

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

Trakų gimnazija

Direktorius Marian Kuzborski

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025 - 02 - 10 d. Nr. 10-16
Trakai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Gimnazijoje vykdomos ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, neformaliojo ugdymo programos. 2024 metų rugsėjo 1 dienos duomenimis buvo ugdoma 210 ugdytinių:

1. Ikimokyklinis ugdymas - 33 ugdytiniai;
2. Priešmokyklinis ugdymas - 12 ugdytinių;
3. 1 - 4 klasėse mokėsi 44 mokiniai;
4. 5 - 8 klasėse mokėsi 59 mokiniai;
5. I - II gimnazijos klasėse mokėsi 32 mokiniai;
6. III - IV gimnazijos klasėse mokėsi 30 mokinių.

Gimnazija, įgyvendindama 2021-2024 metų strateginio plano uždavinius ir 2024 metų veiklos planą, siekė:

1. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso pagal atnaujintas ugdymo programas organizavimą visiems gimnazijos ugdytiniams pagal jų poreikius ir galimybes.

- 100 % mokytojų planuodami ugdymo turinį 1-8, I-IVG klasėse, išsiaiškina mokinių mokymosi poreikius ir pasiekimus;
- 85 % mokytojų individualizuoja namų darbų skyrimą naudodami įvairias skaitmenines priemones;
- padidėjo mokinių, dalyvaujančių rajono ir šalies renginiuose, prizinių vietų laimėtojų (6%);
- pagrindinį išsilavinimą įgijo visi (100%) mokiniai. Lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, lenkų gimtosios kalbos aukštesnįjį lygį pasiekė 9,1 % mokinių.

2. TIKSLAS. Telkti gimnazijos mokytojus, švietimo pagalbos specialistus kolegialiam profesiniam tobulėjimui, padedančiam užtikrinti mokinių asmenybės brandą, aukštesnius mokymosi pasiekimus.

- 95% mokinių dalyvavo pamokose netradicinėse erdvėse;
- per 2024 metus 90% mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų savo kvalifikaciją tobulino seminaruose, STEAM mokymuose, įtraukiojo ugdymo, ugdymo turinio atnaujinimo tematika;
- per metus organizuota 16 prevencijos, socializacijos veiklų mokiniams, mokytojams, tėvams.

3. TIKSLAS. Organizuoti veiklas, ugdančias pilietiškumą, padedančias atsiskleisti kiekvieno mokinio kūrybiškumui, skatinančias iniciatyvą.

- siekiame ugdyti mokinių bendravimo, bendradarbiavimo įgūdžius puoselėjant lyderystę, kūrybiškumą, pilietinį sąmoningumą;
- visi IV G klasės gimnazistai dalyvavo „Aukštųjų mokyklų mugėje 2024“;
- 85 % mokinių 3-4 kartus dalyvavo valstybinės reikšmės atmintinų datų minėjimuose ir akcijose;
- mokiniai dalyvavo diskusijose „Aš esu Europos pilietis“, „Mes esame NATO“.

4. TIKSLAS. Kurti veiksmingą socialinių partnerių tinklą, kuris padėtų mokiniams, mokytojams ir tėvams tobulintis asmenines, socialines bei profesines kompetencijas per įvairias ugdomojo pobūdžio bendradarbiavimo veiklas bei projektus Lietuvoje ir užsienyje.

- siekiant aukštesnių ugdymo(si) rezultatų ugdymo programų turinys integruojamas į bendradarbiavimo programas su Vilniaus, Klaipėdos universitetais, stiprinamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Trakų salos pilis, Trakų kultūros ir meno centras, partneriai Lenkijoje, Latvijoje, Vokietijoje.

Gimnazijos veiksmingumą rodantys veiksniai:

1. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą organizuoja ir vykdo direktoriaus įsakymu sudaryta gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo koordinavimo grupė.

2. Atsakinga gimnazijos vadovų lyderystė, iniciatyvumas ir įsipareigojimų bendriems susitarimams laikymasis.

3. Gimnazijoje kuriamos mokiniams tinkamos edukacinės aplinkos, nuolat atnaujinamos IKT ir mokymo priemonės.

4. Gimnazija rūpinasi visybišku mokinių asmenybių ugdymu, ugdymo proceso modernizavimu, būdų ir formų įvairove.

5. Visas suplanuotas veiklas gimnazija yra pajėgi įgyvendinti naudodama turimus resursus – tiek žmogiškuosius, tiek materialinius išteklius.

6. Daugelis mokytojų informacines technologijas (toliau – IT) naudoja mokinių motyvacijai stiprinti, mokymosi prieinamumui ir patrauklumui didinti.

7. Ugdymo(si) integralumo įgyvendinimo reglamentavimas gimnazijos ugdymo planuose ir įgyvendinimas organizuojant mokymąsi ne mokykloje. Ugdymo(si) būdų ir formų įvairovė popamokinėse veiklose.

8. Gimnazijos mokiniai mokomi fiksuoti, įsivertinti bei aptarti savo pasiekimus pamokose, pusmečio ir metų pabaigoje.

9. Mokinių tėvai yra informuojami apie jų vaikų pažangą ir pasiekimus naudojantis elektroniniu dienynu, susirinkimuose ar individualių susitikimų metu;

- gimnazijos bendruomenė supažindinama su mokinių ir gimnazijos pasiekimais susirinkimuose, tikslinių grupių posėdžiuose;

- tėvai ir visuomenė informuojami apie ugdymo(si) rezultatus ir kokybę skelbiant informaciją gimnazijos tinklalapyje ir „Facebook“ paskyroje.

