

## TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS 2025 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

### ARCHITEKTŪROS IR ŽEMĖS ŪKIO ADMINISTRAVIMO SKYRIUS

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti reikalingų topografinių planų rengimo organizavimas.	Orinta Lakickienė Asta Narkevičienė	Įvykdyta	Parengtų topografinių nuotraukų – 2; atliktų archeologinių tyrinėjimų – 0.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Savivaldybės funkcijoms įgyvendinti reikalingų žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų rengimo organizavimas.	Povilas Montvila Orinta Lakickienė Gražina Tavarienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų ir žemės sklypų kadastro duomenų bylų – 14.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Topografinių planų, geodezinių nuotraukų, inžinerinių tinklų planų derinimas.	Asta Narkevičienė Dalia Kubekienė	Įvykdyta / Vykdoma	Suderinimų skaičius – 3933.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų rengimo organizavimas per ŽPDRIS.	Orinta Lakickienė Gražina Tavarienė Audronė Rukšytė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų dokumentų skaičius – 170 parengta sprendimų dėl ŽSFP organizavimo.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b>	Orinta Lakickienė Gražina Tavarienė	Įvykdyta / Vykdoma	Išduotų reikalavimų skaičius – 162.

	Reikalavimų žemėtvarkos planavimo dokumentų rengimui nustatymas per ŽPDRIS.	Audronė Rukšytė Povilas Montvila		
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų derinimas per ŽPDRIS.	Orinta Lakickienė Gražina Tavarienė Povilas Montvila	Įvykdyta / Vykdoma	Suderintų dokumentų skaičius – 170.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų tvirtinimas per ŽPDRIS.	Orinta Lakickienė Asta Narkevičienė	Įvykdyta / Vykdoma	Patvirtintų dokumentų skaičius – 50.  Parengtų įsakymų skaičius – 128.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Gatvių pavadinimų ir geografinių charakteristikų nustatymas ir keitimas.	Eglė Skuodytė Dalia Kubekienė	Įvykdyta / Vykdoma	Tarybos sprendimų skaičius - 6 (suteikta 30 naujų gatvių pavadinimai).
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Numerių pastatams, patalpoms, butams ir žemės sklypams suteikimas ir keitimas.	Eglė Skuodytė Dalia Kubekienė	Įvykdyta / Vykdoma	Suteikta adresų – 1014.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Žemės paėmimo visuomenės reikmėms inicijavimas ir projektų rengimo organizavimas.	Povilas Montvila	Neįvykdyta	Nebuvo finansavimo ir poreikio.
4.1.4.1	<b>Žemės sklypų planų ir kitų dokumentų rengimas.</b> Sutikimų tiesti susisiekiama komunikacija, inžinerinius tinklus ir statyti jiems funkcionuoti būtinus statinius, įrengti plokščiuosius horizontalius inžinerinius statinius, juos rekonstruoti ir remontuoti valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai, išdavimas; statyti / rekonstruoti statinius žemės sklypuose, besiribojančiuose su valstybinės žemės sklypais ar valstybine žeme, kurioje nesuformuoti žemės sklypai, išdavimas, naudotis valstybine žeme	Povilas Montvila Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė		Išduoti sutikimai – 242.

	statybų metu išdavimas; statyti laikinuosius nesudėtinguosius statinius, įrengti įrenginius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti žemės sklypai, išdavimas.			
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Trakų rajono savivaldybės elektroninių žemėlapių portalo geoinformacinės sistemos vystymas: savivaldybės turimų erdvinių duomenų rinkinių, reikalingų savivaldybės funkcijoms vykdyti skaitmeninimas ir apdorojimas, šių duomenų prieinamumo geografinių informacinių sistemų (GIS) priemonėmis plėtimas.	Povilas Montvila Asta Narkevičienė	Įvykdyta / Vykdoma	Trakų rajono žemėlapyje įvestų taškinių objektų skaičius – 365.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Trakų rajono savivaldybės teritorijos bendrųjų planų sprendinių įgyvendinimui skirtų teritorijų planavimo dokumentų rengimas.	Natalja Ivanova Orinta Lakickienė Audronė Rukšytė Povilas Montvila	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų TPD skaičius – 8.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Žemės sklypų paskirčių ir (ar) naudojimo būdų keitimas ar nustatymas.	Povilas Montvila Orinta Lakickienė Gražina Tavarienė Audronė Rukšytė	Įvykdyta / Vykdoma	Patvirtintų įsakymų skaičius – 81.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b>	Povilas Montvila Orinta Lakickienė Audronė Rukšytė	Įvykdyta / Vykdoma	Išduotų sąlygų skaičius – 8.

