14 Trakų rajono savivaldybės Socialinių paslaugų skyrimo ir vertinimo komisijos posėdžių, iš jų: K. Tomkovidienė – 11 A. Savickė - 3 Priimti 153 sprendimai dėl socialinių paslaugų skyrimo ir paslaugų nutraukimo, iš jų: K. Tomkovidienė – 120; A. Savickė – 33. Tame tarpe: - ilgalaikė socialinė globa institucijoje – 37; - trumpalaikė socialinė globa institucijoje – 36; - dienos socialinė globa (integrali pagalba) asmens namuose – 9; - dienos socialinė globa institucijoje – 4;</p>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- pagalbos pinigai – 7;</li> <li>- apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose – 7;</li> <li>- intensyvi krizių įveikimo pagalba – 13;</li> <li>- pagalba į namus – 34.</li> </ul> <p>Suformuotos 84 naujų klientų bylos, iš jų: K. Tomkovidienė – 68; A. Savickė – 16.</p>
2.1.2.3	<p><b>Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centras Socialinių globos paslaugų teikimas tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams, Savarankiško gyvenimo namų paslaugų teikimas jaunuoliams iki 24 metų paliekantiems globos namus, Savarankiško gyvenimo namų paslaugų teikimas nėščioms nepilnametėms ir nepilnametėms motinoms.</b></p> <p>Trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams administravimas</p> <p>Sprendimų dėl paslaugų skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas</p> <p>Klientų bylų formavimas</p>	Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	<p>Trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams administravimas bus vykdomas ir ateityje.</p> <p>Priimta 13 sprendimų dėl socialinių paslaugų skyrimo ir 3 sprendimai dėl paslaugų nutraukimo.</p> <p>Suformuota 19 naujų trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams bylų.</p>
	<p><b>Kompleksinė socialinių paslaugų įstaiga Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centras.</b></p> <p>Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos paslaugų, teikimo įvairioms socialinės grupėms, šeimoms, administravimas</p> <p>Sprendimų dėl paslaugos skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas.</p> <p>Klientų bylų formavimas</p>	Kotryna Tomkovidienė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	<p>2023 m. bendradarbiauta su Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centru, rajono Vaikų dienos centrais šeimos gerovės srityje, darbe su socialinę atskirtį patyrusiais vaikais bei suaugusiais rizikos asmenimis. Buvo renkamos, kaupiamos ir analizuojamos veiklos ataskaitos bei koordinuojama įstaigų veikla, dalyvaujama organizuojamuose renginiuose. 2023 m. buvo pateikta 12 ataskaitų.</p> <p>Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, bendrujų bei specialiųjų socialinių paslaugų teikimo</p>

				<p>socialinę atskirtį patiriančioms šeimoms administravimas Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centre bus vykdomas ir ateityje. Šiuos sprendimus priima įstaiga.</p> <p>2023 m. teikiamos socialinės priežiūros paslaugos 239 šeimoms ir 395 vaikams, prevencinis darbas dirbamas su 22 šeimomis. Socialinių įgūdžių ugdymas vykdomas 138 šeimose. Psichologinė pagalba teikiama 84 šeimoms. Intensyvi krizių įveikimo pagalba teikiama 14 šeimų.</p>
2.1.2.2	<p><b>Socialinės globos asmenims su sunkia negalia, senyvo amžiaus žmonėms ir neįgaliams darbingo amžiaus žmonėms teikimas.</b></p> <p>Dienos socialinės globos, ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos teikimo administravimas Trakų globos ir socialinių paslaugų centre, Čičiūnų socialinių paslaugų centre, VšĮ Onušio palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje, VšĮ Šv. Dominiko namuose, VšĮ Trakų ligoninėje, Valstybiniuose socialinės globos namuose;</p> <p>Dienos socialinės globos institucijoje administravimas Trakų pradinės mokyklos neįgalių vaikų socialinės globos skyriuje, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centre</p> <p>Ilgalaikės, trumpalaikės socialinės globos paslaugų seniems žmonėms ir neįgaliams asmenims su psichikos sutrikimais valstybinėse ir kitose socialinės globos įstaigose administravimas</p>	<p>Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Dienos socialinės globos, ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugos asmenims su sunkia negalia teiktos 124 asmenų.</p> <p>Panaudota 1116,505 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų.</p> <p>Ilgalaikės socialinės globos paslaugų seniems žmonėms ir neįgaliams asmenims su psichikos sutrikimais apskrities pavaldumo ir kitose socialinės globos įstaigose (pagal sudarytas socialinių paslaugų teikimo sutartis) naujai teiktos 10 asmenų.</p> <p>Panaudota viso 1116,505 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų ir 617,894 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų</p> <p>Parengtos ir pateiktos 4 Socialinės globos teikimo asmenims su sunkia negalia ataskaitos, iš jų: K. Tomkovidienė – 2; A. Savickė – 2.</p>

	<p>Pagal sudarytas socialinių paslaugų teikimo sutartis paslaugų organizavimas ir finansavimo nustatymas</p> <p>Klientų bylų formavimas</p> <p>Ataskaitų regimas</p> <p>Socialinių paslaugų nustatymo ir vertinimo komisijos posėdžių organizavimas ir protokolavimas</p>			
2.1.2.7	<p><b>Socialinių programų finansavimas.</b></p> <p>Socialinių paslaugų pirkimas įvairioms socialinėms grupėms, valstybinėse specialiose globos įstaigose.</p> <p>Sutarčių su įstaigomis sudarymas</p>	<p>Kotryna Tomkovidienė</p> <p>Auksė Savickė</p>	Įvykdyta	<p>Socialinių paslaugų pirkimas įvairioms socialinėms grupėms valstybinėse specialiose globos įstaigose pagal poreikį bus vykdomas ir ateityje.</p> <p>Sudaryta 10 naujų sutarčių iš jų: K. Tomkovidienė – 7; A. Savickė – 3.</p>
2.1.2.7	<p><b>Socialinių programų finansavimas.</b></p> <p>Socialinio darbo, socialinių paslaugų organizavimas asmenims, patyrusiems socialinę riziką</p>	<p>Ramunė Zarembienė</p>	Įvykdyta	<p>2023 m. buvo administruojamas socialinių paslaugų organizavimas asmenims, patyrusiems socialinę riziką, darbas su socialinę atskirtį patyrusiais vaikais bei suaugusiais rizikos asmenimis. Buvo renkamos, kaupiamos ir analizuojamos veiklos įstaigų parengtos ataskaitos ir priimti sprendimai bei koordinuojama įstaigų veikla, dalyvaujama organizuojamuose renginiuose.</p>
2.1.2.7	<p><b>Socialinių programų finansavimas.</b></p> <p>Pagalbos pinigų mokėjimas šeimoms (asmenims) globojantiems vaikus ne giminaičius, sprendimų priėmimas ir sutarčių sudarymas</p>	<p>Irena Stankevičė</p> <p>Galina Bartkevičienė</p>	Įvykdyta	<p>Pagalbos pinigų šeimoms (asmenims) globojantiems vaikus ne giminaičius išmokėta 20 291,67 Eurų, iš jų 7 šeimoms globojančioms 9 vaikus (18 522,00 Eurų) ir dviem budintiems globotojams (1 769,67 Eurų).</p> <p>Sudaryta 9 susitarimai dėl sutarčių pakeitimo, 2 susitarimai dėl sutarčių nutraukimo.</p>
2.1.2.7	<p><b>Socialinių programų finansavimas.</b></p>	<p>Irena Stankevičė</p>	Įvykdyta	<p>2023 m. socialinės reabilitacijos paslaugas neįgaliesiems Trakų rajono savivaldybėje teikė 2</p>

	Socialinės rehabilitacijos paslaugų bendruomenėje, kurias teikia nevyriausybinių organizacijų (Trakų rajono neįgaliųjų draugija, VšĮ LASS pietvakarių centras, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras) programos administravimas	Kotryna Tomkovidienė		nevyriausybinių organizacijų, paslaugas gavo 158 asmenys. Socialinės rehabilitacijos neįgaliesiems bendruomenėje pasitarimai vyko 2 kartus, iš jų: K. Tomkovidienė – 2. Panaudota 72,047 tūkst. Eur valstybės biudžeto ir 30,321 tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto.
2.1.2.7	<b>Socialinių programų finansavimas.</b> Būsto pritaikymo neįgaliesiems finansavimas. Būsto pritaikymo komisijos veiklos organizavimas, būsto pritaikymo darbų organizavimas	Irena Stankevičė Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	Būsto pritaikymo neįgaliesiems programa: 2023 m. pritaikyti 7 būstai suaugusiems asmenims su negalia. Būsto pritaikymui iš savivaldybės biudžeto lėšų panaudota 29 775,41 Eur, iš valstybės biudžeto – 44 663,12 Eur. Būsto pritaikymo neįgaliesiems komisijos posėdžiai vyko 6 kartus, vykdė – G. Bartkevičienė.
2.2.2.4	<b>Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2021-2023 metų programa.</b> Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2021-2023 metų programos parengimas ir įgyvendinimas. Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos veiklos organizavimas, 2023 metų priemonių plane numatytų priemonių vykdymo organizavimas	Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2023 m. buvo įgyvendinama Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2021-2023 m. programa bei šios programos įgyvendinimo priemonių planas 2023 metams, patvirtinta Trakų rajono savivaldybės tarybos 2022-04-28 sprendimu S1E-76. 2022 m. programos įgyvendinimui panaudota 4,0 tūkst. Eur SB lėšų.  Vykdant Trakų rajono savivaldybės Narkomanijos prevencijos 2021-2023 programos įgyvendinimo priemonių planą 2023 metams, įgyvendintos visos priemonių plane numatytos priemonės. Organizuoti 2 Trakų rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos posėdžiai.

				2023 m. parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje bei rajoninėje spaudoje 3 viešinio straipsniai.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Neįgaliųjų ir senyvo amžiaus žmonių teisių atstovavimas civilinėse globos ir rūpybos nustatymo bylose	Irena Stankevičė	Įvykdyta	2023 m. Vilniaus regiono teismui pateikta 25 išvados, 14 kartų atstovauta teisme neįgaliojo teises dėl globėjo ar rūpintojo skyrimo. 12 asmenų nustatytas neveiknumas ir skirti globėjai. Pateikti 4 pareiškimai teismui
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Socialinio paslaugų plano parengimas ir tvirtinimas savivaldybės taryboje	Irena Stankevičė	Įvykdyta	Socialinio paslaugų planas parengtas ir patvirtintas teisės aktų nustatyta tvarka.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Savivaldybės tarybos sprendimų, administracijos direktoriaus įsakymų rengimas	Irena Stankevičė Reda Ramaneckienė Teresa Charukevič, Galina Bartkevičienė, Kotryna Tomkovidienė, Auksė Savickė Evelina Navikevičienė	Įvykdyta	2023 m. parengta: 14 Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimų, iš jų: I. Stankevičė – 2; T. Charukevič – 1; R. Ramaneckienė – 1; K. Tomkovidienė – 6; R. Zarembienė – 4.  143 administracijos direktoriaus įsakymai, iš jų: I. Stankevičė – 7; R. Ramaneckienė – 1; T. Charukevič – 56; K. Tomkovidienė – 6; E. Navikevičienė - 2; R. Zarembienė – 49; G. Bartkevičienė – 21; A. Savickė – 1.  28 mero potvarkiai, iš jų: R. Zarembienė – 9; G. Bartkevičienė – 15; E. Navikevičienė -2;

				I. Stankevičė -2.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Socialinių įstaigų vadovų pasitarimai. Skyriaus darbuotojų pasitarimai	Irena Stankevičė	Įvykdyta	Įstaigų vadovų buvo organizuota 5 pasitarimų, skyriaus darbuotojų 7 pasitarimai.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Skyriaus strateginio veiklos plano ir ataskaitos paruošimas, koordinavimas	Irena Stankevičė	Įvykdyta	Nuolat.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Skyriaus metinio veiklos plano ir ataskaitos paruošimas ir koordinavimas	Irena Stankevičė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Nuolat.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Skyriaus darbuotojų darbo vietų gerinimas, įrengimas	Irena Stankevičė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Nuolat, buvo keičiama kompiuterinė įranga, baldai.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Asmens veiklos gebėjimų ir veiklos vertinimas	Kotryna Tomkovidienė Lina Lelekauskienė Jolanta Grinevič	Įvykdyta	Išsiųsti į Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybą 727 Asmens veiklos ir gebėjimo veiklos klausimynų kopijos, iš jų: K. Tomkovidienė – 168; G. Bartkevičienė - 401 A. Savickė – 158.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Lietuvos Socialinių darbuotojų dienos minėjimo šventės organizavimas	Irena Stankevičė	Įvykdyta	2023-09-27 d. įvykdyta.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Asmenų skundų nagrinėjimas, išvadų parengimas, atsakymų paruošimas	Irena Stankevičė Teresa Charukevič Kotryna Tomkovidienė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2023 metais išnagrinėti 3 gyventojų skundai (1 skundas buvo Lietuvos administracinių ginčų komisijai, 1 skundas Lietuvos Respublikos Seimui, 1 skundas administracijos direktoriui)
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės neįgaliųjų reikalų komisijos prie Trakų rajono savivaldybės tarybos komisijos veiklos administravimas	Irena Stankevičė	Nevykdyta	2023 metais posėdžiai nevyko.

1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo funkcijos vykdymo koordinavimas	Irena Stankevičė	Įvykdyta	2023 m. Vilniaus regiono teismui pateikta 25 išvados, 14 kartų atstovauta teisme neįgalio teisės dėl globėjo ar rūpintojo skyrimo. 12 asmenų nustatytas neveiknumas ir skirti globėjai. Pateikti 4 pareiškimai teismui.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos veiklos administravimas	Asta Ūsienė	Įvykdyta	Per 2023 m. įvyko 4 Trakų rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos posėdžiai. Buvo peržiūrėta 16 asmenų sveikatos būklės pokyčiai per 1 metus nuo teismo sprendimo pripažinti neveiksniu tam tikroje srityje įsiteisėjimo dienos.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Akredituotų vaikų dienos centrų veiklų rėmimas, finansavimo sutarčių sudarymas, veiklų priežiūra ir koordinavimas	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2023 m. 4-iuose Trakų rajono savivaldybės vaikų dienos centruose buvo vykdomos akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos, iš jų: VDC „Akimirka“, VDC „Navininkai“, VšĮ „Grijos vaikai“ ir VDC „Čižiūnai“. Vaikų dienos centrams akredituotoms vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugoms finansuoti 2023 m. buvo panaudota 111,52 tūkst. Eur, iš jų: 45,12 SB ir 66,4 VB lėšų. Akredituotas vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas 2023 m. gavo 101 vaikas. Parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje, rajoninėje spaudoje 5 viešinimo straipsniai.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Viešųjų pirkimų prašymo paraiškos projekto paruošimas, pateikimas, sutarties sudarymas	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2023 m. buvo paruošta ir pateikta 31 viešųjų pirkimų prašymo paraiškos projektas bei sudaryti ir pateikti 59 sutarčių projektai.
1.1.1.2	<b>Veiklos organizavimas.</b> Tarpinstitucinis bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis dėl socialinių problemų išsprendimo (smurto, psichinę negalią turinčių asmenų grėsmės bei kita)	Irena Stankevičė Kotryna Tomkovidienė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2023 m. buvo vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas su kitomis įstaigomis dėl socialinių problemų išsprendimo (smurto, psichinę negalią turinčių asmenų grėsmės), iš jų: Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centru, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centru, Trakų rajono neįgaliųjų draugija, Trakų globos ir socialinių

				<p>paslaugų centru, Čižiūnų socialinių paslaugų centru, VšĮ Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Viltis“, Nijolės Genytės socialinės globos namais.</p>
1.1.1.2	<p><b>Veiklos organizavimas.</b> Vaikų laikinosios globos (rūpybos) nustatymas, prašymų ir dokumentų priėmimas, bylos suformavimas, sprendimų priėmimas</p>	Irena Stankevičė	Įvykdyta	<p>Organizuojant laikinosios vaiko globos (rūpybos) nustatymą ir pasibaigimą 2023 m. parengta 10 direktoriaus įsakymų dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo/ panaikinimo. Tame tarpe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo - 5, iš jų: 2 Ukrainos piliečiams;</li> <li>-dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) panaikinimo – 3, iš jų: 1 Ukrainos piliečiui;</li> <li>-dėl vaiko laikinosios priežiūros tėvų prašymu nustatymo – 2;</li> </ul> <p>16 mero potvarkių dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo/ panaikinimo. Tame tarpe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo - 12,</li> <li>-dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) panaikinimo – 4.</li> </ul> <p>Priimti 0 prašymų dėl leidimo laikinai svečiuotis institucijoje ar šeimynoje globojamą (rūpinamą) vaiką.</p> <p>Suformuota 16 bylų dėl paslaugų ir pagalbos teikimo šeimoms, patyrusioms socialinę riziką (atvejo vadyba).</p> <p>Priimta 12 sprendimų skirti trumpalaikę socialinę globą vaikams, laikinai likusiems be tėvų globos; 4 – pratęsta</p>
5.3.2.2	<p><b>Projekto „Kompleksinių paslaugų šeimai plėtojimas Trakų rajone“ įgyvendinimas.</b> Projekto „Kompleksinių paslaugų šeimai Trakų rajone plėtojimas“ administravimas</p>	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	<p>Projekto tikslas - organizuoti ir kompleksiškai teikti paslaugas Trakų rajono savivaldybės teritorijoje gyvenančioms šeimoms, siekiant įgalinti šeimai įveikti iškilusius sunkumus ir krizes, savarankiškai pasirūpinti savo šeimos gerove, taip</p>

				<p>užtikrinant pozityvią šeimos raidą bei prisidedant prie šeimos gyvenimo kokybės gerinimo. Projektas prisidės prie Trakų rajono savivaldybės šeimų stiprinimo, padedant šeimai įveikti iškilusias problemas, sunkumus, krizes bei padėti derinti darbo ir šeimos išipareigojimus, užtikrinant kompleksinių paslaugų prieinamumą kuo arčiau gyvenamosios vietos.</p> <p>Tikslinė grupė – asmenys ir šeimos, kaip nurodyta Socialinių paslaugų katalogo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, 6.2 papunktyje, turintys teisę gauti kompleksines paslaugas šeimai.</p> <p>Projekto partneriai: Trakų rajono savivaldybės administracija ir VšĮ Trakų švietimo centras, paslaugas teikiantis kartu su Trakų rajono bendruomeniniais šeimos namais.</p> <p>Projektas įgyvendintas 2023-02-21</p>
2.1.2.15	<p><b>Asmeninės pagalbos teikimas asmenims su fizine ir (ar) kompleksine negalia.</b>          Prašymų dėl asmeninės pagalbos gavimo priėmimas ir sprendimų dėl paslaugos skyrimo projektų paruošimas</p>	<p>Irena Stankevičė          Kotryna Tomkovidienė</p>	Įvykdyta	<p>Tęsiama teikti asmeninė pagalba neįgaliesiems, kurią teikia VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras, Trakų globos ir socialinių paslaugų centras ir Čižiūnų socialinių paslaugų centras. Tai asmenino asistento pagalba neįgaliajam. Buvo parengti nauji teisės aktai, priimta 10 naujų asmenų prašymų asmeninei pagalbai gauti, parengta 10 sprendimų naujiems gavėjams, iš jų: K. Tomkovidienė – 7; A. Savickė – 3.          Panaudota 111,20 tūkst. Eur lėšų.</p>
2.1.2.15	<p><b>Asmeninės pagalbos teikimas asmenims su fizine ir (ar) kompleksine negalia.</b></p>	<p>Irena Stankevičė</p>	Įvykdyta	<p>Parengta ir patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka. Kartą metuose.</p>

	Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo 2023 metų programos paruošimas ir įgyvendinimas			
5.3.2.3	<p><b>Projekto „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“.</b></p> <p>Projekto „Vaikų gerovės ir saugumo didinimas, paslaugų šeimai, globėjams (rūpintojams) kokybės didinimas bei prieinamumo plėtra“ pasiruošimas projekto įgyvendinimui, administravimas</p>	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	<p>Projekto tikslas – užtikrinti, kad visiems įvaikintiems vaikams, socialinių globėjų, globėjų giminaičių globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams bei budintiems globotojams, socialiniams globėjams, globėjams giminaičiams, tėviams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichologinė, teisinė ir kita pagalba siekiant tinkamo vaiko, įvaikio ugdymo ir auklėjimo šeimai artimoje aplinkoje.</p> <p>Šio projekto vykdytojai Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Trakų rajono savivaldybės administracija, Trakų paramos šeimai ir vaikams centras.</p> <p>Projektui skirta 80 378 eurų su PVM suma, projekto įgyvendinimui. Lėšos panaudotos darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms ir /arba teikiamų paslaugų įsigijimui.</p> <p>Įgyvendinant projekto veiklas 2023 metais parengti 4 globėjai Trakų rajone: 4 globėjai. Parengtos 2 išvados tapti globėjais ir 3 išvados dėl įvaikinimo Projektas įgyvendintas 2023-05-30.</p>
5.3.2.5	<p><b>Projektas „Bendruomeninių apgyvendinimo paslaugų asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia plėtra Trakų rajone“.</b></p> <p>Projekto „Bendruomeninių apgyvendinimo paslaugų asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia plėtra Trakų rajone“ administravimas, veiklų priežiūra</p>	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	<p>Projektas „Bendruomeninių apgyvendinimo paslaugų asmenims su proto ir (arba) psichikos negalia plėtra Trakų rajone“. Projekto tikslas yra didinti darbingo amžiaus asmenų su negalia savarankiškumą, taip suteikiant galimybę gyventi bendruomenėje pagal jų poreikį teikiant pagalbą.</p>

				Projekto rezultatai – žemės sklypo įsigijimas, baldų ir įrangos įsigijimas, pastatyti ir įrengti Grupinio gyvenimo namai, kuriuose savarankiškai gyvens 10 negalią turinčių asmenų. Projektas įgyvendintas 2023-12-31.
2.1.2.9	<b>Trakų rajono savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos veikla</b> Smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos sudarymas, nuostatų projekto parengimas, veiklos organizavimas, numatytų priemonių vykdymo organizavimas	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2023 m. sudaryta ir patvirtinta smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisija, parengti ir patvirtinti šios komisijos nuostatai. Įvyko 2 komisijos posėdžiai. Įvykdytos visos numatytos smurto artimoje aplinkoje prevencijos veiklos.

ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
7.1.1.1 – 7.1.1.40	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės 2023–2025 m. strateginio veiklos plano Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos (07) priemonės	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Parengta Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos (07) priemonių įgyvendinimo ataskaita už 2023 m. ir pasiektų rodiklių procentinė vertė
5.3.3.3	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Dalyvauti „Tūkstantmečio mokyklų“ programos Trakų rajono savivaldybės švietimo pažangos plano rengime	Dalia Dzigienė Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė Alina Jakonis	Įvykdyta	Parengtas Trakų rajono Pažangos planas. Trakų rajono savivaldybė pakviesta dalyvauti II TŪM programos įgyvendinimo etape.
5.3.3.3	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti „Tūkstantmečio mokyklų“ programos įgyvendinimą rajono mokyklose ir įgyvendinti 2023 m. Pažangos plane numatytas veiklas	Dalia Dzigienė	Neįvykdyta	„Tūkstantmečio mokyklų“ programos Pažangos plane numatytų 2023 m. veiklų įgyvendinimas rajono mokyklose vyks nuo 2024 m.
7.1.1.1–7.1.1.40	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ Trakų rajono savivaldybės mokyklose	Dalia Dzigienė Regina Žukienė	Įvykdyta	Savivaldybės mokyklų mokytojams organizuoti 4 susitikimai-išplėstinės konsultacijos 2023 m. sausio mėn. 5–6 dienomis: Lentvario pradinėje mokykloje pradinio ugdymo mokytojams, Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijoje gimtųjų kalbų, socialinių mokslų ir dorinio ugdymo mokytojams, Traku Vytauto Didžiojo gimnazijoje užsienio kalbų, gamtos ir tikslųjų mokslų

				<p>mokytojams. Informacija apie vykusius susitikimus-konsultacijas patalpinta 2023 m sausio mėn. savivaldybės interneto svetainėje. Kvalifikacijos tobulinimo renginiai: su VšĮ Trakų švietimo centru organizuotas seminaras savivaldybės mokyklų 80-iai mokytojų nuotoliniu būdu: "Pasirenkime dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį: kompetencijomis grįsta pamoka/veikla" 2023-01-25 ir 2023-02-03, Trakų rajono savivaldybės pedagoginėje psichologinėje tarnyboje 2023-04-27 savivaldybės mokyklų vadovams tema: „Sensorinės erdvės ugdymo įstaigose: iššūkiai, rekomendacijos, praktika“, istorijos ir anglų k. mokytojams praktiniai užsiėmimai balandžio, gegužės mėn., 2023-05-10 savivaldybės mokyklų 30 vadovų ir mokytojų grupės išvyka į Vilniaus Pilaitės gimnaziją, kurioje vyko susitikimas-diskusija su LR švietimo, mokslo ir sporto ministru, viceministru, ministerijos specialistais dėl atnaujinto ugdymo turinio diegimo savivaldybėse. Organizuoti 3 susitikimai-pasitarimai su savivaldybės UTA komandos nariais. Aktuali informacija ir vykdytos veiklos pavišintos savivaldybės interneto svetainėje skyriuose: „Naujienos“, „Ugdymo turinio atnaujinimas“.</p>
7.1.1.1–7.1.1.40	<p><b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-V-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimą Trakų, Lentvario „Versmės“, Rūdiškių gimnazijose</p>	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Trakų, Lentvario „Versmės“, Rūdiškių gimnazijų veiklos tobulinimo planų ataskaitos už visą projekto įgyvendinimo laikotarpį suderintos ir pateiktos Nacionalinei švietimo agentūrai. Apskaičiuoti partnerystės sutartyje savivaldybei nustatyti pasiekti rodikliai pateikti Nacionalinei švietimo agentūrai. Visi savivaldybei nustatyti rodikliai pasiekti, savivaldybei gražintas jos 15</p>

				proc. lėšų įnašas. Projekto veiklos pavišintos mokyklų interneto svetainėse.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti ir užtikrinti sklandų projekto „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“ įgyvendinimą rajono ugdymo įstaigose	Tomas Naktinis Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Trakų, Lentvario „Vermės“, Rūdiškių gimnazijų veiklos tobulinimo planų ataskaitos už visą projekto įgyvendinimo laikotarpį suderintos ir pateiktos Nacionalinei švietimo agentūrai. Apskaičiuoti partnerystės sutartyje savivaldybei nustatyti pasiekti rodikliai pateikti Nacionalinei švietimo agentūrai. Visi savivaldybei nustatyti rodikliai pasiekti, savivaldybei gražintas jos 15 proc. lėšų įnašas. Projekto veiklos pavišintos mokyklų interneto svetainėse.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Organizuoti dalykines olimpiadas ir konkursus ir deleguoti laimėtojus į šalies etapus	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Savivaldybėje 2023 metais organizuotos ir įvykdytos 7 olimpiados ir 4 konkursai: informacinių technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros, biologijos (9-1 (I-IV kl.) ir 5-8 kl.), dailės, lietuvių kalbos tautinių mažumų mokyklų mokiniams, 5–8 kl. mokinių STEAM (gamtos mokslų – biologijos) olimpiados, Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio, Jaunųjų filologų, Meninio skaitymo, Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ savivaldybės atrankinis etapas. Rajoninių olimpiadų ir konkursų laimėtojai deleguoti į šalies atrankinius etapus. Organizuotos ir įvykdytos 6 mokomųjų dalykų: anglų kalbos, chemijos, fizikos, istorijos, matematikos ir geografijos 6 olimpiados ir 2 konkursai. Olimpiadų antrajame etape dalyvavo 133 mokiniai, konkursų antrajame etape dalyvavo 42 mokiniai. Į šalies organizuotas olimpiadas ir konkursus deleguoti 8 rajoninių renginių laimėtojai.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b>	Alina Jakonis Regina Žukienė	Įvykdyta	Olimpiados ir konkursai savivaldybės mokyklose ir rajone 2023 metais organizuoti ir vykdyti pagal

	Surinkti informaciją apie 2023 m. vykdytus rajoninius konkursus, olimpiadas ir I–III vietų laimėtojus	Natalija Šidlauskienė		<p>Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. V-1928 patvirtintą 2023 m. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką ir savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo 2023 m. sausio–kovo mėn. įsakymais nustatytas tvarkas. Antrojo etapo olimpiadų ir konkursų apibendrinti rezultatai išsiųsti LINEŠA organizatoriams ir švietimo įstaigoms.</p> <p>Respublikinėje fizikos olimpiadoje Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos mokinys užėmė III vietą. Prizinių vietų laimėtojai apdovanoti diplomais, o mokytojai, parengę mokinius olimpiadoms konkursams, – padėkomis.</p> <p>Olimpiadų, konkursų rezultatai pateikti mokykloms. Parengti diplomai I–III vietų olimpiadų konkursų laimėtojams ir padėkos juos rengusiems mokytojams</p> <p>2 rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai apdovanoti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos pagyrimo raštais.</p>
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2022- 2026 metų bendrąjį planą	Dalia Dzigienė Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Pertvarkyta Senųjų Trakų Kęstučio pagrindinės mokyklos vidaus struktūra į progimnaziją. Senųjų Trakų Kęstučio progimnazijos nuostatai patvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 4 d. sprendimu Nr. S1E-19.</p> <p>Parengti 2 Trakų r. savivaldybės tarybos sprendimų projektai dėl Trakų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2022-2026 metų bendrojo plano dalies, susijusios su Onušio Donato Malinausko gimnazijos struktūros pertvarkymu:</p>

				2023 m. gegužės 4 d. Nr. S1E-18 „Dėl Trakų r. Onušio Donato Malinausko gimnazijos vidaus struktūros pertvarkymo ir pavadinimo pakeitimo“, 2023 m. birželio 26 d. Nr. S1E-29 „Dėl Trakų r. Onušio Donato Malinausko pagrindinės mokyklos nuostatų patvirtinimo“
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Vykdėti stebėseną dėl pradinio ugdymo mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pasirengimo įgyvendinti įtraukujį ugdymą	Alina Jakonis	Įvykdyta	Stebėsenos analizės ir išvadų pateikimas skyriaus vedėjai. Ataskaita pateikta Švietimo ir sporto skyriaus vedėjui gruodžio 15 d. Pažyma 2023-12-14 Nr. ŠBE-62 „Dėl Trakų r. savivaldybės pradinio ugdymo mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pasirengimo įtraukiajam ugdymui“
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinių būrelių veiklą, teikti konsultacijas ir informacinę pagalbą rajono švietimo metodinių būrelių vadovams, inicijuoti gerosios patirties šioje srityje sklaidą tarp švietimo įstaigų	Alina Jakonis	Įvykdyta	Parengta renginių koordinavimo ataskaita ir pateikta skyriaus vedėjui. Trakų rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinio būrelio renginių koordinavimo ataskaitą už 2023 mokslo metus Švietimo ir sporto skyriaus vedėjui pateikta 2023-12-19 Nr. ŠBE-65.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Organizuoti tautinių mažumos mokykloms, priešmokyklinio ugdymo konferenciją „Skaitmeninės kompetencijos ugdymas taikant aktyviuosius pamokų metodus“	Alina Jakonis	Įvykdyta	Organizuotas renginys Trakų rajono tautinių mažumų mokykloms lapkričio 24 d. organizuota Tautinių mažumų mokyklų konferencija „Inovatyvus ugdymas priešmokykliniame amžiuje ir kūrybiškas informacinių ir ryšių technologijų naudojimas ugdant vaikų kompetencijas“ Konferencija vyko Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijoje. Švietimo ir sporto skyriaus lapkričio veiklos planas.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti ir skatinti fizinio ugdymo mokytojų metodinių susirinkimų reguliarią veiklą	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Buvo vykdyta stebėseną, bendradarbiavimas, dalyvavimas reguliariuose darbinuose susirinkimuose, mokymuose.

7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimas.</b> Koordinuoti 2023 metų Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau-NMPP) organizavimą ir vykdymą bendrojo ugdymo mokyklose	Alina Jakonis	Įvykdyta	Koordinuota 2023 m. NMPP. rezultatai Trakų r. savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų NMPP pateikti Švietimo ir sporto skyriaus vedėjui.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Brandos egzaminų vykdymas ir vertinimas.</b> Koordinuoti pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo koordinavimas	Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. spalio 7 d. įsakymu Nr. P2E-1041 paskirtas Švietimo ir sporto skyriaus specialistas koordinuoti ir vykdyti 2022–2023 mokslo metų brandos egzaminus. Trakų rajono savivaldybės bendruomenė informuota apie pasirengimą 2023 metų brandos egzaminams, jų vykdymą ir rezultatus, ugdymo proceso organizavimo aktualijas. Vykdyti 12 mokymų, konsultacijos gimnazijų vadovams, egzaminų centrų direktoriams, egzaminų vykdytojams, MBE vertinimo centrų vadovams, vertinimo komisijoms dėl mokinių baigiamųjų darbų pristatymo ir vertinimo. Iki pagrindinės egzaminų sesijos pradžios parengti ir patalpinti informaciniai straipsniai dėl 2023 m. brandos egzaminų vykdymo egzaminų centruose, bazinėje mokykloje, ką svarbu žinoti mokiniams ir eksternams apie kandidatų vertinimo centrus, patalpų parengimą, atstumus tarp kandidatų, kandidatų skaičius grupėse ir kt. savivaldybės interneto svetainėje bei rajoniniame laikraštyje „Trakų žemė“. Suformuoti, įregistruoti KELTO sistemoje ir patvirtinti Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo įsakymais: 2023 metų BE vykdymo centrai 2022 m. gruodžio 15 d. Nr. Š1E-52, mokyklinių brandos egzaminų vertinimo centrai ir vertinimo komisijos 2023 m. vasario 9 d. Nr. Š1E-21, užsienio kalbų

				<p>kalbėjimo dalies vertinimo vykdymo ir vertinimo komisijos 2023 m. kovo 27 d. Nr. Š1E-28. Suformuotos ir patvirtintos savivaldybės mero 2023 m. gegužės 5 d. potvarkiu Nr. P1E-53 valstybinių brandos egzaminų vykdymo grupės. Savivaldybės egzaminų centruose ir bazinėje Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijoje organizuoti ir įvykdyti 2023 m. 9 mokomųjų dalykų valstybiniai (12 egzaminų centruose) ir 5 mokomųjų dalykų mokykliniai (5 egzaminų centruose) brandos egzaminai.</p> <p>Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo 2022 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. Š1E-50 paskirtas atsakingas asmuo 2023 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui organizuoti ir jo vykdymui koordinuoti. Švietimo įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai ugdymui konsultuoti dėl PUPP organizavimo ir vykdymo pokyčių, vertinimo komisijų sudarymo principų. Savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. P2E-133 įsteigti PUPP vertinimo centrai, kuriuose buvo vertinami priskirtų mokyklų mokinių darbai.</p>
7.1.1.1– 7.1.1.40	<p><b>Brandos egzaminų vykdymas ir vertinimas.</b> Vykdyti brandos egzaminų bei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo priežiūrą</p>	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės mero 2023 m. gegužės 19 d. potvarkiu Nr. P1E-100 „Dėl brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūros“, vykdyta 8 valstybinių ir 4 mokyklinių brandos egzaminų priežiūra. Pasibaigus egzaminams užpildyti priežiūros aktai, kurie pateikti Švietimo ir sporto skyriui, egzaminų centrų vadovams, rezultatai aptarti su BE vyr. vykdytojais, administratoriais, vykdytojais ir Švietimo ir sporto skyriaus vedėju. Vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės administracijos</p>

				<p>Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo 2023 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. Š1E-36 „Dėl lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros tarpinio patikrinimo priežiūros“ vykdyta priežiūra Lentvario Henriko Senkevičiaus ir Trakų gimnazijose, priežiūros išvados aptartos su vyr. vykdytojais ir skyriaus vedėja.</p> <p>Administracijos direktoriaus 2023 m. gegužės 9 d. įsakymu Nr. P2E- 347 „Dėl pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo priežiūros“ patvirtintas priežiūros vykdymo grafikas. Priežiūra vykdyta devyniose Trakų rajono savivaldybės mokyklose, vykdančiose pagrindinio ugdymo programą. Parengti priežiūros vykdymo aktai, kuriuose fiksuoti priežiūrą vykdžiusių asmenų pastebėjimai, išvados ir pasiūlymai. Su aktų turiniu supažindinti mokyklų, kuriose vyko priežiūra, direktoriai arba jų pavaduotojai ugdymui, kurie buvo paskirti vyresniaisiais vykdytojais. Parengta apibendrinta informacija apie priežiūros metu fiksuotus pastebėjimus, kuri aptarta su Švietimo ir sporto skyriaus vedėju.</p>
7.1.1.1– 7.1.1.40	<p><b>Brandos egzaminų vykdymas ir vertinimas.</b></p> <p>Apibendrinti 2023 metų ir atlikti 2021–2023 m. savivaldybės PUP ir BE rezultatus pagal mokomuosius dalykus ir pateikti bendrojo ugdymo mokyklų vadovams</p>	Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Atlikta 2019–2023 mokslo metų brandos egzaminų rezultatų, abiturientų išsilavinimo įgijimo ir stojimo į aukštąsias mokyklas analizė, išvados apibendrintos skaidrių laikmenoje, kurios pristatytos savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vadovams. Parengta ir patalpinta informacija „Trakų rajono savivaldybės abiturientų 2023 metų brandos egzaminų rezultatų apžvalga“ savivaldybės interneto svetainėje ir rajono laikraštyje „Trakų žemė“ 2023 m. liepos mėn. Pažymėtina, kad 2020–2023 metais daugelio</p>

			<p>mokomųjų dalykų VBE išlaikymas dominuoja pagrindiniu lygiu. Per paskutinius tris metus savivaldybės abiturientams geriausiai sekėsi laikyti pasirinktus valstybinius brandos egzaminus užsienio anglų, rusų kalbų, nes: didžiausias skaičius darbų, įvertintų 100 balų; didesnis procentas nei kitų mokomųjų dalykų valstybinių brandos egzaminų darbų, įvertintų aukštesnioju lygiu, anglų kalbos vidutiniškai 17,8 procentų, rusų kalbos 34,6 procentų; mažesnis procentas nei kitų dalykų darbų, įvertintų patenkinamu lygiu, anglų kalbos vidutiniškai per 3 metus 18,7 procentai, rusų kalbos – 6,47 procentų.</p> <p>Savivaldybės abiturientų, išlaikiusių valstybinius brandos egzaminus pagrindiniu lygiu (36–85 balais), procentas per paskutinius tris metus nors ir nežymiai, bet didėjo: 2021 m. 44,71%, 2022 m. 45,26%, 2023 m. 46,22%. Tačiau išlaikiusių aukštesnioju lygiu (86–100 balų) dalis mažėjo: 2021 m. 13,78%, 2022 m. 10,13% ir 2023 m. 7,85%. Nors ir nežymiai, bet stebima mokinių, laikusių matematikos ir fizikos valstybinius brandos egzaminus, aukštesniojo lygio rezultatų didėjimo tendencija, nes matematikos 2021 m. išlaikė aukštesnioju lygiu 0,90%, 2022 m. 0,83%, 2023 m. 1,61%, o fizikos 2021 m. 0%, 2022 m. 10%, 2023 m. 7,14%.</p> <p>Abiturientų, išlaikiusių patenkinamu lygiu, dalis paskutinius tris metus viršijanti 30 procentų. Kai kurių mokomųjų dalykų paskutinių dviejų metų valstybinių brandos egzaminų, išlaikytų patenkinamu lygiu, yra didesnis už išlaikytų pagrindiniu lygiu arba beveik tolygus jam. Ši</p>
--	--	--	---

			<p>tendencija stebima lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, informacinių technologijų ir fizikos. Lietuvių kalbos ir literatūros valstybinio brandos egzamino per paskutinius trejus metus išlaikiusiųjų patenkinamu lygiu procentas nedidėja, tačiau vis dar didesnis nei 40 procentų: 2020 m. – 37,93%, 2021 m. 43,5%, 2023 m 42,94%. O pasiekusiųjų aukštesnį lygį 2020 ir 2023 metais nesiekia 10 procentų. Matematikos nemažas procentas abiturientų neišlaikė valstybinio brandos egzamino, 50 procentų darbų įvertinti patenkinamu lygiu ir tik 1,61 procento mokinių gavo 86–100 balų įvertinimus.</p> <p>Pažymėtina, kad lyginant 3 ar 5 metų laikytų VBE rezultatus, beveik visų mokomųjų dalykų nėra aiškaus sisteminio pokyčio ar prognozės, kad rezultatai gerėtų vieno ar kito dalyko. Tiek Lietuvos, tiek savivaldybės mokyklų abiturientai daugiausiai išlaiko valstybinius brandos egzaminus pagrindiniu lygiu. Tačiau Trakų rajono abiturientų didesnis procentas nei Lietuvos neišlaikiusių valstybinių brandos egzaminų ir išlaikiusių patenkinamu lygiu, mažesnis procentas išlaikiusių pagrindiniu ir aukštesniu lygiais.</p> <p>Parengta 2021–2023 metų pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo analizė.</p> <p>2023 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas vyko elektroniniu būdu. Iš 254 10 klasės mokinių dalyvavo 238.</p> <p><u>Matematika</u></p> <p>2023 m. didžioji 10-okų dalis (33,47 %) pasiekė patenkinamą lygį. Šalyje stebimas didesnis mokinių, nepasiekusių patenkinamo lygio, sumažėjimas. Didėja pagrindinio ir aukštesnio</p>
--	--	--	---

				<p>lygio pasiekimų, tačiau Lietuvos rodikliai (pagrindinio lygio – 6,15% ir aukštesnio lygio – 4,5 %) aukštesni nei Trakų rajono.</p> <p><u>Lietuvių kalba ir literatūra</u> 58,4 % mokinių pasiekia pagrindinį lygį. Nors 2022 m. buvo padidėjęs aukštesnio lygio pasiekimų rodiklis ir net neženkliai viršijo Lietuvos, tačiau 2023 m. per paskutinius trejus metus jis yra žemiausias (6,3%).</p> <p><u>Gimtoji (lenkų) kalba</u> Didžiausia mokinių dalis 53,57 % pasiekė pagrindinį pasiekimų lygį. Trakų rajone 7,55 % didesnė mokinių dalis nei Lietuvoje pasiekia aukštesnį pasiekimų lygį.</p> <p><u>Gimtoji (rusų) kalba</u> 41,17 % mokinių pasiekia pagrindinį arba aukštesnį pasiekimų lygius, tačiau nepasiekia Lietuvos rodiklių. Nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio nėra.</p>
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Parengti Trakų r. savivaldybės švietimo pažangos už 2022 m. ataskaitą	Dalia Dzigienė Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Specialistai teikė duomenis pagal atliekamas funkcijas ir atsakomybes. Parengta ir Administracijos direktoriaus patvirtinta Trakų r. savivaldybės švietimo pažangos ataskaita už 2022 m., kuri viešinama <a href="http://www.trakai.lt">www.trakai.lt</a>
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Administruoti ŠVIS: statistinių ataskaitų 1 mokykla, 2 mokykla, 3 mokykla, 3D mokykla, 3ES mokykla, 4 mokykla duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas, atsiskaitymas	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Suformuota statistinė ataskaita ŠVIS sistemoje pagal nurodytus terminus ir švietimo įstaigų pateiktus duomenis..
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Administruoti ŠVIS: statistinių ataskaitų 3I mokykla, ŠV-03 duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas, atsiskaitymas	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Suformuotos statistinės ataskaitos 3I mokykla, ŠV-03 ŠVIS sistemoje pagal nurodytus terminus ir švietimo įstaigų pateiktus duomenis.

7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Analizuoti ir atnaujinti Mokinių registro (MR) duomenis	Dorota Vaičiūnė	Vykdoma	Nuolat vykdoma duomenų priežiūra, atnaujinimas.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Atnaujinti ir tikslinti Pedagogų registro duomenis	Dorota Vaičiūnė	Vykdoma	Nuolat vykdoma duomenų priežiūra, atnaujinimas.
7.1.1.1– 7.1.1.40	Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas. Atnaujinti ir įvesti naujus Švietimo įstaigų registre (ŠMIR) duomenis	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Sausio 18 d. įregistruotas į ŠMIR sistemą neformaliojo vaikų ir švietimo teikėjas „Nendrinukė“. Rugsjūčio 18 dieną įregistruotas vaikų ir suaugusiųjų neformalaus švietimo teikėjas „Mokslo vartai“. 2023 metais pateikti tik du švietimo teikėjų prašymai.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Rengti bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų (LIBIS) metines statistines ataskaitas	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Vasario 13 d. Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai pateikta metinė statistinė ataskaita „Kultūra 1“.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Užsakyti, paskirstyti ir išduoti mokyklinę dokumentaciją, grožinę, metodinę literatūrą švietimo įstaigoms	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Suformuota ir pateikta Nacionalinei Švietimo agentūrai paraiška mokyklinei dokumentacijai 2023-2024 m. m. 2022-11-30 Nr. ŠBE-69. Paskirstyta grožinė, metodinė literatūra pagal suformuotus trumpalaikio turto (atsargų) perdavimo-priėmimo aktus Nr. 53-2.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas.</b> Išduoti ir apskaityti išsilavinimo pažymėjimų blankus	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Išduoti išsilavinimo pažymėjimų blankai FŠPU įstaigoms pagal įstaigų prašymus.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Atnaujinti ir tikslinti Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių (NEMIS) duomenis, formuoti ataskaitas	Dorota Vaičiūnė	Vykdoma	Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių (NEMIS) duomenų tikslinimas ir ataskaitų formavimas vyksta iki vasario 5 dienos.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Atlikti valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos egzaminų organizavimo ir vykdymo priežiūrą	Natalija Šidlauskienė	Neįvykdyta	Dėl pasikeitusių veiklos prioritetų priežiūra nevykdyta.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b>	Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Parengta paraiška (2023-09-22 Nr. MP3E-440) 2024 m. ūkio lėšoms, skirtoms savivaldybės

	Parengti paraišką ūkio lėšoms, skirtoms savivaldybės mokiniams, besimokantiems bendrojo ugdymo mokyklų specialiose klasėse, gauti	Alina Jakonis		mokiniam, besimokantiems bendrojo ugdymo mokyklų 4 specialiosiose (Aukštadvario, Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos, Lentvario pradinės mokykla), 3 specialiosiose lavinamosiose (Trakų pradinė mokykla ir Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija), 3 socialinių įgūdžių (Trakų suaugusiųjų mokymo centras) klasėse, gauti.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Stebėti Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į švietimo įstaigas tvarkos aprašo vykdymą	Natalija Šidlauskienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Parengta statistinė ataskaita apie 2023–2024 mokslo metais priimtus vaikus ir mokinius į savivaldybės švietimo įstaigas, laisvas vietas ir nepatenkintų prašymų skaičius. Stebint Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į švietimo įstaigas tvarkos aprašo vykdymą, pagal poreikį konsultuoti švietimo įstaigų vadovai, vaikų ir mokinių tėvai. Organizuojant sklandų IS veikimą, teikti pranešimai sistemos administratoriui per Help Desk sistemą, atlikti IS patobulinimai.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Organizuoti Švietimo įstaigų direktorių pasitarimus	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Mėnesio veiklos planų informacija. Suorganizuoti 9 pasitarimai.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Peržiūrėti Trakų r. savivaldybės švietimo įstaigų nuostatus įvertinant jų atitikimą teisės aktų reikalavimams ir, esant reikalui, inicijuoti naujas švietimo įstaigų nuostatų redakcijas.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Švietimo įstaigų vadovams teiktos konsultacijos dėl įstaigų nuostatų atitikimo teisės aktų reikalavimams. Atsižvelgiant į teiktas pastabas ir pasiūlymus nuostatų tobulinimui, parengti ir patvirtinti 7 įstaigų (Lentvario Motiejaus Šimelionio, Lentvario „Vermės“, Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijų, Onušio Donato Malinausko pagrindinės mokyklos, Trakų Kęstučio progimnazijos, Trakų ir Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijų) nuostatai.