10. Gimnazijoje veikia vidinė atskaitomybės sistema:

- direktorius teikia ataskaitą Gimnazijos tarybai, veiklos kokybės įsivertinimo ir kitos darbo grupės – gimnazijos bendruomenei, o savivaldos organizacijų vadovai – juos išrinkusiems bendruomenės atstovams;

- kiekvieną ketvirtadienį vyksta vadovų ir mokytojų susitikimai, juose pristatomi ir aptariami nuveikti darbai ir pasiekimai;

- kasmet mokytojai rengia savianalizę ir atsiskaito už metų veiklos pasiekimus, įvertina savo indėlį į gimnazijos bendruomenės gyvenimą.

11. Geri mokinių laimėjimai, pasiekimai konkursuose, olimpiadose, neformaliojo švietimo bei projektinėje veikloje.

12. Mokytojai gerbia mokinius, laikosi pedagogo etikos, išmano savo mokomuosius dalykus,

13. Nuosekliai planuojamas profesinis tobulėjimas, atitinkantis švietimo aktualijas ir mokytojų poreikius.

14. Kiekvieno mokinio išmokymo stebėjimas, į asmeninės pažangos siekį orientuotas informatyvus ir suasmenintas grįžtamasis ryšys, asmeninės pažangos įsivertinimas ir labai konkretus bei tikslingas artimiausio mokymosi planavimas.

Gimnazijoje patvirtinti etatai: pedagoginiai darbuotojai - 36,21 etato ir 24,3 etato iš Trakų rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

2024 metais gimnazijoje dirbo: 12 mokytojų metodininkų, 12 vyresniųjų mokytojų, 6 mokytojai, psichologas (0,5 etato), 1 socialinis pedagogas, logopedas (0,5 etato), bibliotekos vedėja (1 etatas).

Gimnazijos biudžetą sudaro: klasės krepšelio, savivaldybės biudžeto, specialiųjų programų, rėmėjų lėšos:

2024metai			
Bendras gimnazijos biudžetas			
Mokinio krepšelis		941600,00	
Lėšos Ukrainos vaikų ugdymui		2160,00	
Aplinkos lėšos (savivaldybės biudžetas)		515047,00	
Ištaigos pajamos		25000,00	
Pajamos už išlaikymą šv. įstaigose (tėvų įnašai)		15000,00	
Biudž. įstaigų pajamos už paslaugas		10000,00	
Iš viso		25000,00	
Parama 1,2 % (likutis)		9686,46	
Projektinė veikla		4179,69	
1.	Projektas „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“	3279,69	
2.	Vasaros stovykla	400,00	
3.	Jaunimo iniciatyvų ir projektų finansavimas „Žalioji skvermas“	500,00	
Valstybės biudžeto lėšos, skirtos		41950,96	
1.	Mokinių nemokamam maitinimui organizuoti	37921,92	
2.	Pedagoginių darbuotojų važiavimo į darbą kompensacija	2822,50	
3.	VBE vertinimas iš NŠA	381,05	
4.	Brandos egzaminų ir tarpinių patikrinimų vykdymas	825,46	
Kitų organizacijų skirtos lėšos		21436,79	
1.	Lietuvos lenkų mokyklų mokytojų draugija	4453,26	
2.	Fundacija pomoc Polakom na Litwie	11924,13	
3.	NŠA skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas	5059,40	

2024 metų vertybės:

1. Pagarba, tolerancija, dėmesys, pagalba kiekvienam bendruomenės nariui.
2. Lyderystė visais lygmenimis.
3. Mokinių, mokytojų, tėvų partnerystė.
4. Visi esame smalsūs ir norime visapusiškai tobulėti.
5. Siekiame nuolatinės mokinio ir gimnazijos pažangos.
6. Pagarba. Gerbiame bendruomenės narių ribas, gebėjimus ir reikalingas ugdymosi sąlygas, pripažindami teisę į mokymosi erdvę.
7. Atsakomybė. Įsipareigojame sąžiningai dalyvauti pasirinktose veiklose, prisiimame atsakomybę už savo sprendimų bei veiksmų pasekmes.
8. Tiesa. Mokomės gyventi teisingai, sąžiningai priimdami savo sėkmes ir nesėkmes, sudėtingas situacijas ir problemas.
9. Mokymasis – tai ramus pažinimo procesas, tik toks jis gali būti, sukuriantis ilgalaikį išmokimą ir leidžiantis patirti pažinimo džiaugsmą.

Mokymosi rezultatai 2024 metais**1. Mokymosi vidurkis (su kūno kultūros ir menų vertinimu):**

5-8 kl.	I – II G kl.	III – IV G kl.	Iš viso
7,9	7,7	7,8	7,8

2. Praleista pamokų vienam mokiniui:

1-4 kl.	5-8 kl.	I – II G kl.	III – IV G kl.	Iš viso
80,28	79,45	138,23	113,82	96,83

4.2.2. NMPP rezultatai:

2024 metais 4 klasės mokiniai atliko gimtosios kalbos (lenkų) skaitymo ir matematikos pasiekimų patikrinimus. Tiriama atskiras sritis, matoma, kad mūsų gimnazijos mokiniams vidutiniškai sekėsi atlikti ir matematikos bei skaitymo užduotis.

Dalykas	Mokiniai, laikę testą	Mokiniai, nebaigę testo	Rezultato procentais vidurkis	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius, procentais
Matematika	10	-	70,0	0,0
Gimtoji kalba (lenkų) (skaitymas)	11	-	67,9	0,0

2024 m. 8 klasės mokiniai atliko lietuvių kalbos ir literatūros skaitymo, gimtosios kalbos (lenkų) skaitymo ir matematikos pasiekimų patikrinimus. Tiriama atskiras sritis, matoma, kad mūsų gimnazijos mokiniams geriausiai sekėsi atlikti gimtosios kalbos (lenkų) skaitymo užduotis.