	Sąlygų kaimo plėtros žemėtvarkos projektų rengimui išdavimas.			
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Teritorijų planavimo komisijų organizavimas, protokolų sudarymas, projektų derinimas.	Povilas Montvila Orinta Lakickienė Audronė Rukšytė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Organizuota 4 komisijos posėdžių, sudaryta 4 protokolų, suderintų projektų skaičius – 3.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Savivaldybės ir vietovės lygmens kompleksinio ir specialiojo teritorijų planavimo organizavimas (TPD inicijavimo sutarčių ir TPD įgyvendinimo sutarčių rengimas, TPD sąlygų išdavimas, TPD sprendinių viešinimas, derinimas, tvirtinimas).	Povilas Montvila Audronė Rukšytė Orinta Lakickienė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Vykdytos teritorijų planavimo organizatoriaus funkcijos išduotos 11 (BP-1, DP-5; SP-5) teritorijų planavimo dokumentų rengimo sąlygų. Suderinti 20 (4 kaimo plėtros P, 4 žemės gelmių naudoj. Pl., 5 DP (keitimo) ir 7 DP (koregavimo)) projektai, patvirtinti 2 projektai.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Patvirtintų teritorijų planavimo dokumentų įregistravimas LR teritorijų planavimo dokumentų registro informacinėje sistemoje TPDR.	Orinta Lakickienė	Įvykdyta / Vykdoma	Užregistruotų TPDR skaičius -5.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Prašymų pakeisti/nustatyti žemės sklypo pagrindinę žemės naudojimo paskirtį ir (ar) naudojimo būdą su informacija apie pasiūlymų teikimą, taip pat sprendimų dėl žemės sklypo pagrindinės žemės naudojimo paskirties ir (ar)	Grażina Tavarienė Audronė Rukšytė Orinta Lakickienė	Įvykdyta / Vykdoma	Paskelbtų <a href="http://www.trakai.lt">www.trakai.lt</a> – 103. <a href="http://www.tpdri.lt">www.tpdri.lt</a> skaičius – 97.

	naudojimo būdo pakeitimo/nustatymo pagal Teritorijų planavimo įstatymo 20 straipsnio 2 dalies 2 punktą viešinimas.			
4.1.4.6	<b>Kultūros paveldo objektų tvarkyba ir apskaita.</b> Statybos projektinių pasiūlymų derinimas paveldosauginiu aspektu.	Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Suderintų projektinių pasiūlymų – 26.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Specialiųjų architektūrinių reikalavimų techninių projektų rengimui išdavimas.	Natalja Ivanova Jovita Astrauskienė Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Išduotų reikalavimų skaičius – 327.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Projektinių pasiūlymų rengimo užduočių tvirtinimas.	Povilas Montvila Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Patvirtintų užduočių skaičius – 0. Nuo 2024-11-01 (pasikeitė teisės aktai – neliko).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Projektinių pasiūlymų sprendimų tikrinimas ir derinimas.	Povilas Montvila Jovita Astrauskienė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Suderinimų skaičius – 59.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Projektinių pasiūlymų sprendinių viešinimas.	Jovita Astrauskienė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Įkeltų projektinių pasiūlymų į savivaldybės tinklapį <a href="http://www.trakai.lt">www.trakai.lt</a> skaičius – 59.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Prašymų išduoti statybą leidžiantį dokumentą tikrinimas, registravimas.	Larisa Derbutienė Jovita Astrauskienė	Įvykdyta / Vykdoma	Užregistruotų prašymų skaičius – 1450.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Įmokos už savavališkos statybos įteisinimą apskaičiavimas.	Larisa Derbutienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų dokumentų skaičius – 11.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Statinių projektų tikrinimas ir derinimas.	Eglė Skuodytė Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Patikrintų projektų – 741.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Statybą leidžiančio dokumento suformavimas, registravimas ir išdavimas.	Povilas Montvila Larisa Derbutienė	Įvykdyta / vykdoma	Išduota statybą leidžiančių dokumentų – 472.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Savivaldybės statinių projektų organizavimas.	Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Organizuotų savivaldybės statinių projektų – 14.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Dalyvavimas statinių statybos užbaigimo komisijose.	Natalja Ivanova Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Komisijų skaičius – 18.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statybą leidžiančių dokumentų administravimas.</b> Parengimas leidimų požeminio gėlo vandens gavybos gręžiniui projektuoti.	Asta Narkevičienė	Įvykdyta / Vykdoma	Išduota leidimų – 381; išduota pritarimų – 633.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimų parengimas.	Povilas Montvila Natalja Ivanova Eglė Skuodytė Orinta Lakickienė Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengta sprendimų – 32.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymų rengimas.	Povilas Montvila Natalja Ivanova Gražina Tavarienė Audronė Rukšytė Orinta Lakickienė Asta Narkevičienė Larisa Derbutienė Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengta įsakymų – 169.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Povilas Montvila Natalja Ivanova	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.