7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Parengti savivaldybės tarybos sprendimų projektus dėl 2021- 2023 m. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programų pakeitimus	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Atsižvelgiant į pateiktus savivaldybės švietimo įstaigų argumentuotus prašymus, Trakų rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. S1E-53 „Dėl Trakų rajono švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2021–2023 metų atestacijos programų pakeitimo“ pakeistos ar patikslintos 7 mokyklų Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos (Aukštadvario, Onušio Donato Malinausko, Paluknio „Medeinos“, Trakų, Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijų, Senųjų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos, Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė“ ir Trakų meno mokyklos).
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Dalyvauti švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijų veikloje, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų praktinės veiklos vertinime, pamokų, veiklų stebėjime ir vertinime	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Skyriaus specialistai dalyvavo kuruojamų mokyklų mokytojų atestacijos komisijų veiklose. Savivaldybės mero potvarkiais: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pakeistos ir patvirtintos švietimo įstaigų mokytojų atestacijos komisijos: 2023-12-22 Nr. P1E-725; 2023-12-12 Nr. P1E-696; 2023-12-18 Nr. P1E-720; (Onušio Donato Malinausko pagrindinės mokyklos, Lentvario „Versmės“, Rūdiškių gimnazijų).</li> <li>• specialistai deleguoti stebėti mokytojų, siekiančių įgyti metodininko kvalifikacinę kategoriją, veiklą: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2023-12-01 Nr. P1E-651, 2023-10-23 Nr. P21-548; 2023-10-12 Nr. P1E-527; 2023-10-12 Nr. P1E-526; 2023-10-12 Nr. P1E-525; Per 2023 metus 3 rajono mokytojai įgijo metodininko ir 1 vyresniojo mokytojo kvalifikacines kategorijas. specialistai deleguoti stebėti mokytojų, siekiančių</li> </ul> </li> </ul>

				įgyti metodininko ar eksperto kvalifikacinę kategoriją, veiklą: 2023-10-12 Nr. P1E-528, 2023-10-24 Nr. P1E-550, 2023-12-12 Nr. P1E-697; Per 2023 metus 2 rajono mokytojai įgijo metodininko kvalifikacines kategorijas.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Išanalizuoti metines mokyklų vadovų veiklos ataskaitas ir pateikti rekomendacijas savivaldybės merui	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Vykdytos konsultacijos mokyklų vadovams dėl 2023 metų veiklos ataskaitų parengimo ir naujų užduočių 2024 metams suformavimo. Vadovų veiklos ataskaitų analizės išvados ir siūlymai dėl vadovų metinės veiklos vertinimo pateiktos savivaldybės merui. Po vertinimo ataskaitos pateiktos susipažinti ir pasirašyti visų savivaldybės mokyklų direktoriams ir patalpintos savivaldybės interneto svetainės skyrelyje „Švietimas“.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Analizuoti, teikti pasiūlymus mokyklų parengtiems strateginių planų projektams ir juos pateikti derinimui	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Administracijos direktoriaus įsakymais pritarta 2023 metais rajono švietimo įstaigų strateginiams planams: 2022-12-06 Nr. P2E- 1258 „Dėl pritarimo strateginio veiklos plano projektui“ (Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos 2023–2025 metų strateginio veiklos plano projektui), 2023-02-13 Nr. P2E-120 „Dėl pritarimo strateginio veiklos plano projektui“ (Trakų suaugusiųjų mokyklos 2023–2027 metų strateginio plano projektui). Kitų kuruojamų mokyklų strateginiai planų įgyvendinimo laikotarpiai dar nepasibaigė, jie galioja, keitimai neinicijuoti. Administracijos direktoriaus įsakymais pritarta 2023 metais rajono švietimo įstaigų strateginiams planams:

				<p>2023-01-24 Nr. P2E-61 „Dėl pritarimo Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos 2023–2025 metų strateginiam planui“</p> <p>2023-03-21 Nr. P2E-226 „Dėl pritarimo Trakų r. Lentvario „Versmės“ gimnazijos 2023–2025 metų strateginio plano projektui“ .</p> <p>Kitų kuruojamų mokyklų strateginiai planų įgyvendinimo laikotarpiai dar nepasibaigė, jie galioja, keitimai neinicijuoti.</p> <p>Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus išsakymais „Dėl pritarimo strateginio veiklos plano projektui“ patvirtinti ikimokyklinių įstaigų strateginiai planai: Bražuolės lopšelio-darželio patvirtinta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-01-02 įsakymu Nr. P2E-1; Lentvario lopšelio-darželio „Svajonėlė“ patvirtinta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-01-20 įsakymu Nr. P2E-58; Trakų lopšelio-darželio „Obelėlė“ patvirtinta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-01-31 įsakymu Nr. P2E-89; Lentvario pradinės mokyklos patvirtinta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-01-02 įsakymu Nr. P2E-1; Trakų r. Rūdiškių lopšelio-darželio „Pasaka“ patvirtinta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-15 įsakymas Nr. P2E-215; Trakų r. Aukštadvario mokyklos-darželio „Gandriukas“ patvirtinta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-24 įsakymas Nr. P2E-249</p>
7.1.1.1–7.1.1.40	<b>Brandos egzaminų vykdymas ir vertinimas.</b> Koordinuoti apmokėjimą už brandos egzaminų vykdymą ir kandidatų darbų vertinimą	Regina Žukienė	Įvykdyta	Vadovaujantis Apmokėjimo už brandos egzaminų organizavimą centruose, bazinėje mokykloje tvarkos aprašu, patvirtintu Trakų rajono

				<p>savivaldybės tarybos 2018 m. spalio 4 d. sprendimu Nr. S1E-191 ir Apmokėjimo už valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų, kandidatų darbų, brandos darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašu, patvirtintu Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. S1E-106, patikrintos mokyklų paraiškos dėl lėšų poreikio apmokėti mokyklų vadovams, mokytojams už darbą brandos egzaminų metu ir kartu su apibendrintu lėšų poreikiu perduotos savivaldybės Apskaitos skyriui 2023 m. liepos 21 d. Brandos egzaminų vykdytojams ir vertintojams už brandos egzaminų administravimą, vykdymą, kandidatų darbų vertinimą pagrindinės ir pakartotinės sesijos metu apmokėta iki 2023 m. rugsėjo 1 d. Už brandos egzaminų organizavimą centruose ir bazinėje mokykloje keturių gimnazijų direktoriams (Aukštadvario, Lentvario Henriko Senkevičiaus, Lentvario Motiejaus Šimelionio ir Trakų Vytauto Didžiojo) išmokėtos vienkartinės pareiginių algų pastoviosios dalies dydžio priemokos (Trakų rajono savivaldybės mero 2023-09-26 potvarkis Nr. P1E-475).</p>
7.1.1.1–7.1.1.40	<p><b>Mokyklų ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Išanalizuoti kuruojamų mokyklų darbuotojų darbo krūvių suvestines ir pateikti išvadas Trakų r. savivaldybės administracijai</p>	<p>Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė</p>	Įvykdyta	<p>Išanalizuotos kuruojamų mokyklų 2023 m. sausio 1 d. ir 2023 m. rugsėjo 1 d. darbuotojų darbo krūvių suvestinės. Patikrintas Paluknio Longino Komolovskio, Paluknio „Medeinos“ gimnazijų, Trakų suaugusiųjų mokymo centro ir Senųjų Trakų Kęstučio progimnazijos, Senųjų Trakų A. Stelmachovskio ir Onuškie Donato Malinausko pagrindinės mokyklos lėšų poreikis nepilnų klasių finansavimui 2023–2024 mokslo metams,</p>

				apibendrintos išvados pateiktos savivaldybės administracijos skyriaus vedėjui bei Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriaus vyriausiajai specialistei R. Medutienei.
7.1.1.30	<b>Transporto lengvatos mokiniams.</b> Koordinuoti mokinių pavėžėjimo tvarkos įgyvendinimą Trakų raj.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Surinkti pavežamų mokinių sąrašai ir pavėžėjimo grafikai. Problemos aptartos vadovų pasitarimuose.
7.1.1.1– 7.1.1.40	<b>Neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas.</b> Analizuoti NVŠ mokinių skaičiaus pokyčius MR kas mėnesį	Dalia Dzigienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Parengto tvarkos aprašo įgyvendinimo dokumentai, Administracijos direktoriaus įsakymai dėl lėšų skyrimo, pasirašytos ir užregistruotos 21 sutartys tarp Savivaldybės ir NVŠ teikėjų.
7.1.1.34	<b>VB lėšų, skirtų pedagogų skaičiaus optimizavimui, gauti paraiškos teikimas ir gautų lėšų panaudojimo ataskaitos rengimas</b> Pateikti paraišką ir gavus lėšas paskirstyti.	Alina Jakonis	Įvykdyta	Lietuvos Respublikos 2023 metų valstybės biudžeto lėšos, skiriamos išlaidoms, susijusioms su savivaldybės mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas, personalo optimizavimu ir atnaujinimu, gauta 11354,0 Eur. Gautos lėšos yra paskirstytos savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms sekančiu būdu: Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio progimnazijai – 2 700,00 Eur (du tūkstančiai septyni šimtai eurų); Trakų r. Lentvario pradinėi mokyklai – 2 000,00 Eur (du tūkstančiai eurų); Trakų r. Onušio Donato Malinausko pagrindinei mokyklai – 2 500,00 Eur (du tūkstančiai penki šimtai eurų); Trakų gimnazijai – 2 800,00 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai eurų); Trakų r. Longino Komolovskio gimnazijai – 1 354,00 Eur (vienas tūkstantis trys šimtai penkiasdešimt keturi eurai).

1.1.1.2	<b>Dalyvavimas inventorizacijose, patikrinimuose</b> Dalyvavimas inventorizacijose, patikrinimuose	Dalia Dzigienė Natalija Šidlauskienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Inventorizacija švietimo įstaigose atlikta, gruodžio 19 d. Nr. ŠBE-66, siūlymai pateikti administracijos direktoriui dėl turto nurašymo.
7.1.2.1	<b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Organizuoti švietimo srities renginius (Mokytojų rudens konferencija, Tarptautinė Mokytojo diena ir kt.)	Dalia Dzigienė Alina Jakonis	Įvykdyta	2023 gegužės mėn., aplinkos erdvių konkursas. 2023-08-30 d. organizuota rudens pedagoginės bendruomenės sueiga; 2023-12-14 d. konferencija
7.1.2.1	<b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Organizuoti projektinių veiklų konkursą, pateiktų projektų vertinimą ir finansuotų projektų sutarčių pasirašymą	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Organizuotas konkursas, įvertinti projektai, pasirašytos sutartys. Stebėsenos tikslais buvo dalyvauta projektinėse veiklose. Surinktos ataskaitos.
7.1.2.1	<b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Organizuoti Vaikų socializacijos programų rėmimo konkursą, pateiktų programų vertinimą ir finansuotų programų sutarčių pasirašymą	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Administracijos direktoriaus 2023 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. P2ED-210 paskelbtas Vaikų socializacijos programų rėmimo konkursas. Įvertintos 25 programos Pasirašytos 24 sutartys. Programose 2023 m. dalyvavo 808 vaikai. Iš viso skirta lėšų 74505,51 Eur iš jų: 31790 Eur savivaldybės biudžeto lėšos, 822,6 Eur – labdara, parama, 38633,16 Eur – tėvų lėšos, 3259,75 Eur – kitos lėšos. Organizuotos 24 vasaros poilsio stovyklos. Pagal stovyklų kryptis dominuoja bendro pobūdžio stovyklos, kurių buvo organizuota 10, meninės/kūrybinės – 4, gamtotyrinės/ekologinės – 2 sportinės – 5, kraštotyrinės/istorinės – 3. Veiklas stovyklose organizavo 134 mokytojai ir 57 kiti asmenys (sveikatos priežiūros specialistai, bibliotekininkai, socialiniai pedagogai, savanoriai ir kt.). Iš bendro 808 stovyklose dalyvavusių vaikų skaičiaus 215

				vaikai gyvena socialinę paramą gaunančiose šeimose.
7.1.2.1	<b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Surinkti statistinius duomenis apie savivaldybės finansuotų vaikų socializacijos programų vykdymą	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Surinkti statistiniai duomenys apie socializacijos programų vykdymą, statistinė ataskaita pateikta Lietuvos neformaliojo švietimo agentūrai.
7.1.2.1	<b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Vykdėti Savivaldybės NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo įgyvendinimo stebėseną	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Stebėsenos dokumentai, Mero potvarkiai „Dėl lėšų paskirstymo NVŠ programoms“. Statistinė ataskaita pateikta Lietuvos neformaliojo švietimo agentūrai.
7.2.1.1	<b>Kūno kultūros ir sporto centro išlaikymas ir darbuotojų samda, sportinės veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Kūno kultūros ir sporto centro veiklą	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Vyko informaciniai-konsultaciniai pasitarimai (per metus – 8). Inicijuota ir glaudaus bendradarbiavimo dėka atnaujinti Įstaigos nuostatai ir pakeistas pavadinimas į „Trakų sporto centras“.
7.2.1.1	<b>Kūno kultūros ir sporto centro išlaikymas ir darbuotojų samda, sportinės veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti sporto centro veiklos sporto programos organizavimą, vykdymą ir finansavimą	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Rengiama teikimui tvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita ir 2024 metų veiklos planas
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b> Organizuoti ir koordinuoti sporto projektų rėmimo iš savivaldybės biudžeto lėšų konkursą ir kitas sporto rėmimo programas	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Pateiktų paraiškų skaičius – 39; finansuotų projektų skaičius – 33, papildomai finansuoti 3 projektai pagal pateiktus atskirus prašymus; pasirašytų sutarčių skaičius - 36, sporto projektų vertinimo darbo grupės protokolų skaičius –1; pateiktos ataskaitos dėl lėšų panaudojimo – 30 (likusios tikslinamos).
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b>	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Atnaujintas ir papildytas veikiančių sporto organizacijų sąrašas. Pakeisti ir/ar papildyti sporto

	Pildyti internetinės svetainės „Sportas“ skiltį straipsniais ir kita informacija. Atnaujinti veikiančių sporto organizacijų informaciją, kontaktus			organizacijų kontaktinių asmenų rekvizitai, nuolat renkama ir viešinama informacija susijusi su Trakų rajone vykstančiais sporto renginiais, rajono sportininkų dalyvavimu varžybose Lietuvoje ir užsienyje ir pasiekimai jose.
--	--	--	--	---

TEISĖS, PERSONALO, CIVILINĖS METRIKACIJOS IR VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Pirminė teisinė pagalba</b> Teisinės informacijos teikimas Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymo nustatyta tvarka Teisinės konsultacijos Valstybės ir savivaldybių institucijoms skirtų dokumentų, išskyrus procesinius dokumentus, rengimas Pirminė teisinė pagalba dėl ginčo sprendimo ne teismo tvarka, veiksnių dėl taikaus ginčo išsprendimo ir taikos sutarties parengimo	Justina Darvid	Įvykdyta	Pirminė teisinė pagalba suteikta 167 pareiškėjams, iš kurių: 1) 167 suteiktos teisinės konsultacijos; 2) po konsultacijos surašyti 93 prašymai antrinei teisinei pagalbai gauti; 3) surašyta 14 dokumentų, skirtų Valstybės/savivaldybės institucijoms. LR Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymo nustatyta tvarka pareiškėjams (kai tai įmanoma) siūlyta taikaus ginčo išsprendimo sudarymo galimybė.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo, Lietuvos Respublikos tabako kontrolės įstatymo, kitų įstatymų, reglamentuojančių konkrečias licencijuojamas veiklas, nuostatų ir atitinkamų poįstatyminių teisės aktų įgyvendinimas, išduodant leidimus, licencijas verstis numatyta veikla, pagal poreikį sustabdyti leidimų/licencijų galiojimą, panaikinant jų galiojimą sustabdymą, panaikinant jų galiojimą	Justina Darvid	Įvykdyta	Išduotos 78 licencijos (leidimai). Sustabdytas 1 leidimo/licencijos galiojimas. Panaikintas 0 licencijų galiojimas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lokalinių teisės aktų ruošimas atsižvelgiant į teisės aktų papildymus ar pakeitimus. Inicijuoti, ruošti ir derinti atitinkamus Tarybos	Gedas Jokubauskas Anželika Geiciūnienė Antanas Česlauskas	Įvykdyta	Suderinti (parengti arba padėta rengti Administracijos specialistams): 605 Administracijos direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais,

	sprendimus, tvarkas, aprašus, potvarkius ir įsakymus.	Agata Jakubovskienė		351 Administracijos direktoriaus įsakymas turto valdymo klausimais; 732 Mero potvarkiai veiklos organizavimo klausimais, 76 Tarybos sprendimų projektai 2019-2023 m. kadencijai; 192 Tarybos sprendimų projektai 2023-2027 kadencijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės sudaromų sandorių ruošimas, peržiūra, derinimas.	Gedas Jokubauskas Anželika Geiciūnienė Antanas Česlauskas Agata Jakubovskienė	Įvykdyta	Suderintos/parengtos 324 viešųjų pirkimų sutartys, 39 bendradarbiavimo sutartys, 296 biudžeto panaudojimo, finansavimo sutartys, 70+ sutarčių.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvavimas valstybės tarnybos pertvarkos įgyvendinimo procese Valstybės tarnybos įstatymo ir poįstatyminių teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais; dalyvavimas Vietos savivaldos įstatymo pakeitimų įgyvendinimo procese	Jūratė Pilčienė Miglė Muknickienė Gedas Jokubauskas	Įvykdyta pagal teisės aktus (įgyvendinimo procesas tęsiasi iki 2025-01-01)	Įgyvendinant Valstybės tarnybos įstatymo ir Vietos savivaldos įstatymo pasikeitusias nuostatas ir su tuo susijusius poįstatyminius teisės aktus: priimti Tarybos sprendimai dėl didžiausio leistino pareigybių skaičiaus (vietoje 192 pareigybių patvirtintos 196 pareigybės), dėl savivaldybės administracijos struktūrinių pertvarkymų ir naujų pareigybių steigimo dėl funkcijų savivaldybėms priskyrimo (Civilinės metrikacijos skyrius ir Žemės ūkio administravimo skyrius tapo kitų skyrių poskyriais, įsteigtos pareigybės perduotoms buvusios Nacionalinės žemės tarnybos funkcijoms vykdyti), dėl savivaldybės kontrolieriaus ir kt.; priimti mero veiklos potvarkiai dėl politinio pasitikėjimo valstybės tarnautojų pareigybių, dėl koeficientų nustatymo, savivaldybės administracijos direktoriaus veiklos įsakymai dėl teisinio reglamentavimo arba pagal poreikį dėl pareigybių steigimo ar naikinimo, parengti pareigybių aprašymai, inicijuoti valstybės

				<p>tarnautojų pareigybių aprašymų keitimai pagal pasikeitusius Metodikos reikalavimus (26 + veiklos įsakymų, atlikti su tuo susiję Valstybės tarnautojų registro duomenų pakeitimai ir kt;</p> <p>parengtas Trakų rajono savivaldybės administracijos darbo apmokėjimo sistemos nustatymo aprašas, nustatyta Trakų rajono savivaldybės administracijos pareigybių lygių struktūra ir pareiginių algų koeficientų intervalai.</p> <p>2023 m. gruodžio 31 d. būklei įsteigta pareigybių – 193,75.</p> <p>Inicijuota 12 konkursų (4 – įstaigų vadovų (2 neįvyko), 8 – valstybės tarnautojų, 2 iš jų neįvyko (nebuvo pretendentų).</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b></p> <p>Parengti naujas Trakų rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo ir vidaus kontrolės taisyklės</p>	<p>Aušra Večerinskienė</p>	Įvykdyta	<p>Parengtos ir 2023-01-18 įsakymu Nr. P3E-100 patvirtintos naujos redakcijos Trakų rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo, atlikimo ir vidaus kontrolės taisyklės.</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b></p> <p>Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo reikalavimais, siekti, kad 2023 m. žalieji pirkimai sudarytų 100 proc. visų vykdomų viešųjų pirkimų vertės (rašytinėms sutartims)</p>	<p>Aušra Večerinskienė Edita Dagienė</p>	Įvykdyta	<p>Visoms viešųjų pirkimų rašytinėms sutartims buvo pritaikyti aplinkosauginiai reikalavimai.</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b></p> <p>Siekiant didinti tiekėjų konkurenciją, atsižvelgiant į smulkesnio ir vidutinio verslo subjektų galimybes įvykdyti pirkimo sutartį, priimti daugiau sprendimų dėl pirkimo objekto skaidymo į dalis, dėl kiekvienos iš jų numatant</p>	<p>Aušra Večerinskienė Edita Dagienė</p>	Įvykdyta	<p>Pirkimai, kurių objektą galima buvo skaidyti į atskiras pirkimo dalis, buvo vykdomi atskiromis pirkimo objekto dalimis. Didesnė dalis pirkimų iš esmės buvo neskaidomi, todėl dalyvauti juose turėjo teisę visi.</p>

	sudaryti atskirą pirkimo sutartį, apibrėžiant šių dalių apimtį ir dalyką			
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tinkamai vykdyti Trakų rajono CPO pirkimus	Aušra Večerinskienė	Įvykdyta	Vadovaujantis organizacijų atsiųstais pirkimų planais, buvo atlikti 5 pirkimai per Trakų rajono CPO.
1.1.1.2	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Teikti ataskaitas kurijoms apie kanoninėje vyskupijos jurisdikcijoje sudarytų santuokų įtraukimą į valstybinę apskaitą	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Zofija Abucevič	Įvykdyta	Ataskaita į LR Teisingumo ministeriją parengta ir pateikta 2024 sausio 16 d. nuotoliniu būdu, pagal LR Teisingumo ministerijos nustatytą formą(anketa). Ataskaitos į: •Vilniaus arkivyskupijos kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono Civilinės metrikacijos poskyryje, sąrašo nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31 parengta ir pateikta (2024-01-25 raštas Nr. M-5-29); •Kaišiadorių vyskupijos kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono Civilinės metrikacijos poskyryje, sąrašo nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31 parengta ir pateikta (2024-01-25 raštas Nr. M-5-30);
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Registruoti civilinės būklės aktus (gimimus, mirtis, santuokas, santuokos nutraukimus, civilinės būklės aktų įrašų pakeitimą, papildymą, ištaisymą)	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Irena Batėnienė Zofija Abucevič Gitana Dirsaitė	Įvykdyta	2023 m. poskyryje sudaryti 1233 civilinės būklės aktų įrašai. Iš kurių: gimimų – 274; santuokų – 289; santuokų nutraukimų –119; mirčių – 429; papildymo, pakeitimo, ištaisymo – 122.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Išduoti civilinės būklės aktų įrašus liudijančius išrašus, kopijas, nuorašus	Gitana Dirsaitė Irena Batėnienė	Įvykdyta	2023 m. gauta 381 prašymas, kuriais remiantis išduoti 938 civilinės būklės aktų įrašus (toliau-CBAI) liudijantys išrašai, kopijos, nuorašai.