Dalykas	Mokiniai, laikę testą	Mokiniai, nebaigę testo	Rezultato procentais vidurkis	Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekusių mokinių skaičius, procentais
Matematika	14	-	32,9	0,0
Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	14	-	63,1	7,14
Gimtoji kalba (lenkų) (skaitymas)	14	-	73,6	0,0

4.2.3. PUPP rezultatai:

Dalykas	Laikė patikrinimus	Aukštesnysis lygis		Pagrindinis lygis		Patenkinamas lygis		Nepatenkinamas lygis	
		(10-9)	%	(8-7)	%	(6-4)	%	(3-1)	%
Matematika	11	1	9,09	7	63,64	3	27,27	-	-
Gimtoji kalba (lenkų) (skaitymas)	11	1	9,09	9	81,82	1	9,09	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra (skaitymas)	11	1	9,09	2	18,19	8	72,72	-	-

2024 m. metais IIG klasės mokiniai laikė lietuvių kalbos ir literatūros, gimtosios kalbos (lenkų) ir matematikos pasiekimų patikrinimus.

3. Brandos egzaminų rezultatai:

Kandidatų skaičius	Valstybinius brandos egzaminus rinkosi		Laikyta valstybinių egzaminų		Išlaikyta valstybinių egzaminų		Pagrindinis pasiekimų lygmuo (36-85 balai)		Aukštesnysis pasiekimų lygmuo (86-100 balai)	
	sk.	%	Iš viso	Tenka 1 mokiniui	Iš viso	Tenka 1 mokiniui	Iš viso	Tenka 1 mokiniui	Iš viso	Tenka 1 mokiniui
21	21	100	81	3,86	74	3,52	46	2,19	9	0,43

4. Mokykliniai brandos egzaminai

Egzaminas	Laikė mokyklinį egzaminą	4	5	6	7	8	9	10	neišlaikė
Lietuvių kalba ir literatūra	7	3	2	-	2	-	-	-	-

5. Valstybiniai brandos egzaminai

Egzaminas	Laikė valstybinį egzaminą		16-35	36-85	86-100
	Sk.	%			
Užsienio kalba (rusų)	8	38,09	1	3	4
Užsienio kalba (anglų)	13	61,9	1	11	1
Lietuvių kalba ir literatūra	16	76,19	7	6	1
Matematika	12	57,14	7	3	-
Istorija	5	23,80	-	5	-
Fizika	3	14,29	2	-	-
Biologija	2	9,52	1	1	-
Chemija	1	4,76	-	1	-
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	21	100	-	16	3

Geriausi rezultatai:

Lietuvių kalba ir literatūra: 1 mokinys – 95 balai;

Užsienio kalba (anglų): 1 mokinys – 86 balai;

Užsienio kalba (rusų): 2 mokiniai – 100 balų, 1 mokinys – 96 balai, 1 mokinys – 89 balai;

Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra: 1 mokinys – 92 balai, 2 mokiniai – 87 balai.

III G klasės mokinių tarpinių patikrinimų rezultatai:

Tarpinis patikrinimas	Mokinių skaičius	Laikė tarpinį patikrinimą		1-20	%	21-30	%	31-40	%
		Sk.	%						
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	13	13	100	3	23,07	1	7,70	9	69,23
Lietuvių kalba ir literatūra	13	10 (A) 3 (B)	100	10 3	100	-	-	-	-
Užsienio kalba (anglų)	13	13	100	10	76,92	2	15,38	1	7,70
Matematika	13	8 (A) 5 (B)	100	8 5	100	-	-	-	-
Istorija	13	13	100	6	46,15	7	53,85	-	-
Fizika	13	5	38,46	3	60	2	40		
Biologija	13	4	30,76	2	50	2	50		
Informatika	13	6	46,15	-	-	-	-	6	100

6. Tolesnė 2023-2024 mokslo metų abiturientų veikla:

Abiturientai	Aukštosios (ne universitetinės) mokyklos		Universitetai		Kitos mokyklos		Dirba/registruoti darbo biržoje		Tarnauja kariuomenėje	
	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%
21	1	4,8	8	38,1	8	38,1	2	9,5	2	9,5

Svarbiausi gimnazijos pasiekimai 2024 mokslo metais:

Gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo olimpiadose, konkursuose ir sportiniuose renginiuose.

Olimpiadų laimėjimai:

1. Rajoninė mokinių technologijų olimpiada, 1 –oji vieta, diplomai;
2. Respublikinė technologijų olimpiada, nominuota Vilniaus statybininkų rengimo centro specialiuoju prizu;
3. Rajoninė mokinių dailės olimpiada, 1 –oji vieta, diplomai;
4. Respublikinė 30-oji dailės olimpiada, pagyrimo raštas už idėjos originalumą;
5. Rajoninė mokinių lenkų kalbos olimpiada, 3-oji vieta, diplomai;
6. Rajoninė mokinių chemijos olimpiada, 2-oji vieta;
7. Rajoninė mokinių biologijos olimpiada, 4 –oji vieta, diplomai;
8. Rajoninė mokinių chemijos olimpiada, 4-oji vieta;

Konkursų, sporto varžybų laimėjimai, pasiekimai: apdovanuoti 38 mokiniai ir komandos.