	Tarybai, merui, administracijos direktoriui reikalingos informacijos rengimas, teikimas.	Orinta Lakickienė Larisa Derbutienė		
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvavimas komisijų ir darbo grupių veikloje.	Povilas Montvila Natalja Ivanova Orinta Lakickienė Eglė Skuodytė	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> <b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Rengimas nuomos sutarčių ir naudojimosi tvarkų, sutikimų valstybinės žemės miestuose ir miesteliuose.	Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengta nuomos sutarčių – 50.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> <b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Rengimas dokumentų dėl visuomenės poreikiams reikalingų privačios žemės sklypų paėmimo.	Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų dokumentų skaičius – 0.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> <b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Apskaičiavimas atlyginimo už galimybę statyti ir (ar) rekonstruoti statinius išnuomotoje valstybinėje žemėje.	Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų dokumentų skaičius – 2.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> <b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Rengimas su turto valdymu, naudojimu ir priežiūra susijusius dokumentų.	Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė	Įvykdyta / Vykdoma	Parengtų dokumentų skaičius – 242.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> <b>Dokumentų ir teisės aktų rengimas.</b> Rengimas dokumentų dėl servitutų nustatymo Lietuvos Respublikos žemės įstatyme nustatytais atvejais.	Gintarė Tarulytė- Jasiūnienė Agneška Paškonienė	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> <b>Prašymų, skundų, raštų nagrinėjimas.</b> Gaunamų įmonių, įstaigų, organizacijų ir piliečių prašymų, užklausimų, skundų nagrinėjimas.	Povilas Montvila Visas skyrius	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį. Gautas užduočių kiekis per DVS – 3573.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Informacijos gyventojams ir juridiniams asmenims teikimas apie statybos ir kitos ūkinės veiklos galimybes atskirai paimtoje teritorijoje.	Povilas Montvila Visas skyrius	Įvykdyta / Vykdoma	Nuolat pagal poreikį.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Ūkininkų ūkio registras.	Arūnas Dzigas	Įvykdyta	Įregistruotų/ Išregistruotų ūkininkų ūkių - 1580 Trakų rajono, kurie valdo 22364 ha žemės plotą.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Žemės ūkio ir kaimo valdų registras.	Antanas Sindaravičius Alina Rizgeliene Julius Paniukaitis	Įvykdyta	Įregistruotų/ Išregistruotų žemės valdų - 270 naujų žemės ūkio valdų, atnaujintos 1966 žemės ūkio valdos.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų bei jų priekabų registravimas/išregistravimas ir techninė priežiūra.	Arūnas Dzigas Gintautas Karlonas	Įvykdyta	Įregistruotų/ Išregistruotų žemės ūkio technikos atliktos techninės apžiūros - 1263 bei 135 vnt. traktorių, savaeigių ir žemės ūkio mašinų ir jų priekabų įregistravimo, išregistravimo ir duomenų keitimo operacijos.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimas.	Antanas Sindaravičius Alina Rizgeliene Julius Paniukaitis	Įvykdyta	Priimta paraiškų – 1329. Žemės ūkio subjektai deklaravo 25445 ha žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotą, jiems priskaičiuota 8,95 mln. eurų tiesioginių ir ekologinio ūkio išmokų.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Paramos bičių laikytojams administravimas.	Alina Rizgeliene	Įvykdyta	Paraiškų priėmimas – 132.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Labiausiai nykstančių rūšių buveinių ir EB svarbos natūralių buveinių išsaugojimas.	Arūnas Dzigas	Nevykdoma	Pasikeitė teisės aktai.
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Stichinių, meteorologinių reiškinių, gyvūnų užkrečiamų ligų likvidavimo ir priežiūros priemonių įgyvendinimas, medžiojamųjų gyvūnų ir griežtai saugomų rūšių laukinių gyvūnų žemės ūkiui padarytos žalos ir nuostolių nustatymas.	Arūnas Dzigas	Įvykdyta	Apskaičiuota medžiojamųjų gyvūnų padaryta žala žemės, miško ir vandens telkinių sklypų, kuriuose nėra uždrausta medžioti savininkams (6 subjektai).
1.1.3.8	<b>Žemės ūkio funkcijų vykdymas.</b> Medžioklės plotų vienetų sudarymas ir jų ribų keitimas.	Arūnas Dzigas	Įvykdyta	Prašymų nagrinėjimas pagal patvirtintus Trakų rajono savivaldybės medžioklės plotų vienetus – 2 vnt.