1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Tarpininkauti gaunant civilinės būklės aktų įrašų registravimo liudijimus, civilinės būklės aktų įrašų nuorašus, išrašus iš kitų civilinės metrikacijos skyrių, Lietuvoje, užsienyje, taip pat Lietuvos valstybės istorijos archyvo	Irena Batėnienė	Įvykdyta	2023 m. tarpininkaujant išsiūsta: 6 užklauskos į užsienio valstybes ir 23 užklauskos į Lietuvos valstybės istorijos archyvą.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Įtraukti į apskaitą bažnyčios nustatyta tvarka ir užsienio valstybėse įregistruotas santuokas, vaikų, gimusių užsienio valstybėse, gimimus, užregistruotų užsienio valstybėse santuokų nutraukimus, užsienio valstybėse užregistruotas mirtis	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Irena Batėnienė Zofija Abucevič Gitana Dirsaitė	Įvykdyta	2023 m. įtraukta į apskaitą: bažnyčios nustatyta tvarka sudarytų santuokų – 75; užsienio valstybėse užregistruotų santuokų – 5; užsienio valstybėse užregistruotų gimimų – 22; užsienio valstybėse nutrauktų santuokų – 5; užsienio valstybėse užregistruotų mirčių – 4.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Įstatymų nustatyta tvarka išduoti pažymas, patvirtinančias kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Irena Batėnienė	Įvykdyta	2023 m. išduotos 14 pažymos, patvirtinančios kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Priimti asmenų prašymus dėl vardo, pavardės pakeitimo, civilinės būklės aktų įrašų ištaisymo, papildymo, atkūrimo ir anuliavimo, rengti, tvirtinti išvadas	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Zofija Abucevič	Įvykdyta	2023 m. gauta ir įvykdyta 102 prašymai, iš kurių: pakeisti, papildyti, ištaisyti CBAĮ – 58; pavardei ar/ir vardui pakeisti – 44; dėl tautybės pakeitimo – 20. Remiantis šiais prašymais sudaryti 122 CBAĮ papildymo ar pakeitimo įrašai.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Perduoti Higienos institutui medicininius mirties liudijimus (užsienio valstybėse mirusių asmenų)	Zofija Abucevič	Įvykdyta	2023 m. perduota Higienos institutui: 6 mirusiųjų užsienyje dokumentų nuorašai.
1.1.1.2	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Atstovauti pagal įgaliojimą savivaldybę, savivaldybės administraciją kitose įstaigose, įmonėse ir organizacijose bei visų lygių bendrosios kompetencijos teismuose ir kitose teisės institucijose, atlikti atstovaujamojo vardu procesinius veiksmus, rengti procesinius dokumentus teismui	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė	Nevykdoma	2023 m. nebuvo atvejų, reikalaujančių skyriaus veiksmų.

1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Organizuoti pirminių civilinės būklės aktų įrašų, įrašytų Trakų rajone bei skyriuje saugojimą, alfabetinių knygų saugojimą	Zofija Abucevič	Įvykdyta	2023 m. parengta: 2022 m. ilgo ir nuolatinio saugojimo bylos, abėcėlinis žurnalas; 2022 m. laikinojo saugojimo bylos. Irištos 2022 m. nuolatinio saugojimo bylos.
---------	---	-----------------	----------	--

ŪKIO TARNYBA

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atlikti darbuotojų darbo kabinetų remontą	Tomas Grišius	Įvykdyta	Įvykdyta pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aprūpinti darbuotojus naujais funkcionaliais baldais	Tomas Grišius	Įvykdyta	Darbuotojai aprūpinti naujais baldais (pagal poreikį).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aprūpinti darbuotojus techniškai tvarkingu tarnybiniu autotransportu	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Aprūpinta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tinkamai prižiūrėti administracinį pastatą, garažus; jų šildymo sistemą, šilto ir šalto vandens, elektros energijos tiekimo sistemas	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Administracinis pastatas ir garažai prižiūrimi nuolat.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Rūpintis savivaldybės materialiniu turtu	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Prižiūrima nuolat
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aprūpinti darbuotojus darbo, kanceliarijos, ūkio, švaros priemonėmis	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Darbuotojai aprūpinti pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdyti viešuosius pirkimus pagal tarnybos funkcijas	Tomas Grišius	Įvykdyta / vykdoma	Viešieji pirkimai vykdomi pagal tarnybos poreikius

SAVIVALDYBĖS KALBOS TVARKYTOJAS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Įmonių ir įstaigų, visuomenės informavimo priemonių, interneto svetainių, neperiodinės spaudos (lankstinukų ir kt.) tikrinimas, reklamos ir viešųjų užrašų tikrinimas ir / ar derinimas	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	Patikrinta 11 įmonių ir įstaigų, 11 interneto svetainių. Patikrinta ir suderinta 54 viešieji užrašai ir reklamos.
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Juridinių ir fizinių asmenų konsultavimas. Prašymų ir skundų nagrinėjimas	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	Išnagrinėtų prašymų ir skundų skaičius: 6. Konsultacijų kaičius: 1. el. paštu arba raštu – 100; telefonu ir žodžiu – kiekvieną darbo dieną, per dieną vidutiniškai 10.
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Informacinė ir šviečiamoji veikla (straipsniai visuomenės informavimo priemonėse, rekomendacijos dėl kalbos taisyklingumo, atmintinės savivaldybės interneto svetainėje, kalbos valandėlių, susitikimų, kitų renginių, puoselėjančių kalbą, skatinančių taisyklingai vartoti kalbą, savivaldybės teritorijoje organizavimas)	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	2 atmintinės, 2 rekomendacijos, kalbos dienos visose seniūnijose (8).
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Dalyvavimas komisijų, darbo grupių, susijusių su valstybinės kalbos funkcijų įgyvendinimu,	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	Dalyvavimas įvairiose komisijose (dėl gatvių vardų suteikimo), darbo grupėse, kuriose svarstomi klausimai, susiję su kalbos problemomis.

	veikloje, kalbos skyrelio interneto svetainėje administravimas			
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Savivaldybės tarybos sprendimų ir jais tvirtinamų dokumentų projektų ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais tvirtinamų dokumentų projektų derinimas	Alvyda Kazakevičiūtė-Staniunaitienė	Įvykdyta / vykdoma	Pagal poreikį.

TARPINSTITUCINIO BENDRADARBIAVIMO KOORDINATORIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Organizuoti tarpinstitucinius pasitarimus siekiant stiprinti sveikatos, švietimo, socialinių, teisėtvarkos institucijų, NVO bendradarbiavimą vaiko gerovės užtikrinimo srityje.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Siekiant stiprinti sveikatos, švietimo, socialinių, teisėtvarkos institucijų, NVO bendradarbiavimą vaiko gerovės užtikrinimo srityje, organizuoti tarpinstituciniai pasitarimai: 2023-02-23, 2023-03-14, 2023-05-17, 2023-09-28, 2023-10-27.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Dalyvauti mokyklų vaiko gerovės komisijų posėdžiuose, teikti metodinę pagalbą, siekiant pagerinti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklos efektyvumą.	Alina Kuleš Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta	Dalyvauta 3 kartus mokyklų vaiko gerovės komisijų posėdžiuose, teikta metodinė pagalba.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Vykdyti teisės pažeidimų, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto,	Alina Kuleš	Įvykdyta	Atlikta teisės pažeidimų, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksnių stebėseną. Stebėsenos ataskaita pristatyta mokyklų vaiko gerovės komisijų pirmininkų ir socialinių pedagogų pasitarime „Vaiko gerovės užtikrinimas Trakų rajone“.

	nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksnių stebėseną.			
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Parengti naują Trakų rajono savivaldybės vaiko gerovės komisijos darbo reglamentą atsižvelgiant į įsigaliojusius teisės aktų pakeitimus.	Alina Kuleš	Vykdoma	Vaiko gerovės komisijos darbo reglamento projektas parengtas. Atsižvelgiant į visų poįstatyminių teisės aktų keitimą, pakeitimas planuojamas 2024 m. I ketvirtyje.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Atlikti nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistemos (NEMIS) ir gyventojų registro duomenų analizę.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Atlikta 2022/2023 m. m. nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistemos (NEMIS) ir gyventojų registro duomenų analizė. Taip pat 2023 gruodžio mėn. atlikta 2023/2024 m. m. nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinės sistemos (NEMIS) ir gyventojų registro duomenų analizė. Nustatytos priežastys. Duomenys perduoti atsakingam už mokinių apskaitą asmeniui.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Organizuota 11 vaiko gerovės komisijos posėdžių dėl 17 vaikų. Svarstyti klausimai dėl minimalios priežiūros skyrimo – 14 vaikų, dėl koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo – 2 vaikams ir jų šeimoms, dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo – 1 vaikui.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Sudaryti Trakų rajono savivaldybėje teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų vaikui ir jo šeimai sąrašą.	Alina Kuleš, Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta/ vykdoma	Sudarytas ir paviešintas Trakų rajono savivaldybėje teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų vaikui ir jo šeimai sąrašas. Sąrašas nuolat atnaujinamas.

1.1.3.19	<p><b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b></p> <p>Organizuoti metodines dienas mokyklų VKG nariams.</p>	Alina Kuleš	Įvykdyta	Organizuotos 3 metodinės dienos mokyklų vaiko gerovės komisijų nariams, kuriuose pristatyti NVO vykdomi projektai. 2023-11-08 kartu su NVO organizuoti mokymai "Vaikų dingimo/bėgimo iš namų problemos sprendimas: vaikų dingimo prevencija, intervencija, parama". Inicijuoti mokymai specialistams ir tėvams apie priklausomybę nuo elektroninių cigarečių.
1.1.3.19	<p><b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b></p> <p>Konsultuoti socialinius pedagogus, socialinius darbuotojus, kitas institucijas, organizacijas vaiko gerovės užtikrinimo klausimais.</p>	Alina Kuleš Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė, nariai konsultavo socialinius pedagogus, socialinius darbuotojus, kitas institucijas, organizacijas vaiko gerovės užtikrinimo klausimais.
1.1.3.19	<p><b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b></p> <p>Privalomo ikimokyklinio ugdymo, koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo būtinumo vaikui ir/ar šeimai vertinimas ir siūlymų Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriui teikimas.</p>	Alina Kuleš Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta	Parengta pagal ikimokyklinio ugdymo programas neugdomų vaikų iš šeimų, kurios patiria socialinę riziką, ataskaita. Pateiktos rekomendacijos Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriui, merui dėl koordinuotai teikiamos paslaugų skyrimo 6 šeimoms.

**SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ KOORDINATORIUS**

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
6.2.1.1	<p><b>Stiprinti nevyriausybinių organizacijų, jaunimo organizacijų, su jaunimu dirbančių organizacijų, neformalių jaunimo grupių, kurios nėra išlaikomos iš savivaldybės biudžeto, potencialą.</b>                      Koordinuoti ir inicijuoti veiklas, apjungiančias Trakų rajono savivaldybės jaunimą, jaunimo organizacijas ir su jaunimu dirbančias organizacijas</p>	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	<p>Organizuotų informacinių SJRT ir JRK susitikimų su mokiniais, jaunimo politikos galimybių pristatymų skaičius – 16;                      Organizuotos jaunimo organizacijų, su jaunimu dirbančių organizacijų, nevyriausybinių organizacijų praktinės bendradarbiavimo dirbtuvės, gerosios patirties dalijimosi mugė „Bendr(auk) – bendradarbi(auk)“.                      Koordinuoti ir organizuoti užsienio jaunimo atstovų delegacijų vizitai ir susitikimai Trakų rajono savivaldybėje;                      Organizuoti Trakų rajono savivaldybės jaunimo apdovanojimai.                      Koordinuota kita vienijanti jaunimą ir jaunimo organizacijas veikla.</p>
6.2.1.1	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b>                      Koordinuoti Trakų rajono savivaldybės jaunimo iniciatyvų, projektų finansavimo konkurso įgyvendinimą</p>	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	<p>Parengti Trakų rajono savivaldybės 2023 metų jaunimo iniciatyvų ir projektų konkurso finansavimo nuostatai (patvirtinti Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. kovo 30 d. įsakymu Nr. P2E-263);                      2023 metais jaunimo iniciatyvų ir projektų konkursui buvo skirta 17 880,5 Eur;                      Finansuota 26 jaunimo projektai ir 9 iniciatyvos;                      Vykdytas projektų ir iniciatyvų įgyvendinimo stebėjimas, vykta į projekto veiklų įgyvendinimo renginius / veiklas;</p>

				Suteikta ne mažiau 12 individualių konsultacijų dėl galimybės dalyvauti jaunimo iniciatyvų ir projektų konkurse.
6.2.1.1	<b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b> Nustatyta tvarka Jaunimo reikalų agentūrai teikti duomenis dėl jaunimo politikos įgyvendinimo vietos savivaldos lygmeniu	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	Jaunimo politikos įgyvendinimo Savivaldybėje veiklos ataskaitų, pateiktų JRA, skaičius – 4; Atnaujintas 2023 metais aktyviai Savivaldybėje veikiančių jaunimo, su jaunimu dirbančių organizacijų ir neformalių jaunimo grupių sąrašas ir pateiktas JRA; 2023 metais atliktas ir JRA pateiktas Trakų rajone veikiančių atvirojo jaunimo centro ir atvirųjų jaunimo erdvių identifikavimo ir veiklos kokybės priežiūros vertinimas.
6.2.1.1	<b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b> Koordinuoti Trakų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos (toliau – SJRT) veiklą	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	Suderintas ir parengtas 2023 metų Trakų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos (SJRT) veiklos planas; 2023 metais organizuoti 7 SJRT posėdžiai; 2023 m. balandžio mėn. organizuotas viešas visuotinis jaunimo, su jaunimo dirbančių organizacijų, neformalių jaunimo grupių, veikiančių Trakų rajone, susirinkimas, kurio metu buvo išrinkti jaunimo atstovai į Trakų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybą. Birželio mėn. patvirtinta nauja SJRT sudėtis. Pateiktų siūlymų Savivaldybės administracijai ir Tarybai skaičius – 4.
6.2.1.1	<b>Plėtoti darbo su jaunimu paslaugų infrastruktūrą, vystyti esamas ir kurti naujas darbo su jaunimu paslaugas Trakų rajone bei užtikrinti tarpžinybinį bendradarbiavimą.</b> Koordinuoti Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centro (toliau – TJTLC) veiklą	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	Pateikta tvirtinimui TJTLC 2023 metų veiklos ataskaita ir 2024 metų veiklos planas, stebėta veikla; Organizuotų pasitarimų skaičius – 20; 2023 metais TJTLC organizuotų veiklų / iniciatyvų / renginių skaičius – 198; Įgyvendintų TJTLC projektų skaičius – 12;

				Asmenų, tiesiogiai dalyvavusių TJTLC renginiuose / iniciatyvose / veiklose, skaičius – 8 357.
6.2.1.1	<b>Plėtoti darbo su jaunimu paslaugų infrastruktūrą, vystyti esamas ir kurti naujas darbo su jaunimu paslaugas Trakų rajone bei užtikrinti tarpžinybinį bendradarbiavimą.</b> Užtikrinti darbo su jaunimu paslaugų plėtrą	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	2023 metais stebėta ir analizuota atviro ir mobilaus darbo su jaunimu situacija ir poreikis Trakų rajono savivaldybėje, atlikta apklausa dėl mobilaus darbo su jaunimu poreikio Onušio seniūnijoje; Koordinuota rajone veikiančio 1 atviro jaunimo centro (Lentvaryje) ir 2 atvirųjų jaunimo erdvių (Aukštadvaryje ir Trakuose) veikla; Užtikrintas mobilaus darbo finansavimas ir įgyvendinimas 3 rajono seniūnijose: Senujų Trakų, Onušio ir Rūdiškių; TJTLC jaunimo darbuotojai – 3,25 etato; Atvirojo darbo su jaunimu metu vykdytų veiklų skaičius – 198, iš jų mobilaus darbo su jaunimu metu vykdytų veiklų skaičius – 26.
6.2.1.1	<b>Plėtoti darbo su jaunimu paslaugų infrastruktūrą, vystyti esamas ir kurti naujas darbo su jaunimu paslaugas Trakų rajone bei užtikrinti tarpžinybinį bendradarbiavimą.</b> Inicijuoti tarpžinybinio bendradarbiavimo tinklo kūrimą jaunimo politikos srityje	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	2023 metais suorganizuotas 1 tarpžinybinio bendradarbiavimo jaunimo politikos srityje renginys - jaunimo organizacijų, su jaunimu dirbančių organizacijų, nevyriausybinių organizacijų praktinės bendradarbiavimo dirbtuvės, gerosios patirties dalijimosi mugė „Bendr(auk) – bendradarbi(auk)“; Įstaigų, organizacijų, kurios dalyvauja tarpžinybinio bendradarbiavimo jaunimo politikos srities tinklo veikloje, skaičius – 18.
6.2.1.1	<b>Skatinti vietinės, tarptautinės savanorystės ir dalyvavimo bei įsidarbinimo galimybes.</b> Užtikrinti ir koordinuoti savanorystės plėtrą (vietinės ir tarptautinės) rajone	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	Akredituotų organizacijų, vykdančių ilgalaikę savanorystę JST modelio pagrindu, skaičius – 10; Numatytas finansavimas JST modelio įgyvendinimui Savivaldybėje; Metų pabaigoje organizacijų, turinčių Europos Solidarumo korpuso kokybės ženklą, skaičius – 4;

				<p>Jaunuolių, įgyvendinusių JST programą, skaičius – 6;</p> <p>Jaunuolių, įgyvendinusių trumpalaikę savanorystę (ne pagal JST programą), skaičius – 37;</p> <p>Suorganizuotų informacinių susitikimų, skirtų savanorius priimančioms ar tokiomis ketinančioms tapti, skaičius – 5;</p> <p>Suorganizuotas Erasmus + ir Europos solidarumo korpuso galimybes pristatantis renginys – 1;</p> <p>Organizuojama nuosekli informacijos sklaida apie vietinės ir tarptautinės savanorystės galimybes ir jaunimo savanorišką tarnybą Trakų rajone.</p>
6.2.1.1	<p><b>Skatinti vietinės, tarptautinės savanorystės ir dalyvavimo bei įsidarbinimo galimybes.</b></p> <p>Užtikrinti kryptingą Trakų rajono savivaldybėje veikiančios jaunimo užimtumo, verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką priemonės įgyvendinimą</p>	Auksė Podrezaitė	Įvykdyta	<p>2023 metais gyvendinta Savivaldybės jaunimo užimtumo, verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką priemonė (parengtos ir pasirašytos sutartys, organizuotas ir vykdytas kompensacijos darbdaviams skyrimo procesas);</p> <p>Jaunuolių, dalyvavusių priemonėje, skaičius – 17;</p> <p>Darbdavių, dalyvavusių priemonėje, skaičius – 6.</p>

SAVIVALDYBĖS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS SPECIALISTAS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos darbą pagal parengtus ir patvirtintus tarnybos nuostatus	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Tarnybos veikla vykdyta pagal patvirtintus nuostatus. Nelaimingų atsitikimų darbe – NEBUVO.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Padėti organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto veiklą pagal nuostatus ir aktyviai dalyvauti komiteto veikloje	Gintautas Paltanavičius	Vykdoma/ Neįvykdyta	Pagalba darbuotojų saugos ir sveikatos komitetui suteikta. Aktyvi komiteto veikla nebuvo vykdoma dėl naujų narių pasikeitimo po rinkimų. Aktyvi veikla bus vykdoma 2024 metais.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Koordinuoti prevencinių priemonių, skirtų darbuotojų saugai nuo traumų ir profesinių ligų, įgyvendinimą, kontroliuoti, kaip administracijos darbuotojai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų įstaigoje ir padaliniuose	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Darbuotojai instruktuojami laiku, vidinė kontrolė veikia. Nelaimingų atsitikimų darbe, pakeliui iš darbo ar į darbą NEBUVO.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b>	Gintautas Paltanavičius	Neįvykdyta	Mokymai pagal parengtą ir patvirtintą programą nevyko, nes keitėsi komiteto nariai ir užtruko komiteto formavimas. Turėjo įtakos ir mano nedarbingumas dėl ligos.

	Apmokyti darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto narius pagal patvirtintą mokymo programą			
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Nustatyta tvarka teikti (deklaruoti) informaciją Valstybinei darbo inspekcijai (VDI) apie darbuotojų saugos būklę ir darbo vietų atitiktį darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams teisės aktams	Gintautas Paltanavičius	Vykdoma	Informacija teikiama (deklaracija koreguojama) esant profesinės rizikos ar darbo vietų atitikimo darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams aktams pasikeitimams.
1.1.1.2	<b>Konsultavimas.</b> Konsultuoti Pirmadieniais-penktadieniais nuo 8 iki 12 valandos elektroniniu paštu <a href="mailto:gintautas.paltanavicius@trakai.lt">gintautas.paltanavicius@trakai.lt</a> arba telefonu 8 698 04030 esant būtinumui, betarpiškai	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Konsultuota telefonu bet kuriuo metu ir atsakyta į keliamus klausimus dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei darbo teisės. Suteikta reali pagalba rajono įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms bei ūkininkams, apiforminant nelaimingus atsitikimus darbe, pakeliui į ar iš darbo, padėta užpildyti nelaimingų atsitikimų aktus Nr. 1 ir Nr. 2 pagal prašymus.
1.1.1.2	Konsultavimas. Surasti, susitarti ir įdiegti naują instruktavimo elektroniniu būdu platformą visų darbuotojų instruktavimui bei ją efektyviai naudoti	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta Vykdoma	Paslaugų teikėjui, nutraukus sutartį, surastas naujas paslaugų teikėjas UAB „Darbo saugos tarnyba“, atliktas viešasis pirkimas, pasirašyta sutartis ir šiuo metu pradedamas Instruktavimo elektroniniu būdu procesas.