Gimnazijos pasiekimai pateikti Trakų gimnazijos FACEBOOK ir gimnazijos internetiniame puslapyje <https://gimnazija.trakai.lm.lt/>

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kiekvieno mokinio pasiekimų ir pažangos stebėjimas pamokoje: aiškių išmokimo rezultatų, konkrečių (įsi)vertinimo kriterijų numatymas kartu su mokiniais keliant pamokos uždavinius; savalaikio, tikslingo, į asmeninę pažangą orientuoto grįžtamojo ryšio teikimas, naudojimasis (įsi)vertinimo duomenimis kryptingam tolesniam mokymui(si) planuoti.	1. Mokytojų taryboje, metodinėse grupėse susitarti dėl pamokos kokybės kriterijų. 2. Parengta mokinio individualios pažangos stebėjimo sistema, kuri	1.1. Susitarta, ką vadiname gera mokykla, parengtas Geros mokyklos aprašas (iki 2024-03-15 d.). 1.2. Mokiniai vykdo nuoseklų savęs įsivertinimą (1-2 kartus per 3 mėn.). 1.3. Vykdoma pamokos veiksmingumo ir rezultatyvumo stebėseną. Parengtos rekomendacijos pamokos veiksmingumui ir rezultatyvumui gerinti (iki 2024 m. balandžio 15 d.). 1.4. Kiekvienas mokytojas stebės 2-3 kolegų pamokas, gimnazijos vadovai – ne mažiau kaip 5 (2024 m.). 1.5. Vykdoma gerosios patirties sklaida, teikiant grįžtamąjį ryšį, keliant pamokos uždavinius, analizuojant asmeninę pažangą, planuojant vertinimą ir įsivertinimą (2-3 kartus per semestrą), metodinių grupių, mokytojų tarybos posėdžių protokolai. 1.6. Iki gruodžio 31 dienos atliktas UTA (2, 4, 6, 8, 10, 12 klasėse) įvertinimas.	1.1. Susitarta, ką vadiname gera mokykla, parengtas Trakų gimnazijos Geros mokyklos aspektų aprašas, patvirtintas Trakų gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. VK-2024-052 1.2. Mokiniai vykdė nuoseklų savęs įsivertinimą. 85 proc. stebėtose pamokose pateikti ir su mokiniais aptarti vertinimo kriterijai; mokiniai buvo skatinami įsivertinti savo ir draugų atliktas užduotis, aptarti mokymosi sėkmes ir nesėkmes, numatyti tolesnio ugdymo(si) siekius. (Administracijos pamokų stebėsenos protokolai, pamokų kortelės) 1.3. Vyko pamokų veiksmingumo ir rezultatyvumo stebėseną. Parengtos rekomendacijos pamokos veiksmingumui ir rezultatyvumui gerinti, aptartos ir aprobuotos Metodinės tarybos bei metodinių grupių posėdžiuose. Metodinė taryba parengė ir aprobavo Trakų gimnazijos Gabių ir

	<p>leidžia laiku identifikuoti socialiniu, emociniu ir mokymosi aspektais sudėtingoje situacijoje atsidūrusius mokinius ir jų poreikius bei laiku priimti su tuo susijusius sprendimus, užtikrinančius mokiniui reikalingą pagalbą.</p>	<p>(Mokytojų tarybos posėdžių protokolai).</p> <p>1.7. Ne mažiau kaip 2 kartus per metus organizuojami individualūs pokalbiai su mokinių tėvais (globėjais/rūpintojais) mokinių individualios pažangos, ugdymo planavimo, grįžtamojo ryšio klausimais.</p> <p>1.8. Mokytojų dalyvavimas mokymuose: „Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas, atsižvelgiant į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius“.</p> <p>2.1. Organizuotos ir įvykdytos ne mažiau kaip 2 gerosios patirties sklaidos priemonės dėl socialinių, emocinių ir mokymosi aspektų sudėtingoje situacijoje atsidūrusių mokinių identifikavimo ir jų poreikių nustatymo bei reikalingos pagalbos suteikimo.</p> <p>2.2. Pagalbos mokiniui specialistai teikia individualias konsultacijas mokytojams, mokiniams, tėvams (pagal poreikį), mokinių, tėvų skundų nebuvimas.</p> <p>2.3. Kartą per semestrą metodinėse grupėse mokytojai kartu su švietimo pagalbos specialistais aptaria ir kaupia efektyvius SUP turinčių mokinių ugdymo būdus. SUP mokinių ugdymosi rezultatai, pasiekimai aptariami ne rečiau kaip 2-3 kartus per mokslo metus. Atsižvelgiant į SUP mokinių daromą pažangą, koreguojamos, skiriamos pagalbos priemonės (metodinių grupių susirinkimų protokolai).</p>	<p>talentingų mokinių ugdymo programą, patvirtintą Trakų gimnazijos direktoriaus 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. VK-2024-036 (Metodinės tarybos ir metodinių grupių protokolai, pamokų kortelės)</p> <p>1.4. Kiekvienas mokytojas kovo-balandžio, gruodžio mėnesiais stebėjo kolegų atviras, integruotas pamokas pagal atskirą tvarkaraštį. Gimnazijos vadovai stebėjo 35 pamokas. (Metodinių grupių protokolai ir vadovų pamokų stebėsenos protokolai).</p> <p>1.5. Balandžio ir gruodžio mėnesiais vyko gerosios patirties sklaida, teikiant grįžtamąjį ryšį, keliant pamokos uždavinius, analizuojant asmeninę pažangą, planuojant vertinimą ir įsivertinimą. (Mokytojų tarybos, Metodinės tarybos ir metodinių grupių posėdžių protokolai, atvirų pamokų tvarkaraštis)</p> <p>1.6. Gruodžio mėnesį atliktas 2, 4, 6, 8, IIG ir IVG klasėse UTA įvertinimas. (2024 metų Mokytojų tarybos posėdžių protokolai).</p> <p>1.7. Tris kartus per metus, vasario, gegužės ir spalio mėnesiais vyko individualūs pokalbiai su mokinių tėvais (globėjais/rūpintojais) mokinių individualios pažangos, ugdymo planavimo, grįžtamojo ryšio klausimais. Dalyvavo 50 proc. tėvų. (Mokytojų tarybos posėdžių protokolai).</p> <p>1.8. 2024 m. sausio 4 d. 100 proc. mokytojų ir mokinio pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose „Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas, atsižvelgiant į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius“.</p> <p>2024 m. rugpjūčio 28 d. 20 proc. mokytojų dalyvavo</p>
--	---	---	---

			<p>seminare „Kūrybiškas, įtraukusis, į vaiką orientuotas ugdymas“.</p> <p>2024 m. rugpjūčio 30 d. 80 proc. mokytojų dalyvavo rajono pedagogų sueigoje „Kuriame gerą mokyklą: pagalba mokyklai įgyvendinant įtraukujį, ugdymą“.</p> <p>2024 m. gruodžio 12 d. 60 proc. mokytojų dalyvavo nuotolinėje konsultacijoje „Bendrųjų programų pritaikymo galimybės ir pasiekimų ir pažangos vertinimas įtraukties kontekste“.</p> <p>2024 m. gruodžio 27 d. 100 proc. mokytojų dalyvavo mokymuose „Savivaldus mokymasis-savarankiškas ir sėkmingas asmenybės ugdymas“.</p> <p>(Mokytojų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai, 2024 metų direktoriaus įsakymai)</p> <p>2. 2024 metų rugsėjo – gruodžio mėnesiais vyko 6 atviros pamokos, 8 individualūs pokalbiai (soc. pedagogės, psichologės, gimnazijos administracijos, Vaiko gerovės komisijos) dėl mokinių savijautos, jų socialinių, emocinių ir mokymosi aspektų, sudėtingų situacijų identifikavimo.</p> <p>Aptartos pagalbos teikimo galimybės, paskirtos mokytojų dalykininkų konsultacijos (2024 metų vaiko gerovės komisijos protokolai, pamokų konsultacijų, neformaliojo ugdymo užsiėmimų tvarkaraščiai).</p> <p>Pagalbos mokytojui specialistai konsultavo mokinius pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį, (2024-09- 20 d. direktoriaus įsakymas Nr. VK-2024-130):</p> <p>1.Psichologė- pirmadieniais, penktadieniais,</p>
--	--	--	---

			<p>2. Soc. pedagogė – pirmadieniais – penktadieniais, 3. Karjeros specialistė – antradieniais, penktadieniais. 2024-01-04 dienos mokymai „Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas, atsižvelgiant į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius”, VšĮ Trakų švietimo centras, pažymėjimas Nr. TSC -438. SUP turinčių mokinių (3 SUP mokiniai: 1 adaptuota ir 2 pritaikytos programos) mokymo(si) rezultatai ir pagalbos teikimo problemos aptartos tėvų susirinkimuose, individualiuose pokalbiuose, gimnazijos administracijos bei mokytojų tarybos susirinkimuose 1-2 kartus per mėnesį. (tėvų susirinkimų protokolai: 2024-09-12 d. Nr. 4-1-2; 2024-04-25 d. Nr. 4-1-1; gimnazijos administracijos ir mokytojų pasitarimų protokolai: 2024-01-11 d.; 2024-01-25 d. ; 2024-02-29 d. ; 2024-09-19 d. ; 2024-11-07 d.; gimnazijos mokytojų tarybos posėdžių protokolai: 2024-02-08 d., Nr. 1-1; 2024-06-06 d. Nr. 1-3; 2024-06-25 d. Nr. 1-5).</p>
<p>1.2. Siekiant pozityvaus gimnazijos mikroklimato, plėtoti prevencinį socialinių programų vykdymą.</p>	<p>1. Kuriami pozityvūs bendradarbiavimo pagrįsti mokinių, mokinių ir mokytojų, mokytojų ir tėvų tarpusavio santykiai.</p>	<p>1. Kartą per savaitę klasėse pagal tvarkaraštį vyks klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų ir administracijos susitikimai klasių emocinei, socialinei aplinkai aptarti. 2. Įgyvendinama prevencinė „OPKUS“ programa. Mokiniai dalyvaus apklausose, susijusiose su ugdymo procesu, elgesiu gimnazijos erdvėse. 3. Iki 2024-12-31 dienos organizuoti bent 2-3 mokymus mokinių tėvams/globėjams/rūpintojams vaikų lytiškumo, vaiko raidos psichologijos, jaunimo dorovės ir elgesio klausimais. 4. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadose 5 procentais pagerės adaptacijos,</p>	<p>Kiekvieną penktadienį 8.00val. gimnazijoje vyko klasių valandėlės, skirtos ugdymo, emocinėms bei socialinėms problemoms aptarti. Valandėlėse dalyvavo gimnazijos administracijos atstovai, pagalbos mokiniui specialistai. Gimnazijos bendruomenė aktyviai bendradarbiavo ir veikė kaip vieninga komanda, siekianti sukurti saugią, jaukią aplinką ir atmosferą gimnazijoje. Gimnazijoje organizuotos paskaitos, seminarai ir kiti renginiai: <u>Lapkričio mėn.</u> Renginys „TOLERANCIJA – pagarba kitų teisėms ir laisvei”,</p>