SAVIVALDYBĖS GYDYTOJAS  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
2.2.2.4.	<p><b>Visuomenės sveikatos stiprinimas ir stebėseną.</b> Sveikatos politikos, užtikrinančios visuomenės sveikatą, aukštą sveikatinimo veiklos kokybę ir racionalų išteklių naudojimą savivaldybėje, įgyvendinimas. Visuomenės sveikatos biuro programos derinimas ir įgyvendinimo kontrolė. Metinių veiklos ataskaitų SAM ruošimas ASPI metinių veiklos ataskaitų ir finansinių ataskaitų tvirtinimas savivaldybės taryboje Kitų teisės aktų ruošimas.</p>	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	<p>Įvykdyta visuomenės sveikatos specialioji rėmimo programa. Parengta ir patvirtinta Visuomenės sveikatos biuro 2021 m. stebėsenos ataskaita. 2023 m. lapkričio mėn. aptarti ir nustatyti kriterijai 2022 m. ataskaitai. Parengta SAM 1 ataskaita Parengtos ir 2023 m. kovo 30 d. savivaldybės Taryboje patvirtintos 7 ASPI metinės veiklos ataskaitos ir finansiniai ataskaitų rinkiniai. Parengtas ir Trakų rajono savivaldybės mero 2023 m. spalio 6 d. potvarkiu Nr. P1E-503 patvirtintas „Trakų rajono savivaldybės 2023-2025 metų gripo, Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) ir ūminių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų epidemiologinės priežiūros ir prevencijos priemonių planas“.</p>
2.2.2.6.	<p><b>Mokinių visuomenės sveikatos priežiūra.</b> Dalyvavimas formuojant mokyklos aplinką ir sąlygas, nustatytas visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktais. Užkrečiamų ligų profilaktikos vykdymas Mokinių sergamumo rodiklių analizavimas Pasitarimų su visuomenės sveikatos specialistais, dirbančiais ikimokyklinio ir</p>	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	<p>Nuolatos vykdoma mokinių sveikatos priežiūra. Pradėtas įgyvendinti projektas „Trakų rajono savivaldybės ikimokyklinio ir mokyklinio ugdymo įstaigų sveikatos kabinetų aprūpinimas metodinėmis priemonėmis“. Spalio–balandžio mėnesiais kas savaitę renkama informacija apie gripo, Covid-19 ligos ir ŪVKT infekcijų paplitimą Trakų rajono savivaldybėje.</p>

	priešmokyklinio ugdymo įstaigose ir mokyklose organizavimas, konsultacijų teikimas.			Ugdymo įstaigos, savivaldybės administracija ir kitos įstaigos aprūpintos greitaisiais antigenų testais Covid-19 ligos savitestavimui. Kas savaitę stebimi mokinių sergamumo rodikliai 2023 metais įvyko 3 pasitarimai su Trakų visuomenės sveikatos biuro specialistais.
2.2.2.4	<p><b>Sveikos gyvensenos ugdymas ir visuomenės sveikatos programa.</b></p> <p>Savivaldybės sveikatinimo priemonių planavimas, programų rengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>Antrinės sveikatos priežiūros organizavimas</p> <p>Dalyvavimas bendruomenės sveikatos tarybos veikloje, įgyvendinant savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemones.</p> <p>Programa įgyvendinamos savarankiškosios savivaldybių funkcijos: pirminė asmens ir visuomenės sveikatos priežiūra (įstaigų steigimas, reorganizavimas, likvidavimas, išlaikymas).</p>	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	<p>Parengtas ir savivaldybės mero patvirtintas Trakų rajono savivaldybės 2023-2025 metų gripo, Covid-19 ligos ir ūminių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų epidemiologinės priežiūros ir prevencijos priežiūros planas.</p> <p>2023 m. priimti 3 Tarybos sprendimai, susiję su antrinės sveikatos priežiūros priežiūros organizavimu.</p> <p>2023 metais pateikti ir Taryboje patvirtinti Visuomenės sveikatos specialiosios rėmimo programos 2 sąmatos, 1 ataskaita už 2022 metus, surengtas 1 posėdis ir 1 nuotolinė apklausa.</p> <p>Patvirtintas 1 Tarybos sprendimas dėl Trakų pirminės sveikatos priežiūros centro greitosios medicinos padalinio veiklos nutraukimo ir funkcijų perdavimo.</p> <p>Patvirtinti 2 Tarybos sprendimai dėl Trakų rajono sveikatos centro kūrimo.</p>

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PATARĖJAS (PARENGTIES PAREIGŪNAS)

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Organizuoti ESOC posėdžius ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimams aptarti.	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	2023-10-19d. 1. Dėl Trakų rajono savivaldybės sveikatos ir gydymo įstaigų veiksmų gavus grasinantį pranešimą į el. paštą. (D. Daudaitė, V. Naudžiūnienė); 2. Civilinės saugos sistemos pajėgų pasirengimas reaguoti į ekstremalių įvykių ( S. Šemis ) ; 3. Trakų rajono savivaldybės galimi veiksmai dėl evakavimo, transporto poreikio (R. Lenkauskas); 4. Sveikatos ir gydymo įstaigų vadovų pasisakymas kaip jie pasiruošę: ekstremaliam įvykiui ar ekstremaliajai situacijai, materialiniams ištekliams, pasirašytoms bendradarbiavimo sutartims, kurie galėtų būti naudojami neatidėliotiniams darbams atlikti, įvykiams, ekstremaliesiems įvykiams. Ar visa tai numatyta ESV plane. 5. Informacija, paklausimai.
1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Gyventojų perspėjimo sistemos kompleksinis patikrinimas pagal PAGD patvirtintą Techninių perspėjimo sirenomis sistemos priemonių priežiūros organizavimo grafiką 2023 metams.	Valentina Naudžiūnienė UAB SONNENBURG	Įvykdyta	Perspėjimo sistemos periodinis techninės priežiūros darbų atlikimas - 12 kartų ir 2 buvo sirenų įjungimas, GPIS patikrinimas.
1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b>	Valentina Naudžiūnienė	Neįvykdyta	Neaktualu, neteko galios teisės aktai.

	Atlikti Savivaldybės teritorijoje esančių ūkio subjektų ir kitų įstaigų civilinės saugos būklės kompleksinius (planinius) patikrinimus			
1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti ir pravesti kasmetinius civilinės saugos mokymus administracijos darbuotojams.	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	Planuoti mokymai įvyko pagal planą IV ketv. 2023-11-20 d. įsakymu Nr. P2E- 560 Mokymų tema: „Saugus elgesys ir veiksmai gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai“. Dalyvavo darbuotojų 68 ir visiems kas negalėjo dalyvauti paplatinta el. p.
1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Vykdyti gyventojų švietimą civilinės saugos srityje	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	2023-01-19 d. įsakymu Nr. P2E- 47 Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centro darbuotojams, civilinės saugos mokymus tema „Saugus elgesys ir veiksmai gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai“; 2023-09-12 d. Mokymai „Lietuvos vietos bendruomenių lyderių 2023 m. civilinės saugos mokymų medžiaga“. Savivaldybės interneto tinklalapyje skelbti patarimai ir atmintinės gyventojams civilinės saugos, priešgaisrinės saugos tematika. Trakų r. sav. svetainėje <a href="https://www.trakai.lt">https://www.trakai.lt</a> yra baneriai arba kitaip reklaminiai skydeliai skirti pritraukti tikslinę lankytojų auditoriją į internetinę svetainę. 1. <a href="https://www.lt72.lt/">https://www.lt72.lt/</a> 2. <a href="https://www.rsc.lt/radis/">https://www.rsc.lt/radis/</a> 3. <a href="https://koronastop.lrv.lt/lt/vakcina">https://koronastop.lrv.lt/lt/vakcina</a> 4. <a href="http://kurkl.lt/projektai/smulkiojo-ir-vidutinio-verslo-imoniu-kibernetinio-saugumo-samoningumo-didinimas/">http://kurkl.lt/projektai/smulkiojo-ir-vidutinio-verslo-imoniu-kibernetinio-saugumo-samoningumo-didinimas/</a> Skelbta informacija laikraščiuose kaip elgtis išgirdus elektros sirenų kaukimą, dėl Stabliojo jodo preparato naudojimą. Seniūnijose skelbiama informacija apie žolės deginimo žalą gamtai, sveikatai ir iš to kylančius pavojus, taip pat dėl saugaus elgesio ant ledo.

				Seniūnijoms ir įstaigoms išdalinti plakatai civilinės saugos tematika. Švietimo, sveikatos įstaigoms pateiktą medžiagą apie civilinę ir gaisrinę saugą.
--	--	--	--	---

AUKŠTADVARIO SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<p><b>Aukštadvario seniūnijos darbo organizavimas.</b> Tinkamai įgyvendinti Aukštadvario seniūnijai priskirtas funkcijas, atsižvelgiant į gyventojų interesus. Kokybiškai organizuoti seniūnijos specialistų ir darbininkų darbą</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė</p>	<p>Vykdoma</p>	<p>Vykdam šią funkciją, seniūnijos kompetencijos ribose nuolat kokybiškai vykdomos valstybinės funkcijos, perduotos savivaldybėms, atsižvelgiant į vietinių gyventojų interesus. 2023 m. yra išrašyti 27 seniūnijos siunčiami raštai, išduotos 57 pažymos seniūnijos gyventojams (GP), 5 charakteristikos, įregistruoti 44 gaunami raštai (Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimai, mero potvarkiai, administracijos direktoriaus įsakymai ir kiti raštai), išduoti 44 leidimai palaikų laidojimui seniūnijos kapinėse. Išduotų patvirtintų notarinių dok. sk. – 60. Išduota pažymų juridiniams faktams patvirtinti sk. 1.</p>
1.1.1.2	<p><b>Aukštadvario seniūnijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti Aukštadvario seniūnijos teritorijoje Trakų rajono savivaldybės administracijos sprendimų įgyvendinimą, dalyvauti, kuriant ir įgyvendinant informacinės visuomeninės plėtros programas, tvarkyti priskirtus registrus, kontroliuoti savivaldybės administracijos sudarytų sutarčių vykdymą, rengti seniūnijos veiklos programas</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Aukštadvario sen. nustatyta tvarka prižiūri prekybą viešose vietose, išduoda leidimus. Išduota prekybos viešosiose vietose leidimų – 55. Išduota leidimų kasinėjimo darbams – 10. Buvo renkami duomenys apie Aukštadvario sen. gimusius ir mirusius asmenis, gimusių registruota – 10, mirusių – 26. Aukštadvario seniūnijos veiklos nuostatų nustatyta tvarka rūpinamasi sudarytų sutarčių vykdymu. 2023 m. gyventojų sueigų metu išrinkti/perrinkti Aukštadvario seniūnijos septynių seniūnaitijų seniūnaičiai ketverių metų kadencijai. Trakų rajono savivaldybės administracijos</p>

				direktoriaus pavedimu buvo organizuoti viešieji pirkimai: PP-19, PPU-6.
1.1.1.2	<b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas.</b> Organizuoti viešuosius ir užimtumo didinimo darbus Aukštadvario seniūnijoje pagal 2023 m. Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programą	Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė	Įvykdyta	Aukštadvario seniūnija nuolat organizuoja viešuosius ir visuomenei naudingus darbus. 2023 m. dirbo 1 asmuo pagal Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programą bei 55 socialines pašalpas gaunančių asmenų buvo įdarbinta pagal visuomenei naudingos veiklos programą.
1.1.1.2	<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Tvarkyti gyventojų registrą, teikti reikiamus duomenis, atlikti gyvenamosios vietos deklaravimą, tvarkyti archyvinis dokumentus, rengti civilinės saugos planus	Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė	Vykdoma	Vykiant šią priemonę, yra nuolat tvarkomas Aukštadvario seniūnijos gyventojų registras ir teikiami duomenys Valstybės duomenų registru, atliekamas gyvenamosios vietos deklaravimas, archyvinių dokumentų tvarkymas, civilinės saugos planavimas. 2023 m. priimtos 116 atvykimo deklaracijos iš gyventojų atvykus ar pakeitus gyvenamąją vietą. Priimtos 8 deklaracijos dėl išvykimo iš Lietuvos Respublikos. Išduotų pažymų apie deklaruotą GV – 47. Pažymos apie įtraukimą į GVNA – 2. Prašymai įtraukti į GVNA – 10. Pažymų išduotų gyvenamosios patalpos savininkams – 298.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Aukštadvario seniūnijoje.</b> Tikslas išasfaltuoti Vlodo Mongirdo gatvę esančią Aukštadvario mstl. ir vedančią link lankytinų objektų. Aukštadvario seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių remontas ir priežiūra	Ramunė Bartkevičienė	Įvykdyta	Vykiant šią priemonę, buvo nuolat atliekamas seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra. Seniūnijoje pavasarį, vasarą bei rudenį greideriuoti ir žvyruoti žvyrkeliai. Ubiškių k. ir Čižiūnų k. Vytauto g. rekonstruotos kelio pralaidos, taip pat įrengta nauja pralaida Akmenių k. Pagerinta Drabužninkų k. Žalioji g. kelio dangos bei pakelių būklė. Išasfaltuota Aukštadvario mstl. V. Mongirdo g. (~300) vedanti link miestelio pagrindinės maudyklos bei Pilaitės piliakalnio.

4.1.1.7	<p><b>Aukštadvario seniūnijos gatvių ir kaimų apšvietimas ir priežiūra.</b>  Aukštadvario seniūnijos Aukštadvario mstl., Bijūnų, Čižiūnų ir Ubiškių kaimų gatvių apšvietimo priežiūra.  Aukštadvario mstl. Aušros g. apšvietimo įrengimas</p>	Ramunė Bartkevičienė	Vykdoma	Pagal šią priemonę, buvo nuolat vykdomas Aukštadvario mstl. ir kaimų apšvietimo priežiūra. Parengtas ir suderintas Aukštadvario mstl. Aušros g. apšvietimo įrengimo projektas. Pakeisti seni gatvių žibintai į naujus energiją taupančius LED šviestuvus Aukštadvario mstl. Vilniaus, Technikumo ir Draugystės gatvėse.
4.1.3.2	<p><b>Aukštadvario seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b>  Užtikrinti Aukštadvario seniūnijos kapinių tvarkymą ir priežiūrą. Aptverti segmentine tvora Ubiškių kapinių teritoriją</p>	Ramunė Bartkevičienė, kapinių priežiūros darbininkai	Vykdoma	Pagal šią priemonę nuolat vykdoma Aukštadvario seniūnijos teritorijoje veikiančių bei neveikiančių kapinių priežiūra, efektyviai reaguojama į gyventojų teikiamus pasiūlymus. Atliktas sanitarinis medžių genėjimas Aukštadvario I ir II kapinėse. Aukštadvario II kapinėse buvo nugenėta tujų gyvatvorė juosianti visą kapinių teritoriją. Aptvarkyta Kaliūkščių k. kapinių teritorija, išvalyti brūzgynai. Aukštadvario mstl. ir Čižiūnų k. kapinėse įrengtos naujos vandens kolonėlės. Aukštadvario mst. I ir II kapinėse bei Raipolio k. kapinėse šiltuoju metų laiku buvo pastatyt biotualetai.
3.1.1.5	<p><b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra.</b>  Nuolatinis atliekų tvarkymas, jas rūšiuojant, Aukštadvario seniūnijos kapinių ir kitų viešųjų erdvių aprūpinimas konteneriais, organinės kilmės komunalinių atliekų kompostavimo aikštelių įrengimas prie seniūnijos kapinių</p>	Ramunė Bartkevičienė ir seniūnijos darbininkai	Įvykdyta	Seniūnijos teritorija įeina į Aukštadvario regioninio parko teritoriją, dėl to investuojama daug žmogiškųjų išteklių (susikaupusių atliekų tvarkymas bei rūšiavimas prie bendro naudojimo kontenerių), organizuojant aplinkosauginius renginius bei aplinkos apsaugos prevencijos priemones. 2023 metais du kartus buvo surenkamos stambiagabaritės atliekos (~ 73,63 t.) iš gyventojų. Buvo surinktos iš pamiškių, pakelių ar prie kontenerių paliktos bešeimininkės padangos (~1 t.) bei asbestinės atliekos (1,05 t.), pavojingos atliekos pridutos utilizavimui. Taip pat buvo suteikta pagalba išvežant atliekas po įvykusių Aukštadvario sen. gaisrų (13,86 t.).

3.1.1.6	<p><b>Želdiniams ir želdynams bendrojo naudojimo teritorijose tvarkyti, želdiniams veisti.</b></p> <p>Atlikti seniūnijos vietinės reikšmės kelių pakraščiuose užaugusių krūmų ir medžių genėjimą, teikti informaciją apie seniūnijoje organizuojamas aplinkosaugines priemones, prisidėti prie žemės dienos minėjimo organizavimo</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė ir seniūnijos darbininkai</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Seniūnija prisideda žmogiškaisiais ištekliais, organizuojant pavienių medžių genėjimą, želdinių ir želdynų tvarkymą, įvairių parkų, želdynų ir gėlynų priežiūra. Buvo šienaujami kelkraščiai, parkai, kapinės. Nuolatinė Aukštadvario Pilaitės maudyklės teritorijos ir kitų viešųjų erdvių priežiūra. Sezono metu šienaujamos viešosios erdvės. Pavasarį Aukštadvaris buvo papuoštas žydinčiomis kompozicijomis. Rudenį centrinėje miestelio Vilniaus g. Draugystės g. ir A. Mickevičiaus g. buvo atliktas sanitarinis medžių, krūmų genėjimas.</p>
6.1.1.7	<p><b>Aukštadvario miestelio renginiai.</b></p> <p>Skatinti kultūros sklaidą Aukštadvario seniūnijoje, organizuoti Valstybinių švenčių minėjimus, organizuoti kultūrinius renginius</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė, Jurgita Martinėnienė, Miglė Dalgedaitė Kultūrinių renginių organizatorė VŠĮ Trakų kultūros ir meno centro Aukštadvario padalinys</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>2023 m. vyko:  Sausio 13-osios minėjimas Laisvės gynėjų dienai;  Vasario 16-ios Valstybės atkūrimo minėjimas;  Kovo 11-osis Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas;  Pavasario mugė „Pagal Jurgį ir Jurginas“;  Profesinio mokymo Aukštadvaryje 100 metų minėjimas;  Motinos dienos minėjimas „Mamai“;  Sekminių šventė Aukštadvaryje;  Joninės Aukštadvaryje 2023;  Liepos 6-oji, Mindaugo Karūnavimo dienos minėjimas;  „Aukštadvario vasara 2023“;  Aukštadvario Kristaus Atsimainymo bažnyčios 110 metų jubiliejus;  Gandrų išskridimo dienai skirta edukacinė programa;  Lino kelio edukacinė veikla;  Rudens Jomarkas Aukštadvaryje 2024;  Bobų vasarai skirta vakaronė;</p>

				<p>Kino festivalio "Nepatogus kinas" projektas NK-DOKU filmo demonstravimas ir aptarimas;  Edukacinė veikla „Vėlių vaisės“;  Kino festivalio "Nepatogus kinas" projektas NK-DOKU filmo demonstravimas ir aptarimas;  Sutartinių vakaronė;  Kino festivalio "Nepatogus kinas" projektas NK-DOKU filmo;  Akcija „Maltiečių sriuba“.  Aukštadvario Kalėdinės eglės įžiebimas;  Advento vakaronė „Atlakia elnias devyniaragis“.</p>
	<p><b>Bendruomenių veiklos programos.</b>  Skatinti kūrybinę ir bendruomeninę veiklą, didinti jaunimo užimtumą.  Organizuoti renginius įtraukiant bendruomenės narius</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė,  Jurgita Martinėnienė,  Miglė Dalgedaitė  Kultūrinių renginių organizatorė  VŠĮ Trakų kultūros ir meno centro Aukštadvario padalinys</p>	Įvykdyta	<p>Aukštadvario seniūnijoje veikia dvi bendruomenės bei viena asociacija: Aukštadvario bendruomenė (pirmininkas Vytautas Dzencevičius), Bijūnų bendruomenė (pirmininkė Inesa Židonytė) ir asociacija „Aukštadvario žiburiai“ (pirmininkė Jadvyga Dzencevičienė). 2023 m. kartu su Aukštadvario ir Bijūnų bendruomenės nariais buvo dalyvauta Trakų miesto Užgavėnių šventėje. Su Aukštadvario bendruomene bei asociacija „Aukštadvario žiburiai“ organizuoti renginiai: pavasario mugė „Pagal Jurgį ir Jurginas“; Joninės Aukštadvaryje 2023; Liepos 6-oji, Mindaugo Karūnavimo dienos minėjimas; Rudens Jomarkas Aukštadvaryje 2024; Aukštadvario Kalėdinės eglės įžiebimas.</p>

**GRENDAVĖS SENIŪNIJA**  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Notariniai seniūno veiksmai Seniūnijos gyventojų informavimas Reikiamų pažymų išdavimas seniūnijos gyventojams Leidimų išdavimas	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Išnagrinėta asmenų prašymų, skundų, pasiūlymų – 0. Gyventojams išduota pažymų: apie šeimos sudėtį – 5; pažymų apie pastatų nuosavybę – 101; pažymų apie visuomenei naudingos veiklos atlikimą – 21. Išduota leidimų laidoti – 14; leidimų kirsti medžius – 0; leidimų atlikti kasinėjimo darbus – 0. Atlikta notarinių veiksmų – 0.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijų vykdymas	Saulius Janulevičius Vytautas Lekevičius	Įvykdyta	Deklaravo atvykimą 50 asmenų. Įtraukta į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą – 17 asmenų. Patikslinta, panaikinta deklaravimo duomenų – 10. Išduota pažymų savininkams apie jiems priklausančiose patalpose gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis – 100. Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą – 18.
1.1.3.13	<b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b> Dirbant pagal Užimtumo didinimo programą darbų organizavimas ir priežiūra Visuomenei naudingos veiklos organizavimas	Saulius Janulevičius Zofija Abeciūnienė	Įvykdyta	Pagal užimtumo rėmimo programą įdarbinti du asmenys, kurie dirbo Grendavės seniūnijos gatvių, pakelių bei teritorijų tvarkymo, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus. Visuomenei naudingą veiklą atliko 21 socialinės paramos gavėjų (atidirbo 840 valandų), kurie

				atliko laikino pobūdžio darbus, padėjusius puoselėti ir gražinti seniūnijos viešąsias erdves.
2.1.1.8	<b>Gyventojų poreikių vertinimas.</b> Gyventojų prašymų dėl socialinių išmokų priėmimas	Zofija Abeciūnienė	Įvykdyta	Išnagrinėti 8 prašymai. Rekomendacijų skirti socialinę paramą – 8.
1.1.1.2	<b>Gyventojų poreikių vertinimas.</b> Gyventojų prašymų dėl kompensacijų už kurą priėmimas	Zofija Abeciūnienė	Įvykdyta	Priimta prašymų dėl kompensacijų už kurą – 114.
	<b>Vaikų teisių apsauga.</b> Darbas su probleminėmis šeimomis	Nijolė Korkazienė	Įvykdyta	Prevencinis darbas vyko su 2 šeimomis.
1.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos priemonės.</b> Nuolatinis seniūnijos teritorijos tvarkymas Dalyvavimas respublikinėje aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Nuolat prižiūrima seniūnijos teritorija, gėlynai, infrastruktūra visi darbai pagal sezoniškumą. Dalyvauta akcijoje „Darom“, buvo tvarkomas Grendavės kaimo parkelis, Žuklių piliakalnio teritorija, iš pakelių visus metus renkamos padangos.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Iš seniūnijos gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritinės atliekos	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Iš gyventojų buvo surinkta 33,2 t. stambiagabaritinių atliekų.
	<b>Želdinių bendrojo naudojimo teritorijose tvarkymas.</b> Sezoninė želdinių priežiūra (prie seniūnijos pastato, Grendavės k. parkelis ir kt. teritorijos)	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Seniūnijos teritorijoje esančios erdvės nuolat prižiūrimos, šienaujamos, tvarkomos šiukšlės, visi darbai vykdomi atsižvelgiant į sezoniškumą.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Kelių greideriavimas. Kelių valymas ir barstymas žiemos metu. Kelkraščių šienavimas.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Lygintų kelių ilgis 54,1 km. Valytų ir barstytų kelių ilgis 60 km. Prižiūrimų kelkraščių ilgis 20 km.

4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Kelių asfaltbetonio dangos remontas (išdaužų vietose) Naujos asfaltbetonio dangos įrengimas	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Grendavės seniūnijos, Žydkaimio k., Žydkaimio g. atkarpos asfaltavimas – 212 m. Asfaltbetonio dangos remontas Ežero g., Grendavės k. Atliktas smėlio-žvyro mišinio papylimas, keliuose seniūnijos keliuose GSV05- 2200, GSV02- 2210.
4.1.3.2	<b>Seniūnijos kapinių kitų teritorijų tvarkymas ir priežiūra.</b> Kapinių šienavimas bei šiukšlių išvežimas šiltuoju metu laiku Grendavės paplūdimio tvarkymas	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės 100 proc. Kapinėse nupjauti avarinės būklės medžiai, genėtos šakos. Vasaros sezono metu prižiūrimas paplūdimys (šienavimas, šiukšlių surinkimas ir kt.)
6.1.1.7	<b>Kultūros renginių organizavimas.</b> Kasmetinių tradicinių renginių organizavimas ir dalyvavimas Valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginiai	Saulius Janulevičius Vytautas Lekevičius	Įvykdyta	Organizuotų kultūros renginių skaičius: 15. Dalyvavusių žmonių skaičius: 2290.