		<p>patyčių paplitimo tyrimų duomenys.</p> <p>5. Organizuojamos savarankiškos švarinimosi, gimnazijos gerbūvio gerinimo (rudens, pavasario) talkos, paramos ir labdaros akcijos Hospisui, Santaros klinikoms.</p> <p>6. Organizuoti bendruomenės ir gimnazijos Kalėdų, Velykų, Šimtadienio ir kitus renginius.</p>	<p>konferencija „Ateitis gimsta šiandien ‘24“; Tapybos sesija su meno terapijos elementais; paskaita apie sveiką mitybą „Sveikos mitybos ABC“ .</p> <p><u>Gruodžio mėn.</u> Paskaita „Prekyba žmonėmis“.</p> <p>Gimnazijoje vykdytos prevencinės tęstinės programos OPKUS veiklos, kurios įtakojo patyčių prevencijai: 2024 m. fiksuota 27proc mažiau patyčių atvejų nei 2023 m. (2023 metais buvo užfiksuoti 26 patyčių atvejai, o 2024 metais – 19.). Vykdam OPKUS patyčių prevencijos programą, gimnazijos administracijos iniciatyva, klasių vadovai 2 kartus per mėnesį kalbėjo su auklėtiniais patyčių tema, organizavo susitikimus su psichologe, soc. pedagoge, Trakų policijos atstovais. (Mokytojų 2024-12-05 d. susirinkimo protokolas Nr. 16.)</p> <p>Gimnazijos personalo MSG susirinkimuose aptartos pagrindinės gimnazijoje jau įgyvendintos ir numatytos patyčių prevencijos priemonės. Tėvai (globėjai) detaliam informuoti apie patyčių prevencijos veiklą gimnazijos internetinėje svetainėje: https://gimnazija.trakai.lm.lt/.</p> <p>Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadose 5 procentais pagerėjo adaptacijos, patyčių paplitimo tyrimų duomenys.</p> <p>Visi naujai atvykę į gimnaziją mokiniai ir penktokai jaučiasi puikiai (100%), sėkmingai adaptuojasi mokiniai atvykę iš Ukrainos.</p> <p>(Mokytojų 2024-09-05 d. susirinkimo protokolas Nr. 12.)</p> <p>Siekiant išsiaiškinti, nustatyti mokymosi problemas, psichologinio saugumo ir saugios aplinkos gimnazijoje</p>
--	--	---	---

		<p>situaciją organizuotos anoniminės apklausos, rezultatai aptarti tėvų susirinkimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose. Gimnazija pripažinta OLWEAUS mokykla 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metams. (Pažymėjimas Nr. OM12.1-40).</p> <p>Įgyvendintas jaunimo projektas „Sveiko gyvenimo būdo žingsniai į gyvenimo kokybę“.</p> <p>Projekto tikslas – Organizuoti veiklas, skirtas jaunimo emocinės, psichinės sveikatos stiprinimui, sveikos gyvensenos puoselėjimui. Projekto metu vykdytos veiklos padėjo jaunimui įgyti įgūdžių ir žinių apie sveiką gyvenseną bei skatino juos gyventi aktyviai ir sveikai. Organizuoti bendruomenės ir gimnazijos tradiciniai renginiai:</p> <p>Gimnazijos direktoriaus įsakymai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2024-02-08 d. įsakymas Nr. VK-2024-021, „Dėl tėvų susirinkimų“, 2. 2024-01-18 d. įsakymas Nr. VK-2024-011, „Dėl senelių šventės organizavimo“. 3. 2024-02-02 d. įsakymas Nr. VK-2024-16, „Dėl Šimtadienio organizavimo“, 4. 2024-02-12 d. įsakymas Nr. VK-2024-022, „Dėl Užgavėnių šventės organizavimo“, 5. 2024-03-26 d. įsakymas Nr. VK-2024-063, „Dėl edukacijos Velykinis margutis organizavimo“, 6. 2024-03-29 d. įsakymas Nr. VK-2024-064, „Dėl edukacijos Molinis Velykų zuikis – varpelis organizavimo“, 7. 2024-05-24 d. įsakymas Nr. VK-2024-088, „Dėl dalyvavimo Trakų rajono švietimo mugėje „Atrask! Kurk! Įkvėpk!““.
--	--	---

			<p>8. 2024-10-18 d. įsakymas Nr. VK-2024-098, „Dėl katalikų kapinių tvarkymo”,</p> <p>9. 2024-12-17 d. įsakymas Nr. VK-2024-166, „Dėl tėvų kūčių popietės”,</p> <p>10. 2024-12-23 d. VšĮ Pal.kun. Mykolo Sopočkos hospisas „Padėka Trakų gimnazijai už paramą“,</p> <p>11. 2024-01-04 d. Socialinės veiklos vaikams organizavimo sutartis Nr. 24-0-31 su VšĮ „Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos.</p> <p>Informacija: Trakų gimnazijos FACEBOOK puslapis, interneto tinklalapis https://gimnazija.trakai.lm.lt/</p>
1.3. Plėsti kokybiškas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo paslaugas.	1. Atlikti gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių veiklos kokybės įsivertinimą pagal Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos pateiktas metodines rekomendacijas (2023-01-30 d. Nr. V-98)	<p>1. Iki 2024 m. vasario 28 dienos patvirtinti įsivertinimo grupės sudėtį.</p> <p>2. Iki 2024 m. kovo 31 dienos parengti įsivertinimo priemonės ir jas pristatyti bendruomenei.</p> <p>3. Iki 2024 m. birželio 16 dienos atlikti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą.</p> <p>4. Iki 2024 m. rugpjūčio 31 dienos organizuoti visus įsivertinimo procesus, pateikti gimnazijos tarybai bei gimnazijos pedagogams įsivertinimo rezultatus, išvadas ir rekomendacijas dėl gimnazijos veiklos tobulinimo.</p> <p>2024 m. rugsėjo – gruodžio mėn. teikti tikslingą pagalbą, gerinant veiklos kokybę: sudaryti tikslingą mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planą, organizuoti mokymus, darbo stebėjimo praktikas, bent 1 išvyką į gerus rezultatus pasiekusią švietimo įstaigą, kiekvienas mokytojas organizuos bent 2 atviras veiklas.</p>	<p>2024-02-28 d. Trakų gimnazijos direktoriaus įsakymas Nr. VK-2024-037 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos veiklos kokybės įsivertinimo grupės sudarymo“.</p> <p>Įsivertinimo uždaviniai: ✓ Identifikuoti ugdymo veiklų stipriausias puses, ✓ Skatinti bendruomenės diskusiją apie ugdymo kokybę ir atsakomybę. Pasirinktas visuotinio įsivertinimo modelis (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodika).</p> <p>Atlikti darbai: 1. Parengtas klausimynas mokytojams ir tėvams, pristatytas metodinės grupės posėdyje, 2. Atliktas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių kokybės įsivertinimas (2024 metų birželis). Apklausoje dalyvavo 93% tėvų ir visi mokytojai. 3. Išvados ir sutikimai: ✓ Mano vaikas į mokyklą eina su džiaugsmu - 80%,</p>

✓ Grupės fizinė aplinka saugi ir pritaikyta vaikų poreikiams - 83%,
 ✓ Bendraudamas su mokytoju aptariu vaiko pasiekimus ir daromą pažangą - 95%,
 ✓ Mokytojas su manimi visada elgiasi etiškai ir pagarbiai - 98%,
 ✓ Esant poreikiui mano vaikas gali gauti reikalingą gimnazijoje dirbančių specialistų pagalbą - 98%,
 ✓ Gimnazija yra kūrybinga, taiko švietimo naujoves įvairaus lygio projektuose - 92%,
 Įsivertinimo rezultatai pristatyti tėvų susirinkimuose, gimnazijos tarybos posėdyje, (rugsėjo mėn.). Išvados ir rekomendacijos panaudotos rengiant 2024-2025 m.m. gimnazijos veiklos planą (2024-08-30 d. direktoriaus įsakymas Nr. VK-2024-102). 2024 metais mokytojams teikiama pagalba, sudarytas kvalifikacijos tobulinimo planas, mokymai, „Darželio pedagogo profesinė etika sėkmingam bendradarbiavimui (Pedagogas.lt, pažyma Nr. 91340), „Kaip pasirengti mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, veiklos kokybės išoriniam vertinimui“, VšĮ Trakų švietimo centras, pažymėjimas Nr. 6487, „Adaptacija ir integracija“, ABC dirbant su ikimokyklinio, priešmokyklinio, mokyklinio amžiaus vaikais, Krokuva, Pažyma Nr. 212/00099, „Diegiame atnaujintą ugdymo turinį ikimokykliniame ugdyme“, VšĮ Trakų švietimo centras, pažymėjimas Nr. TSC-7026. Spalio, lapkričio mėn. mokytojos dalyvavo Trakų „Obelėlė“, Lentvario

			„Šilas“ metodiniuose užsiėmimuose (Trakų rajono švietimo skyriaus 2024 m. spalio – gruodžio mėn. planai).
I.4. Lietuvių kalbos mokymo stiprinimas gimnazijoje.	Sėkmingai įgyvendinami 2024 m. priimti ir patvirtinti Lietuvos Respublikos Seimo, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto %ministerijos teisės aktai.	Parengtas gimnazijos planas skirtas lietuvių kalbos mokymui stiprinti. 30% padaugės renginių vedamų lietuvių kalba, 1-8, IG-IVG klasėse vykdomas dvikalbis ugdymas, kiekvienai klasei skirtos 1-2 papildomos lietuvių kalbos valandos konsultacijoms, neformaliajam ugdymui.	Parengtas Gimnazijos lietuvių kalbos stiprinimo (skaitymo ir komunikavimo kompetencijų ugdymas) aprašas ir patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2024-09-25 d. įsakymu Nr. VK-2024-139. Gimnazijos ugdymo planą rengė gimnazijos direktoriaus 2024-05-23 d. įsakymu Nr. VK-2024-086 sudaryta darbo grupė. Planas, suderintas su Trakų gimnazijos taryba (2024-09-29 d. protokolas Nr. 1-4), su Trakų rajono savivaldybės vykdomąja institucija (Trakų rajono savivaldybės mero 2024-09-26 d. potvarkis Nr. P1E-528), patvirtintas Trakų gimnazijos direktoriaus 2024-09-30 d. įsakymu Nr. VK-2024-141. Lietuvių kalbai skirtas maksimalus valandų skaičius. Mokytojos pagal ugdymo planą turi 1–2 konsultacijų pamokas (12 savaitinių pamokų), ugdymo procesas (išskyrus gimtąją kalbą) 1–8, I–IVG klasėse vykdomas lietuvių – lenkų kalbomis. 70% renginių vedami lietuvių kalba. Stebimas mokinių ugdymosi rezultatų pagerėjimas: 10% pagerėjo NMPP pasiekimų patikrinimo rezultatai 4, 8 klasėse, 3% PUPP ir 1,5% VBE rezultatai.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Valstybinių brandos egzaminų vyr. vykdytojas.	Užtikrintas sklandus brandos egzaminų vykdymas Trakų rajono abiturientams.
3.2. Lietuvos mokyklų vadovų asociacijos (LMVA) Trakų skyriaus pirmininkas.	Mokymų Trakų rajono švietimo įstaigų vadovams organizavimas (Vilnius), Vilniaus apskrities švietimo įstaigų vadovų informavimas ir konsultavimas dėl Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos priimtų ir patvirtintų teisės aktų įgyvendinimo. Kandidatų į vertinimo komisijos narius, renkant švietimo įstaigų vadovus, delegavimas.
3.3. Lietuvos lenkų dėstoma kalba mokyklų sąjungos „Macierz szkolna“ valdybos narys.	Paskaitos, mokymai Vilniaus apskrities mokytojams ir vadovavimas „Projektuosime sėkmę“, „Pokyčiai švietime“. pasirašyta sutartis su Balstogės universiteto (Lenkija) Vilniaus skyriumi.
3.4. Mokymai gimnazijos mokytojams ir darbuotojams.	Mokymuose dalyvavo 90-95% mokytojų: „Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas, atsižvelgiant į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius“, „Asmenų, dalyvaujančių valdant ekstremaliąsias situacijas, civilinės saugos mokymo programą“, „Savivaldus mokymasis - savarankiškas ir sėkmingas asmenybės ugdymas“.
3.5. Pasirašyta sutartis su Lietuvos sporto centru dėl sporto salės, esančios Trakuose, nuomos 2024 m. sausio – kovo mėn.	Praplėstos fizinio ugdymo pamokų galimybės, mokiniai aktyviai sportuoja, užtikrintas mokinių užimtumas ir sveikos gyvensenos ugdymas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS
IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|---|
| 7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija. |
| 7.2. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo kompetencija. |