**LENTVARIO SENIŪNIJA**  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas)	Artūras Nausutis Jadvyga Baranauskienė	Įvykdyta	Prižiūrėti seniūnijos keliai 100 %. Greideriuoti ir profiliuoti keliai 6 kartus. Buvo vykdomas kelių su žvyro danga žvyravimas. Prižiūrėti vietinės reikšmės keliai ir gatvės žiemos metu, įrengti kelio ženklai.
4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves su asfaltbetonio danga (išdaužų vietose) Asfaltuoti Lentvario miesto bei seniūnijos kaimų gatves	Artūras Nausutis	Įvykdyta	Įrengtas asfalto išlyginamasis sluoksnis: Vokės g. (1770 m <sup>2</sup> ), Kauno g. Kariotiškių k. (1510 m <sup>2</sup> ), Neries g. Valų k. (672 m <sup>2</sup> ), Vosyliukų g. Vosyliukų k. (680 m <sup>2</sup> ) Įrengta nauja asfalto danga: Vaivos g. (382 m); Pievų g. (66 m); Neries g. (272 m). Automobilių stovėjimo aikštelė Klevų al. 46, Lentvario m., plotas 810,0 m <sup>2</sup>
4.1.1.7	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Prižiūrėti gatvių apšvietimą Lentvario m., Kariotiškių k. Rykantų k.	Artūras Nausutis	Įvykdyta/ vykdoma	Gatvių apšvietimas ir 897 šviestuvų priežiūra įvykdyta 100%. Toliau rengiami planai kitų dar neapšviestų seniūnijos gatvių apšvietimui.
4.1.3.2	<b>Kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Prižiūrėti ir tvarkyti (suformuoti sklypą ir aptverti) Kariotiškių kapines, praplėsti Rykantų kapines. Pratęsti Lentvario kapinių tvorą nuo Rackūnų gatvės pusės	Jadvyga Baranauskienė	Įvykdyta/ vykdoma	Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės. Praplėsta teritorija (išnaikinti krūmai ir išrinktos šiukšlės) Rykantų kapinių pakraštyje, įrengiant naujas laidojimo vietas. Organizuoti Kariotiškių kapinių teritorijoje palaidotų benamių piliečių kapų sutvarkymo darbai, išvežtos šakos.

1.1.1.31	<b>Aikštelių, pėsčiųjų takų įrengimas.</b> Įrengti vaikų žaidimų aikštelės Kariotiškių, Molūvėnų kaimuose, Lentvario mieste, šaligatvį Ežero gatvėje	Artūras Nausutis	Įvykdyta	Įrengtos vaikų žaidimų aikštelės Kariotiškių k. ir Lentvario mieste Gėlių g. Įrengtas šaligatvis Ežero g.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymus, skundus ir prašymus. Išduoti archyvinės pažymas juridiniams faktams patvirtinti iš Seniūnijų veiklos dokumentų. Išduoti charakteristikas. Atlikti seniūnams priskirtus notarinius veiksmus. Išduoti pažymas dėl pastatų teisinės registracijos. Išduoti pažymas dėl žemės ūkio veiklos. Išduoti šeimos sudėties pažymas. Tvarkyti archyvinius dokumentus. Organizuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą ir kontrolę. Organizuoti nemokamus viešuosius darbus. Išduoti leidimus laidoti, kasinėjimo darbams, prekybai.	Rima Buivydienė Rima Cibulskaitė Jadvyga Baranauskienė Artūras Nausutis Renaldas Aželskas	Įvykdyta	Gauta gyventojų prašymų – 231, skundų – 6. Gautų dokumentų – 233. Išduota leidimų prekiauti viešoje vietoje – 130. Išduota leidimų laidojimui – 148. Seniūno įsakymai (užimtumo didinimo programai) – 20. Patvirtinta notarinių veiksmų – 37. Priimta prašymų medžių kirtimo ir genėjimo darbams – 25.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenis	Rima Buivydienė	Įvykdyta	Gyvenamąją vietą deklaravo – 1939 Išvykimą iš LR deklaravo – 91 Išduota pažymų apie asmens gyvenamąją vietą – 1628 Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų: - keitimo – 30; - naikinimo – 57. Įtraukta į GVNA apskaitą – 142. Išduota pažymų apie įtraukimą į GVNA – 144. Išduota pažymų patalpų savininkams – 2048.
1.1.3.13	<b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b>	Artūras Nausutis	Įvykdyta	Pagal užimtumo programą sudarytos 5 sutartys.

	Vykdyti viešųjų darbų programą, skirtą padėti palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą			
2.1.1.1	<b>Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais.</b> Organizuoti socialinės paramos komisijos darbą	Artūras Nausutis	Įvykdyta/ vykdoma	Buvo 10 komisijos posėdžių. Rekomendacijų skirti paramą – 133, neskirta – 5.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą Organizuoti švaros akciją „Darom 2023“. Kirsti avarinius medžius, genėti želdinių šakas	Artūras Nausutis Renaldas Aželskas	Įvykdyta	Šiukšlės ir stambiagabaričių atliekos buvo išvežamos pastoviai. Nugenėta 48 ir pašalinta 89 pavojingi medžiai. Seniūnija tvarkė bei prižiūrėjo teritorijas prie Graužio ež., Bevardžio ež.
6.1.1.6	<b>Tradicinių renginių organizavimas, valstybinių švenčių minėjimas.</b> Motinos dienos šventė Joninių šventė Padėkos vakaras Vasario 16 d. - Lietuvos valstybės atkūrimo diena Kovo 11 d. - Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena Liepos 6 d. - Valstybės diena	Artūras Nausutis Lentvario kultūros rūmai	Įvykdyta	Vyko tradiciniai renginiai (Valstybinės šventės). Vyko daug parodų.

ONUŠKIO SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Seniūnijos darbo organizavimas.</b> Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymo ir kitų įstatymų savivaldybėms priskirtų viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimas	Zita Aniulienė Ramunė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Charakteristikų skaičius – 3. Notarinių veiksmų skaičius – 0 (negauta prašymų) Leidimų laidoti skaičius – 45. Leidimų kirsti saugotinus medžius skaičius ir krūmus skaičius – 6. Leidimų prekiauti viešosiose vietose skaičius – 22. Leidimų atlikti kasinėjimo darbus skaičius – 0 (negauta prašymų).
1.1.1.31	<b>Seniūnijų savarankiškų veiklų programa.</b> Žaidimų aikštelės įrengimas Dusmenų kaime	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Įrengta vaikų žaidimų aikštelė Onušio seniūnijos Dusmenų kaime.
1.1.3.1	<b>Gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrui teikimas</b> <b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrui teikimas Gyvenamosios vietos deklaravimas Gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatytą, taip pat šeimos sudėtį ir kitokių faktinę padėtį patvirtinančių dokumentų išdavimas	Zita Aniulienė Ramunė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Atvykimo deklaracijų skaičius – 126. Išvykimo deklaracijų skaičius – 7. Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą skaičius – 25. Sprendimų dėl deklaravimo duomenų keitimo skaičius – 15. Pažymų apie įtraukimą į GVNA apskaitą skaičius – 19. Pažymų, išduotų gyvenamosios patalpos savininkams skaičius – 295. Pažymų apie šeimos sudėtį skaičius – 12. Pažymų dėl teisinės registracijos išdavimas – 12. Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas – 0 (negauta prašymų)

				Pažymų apie visuomenei naudingą veiklą išdavimas – 48.
1.1.3.13	<b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas.</b> Užimtumo didinimo programos darbų organizavimas seniūnijoje	Zita Aniulienė Ramunė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Asmenų, dirbusių pagal užimtumo programą, skaičius – 4. Tvarkyti valstybinėje žemėje esantys žalieji plotai, keliai, pakelės, viešojo naudojimo teritorijos, vykdyti viešųjų erdvių apželdinimo ir želdinių priežiūros darbai, prižiūrėta istorijos, kultūros paveldo objektų aplinka, valstybinėje žemėje esančios senos, neveikiančios kapinės, parkai. Tvarkyti valstybinėje žemėje stichiškai susidarę sąvartynai, užterštos, neprižiūrimos teritorijos.
3.1.1.4.	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės</b> Bešeimininkių padangų rinkimas ir išvežimo organizavimas Asbesto turinčių gaminių surinkimas ir išvežimo organizavimas	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Išvežta 1,1 t bešeimininkių asbesto atliekų. Nuolat tvarkytos teritorijos, stichiškai susiformavę šiukšlynai valstybinėje žemėje Dusmenų kaime ir Taučionių kaime. Surinkta ir išvežta bešeimininkių padangų – 13,26 t.
3.1.1.5.	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Didelių gabaritų atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas, šiukšlių, esančių valstybinėje žemėje rinkimas, stichiškai susiformavusių šiukšlynų tvarkymas ir atliekų išvežimo organizavimas	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Stambiagabaričių atliekos išvežtos 2 kartus – 47,92 t. Nuolat tvarkytos teritorijos, stichiškai susiformavę šiukšlynai valstybinėje žemėje Dusmenų kaime ir Taučionių kaime.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Pavojingų ir avarinių medžių, bendrojo naudojimo teritorijose kirtimas, medžių genėjimas, želdynų atnaujinimas, vienmečių gėlių įsigijimas, anksčiau įkurtų želdynų tvarkymas ir priežiūra	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Išpjauta: 2 išdžiūvę klevai Dusmenų kaimo Dusmenų ir Alyvų gatvėse, tujos Onušio kapinių teritorijoje. Išgenėta apie 70 procentų Onušio seniūnijos vietinės reikšmės kalių ir gatvių pakelių. Nugenėtos liepos Onušio miestelio Trakų ir Kęstučių gatvėse, klevas K. Petrausko aikštėje, akacijos Mokyklos gatvėje, pušis Alešiškių kapinėse, pušis Dusmenų kapinėse

				<p>Atnaujinti, tvarkyti ir prižiūrėti 6 Onušio miestelio gėlynai, Onušio mstl., Dusmenų k. viešųjų erdvių želdiniai.</p> <p>Vykdyti kukmedžių gyvatvorės, esančios prie Onušio rezistentų kapinių, priežiūros darbai.</p> <p>Vykdyti Trakinių klevų, pasodintų prieš metus, priežiūros darbai.</p>
3.1.1.7	<p><b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas.</b></p> <p>Žemės dienos organizavimas Informavimas apie savivaldybės tarybos sprendimus, susijusius su aplinkos apsauga.</p> <p>Aplinkosauginių priemonių, vykdomų rajone viešinimas</p>	Zita Aniulienė	Įvykdyta	<p>Organizuotas Žemės dienos minėjimas.</p> <p>Savivaldybės tarybos sprendimai, susiję su aplinkos apsauga, aplinkosauginės priemonės viešintos seniūnijos ir seniūnaitijų skelbimų lentose.</p>
3.1.2.2	<p><b>Gyvūnų gerovės, vakcinacijos, pagauk, sterilizuok, paleisk (PSP) programos vykdymas, šeimininkų gyvūnų kontrolė.</b></p> <p>Beglobių ir valkataujančių gyvūnų kontrolė bei gyvūnų laikymo sąlygų gerinimas (beglobių ir valkataujančių gyvūnų kontrolės vykdymas)</p>	Zita Aniulienė	Įvykdyta	<p>Sugautų ir į gyvūnų globos namus išvežtų gyvūnų (šunų) skaičius – 1 vnt.</p> <p>Vykdyta kačių laikymo kontrolė kartus Taučionių kaime.</p>
4.1.1.1	<p><b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b></p> <p>Vietinės reikšmės žvyrkelių greideriavimo ir profiliavimo organizavimas ir priežiūra</p>	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	<p>Prižiūrimų vietinės reikšmės kelių (gatvių) ilgis – 117,208 km.</p> <p>Žvyrkelių profiliavimas autogreideriu – 2 kartus.</p> <p>Žvyro – smėlio mišinio paskleidimas atliktas keliuose: OSV04 Karaliūnai-Pakalninkai, OSV04 Pakalninkai - Derionys, OSV01 Onuškis-Kęstučiai-Tolkiškių kelias, OSV08 Taučionys-Bakaloriškės-Žydabrastis, OSV18</p> <p>Privažiuojamasis kelias prie Lausgenių nuo kelio 4715 BijūnaiI-Drabužninkai II-Karaliūnai-Bičiūnai, OSV49 Žolynų g. Varlių k. Išlygintos ir skalda papildomos nepravažiuojamos duobės keliuose OSV14 Alaburdiškės- Pikčiūniškės-Pasamavis,</p>

				OSV 20 Alešiškės-Tolioonys, OSV53 Alaburdiškės-Jaroslaviškės.
4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Vietinės reikšmės gatvių asfaltbetonio išdaužų remonto organizavimas ir priežiūra Vietinės reikšmės gatvių asfaltavimo organizavimas ir priežiūra	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Užtaisytos asfaltbetonio išdaužos ir įrengta išlyginamoji asfaltbetonio danga Dusmenų kaimo Sodų g. ir Vaickūniškių kaimo Žiedo g. – 134,0 m <sup>2</sup> , Išasfaltuota Samės g. Pasamavio k. – 115 m, Jaunystės g. Vaickūniškių k. – 115 m, Žolynų g. Varlių k. – 115 m. Įrengtos dvi pralaidos Pasamavio k. Samės g, išvalyta, sutvarkyta pralaida Dusmenų kaimo Saulėtekio g. Įrengti du eismo saugumo kalneliai Dusmenų kaimo Saulėtekio ir Sodų gatvėse su atitinkamais įspėjamaisiais ženklais, sferinis veidrodis Gudžionių g. ir Alyvų g. sankryžoje
4.1.1.7	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Gatvių apšvietimo seniūnijoje organizavimas, gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Eksplloatuojamų šviestuvų skaičius – 200 vnt. Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo darbai. Suderintas Vaickūniškių kaimo Žiedo g. dalies apšvietimo projektas. Pradėti apšvietimo įrengimo darbai.
4.1.3.2	<b>Seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Atliekų tvarkymas, žolės šienavimas, lapų grėbimas, kapinių teritorijų tvėrimas	Zita Aniulienė Algirdas Dusevičius Juozas Pašvenskas	Įvykdyta	Tvarkyta ir prižiūrėta 16 seniūnijoje esančių kapinių. Žolė šienauta 4 kartus, sugrėbti lapai. Išvežtos atliekos. Prižiūrėta kukmedžių gyvatvorė prie Onušio seniūnijos rezistentų kapinių. Kapinės aprūpintos vandeniu sausuoju periodu.
2.1.1.1	<b>Visuomenei naudingos veiklos vykdymas.</b> Piniginės socialinės paramos gavėjų pasitelkimas visuomenei naudingai veiklai	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Visuomenei naudingą veiklą atlikusių asmenų skaičius – 48. Išnagrinėti prašymai dėl socialinės paramos teikimo – 23.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b>	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Sausio 13 – osios minėjimas 2023-01-13;

	<p>Renginių organizavimas ir dalyvavimas rajoniniuose bei respublikiniuose renginiuose</p>		<p>Vasario 16 – osios minėjimas 2023-02-16;  Dalyvavimas Užgavėnių šventėje Trakuose 2023-02-19;  Kovo 11 – osios minėjimo renginiai 2023-03-11, aplankytos atmintinos vietos, uždegtos žvakės, padėta gėlių;  Žemės dienos paminėjimas 2023-03-20;  Birželio 14-osios minėjimas 2023-07-14;  „Dviejų gimtinių nebūna“ 2023-07-06 - 2023-07-08;  Oninės Dusmenų k. 2023-07-29;  Onušio kermošius 2023-09-23;  Onušio liaudiškos muzikos kapela „Samė“ nufilmuota LRT laidai „Duokim garo“ ir rodyta laidoje su kitais Trakų rajono kolektyvais.  Eglutės papuošimas, naujų dekoracijų pastatymas ir eglutės įžiebimo šventė 2023-12-22;  Parašyti straipsniai į spaudą „Trakų žemė“ ir socialinį tinklą facebook.</p>
--	--	--	---

**PALUKNIO SENIŪNIJA**  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2.	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Notariniai seniūno veiksmai. Vykdomų seniūnijos teritorijoje projektų koordinavimas. Seniūnijos gyventojų informavimas, aiškinamasis darbas. Seniūnijos gyventojų aptarnavimas, reikiamų dokumentų išdavimas.</p>	Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska	Įvykdyta	<p>Paluknio seniūnija įgyvendino savarankiškąsias savivaldybės funkcijas, tinkamai vykdė savivaldybei įstatymais priskirtas valstybės funkcijas, organizavo darbą. 2023 m. gimė 13 vaikų, mirė 11 seniūnijos gyventojų.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– atlikti 9 notariniai veiksmai;</li> <li>– vyko 7 bendri seniūnės ir gyventojų susitikimai: seniūnaičių rinkimai Paluknyje (dvi seniūnaitijos, vienoje du turai), Madžiūnuose, Mamavyje ir Pakrempėje; su Paluknio kaimo Mokyklos gatvės (dėl gyventojų namų prijungimo prie centrinės nuotekų sistemos); su Pakrempės kaimo gyventojais ir Baltijos aplinkos forumo atstovais. 42 kartus seniūnė vyko pas gyventojus asmeniškai spręsti konfliktų ir/ar problemų.</li> <li>– gauti 202 gyventojų prašymai įvairioms pažymoms išduoti ir pažymos parengtos bei išduotos;</li> <li>– priimti 26 prašymai palaidoti mirusius ir atitinkamai išduoti 26 leidimai laidoti;</li> <li>– parengta ir išsiųsta 13 raštų;</li> <li>– paruošta 12 viešųjų pirkimų dokumentų.</li> <li>– Nuolat papildomos 12 namų ūkių knygos.</li> </ul>
1.1.3.2.	<p><b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijų vykdymas</p>	Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska	Įvykdyta	Seniūnija vykdo gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijas. Paslaugomis per metus pasinaudojo 254 asmenys.

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- gyvenamąją vietą deklaravo arba keitė adresą seniūnijos teritorijoje 60 asmenų;</li> <li>-išvykimą iš Lietuvos deklaravo 5 asmenys;</li> <li>-išduotos 48 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą;</li> <li>-priimti 5 sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo ir/ar naikinimo;</li> <li>-išduotos 138 pažymos patalpų savininkams;</li> <li>-3 asmenys įtraukti į GVNA apskaitą</li> </ul>
1.1.3.13	<b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas.</b> Viešųjų darbų organizavimas ir priežiūra	Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Paluknio seniūnija rengė ir įgyvendino darbo rinkos politiką. Pagal terminuotas darbo sutartis viešiesiems darbams buvo įdarbinti 3 asmenys (skirtas finansavimas 3 685,00 Eur. Darbininkai šlavė gatves ir šaligatvius, prižiūrėjo želdinius ir gėlynus, tvarkė pakeles, rinko šiukšles; pjovė žolę. Sumažėjus visuomenei naudingos veiklos atliekų, darbo rankų stipriai trūksta.
	Seniūnijos socialinės rizikos šeimų lankymas, bendravimas su tėvais	Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Aplankytų šeimų skaičius – 6.
3.1.1.1.	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos priemonės.</b> Nuolatinis seniūnijos teritorijos tvarkymas. Dalyvavimas respublikinėje aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“ Žemės dienos renginiai	Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska	Įvykdyta	Išvalytos teritorijos plotas – apie 5 ha Surinktų šiukšlių kiekis – apie 10 tonų Inkilų gamyba ir kabinimas, durpių, trąšų ir augalų pirkimas gėlynams – sodo įrenginiai – 300 eur; gėlių sodinukai – 500 eur.
3.1.1.5.	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) iš seniūnijos gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritės atliekos	Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritinės atliekos iš seniūnijos gyventojų. 2023 m. išvežtos 29 tonos stambiagabaritinių atliekų surinktų iš seniūnijos gyventojų. Surinkta ir išvežta bešeimininkių padangų – 1 t.
3.1.1.7.	<b>Želdinių bendrojo naudojimo teritorijose tvarkymas.</b>	Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Nukirsti 6 avariniai medžiai Paluknio kapinėse ir Madžiūnų kaime (2 299,00 eur).

	Sezoninė želdinių priežiūra (prie seniūnijos pastato, aikštelėje prie bažnyčios, prie abiejų Paluknio kapinių, prie kelio A4).			Sezono metu prižiūrimi 5 želdiniai. Gėlynams apsodinti buvo nupirkta augalų už 500 eurų.
3.1.1.7.	<b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas seniūnijoje.</b> Aikštelės prie bažnyčios apsodinimas tujomis ar kitais krūmais/medžiais. Rūdiškių gatvės liepų alėjos atsodinimas.	Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska	Įvykdyta	Vykdam šią priemonę, yra nuolat tvarkomos atliekos. Dauguma Paluknio seniūnijos gyventojų yra aprūpinti rūšiavimo konteineriais bei kompostavimo dėžėmis. Kiekvieną mėnesį surenkamos ir išvežamos šiukšlės iš seniūnijos administracinio pastato. Žemės dienos minėjimo renginiams panaudoti 500 eurų. Aktyvus dalyvavimas ir gyventojų veiksmų koordinavimas kasmetinėje pavasario aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“. Surinkta apie 5 t šiukšlių, dalyvavo daugiau kaip 200 asmenų. Užterštų teritorijų tvarkymas Lukonių, Paežerėlių ir Paluknio kaimuose – darbai kainavo 4955,00 eur.
4.1.1.1.	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Paluknio seniūnijoje.</b> Seniūnijos kelių ir gatvių profiliavimas, papildymas smėlio-žvyro mišiniu, priežiūra žiemos metu Rūdiškių, Sveikatos ir Liepynų gatvių apšvietimo įrengimas ir seniūnijos gatvių apšvietimo tinklų priežiūra	Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Žiemos metu nuolat valomi nuo sniego, barstomi smėlio-druskos mišiniu ir prižiūrimi 79 km seniūnijos kelių ir gatvių. Bendra paslaugų vertė – 17 613,66 Eur. Pavasariį ir rudenį profiliuojami 43 km seniūnijos kelių ir gatvių; pilta 20 tonų žvyro-smėlio mišinio ant gruntinių kelių. Bendra darbų ir paslaugų vertė – 18000 Eur.
4.1.1.2.	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Rūdiškių g. (Paluknys) gatvės dalies asfaltavimas.	Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Lopytos a/b dangos duobės – 80 m <sup>2</sup> (Parko, Bažnyčios ir Rūdiškių gatvėse Paluknyje, Gegužinių g. Mamavyje ir Sklandytuvų g. Paežerėliuose. Užbaigtas Rūdiškių gatvės asfaltavimas. Paklotas išlyginamasis asfalto sluoksnis Senosios gatvės atkarpoje (Paluknys).