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Gerinti mokinių pasiekimus pagal mokinio individualios pažangos stebėjimo rodiklius.	<p>1. Užtikrinti mokymosi pagal atnaujintas programas pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams, siekiant kiekvieno ūgties.</p> <p>2. Efektyvinti mokinių kompetencijų vertinimą.</p>	<p>1.1. Parengta ir mokytojų tarybos pasėdyje aptarta mokymosi pasiekimų analizė (2025 m. kovo – gegužės mėnesiai).</p> <p>1.2. Mokytojai konsultuoja, teikia pagalbą mokiniams, mokytojams tėvams vaiko ūgties, motyvacijos skatinimo klausimais (Visus 2025 metus, aptarti birželio, gruodžio mokytojų metodinių grupių, tarybų posėdžiuose, rugsėjo mėn. tėvų susirinkime.)</p> <p>2.1. Atnaujinti mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašus (2025 m. birželio, rugsėjo mėn.)</p> <p>2.2. Organizuoti mokymus mokytojams „Mokinių kompetencijų vertinimas“, (rugsėjo mėn.), „Dirbtinis intelektas – grėsmės ir galimybės“ (kovo mėn.).</p> <p>2.3. Mokinių ugdymosi poreikių tyrimas, poreikių stebėseną. Ugdymosi veiklų mokiniams pasiūla. (Poreikis patenkintas ne mažiau kaip 85%, terminas - 2025 metų gruodžio 31 dienos.)</p>
8.2. Efektyvinti mokinių ugdymą karjerai, užtikrinant profesinio informavimo ir konsultavimo veiklas.	1. Priimti susitarimai, vieningi reikalavimai ugdymo karjeros organizavimui.	<p>2.1. Parengti ugdymo karjerai specialistės ilgalaikiai planai nuosekliam karjeros ugdymui.</p> <p>2.2. Visi 8-9, I-IVG klasių mokiniai supažindinti su karjeros planavimo galimybėmis.</p> <p>2.3. Gimnazijoje organizuotos 6-10 inovatyvios veiklos su socialiniais partneriais, profesinio mokymo mokyklomis, kolegijomis,</p>

		universitetams (iki 2025 metų gruodžio 31 dienos.) 2.4. 90% mokinių, kurie sieks aukštojo mokslo, suteikiama papildoma mokymosi pagalba (konsultacijos, seminarai).
8.3. Stiprinti ugdytinių pilietines vertybes, organizuojant mokinių veiklas gimnazijoje ir už jos ribų.	1. Gimnazijos ugdytiniams sudarytos sąlygos dalyvauti projektuose, šventėse, konkursuose, puoselėti pilietines bei formuoti tvirtus pilietiškumo jausmus. 2. Skatinti pilietiškumą ugdančias iniciatyvas, stiprinant lyderystės kultūrą ir mokytojų kompetencijas, susietas su pilietiškumo ugdymu. 3. Tobulinti mokytojų bendrąsias ir dalykines kompetencijas pilietiškumo ugdymo srityje. 4. Mokinių atliekamą socialinę veiklą sieti su pilietiškumo ugdymu.	1. 90-95% ugdytinių dalyvauja 4-5 renginiuose, kurių tikslas pilietiškumo stiprinimas. 2. Organizuoti ne mažiau nei 3-4 renginius susitikimus su įžymiais Lietuvos žmonėmis bei kviestiniais lektorais: „Aš Lietuvos valstybės kūrėjas“. 3. Suorganizuoti 2-3 mokymus mokytojams, gimnazijos bendruomenei. 4. Bendradarbiavimas ir bendrų projektų įgyvendinimas su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais. 5. 10-15% mokinių dalyvaus savanoriškoje socialinėje – pilietinėje veikloje. Organizuoti 2-3 savanorystės sklaidos renginius.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

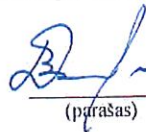
9.1. Nenugalima jėga (force majeure).
9.2. Teisės aktų kaita.
9.3. Karinė padėtis.
9.4. Epidemiologinė situacija.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Veikla vertinama kaip viršijanti lūkesčius. Sėkmingai įgyvendinti 2024 metų gimnazijos planai ir metų veiklos užduotys, įvyko suplanuoti renginiai bei pasiekti veiklos tikslai. Direktorius yra gimnazijos lyderis, subūręs kūrybingų, atsakingų, darbščių darbuotojų komandą. (2025-01-30 d. Trakų gimnazijos tarybos protokolas Nr. 2-1)

Gimnazijos tarybos pirmininkės pavaduotoja
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Daiva Bernatavičienė
(vardas ir pavardė)

2025-02-10
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

gyvate visas užduotis
Trakų rajono savivaldybės meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)


(parašas)

Andrius Šotovičius
(vardas ir pavardė)

2025-02-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas
Susipažinau.
Gimnazijos direktorius


(parašas)

Marian Kuzborski

2025-02-25
(data)