	Babriškių (Madžiūnai) gatvės asfaltavimas Tilto per Luknos upę (Rūdiškių g.) kapitalinis remontas.		Neįvykdyta	Dėl lėšų stokos sustojo Tilto per Luknos upę (Rūdiškių g., Paluknys) kapitalinio remonto projektavimo darbai.
4.1.3.2.	<b>Seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Kapinių šienavimas bei šiukšlių išvežimas šiltuoju metu laiku (išskyrus gruodžio, sausio, vasario ir kovo mėn.)	Jolanta Gardžiulienė Zdzislav Ruškevič	Įvykdyta	Paluknio seniūnijos teritorijoje yra penkios kapinės. Veikiančios kapinės: Paluknio kaime – 5,5 ha. ir Pakrempės kaime – 1,5 ha.; neveikiančios kapinės: Paluknio senosios kapinaitės – 0,32 ha., Bakieriškių kaime – 0,16 ir Madžiūnų kaime – apie 0,40 ha. Iš veikiančių kapinių kas mėnesį (išskyrus žiemos mėnesius) išvežamos sukauptos šiukšlės.
6.1.1.7.	<b>Kultūros programos renginiai.</b> Kasmetinių sezoninių ir nesezoninių renginių organizavimas ir dalyvavimas. Valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginiai. Kultūros projektų rengimas. 1863 metų sukilimo 160-ųjų metinių minėjimas Mamavio kaime prie sukilelių kapavietės.	Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska	Įvykdyta	Paluknio seniūnija organizavo ir dalyvavo kultūrinių renginių programoje. Buvo paminėtos valstybinės šventės: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Valstybės diena – Liepos 6-oji, vyko VIII-oji grybavimo olimpiada „Paluknio Baravykas 2023“; išpūdingas kalėdinės eglės įžiebimas su nykštukais, zuikiais, Kalėdų seneliu ir snieguole, fejerverkų šou. Paluknio seniūnijos komanda dalyvavo „Trakų vasaros“ renginyje ir laimėjo II vietą. Pastatyti atnaujinti pakelių kryžiai Žvėryno ir Madžiūnų kaimuose. Iš seniūnijos savarankiškos veiklos programos lėšų sutvarkyta aplinka (sudėtos trinkelės, pasėta vėja) prie parapijos namų. Visi seniūnijoje vykusieji renginiai buvo organizuoti kartu su seniūnaičiais ir bendruomenės nariais. Parengta gyventojų iniciatyvų paraiška „muzikiniai lauko instrumentai“ laimėjo finansavimą ir projektas įgyvendintas Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos teritorijoje.

				Sukurtas videofilmas apie Paluknio seniūniją iš savarankiškos veiklos lėšų.
	<b>Bendruomenių veiklos programa.</b> Glaudus bendradarbiavimas su bendruomenėmis bei jaunimo atstovais, jų įtraukimas į kultūros, sporto bei švietėjiškų renginių organizavimą ir dalyvavimą	Jolanta Gardžiulienė Jolanta Rainska	Įvykdyta	Bendrų seniūnijos ir bendruomenių renginių skaičius - 5
2.1.1.1.	<b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b> Teikti kokybiškas ir efektyvias socialines paslaugas įvairioms gyventojų socialinėms grupėms	Jolanta Gardžiulienė  Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Visuomenei naudingą veiklą atliko 22 seniūnijos gyventojai. Jie šlavė gatves, tvarkė pakeles, prižiūrėjo gėlynus, padėjo organizuoti Joninių ir grybavimo šventes, tvarkė Pakrempės kaimo kapinių teritoriją. Išduotos 22 pažymos dėl visuomenei naudingos veiklos atlikimo.  Organizuota 11 socialinės paramos komisijos posėdžių.  Aplankytos 6 seniūnijos socialinės rizikos šeimos, bendrauta su tėvais ir vaikais. Aplankyta 12 seniūnijos garbaus amžiaus bei vienišų žmonių, teikta informaciją įvairiais jiems rūpimais klausimais.
4.1.1.7.	<b>Paluknio seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Paluknio seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra	Seniūnė Jolanta Gardžiulienė	Įvykdyta	Paluknio seniūnija vykdė gatvių apšvietimo Paluknio, Paežerėlių, Madžiūnų ir Mamavio kaimuose priežiūrą, atsiradus gėdimui organizavo jo šalinimą. Pavasarį, rudenį ir žiemą gatvės apšviestos rytais nuo 6.00 iki 7.00 val. ir vakarais nuo 18.00 iki 22.00 val. Vasaros metu gatvės neapšviečiamos. Seniūnijoje apšviesta 9 km 515 metrų seniūnijos gatvių. 2023 metais įrengtas Paluknio bažnyčios apšvietimas. Prieš Kalėdas Paluknio Senoji ir Bažnyčios gatvės buvo papuoštos šventinėmis elektros dekoracijomis.

RŪDIŠKIŲ SENIŪNIJA

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
4.1.1.1	<p><b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijoje.</b>                      Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas).                      Atlikti kelio RSV34 „Markūnai-Jogėlonys-Vaikšteniai-Klepočiai-Pagelužys“, privažiuojamo kelio RSV20 prie Spindžiaus k. kapitalinį remontą.                      Įrengti ženklą: „Bešeimininkų kačių šėrimo vieta“.</p>	Petras Sabaliauskas Andrius Jurgelevičius	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Rūdiškių seniūnijos vietinės reikšmės keliai (gatvės) su žvyro danga – 127,1 km buvo nuolat prižiūrimi: lyginami, profiluojami.                      Duobėti žvyrkeliai buvo taisomi ir papildyti duobėtose vietose.                      Gauta parama iš UAB „Metasta“ žvirgždo skaldos ir sijoto smėlio žvyro mišiniu, atlikti žvyravimo, profilavimo ir taisymo darbai Baušiškių k. Baušiškių g., Aleksandriškų k. Lauko g. ir Spindžiaus k.                      Vietinės reikšmės keliai ir gatvės – 168 km žiemos metu buvo valomi ir barstomi.                      Įrengti greičio slopinimo kalneliai Žėronių k. – 2 vnt., Rūdiškių m. Ežero g. – 1vnt., Lauko g. – 1 vnt.                      Įrengti kelio ženklai Lieponių, Naujienu, Kalvių kaimuose.                      Ženklas „Bešeimininkų kačių šėrimo vieta“ nebuvo įrengtas nes neaktualu.</p>
4.1.1.2	<p><b>Seniūnijai priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b>                      Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves su asfaltbetonio danga (išdaužų vietose).                      Įrengti automobilių stovėjimo aikštelę ir asfaltuoti Ulkiškių g. Rūdiškių m. prie kapinių, pabaigti asfaltuoti Užupio g., Tiltų k.</p>	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Atliktas asfaltbetonio dangos išdaužų remontas Naujoji, Pietų, Aušros, Statybininkų g. Rūdiškių m.                      Įrengta asfaltbetonio danga Rugiagėlių g. RSV103 Šklėrių k., ilgis 160,0 m, plotis 4,5 m, bendras plotas 720,0 m<sup>2</sup>, vertė 40 560,16 Eur, Užupio g. RSV86 Tiltų k., ilgis 200,0 m, plotis 3,5 m, bendras</p>

				<p>plotas 700,0 m<sup>2</sup>, vertė 47 012,20 Eur, Šilo g. RSV78, Rūdiškių m., ilgis 90,0 m, plotis 3,5 m, bendras plotas 315,0 m<sup>2</sup>, vertė 26 842,65 Eur, bendra atliktų darbų vertė 114 415,01 Eur;</p> <p>Įrengta asfaltbetonio danga RSV118 Trakų g. Rūdiškių m. (privažiavimas nuo kelio Nr. 220), ilgis 197,0 m, plotis 3,5 m, bendras plotas 824,0 m<sup>2</sup>, atliktų darbų vertė 41 781,28 Eur.</p> <p>Rūdiškių m., Ulkiškių g. asfaltavimas nukeltas į vėlyvesnius metus, nes prie kapinių reikia įrengti automobilių stovėjimo aikštelę, numatytame žemės sklype yra šulinys, kurį reikia pripažinti bešeimininkiu ir perimti savivaldybės nuosavybėn.</p> <p>Įrengtas vandens nuotekų šulinys Naujoji g. Rūdiškių m., asfalto išlyginamasis sluoksnis nebuvo paklotas, nes pritrūko lėšų.</p>
4.1.1.7	<p><b>Gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b></p> <p>Prižiūrėti gatvių apšvietimą Rūdiškių m., Aluonos, Tiltų, Šklėrių, Kalvių, Lieponių, Dailidžių, Žeronių, Ismonių k.</p> <p>Įrengti gatvių apšvietimą: Ežero gatvėje, Rūdiškių m., Malūno g., Anglininkų k., Vaikštenių g., Vaikštenių k., Šilo g., Salos g. Tiltų k.</p>	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Ekspluatuojama 429 gatvių šviestuvų. Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų šalinimo darbai.</p> <p>Pabaigtas įrengti Ežero gatvės Rūdiškių m. apšvietimas (19 šviestuvų).</p> <p>Atstatyta apšvietimo atrama Aluonos g. Aluonos k.</p> <p>Sumontuotos šviečiančios dekoracijos ant apšvietimo stulpų Rūdiškių m. – 37 vnt.</p> <p>Malūno g. Anglininkų k., Vaikštenių g. Vaikštenių k., Šilo ir Salos g. Tiltų k. apšvietimas nebuvo įrengtas, nes neskirta lėšų.</p>
4.1.3.2	<p><b>Kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b></p> <p>Prižiūrėti ir tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančias 21 kapines</p> <p>Aptverti Slabados k., Spindžiaus k. kapines.</p> <p>Pabaigti atnaujinti Lieponių k. kapinių tvorą.</p> <p>Įrengti šulinį Aluonos k. kapinėse.</p>	Petras Sabaliauskas Andrius Jurgelevičius	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Prižiūrėtos ir tvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės (21 vnt.).</p> <p>Aptvertos Spindžiaus ir Slabados k. kapinės segmentine tvora.</p> <p>Atnaujinta Lieponių k. kapinių tvora, įrengtas suoliukas.</p>

	<p>Įrengti stovus su laistytuvais visose kapinėse. Prie kapinių įrengti informacines lentas. Pastatyti biotualetą prie Rūdiškių m. kapinių.</p>			<p>Įrengtas šulinys ir stovas su laistytuvais ir įrankiais prie Aluonos k. kapinių. Įrengti stovai su laistytuvais ir įrankiais Gervinių, Vytautavos, Jurgelionių, Anglininkų k. kapinėse. Įrengtos informacinės lentos prie Rūdiškių m., Jurgelionių k., Gervinių k., Vytautavos k., Vaikštenių k., Kalvių k., Tiltų k., Žėronių k., Dailidžių k., Anglininkų k., Aluonos k., Slabados k., Karažiškių k., Šklėrių k., Dailidžių k. kapinių. Įrengti suolai prie Tiltų, Kalvių, Vaikštenių, Lieponių k. kapinių po 1 vnt., Rūdiškių m. kapinėse – 2 vnt. Rūdiškių m. kapinėse prie šulinio įrengti laipteliai ir turėklas . Pastatytos vandens talpos prie Slabados, Karažiškių, Aluonos, Rūdiškių, Spindžiaus, Gervinių, Ažuolijų, Vytautavos, Dailidžių k. kapinių, kurios pastoviai buvo papildomos vandeniu. Sutvarkytos po audros Spindžiaus ir Kalvių k. kapinės.</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymus, skundus ir prašymus. Išduoti archyvinės pažymas juridiniams faktams patvirtinti iš seniūnijos veiklos dokumentų. Išduoti charakteristikas. Atlikti seniūnams priskirtus notarinius veiksmus. Išduoti pažymas dėl pastatų teisinės registracijos. Išduoti pažymas dėl žemės ūkio veiklos. Išduoti šeimos sudėties pažymas. Tvarkyti archyvinius dokumentus.</p>	Petras Sabaliauskas Dalytė Virpšienė	Įvykdyta	<p>Remiantis 2024-01-01 duomenimis, seniūnijoje yra 3 520 deklaravusių gyvenamąją vietą gyventojų, 2023 m. gimė 18 naujagimių, mirė 59 gyventojai, išvyko į užsienį 19 gyventojų. Išnagrinėta asmenų prašymų, pasiūlymų, skundų – 31. Išduoti 58 leidimai laidoti. Išduoti 28 leidimai prekiauti viešosiose vietose. Išduoti 4 leidimai genėti, kirsti saugotinus medžius ir želdinius. Išduotos 5 charakteristikos. Atlikta 11 notarinių veiksmų. Išduota 19 pažymų apie šeimos sudėtį.</p>

	<p>Organizuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą ir kontrolę.</p> <p>Organizuoti nemokamus viešuosius darbus.</p> <p>Išduoti leidimus laidoti, kasinėjimo darbams, prekybai, medienai vežti.</p>			<p>Išduotos 8 pažymos juridiniams faktams patvirtinti.</p> <p>Suderinti 4 leidimai renginiams organizuoti.</p> <p>Suderinti 32 elektros tinklų projektai.</p> <p>Aktyvuotos „Trakiečio“ kortelės.</p> <p>Pateiktas archyvui dokumentų naikinimo aktas - atrinktos, nurašytos ir sunaikintos 93 bylos, kurių terminas pasibaigęs, paruoštos ir suderintos su archyvu 2022 m. nuolatinio ir ilgo saugojimo bylos.</p>
1.1.3.2	<p><b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b></p> <p>Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenis.</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p> <p>Dalytė Virpšienė</p>	Įvykdyta	<p>Priimtos 206 deklaracijos apie deklaruotą gyvenamąją vietą.</p> <p>Priimta 19 deklaracijų apie išvykimą ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui.</p> <p>Išduotos 158 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą.</p> <p>Išduotos 563 pažymos savininkams apie jiems priklausančiose patalpose gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis.</p> <p>Priimti 36 prašymai įtraukti į GVNA apskaitą.</p> <p>Išduota 12 pažymų apie įtraukimą į GVNA apskaitą.</p> <p>Priimta 18 sprendimų dėl deklaravimo duomenų keitimo, naikinimo.</p>
1.1.3.13	<p><b>Bedarbių užimtumo didinimas.</b></p> <p>Vykdyti Užimtumo didinimo programą, siekiant padidinti gyventojų užimtumą.</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p> <p>Dalytė Virpšienė</p>	Įvykdyta	<p>Pagal Užimtumo didinimo programą buvo įdarbinti 3 bedarbiai, dirbo Rūdiškių seniūnijos gatvių, pakelių bei teritorijų tvarkymo, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus.</p>
1.1.1.31.	<p><b>Seniūnijos ūkinės veiklos savarankiškas organizavimas.</b></p> <p>Išplėstinėje seniūnaičių sueigoje paskirstytos lėšas seniūnijos smulkiajai infrastruktūrai gerinti, reikalingoms priemonėms įsigyti:</p> <p>Aluonos k. kapinėse įrengti šulinį – 1 vnt.</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p> <p>Dalytė Virpšienė</p> <p>Andrius</p> <p>Jurgelevičius</p>	Įvykdyta	<p>Aptvertos Spindžiaus k. kapinės – 4 100,00 Eur.</p> <p>Įrengtas šulinys Aluonos k. – 3 000,00 Eur.</p> <p>Įsigyta 15 informacinių lentų – 2 301,78 Eur.</p> <p>Įsigyta 10 vnt. perdirbto plastiko lauko suolų – 3 630,00 Eur, 5 vnt. plieninių suolų su atlošu – 1 267,11 Eur.</p>

	<p>Ismonių k. , Ežerų g. įrengti poilsio zoną – 1 vnt.;</p> <p>Vaikštenių k. įrengti pavėsinę – 1 vnt., suoliukus prie kapinių – 2 vnt.;</p> <p>Tiltų k. įrengti pavėsinę – 1 vnt., suoliukus prie kapinių – 2 vnt., skelbimų lentą – 1 vnt.;</p> <p>Kalvių k. įrengti skelbimų lentą – 1 vnt., suoliuką prie kapinių – 1 vnt.;</p> <p>Pagelužio k. įrengti skelbimų lentą – 1 vnt.;</p> <p>Mažųjų Lieponių k. įrengti skelbimų lentą – 1 vnt.;</p> <p>Lieponių k. įrengti suoliuką prie kapinių – 1 vnt.;</p> <p>Rūdiškių m. įrengti: suoliukus – 12 vnt. (5 vnt. – Trakų g., 4 vnt. – Miško g. 3vnt. – kapinėse);</p> <p>Rūdiškių m. reprezentacinių ženklų Led apšvietimą ir atnaujinti ženklus; vėliavų stiebų ir koplytstulpio Led apšvietimą; elektros įvadą ir skaitliuką ties šuliniu prie Rūdiškių m. kapinių vandens pajungimui; aikštelę kapinėse automobilių įvažiavimui būtiniausioms reikmėms; Skelbimų lentas kapinėse – 12 vnt.</p>			<p>Įrengtas informacinis stendas prie „Norfos“ Rūdiškių m.</p> <p>Įrengtos informacinės lentos Kalvių, Pagelužio, Mažųjų Lieponių, Klepočių ir Vaikštenių kaimų viešosiose erdvėse.</p> <p>Įrengti poilsio suolai: Rūdiškių m. Trakų g. – 4 vnt., Miško g. – 3 vnt.</p> <p>Pastatytos vandens talpos prie kapinių – 9 vnt., 1 vnt. prie seniūnijos garažo – 919,60 Eur.</p> <p>Įrengtos grindys iš trinkelų garažo statybai – 3 630,00 Eur.</p> <p>Įsigytas ir pastatytas metalinis garažas prie seniūnijos administracinio pastato seniūnijos turimai technikai laikyti – 4 550,00 Eur, garažas iš vidaus apkaltas USB plokšte, įrengtas apšvietimas.</p> <p>Nupirktas smėlio barstytuvas ir šluotos segmentai – 2 075,00 Eur.</p> <p>Nupirkti spec. rūbai darbininkams – 1 483,94 Eur.</p> <p>Įrengtos stiklinės vitrinos – 2 vnt. seniūnijos patalpose – 200,00 Eur, Rūdiškių sporto klubo prizams laikyti.</p> <p>Įrengta Kalėdų eglė su papuošimais aikštėje prie bažnyčios – 4 900,50 Eur.</p> <p>Pastatyta ir papuošta šventinė arka aikštėje prie eglės pasitelkus savo darbuotojus.</p> <p>Atlikti viešieji pirkimai dėl patvaresnių šviečiančių sūpynių įrengimo skvere Trakų g., Rūdiškių m., vietoj nuomojamų.</p> <p>Likusiems, per išplėstinę sueigą numatytiems, bet neįvykdytiems darbams lėšų pritrūko.</p>
2.1.1.1	<p><b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b></p> <p>Organizuoti visuomenei naudingą veiklą socialinės paramos gavėjams.</p>	<p>Petras Sabaliauskas Andrius Jurgelevičius Dalytė Virpšienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Parengtos 124 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys.</p>

	Įrengti pirtį seniūnijos benamiams nusiprausti.			<p>Išduotos 132 pažymos dėl visuomenei naudingos veiklos (D. Virpšienė išdavė 96 pažymas, A. Jurgelevičius – 36).</p> <p>Visuomenei naudingą veiklą atliko 52 socialinės paramos gavėjai, atidirbo 4 519 val. Dirbo laikino pobūdžio darbus: tvarkė teritorijas, skirtas visuomenės poreikiams, gatves, parkus, želdinius ir krūmus, šienavo žolę, rinko šiukšles, rišo šluotas, žiemą valė sniegą, tvarkė apleistus kapus ir kt.</p>
2.1.1.8	<p><b>Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais.</b></p> <p>Organizuoti socialinės paramos komisijos darbą.</p>	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta	<p>Įvyko 6 posėdžiai. Išnagrinėti 26 prašymai socialinei paramai išimties tvarka. Visi prašymai patenkinti.</p>
3.1.1.5	<p><b>Didelių gabaritų atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b></p> <p>Informuoti seniūnijos gyventojus apie organizuojamus didelių gabaritų atliekų išvežimus.</p> <p>Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą.</p> <p>Organizuoti švaros akciją „Darom 2023“.</p>	Petras Sabaliauskas Dalytė Virpšienė Andrius Jurgelevičius	Įvykdyta	<p>Iš gyventojų 2 kartus (pavasariį ir rudenį) surinktos ir išvežtos didelių gabaritų atliekos.</p> <p>Seniūnijoje metų bėgyje surinkta ir išvežta 203,76 t atliekų.</p> <p>Sutvarkyta bešeimininkėmis atliekomis užteršta teritorija prie socialinio busto Trakų g. 30, Rūdiškių m., surinkta ir išvežta 50 m<sup>3</sup> įvairių atliekų.</p> <p>Surinktos ir išvežtos atliekos Ulkiškių g. Rūdiškių m. – 44 m<sup>3</sup>, Pušų g., Markūnų k. šalia kapinių – 4 m<sup>3</sup>, prie Vytautavos k. kapinių – 28 m<sup>3</sup>, prie Karažiškių k. kapinių – 32 m<sup>3</sup>.</p> <p>Demontuotas lauko tualetas prie autobusų stotelės Trakų g., Rūdiškių m., sutvarkyta teritorija, pasėta žolė, pastatytas biotualetas.</p> <p>Pastatyti biotualetai: Rūdiškių m. kapinėse, prie seniūnijos garažo, prie bažnyčios, Šilo parke.</p> <p>Organizuota visuotinė švarinimo akcija „Darom 2023“, surinkta apie 3 t šiukšlių.</p> <p>Surinktos ir išvežtos bešeimininkės padangos – 8 t.</p>

3.1.1.6	<p><b>Želdynų ir želdinių tvarkymas.</b> Kirsti pavojų keliančius, sergančius medžius, genėti želdinių šakas, kirsti krūmus seniūnijos viešosiose erdvėse. Pašalinti medžių kelmus, kirsti mažaverčius želdinius Rūdiškių m. kapinėse. Įsigyti augalų sodinukų, medelių Rūdiškių m. viešosioms erdvėms apželdinti.</p>	<p>Petras Sabaliauskas Dalytė Virpšienė Andrius Jurgelevičius</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Nukirsti 22 seni medžiai – sausuoliai: Rūdiškių m., Šilo parke – 5 vnt., Gūdiškių g. – 1 vnt., Inklėriškių k. – 4 vnt., Rūdiškių m. kapinėse – 2 vnt., Tiltų k. kapinėse – 5 vnt., Rūdiškių k. kapinėse – 2 vnt., Anglininkų k. kapinėse – 1 vnt., Kalvių k. kapinėse – 2 vnt. (vejolaužos), nugenėta 10 medžių: Jurgelionių k. kapinėse – 3 vnt., Kalvių k., Vaikštenių k. kapinėse po 1 vnt., Rūdiškių m., Trakų g. – 5 vnt., Anglininkų k. Malūno g. atlikta kaštono lajos redukcija, nugenėtos šakos. Apželdintos gėlių sodinukais viešosios erdvės Rūdiškių m.</p>
6.1.1.7	<p><b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Organizuoti tradicinius renginius ir šventes: Žiemos sporto šventė Joninių šventė Žemės diena Šventė „Kvepia medumi mūsų stalias“ Padėkos vakaras Eglutės įžiebimo šventė Minėti valstybines šventes: Sausio 13 d. – Valstybės gynėjų diena Vasario 16 d. – Lietuvos valstybės atkūrimo diena Kovo 11 d. - Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena Liepos 6 d.- Valstybės diena</p>	<p>Petras Sabaliauskas Dalytė Virpšienė Andrius Jurgelevičius</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Seniūnijoje surengti renginiai: Žiemos sporto šventė, Žemės dienos minėjimas, bitininkų šventė „Kvepia medumi mūsų stalias“, sporto šventė „Sveikatiada 2023“, Eglutės įžiebimo šventė, prieš Velykas pastatytos velykinės dekoracijos aikštėje prie bažnyčios. Paminėtos valstybinės šventės: Vasario 16 d. – Lietuvos valstybės atkūrimo diena, Kovo 11 d. – Lietuvos valstybės nepriklausomybės atkūrimo diena, Liepos 6 d. – Mindaugo karūnavimo diena.</p>

**SENUJŲ TRAKŲ SENIŪNIJA**  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Senujų Trakų seniūnijose.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves (61,27 km) (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas)	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Vietinės reikšmės keliai ir gatvės su žvyro danga buvo greideriuoti, profiluoti 4 kartus, duobėti keliai taisyti smėlio-žvyro mišiniu. Žiemos metu vietinės reikšmės keliai ir gatvės buvo valomi ir barstomi esant būtinumui.
4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves su asfaltbetonio danga (išdaužų vietose) Užasfaltuoti apie 400 m. vietinės reikšmės kelius (gatves)	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Paklota išlyginamojo viršutinio sluoksnio Senujų Trakų kaime, Technologijų g. ir Plačioji g. Įrengtas asfaltas : Šventininkų k. Lauko g. ( 240 m.) Dobrovolės k. Dobrovolės g. (115 m.) Dobrovolės k. Pabalių g. ( 50 proc. prisidėjo vystytojas – 260 m.) Papildomai įrengti informaciniai 12 vnt. kelio ženklai.
4.1.1.7	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Prižiūrėti gatvių apšvietimą Senujų Trakų seniūnijoje. Gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Gatvių apšvietimas ir šviestuvų priežiūra įvykdyta 100%. Įrengtas gatvės apšvietimas Saulės g. Ladygų k. ir Vilniaus g. Senujų Trakų k. Toliau rengiami planai kitų dar neapšviestų seniūnijos gatvių apšvietimui.
4.1.3.2	<b>Rajono kapinių tvarkymas.</b> Prižiūrėti ir tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančias 5 kapines. Atliekų tvarkymas, žolės šienavimas, lapų grėbimas	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Kapinių teritorijos priežiūra: (žolės šienavimas) – Senujų Trakų, Senojo Tarpupio, Šventininkų, Strakiškių ir Serapiniškių kapinėse – 2,25 ha. Avarinių medžių pjovimas kapinėse. Senujų Trakų kapinėse aikštelės bei privažiuojamojo kelio įrengimas.

				Neprižiūrimų, apleistų kapų tvarkymas: Senojo Tarpupio, Senųjų Trakų kapinėse.
1.1.3.13	<p><b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b>  Vykdėti užimtumo didinimo programą, siekiant didesnę gyventojų užimtumą, sudarant galimybę bedarbiams ir ieškantiems darbo asmenims greičiau integruotis į darbo rinką, padedant palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą</p>	Ana Ingelevič Elena Pavlovskā	Įvykdyta	Pagal užimtumo didinimo programą buvo įdarbinti 2 bedarbis. Su jų pagalba buvo tvarkomi šaligatviai, nušienauta valstybinės žemės teritorijos, prižiūrėti želdiniai, kapinės, kertamos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir kiti darbai.
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b>  Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymus, skundus ir prašymus.  Išduoti archyvinės pažymos juridiniams faktams patvirtinti iš Seniūnijų veiklos dokumentų;  Išduoti charakteristikas.  Atlikti seniūnams priskirtus notarinius veiksmus.  Išduoti pažymas dėl pastatų teisinės registracijos  Išduoti pažymas dėl žemės ūkio veiklos..  Išduoti šeimos sudėties pažymas.  Tvarkyti archyvinius dokumentus.  Organizuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą ir kontrolę.  Organizuoti nemokamus viešuosius darbus.  Išduoti leidimus laidoti, kasinėjimo darbams, prekybai</p>	Ana Ingelevič Elena Pavlovskā	Įvykdyta	Gautų dokumentų - 69 Išnagrinėta 3 gyventojų prašymai ir skundai. Išduota 8 kitokių pažymų. Išduota 38 leidimai laidoti. Išduota 2 leidimai kirsti medžius. Seniūno įsakymai (užimtumo didinimo programai) - 7 Notariniai veiksmai – 9 vnt
1.1.3.2	<p><b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b>  Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo ir asmenų įtraukimo į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą</p>	Ana Ingelevič Elena Pavlovskā	Įvykdyta	Seniūnijoje deklaravusių gyvenamąją vietą 2024 metų sausio 01 d. 3908 gyventojų. Priimta 1583 deklaracijų iš gyventojų pakeitus gyvenamąją vietą. Priimta 18 deklaracijų dėl išvykimo iš LR.

				<p>Išduota 175 pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą.</p> <p>Priimta 35 prašymų iš gyventojų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo.</p> <p>Priimta 35 sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo.</p> <p>Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams (bendraturčiams) – 312</p> <p>I GVNA apskaitą įtrauktų gyventojų skaičius – 12</p>
1.1.1.31	<p><b>Seniūnijos savarankiškų veiklų programa.</b></p> <p>Seniūnijos ūkinės veiklos organizavimas</p>	<p>Ana Ingelevič</p> <p>Elena Pavlovskā</p>	Įvykdyta	<p>Senojo Tarpupio k. prie bendruomenės namų įrengti lauko treniruokliai, supynės, suoliukai ir šiukšliadėžė.</p>
2.1.1.1	<p><b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b></p> <p>Organizuoti visuomenei naudingą veiklą socialinės paramos gavėjams</p>	<p>Ana Ingelevič</p> <p>Elena Pavlovskā</p>	Įvykdyta	<p>Visuomeninės naudingą darbą atliko 26 gyventojų, su jų pagalba sutvarkyta seniūnijos aplinka: buvo valomos gatvės žiemos metu, šaligatviai, prižiūrimi želdiniai, kapinės, kertamos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir kiti darbai. Suteikta pagalba senyvo amžiaus ir neįgaliems žmonėms: malkų kėpimas, nešiojimas.</p>
2.1.1.1	<p><b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b></p> <p>Socialinės paramos komisijos darbo organizavimas</p>	<p>Ana Ingelevič</p> <p>Elena Pavlovskā</p>	Įvykdyta	<p>Organizuota socialinės paramos komisijos posėdžių 7 vnt.</p>
3.1.1.5	<p><b>Stambiagabaritinių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b></p> <p>Informuoti seniūnijos gyventojus apie organizuojamus stambiagabaritinių atliekų išvežimus.</p> <p>Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą.</p> <p>Organizuoti švaros akciją „Darom 2023“.</p> <p>Kirsti avarinius medžius, genėti želdinių šakas.</p> <p>Organizuoti bešeimininkų padangų išvežimą</p>	<p>Ana Ingelevič</p>	Įvykdyta	<p>Surinkta ir išvežta stambiagabaritinių atliekų - 41 t. (2 kartus)</p> <p>Suorganizuotos bešeimininkų padangų išvežimo akcijos apvažiuojamuoju būdu, surinkta ir išvežta – 2 t.</p> <p>Sudalyvauta akcijoje „Darom 2023“ kurios metu surinkta ir išvežta 1,5 t. šiukšlių.</p>
6.1.1.7	<p><b>Kultūros programos ir renginiai.</b></p>	<p>Ana Ingelevič</p>	Įvykdyta	<p>Organizuota:</p>

	<p>Burkimės savo protėvių žemėje; Vasario 16 d. - Lietuvos valstybės atkūrimo diena; Kovo 11 d. - Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena; Liepos 6 d.-Valstybės diena; Eglutės įžiebimo šventė vaikams</p>			<p>Organizuota kasmetinė seniūnijos šventė, sutampanti su Šv. Benedikto ir Škaplierinės atlais. (Burkimės savo protėvių žemėje). Valstybinių švenčių minėjimas. Žolinių šventė Šventininkų k. Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė.</p>
--	--	--	--	--

TRAKŲ SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymų, skundų ir prašymų nagrinėjimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Gauta raštų – 50, iš jų – 12 elektroniniu būdu. Gauta gyventojų pasiūlymų, pareiškimų ir skundų – 27. Jie išnagrinėti ir pagal galimybes išspręsti.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvinių pažymų juridiniams faktams patvirtinti iš Seniūnijų veiklos dokumentų išdavimas	Honorata Prokop	Įvykdyta	Gauta gyventojų prašymų pažymoms, leidimams gauti – 129. Išduota archyvinių pažymų – 4.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Charakteristikų išdavimas	Honorata Prokop	Įvykdyta	Išduota charakteristikų – 28.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Seniūnams priskirtų notarinių veikslių atlikimas	Vilma Puišienė Honorata Prokop	Įvykdyta	Atlikta notarinių veikslių – 20.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pažymų dėl pastatų teisinės registracijos išdavimas	Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Išduota pažymų dėl pastatų teisinės registracijos – 8.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas	Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas – 0, kadangi nebuvo besikreipiančių dėl tokių pažymų išdavimo.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvinių dokumentų tvarkymas	Honorata Prokop	Įvykdyta	Sutvarkyti Trakų seniūnijos archyviniai dokumentai.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimo ir kontrolės organizavimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Informacinių siunčiamų dokumentų – 122. Dokumentų bendrajame registre – 15. Aktyvuota „Trakiečio kortelių“ – 367.
1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Leidimų laidoti išdavimas	Honorata Prokop Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Išduota leidimų laidoti – 105. Išduota leidimų prekiauti – 23, sudaryta sutarčių dėl prekybos viešosiose vietose – 67.

	Leidimų prekybai ir paslaugoms teikti išdavimas Leidimų priepilaukų ir lieptų nuomai išdavimas Leidimų kasinėjimo darbams kaimiškose seniūnijos teritorijose išdavimas	Valentinas Ūsas		
1.1.3.2.	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Gyvenamosios vietos deklarasavimas	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Trakų seniūnijoje deklaravusių gyvenamąją vietą gyventojų skaičius – 8862, iš jų Trakų mieste 5287 gyventojai. Priimta deklaracijų iš gyventojų atvykus ar pakeitus gyvenamąją vietą – 844: įstaigoje – 451, el. būdu – 393. Priimta deklaracijų dėl išvykimo iš Lietuvos Respublikos – 44, iš jų įstaigoje 13, elektroniniu būdu – 31.
1.1.3.2.	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Išduota pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą – 619. Į GVNA apskaitą įtrauktų gyventojų skaičius – 59. Išduota pažymų apie įtraukimą į GVNA – 62.
1.1.3.2.	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Pažymų dėl savininkui priklausančioje patalpoje savo gyvenamąją vietą deklaravusių asmenis išdavimas	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams (bendraturčiams) – 1107.
1.1.3.2.	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Deklaravimo duomenų taisymas, keitimas ir naikinimas	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Priimta sprendimų dėl deklarasavimo duomenų: - keitimo – 28; - naikinimo – 32.
1.1.3.2.	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Asmenų konsultavimas deklarasavimo klausimais	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Konsultuotų asmenų skaičius – 570.
1.1.3.2.	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Elektroniniu būdu asmenų pateiktųjų gyvenamosios vietos deklaracijų priėmimas	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Gyvenamosios vietos deklaracijų, asmenų pateiktųjų elektroniniu būdu, dalies didėjimas – 0,8 %.
1.1.3.13.	<b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b> Užimtumo programos, skirtos padėti palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą, vykdymas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Prokop	Įvykdyta	Pagal užimtumo didinimo programą dirbo 7 bedarbiai. Su jų pagalba buvo valomos gatvės, šaligatviai, parkai, prižiūrimi želdiniai, kapinės, tvarkomos

				vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir atliekami kiti darbai.
1.1.1.31.	<b>Seniūnijų savarankiškų veiklų programa.</b> Seniūnijos ūkinės veiklos organizavimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Iš programoje numatytų lėšų tvarkoma seniūnijos infrastruktūra, atliekamas aplinkos tvarkymas: įsigytas šaltas asfaltas, atliekami kelių remonto po žiemos sezono darbai, vandens talpų kaimų kapinėms įsigijimas bei vandens į kaimų kapines atvežimas; tvarkomos, šienaujamos kaimų kapinės, atmintinos vietos, kaimiškų kelių pakelės. Bražuolės k. kapinių priekinėje dalyje įrengti 55 metrai naujos tvoros.
3.1.1.5.	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Stambiagabaričių atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) iš gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaričių atliekos. Per 2023 metus seniūnijos teritorijoje ir iš gyventojų surinktos 225,93 tonos stambiagabaričių atliekų. Surinkta ir išvežta 12,42 tonos šeimininkų padangų. Tvarkomos užterštos teritorijos (šiomet sutvarkytos keturios), konteinerinių aikštelių prieigos. Vykdomas informacijos apie stambiagabaričių atliekų išvežimą pateikimas gyventojams.
3.1.1.6.	<b>Želdinių ir želdynų bendro naudojimo teritorijose tvarkymas, želdinių veisimas.</b> Pavojingų ir avarinių medžių, esančių bendro naudojimo teritorijose, kirtimas, medžių genėjimas, želdynų tvarkymas ir priežiūra	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Eitvydas Juškauskas	Įvykdyta	Genimi ir kertami Trakų mieste esantys pavojingi, avariniai medžiai, ardomi varninių paukščių lizdai. Tvarkomi, prižiūrimi ir veisiami Trakus reprezentuojantys želdynai ir gėlynai.
3.1.1.7.	<b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas.</b> Žemės dienos organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Žemės dienos organizavimas (įsigyti ir pakabinti inkilai).
3.1.1.7.	<b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas.</b> Visuomenės informavimas aplinkosaugos klausimais viešoje erdvėje bei spaudoje	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Visuomenės informavimas aplinkosaugos klausimais viešoje erdvėje bei spaudoje. Bendradarbiavimas su bendruomenėmis ir įstaigomis pavasarinėse bei kitose švarinimo

				akcijose, informacinių pranešimų aplinkosaugos klausimais rengimas ir platinimas.
2.1.1.1.	<b>Visuomenei naudingos veiklos vykdymas.</b> Visuomenei naudingos veiklos socialinės paramos gavėjams organizavimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Prokop	Įvykdyta	Įdarbinti visuomenei naudingai veiklai nukreipti socialinės paramos gavėjai – 65; gauti 145 siuntimai atlikti visuomenei naudingus darbus, sudarytos 65 sutartys atlikti visuomenei naudingus darbus, išduotos 127 pažymos apie atliktą visuomenei naudingą veiklą. Su šių asmenų pagalba tvarkomos viešosios erdvės, prižiūrimi želdiniai, kapinės, tvarkomi šiukšlynai ir atliekami kiti darbai.
2.1.1.1.	<b>Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais.</b> Dalyvavimas socialinės paramos komisijos darbe	Vilma Puišienė Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Suorganizuoti 8 socialinės paramos komisijos posėdžiai, kuriuose išnagrinėti 84 prašymai.
4.1.1.1.	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Seniūnijos kelių ir gatvių priežiūra žiemos metu	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros darbai žiemos metu – sniego valymas, barstymas smėlio-druskos mišiniu, 226,6 km.
4.1.1.1.	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Seniūnijos kelių ir gatvių su žvyro danga profiliavimas ir žvyravimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Vietinės reikšmės kelių (gatvių) su žvyro danga priežiūra – 176,9 km. Atlikti profiliavimo, žvyravimo, pralaidų remonto darbai. Vykdomas pakelių šienavimas, menkaverčių krūmų pakelėse kirtimas.
4.1.1.2.	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Gatvių žymėjimo atnaujinimas, kelio ženklų įrengimas	Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Eismo saugumo priemonės – horizontalusis žymėjimas 1055,62 m <sup>2</sup> , kelio ženklų pastatymas – 69 vnt., įrengti 3 greičio mažinimo kalneliai (25,5 m), sferiniai veidrodžiai – 3 vnt.
4.1.1.2.	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Vietinės reikšmės gatvių asfaltbetonio išdaužų remontas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Užtaisyta asfaltbetonio dangos išdaužų – 667,2 m <sup>2</sup> , paklota 1740,47 m <sup>2</sup> išlyginamojo viršutinio sluoksnio (Akmenos, Jovarų g. Jovariškių k., Palaimos g. Raudoniškių k., kelias į Kudrionių k., Gratiškių k., Klevų, Žemaitės, Jaunimo g.,

				įvažiavimas į Vytauto g. daugiabučių namų kiemus Trakuose). Gerinant kelių kokybę, ankstyvą pavasarį atskiros duobėtos atkarpos sulygintos šaltuoju asfaltu.
4.1.1.2.	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Vietinės reikšmės kelių ir gatvių asfaltavimo organizavimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Vietinės reikšmės kelių (gatvių) su asfaltbetonio danga taisymas ir priežiūra 51,07 km. <u>Trakų seniūnijoje atliktas kelių/gatvių kapitalinis remontas:</u> Privažiuojamasis kelias prie Miškinių nuo kelio Nr. 220, ilgis 285 m, plotis 5,0 m (1425,0 m <sup>2</sup> ); Privažiuojamasis kelias prie Varnikų nuo kelio Nr. 4751 (Skaisčio g.), ilgis 205 m, plotis 3,5 m (717,5 m <sup>2</sup> ); Gervių g. Pauliškių k., ilgis 138,0 m, plotis 3,5 m, (483,0 m <sup>2</sup> ); Privažiuojamas priė Plomėnų g. 4-14, Trakų m., ilgis 110,0 m, plotis 3,5 m (385,0 m <sup>2</sup> ). <u>Savivaldybės biudžeto lėšomis įrengtas išlyginamasis asfalto sluoksnis:</u> pėsčiųjų takų ir automobilių stovėjimo aikštelės sutvarkymas Mindaugo g. 18-22, Trakuose (755,0 m <sup>2</sup> ).
4.1.1.7.	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Trakų miesto ir seniūnijos kaimų gatvių apšvietimo priežiūros organizavimas, gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Priežiūrimas esamas Trakų miesto ir seniūnijos kaimų gatvių apšvietimas, vykdoma šviestuvų priežiūra. Šalinami gatvių apšvietimo sistemoje atsiradę gedimai, atstatomos sugadintos gatvių apšvietimo stulpų atramos.
4.1.3.1.	<b>Miestų tvarkymo ir valymo darbai.</b> Trakų miesto viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Trakų miesto viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra visus metus. Tvarkomos ir prižiūrimos Trakų miesto viešosios teritorijos (šiltuoju metų laiku važiuojamųjų dangų, šaligatvių pėsčiųjų takų valymas, žolės šienavimas, žiemos metu – važiuojamųjų dangų, šaligatvių, pėsčiųjų takų

				valymas nuo sniego, barstymas), kokybiškai atlikti darbai (424 tūkst. Eur).
4.1.3.2.	<b>Rajono kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Seniūnijos teritorijoje esančių kapinių tvarkymas ir priežiūra	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Zeniavska	Įvykdyta	Tvarkomos ir prižiūrimos 31 Trakų seniūnijos kapinės. Šienavimas, šiukšlių rinkimas, želdinių genėjimas ir tvarkymas, žaliųjų atliekų aptvarų tvarkymas. Trečiajame darbų etape sumontuota dalis Trakų miesto pravoslavų kapinių tvoros su varteliais (95 m), įrengta dalis tvoros su varteliais Trakų miesto senosiose katalikų kapinėse (100 m). Bražuolės k. kapinėse įrengti 55 m naujos tvoros (priekinėje kapinių dalyje). Trakų miesto senosiose katalikų, senosiose pravoslavų bei naujosiose Serapiniškių kapinėse pastatyti biotualetai (3 vnt.). Kaimų kapinėse įrengtos vandens talpos (Bražuolės k., Markutiškių k., Gratiškių k., Miciūnų k., Seimėnų k.), suorganizuotas vandens atvežimas į seniūnijos kaimų kapines.
4.1.2.1.	<b>Trakų kurortinės teritorijos viešosios infrastruktūros įrengimas, atnaujinimas ir priežiūra.</b> Pėsčiųjų takų, šaligatvių, laiptų, visuomeninių lieptų ir prieplaukų remontas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Atlikti įvažiavimų, šaligatvių, pėsčiųjų takų, automobilių stovėjimo aikštelių sutvarkymo, remonto darbai. Administruojamų lieptų ir prieplaukų priežiūra ir einamasis remontas Trakų mieste, akmeninio grindinio, laiptų remonto darbai.
4.1.5.1.	<b>Trakų kurortinės teritorijos viešosios infrastruktūros įrengimas, atnaujinimas ir priežiūra.</b> Mažosios architektūros (suoliukų, šiukšliadėžių) įrengimas ir remontas, vaikų žaidimų aikštelių įrengimas	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Naujų šiukšliadėžių įrengimas ir senų dažymas bei remontas Trakų mieste, Galvės ir Lukos ežero pakrantėse, Akmenos paplūdimyje; vietoje išdaužytų autobusų stotelių stiklų įstatyti nauji (Vilniaus, Aukštadvario g. Trakuose); poilsio suoliukų, persirengimo kabinų dažymas ir remontas, naujų suoliukų, šiukšliadėžių įrengimas vaikų žaidimų aikštelėse ir kitose miesto erdvėse;

				<p>įrengta smėlio dėžė vaikų žaidimų aikštei Vytauto g., žaislų dėžė Vienuolyno g.; suremontuoti administruojami lieptai ir prieplaukos; atliktas grindinio remontas Reinės aikštėje, Birutės g. prie Trakų Švč. Mergelės Marijos Apsilankymo bazilikos, Apžvalgos aikštelėje priešais Salos pilį; plaukiojančio fontano Totoriškių ežere ir fontano Totorių skvere priežiūra.</p>
4.1.5.2.	<p><b>Trakų kurortinės teritorijos želdynų įrengimas, atnaujinimas, tvarkymas ir priežiūra.</b> Apsodinti ir prižiūrėti gėlynai ir gėlinės Trakų miesto viešosiose teritorijose prižiūrėti esantys želdiniai</p>	<p>Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Eitvydas Juškauskas</p>	Įvykdyta	<p>Įsigytos gėlės, jų sodinimo paslaugos ir vykdoma gėlynų priežiūra; įsigytos durpės, trąšos gėlynams ir želdynams prižiūrėti; apsodinti ir prižiūrėti Trakų miesto gėlynai, tvarkomos ežerų pakrantės; pakabinamuose dvipusiuose plastikiniuose gėlių vazonuose, loveliuose, gėlinių atitvaruose (iš viso 160 vnt.) sodinamos, prižiūrimos gėlių kompozicijos. Prižiūrimos dekoratyvinės obelys bei kiti medžiai Trakų mieste, už Trakų kultūros rūmų ir skvere Karaimų g. 57A.</p>
4.1.5.3.	<p><b>Trakų kurortinės teritorijos įvaizdžio formavimas.</b> Sezoniškumo mažinimas, Trakų miesto puošimas šventiniais laikotarpiais, patrauklių poilsio erdvių įrengimas.</p>	<p>Vilma Puišienė Valentinas Ūsas</p>	Įvykdyta	<p>Kalėdinių dekoracijų bei erdvių įrengimas ir papuošimas Trakų mieste; gyvos Kalėdų eglutės gabenimo darbai, gyvos ir karkasinės eglių puošimo darbai; proginis apšvietimas Valstybės švenčių metu (Vasario 16-osios ir Kovo 11-osios proga), lempučių girliandos parkeliams, prožektoriai čiuožyklos apšvietimui.</p>
6.1.1.7.	<p><b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Prisidėjimas organizuojant renginius ir dalyvavimas juose: Valstybinės šventės, Užgavėnės, Trakų miesto šventė, Kopūstinė, Kalėdiniai renginiai bei kiti kultūros, turizmo bei sporto renginiai</p>	<p>Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Eitvydas Juškauskas Lina Vilbrantienė Honorata Prokop</p>	Įvykdyta	<p>Organizuojami, padedama organizuojant tradicinius ir netradicinius renginius: Valstybės šventės, Užgavėnės, miesto šventė „Trakų vasara“, Trakų miesto gimtadienį, Žolinę, Kopūstinės kermošių, tradicinius Kalėdinius bei kitus renginius.</p>

		Honorata Zeniavska		Trakų seniūnijos bendradarbiavimas su kultūros, sporto įstaigomis organizuojant vasaros koncertus, kultūros ir sporto renginius (pusmaratonius, triatlonus ir kt.).
--	--	-----------------------	--	---