1.1.3.9	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Trakų rajono potencialiai pavojingų užtvankų priežiūra.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Įvykdyta	Prižiūrėtos 3 užtvankos: Trakų rajono Tiltų kaime užtvanka ant Gelužos upelio, Leponių k. užtvanka ant Spenglos ir Graiželio ežero, Aukštadvario sen., Totoriškių kaimo užtvanka ant Strūzdos upės.
1.1.3.9	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Trakų rajono Dusmenų kadastrinės vietovės melioracijos griovių ir juose esančių statinių remonto ir priežiūros darbai.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Vykdoma	Nušienauta ir išvalyta nuo sąnašų 3,6 km melioracijos griovių, pakeistos drenažo žiočių -16 vnt. Tęstinis projektas iki 2026-06-30.
1.1.3.9	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Pavasario potvynio metu atsiradusių melioracijos statinių avarinių gedimų šalinimas. remontas.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Įvykdyta	Suremontuota melioracijos pralaida Tiltų k. Rūdiškių sen., Trakų r. sav.
1.1.3.9	<b>Melioracijai ir dirvoms kalkinti.</b> Melioracijos statinių ir melioruotos žemės kadastro sudarymas ir kompiuterinės apskaitos vykdymas.	Arūnas Dzigas Elvyra Šavareikienė	Nevykdoma	Nebuvo skirtos VB lėšos.
3.2.1.3	<b>Žemdirbių rėmimo programa.</b> Tradicinis padėkos renginys Trakų rajono savivaldybės ūkio subjektams pagerbti „Verslo savaitė“.	Arūnas Dzigas	Įvykdyta	Tradicinis padėkos renginys „Verslo diena“, Trakų rajono savivaldybės ūkio subjektams pagerbti.

APLINKOSAUGOS IR VIEŠOSIOS TVARKOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Invazinių rūšių gausos reguliavimo ir naikinimo darbai.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Panaudotų lėšų skaičius: 5 312 Eur. Buvo tęsiami Sosnovskio barščių naikinimo ir kontrolės įgyvendinimo darbai Lentvario dvaro parke ir jo apylinkėse. Taip pat Sosnovskio barščiai naikinti kituose mažesniuose židiniuose, valstybinėje žemėje.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Trakų rajono savivaldybės aplinkos monitoringo programos įgyvendinimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Monitoringo objektų skaičius: Aplinkos oro monitoringas – 11 taškų/objektų; Vandens monitoringas – 12 taškų; Dirvožemio monitoringas – 9 taškai; Triukšmo monitoringas – 16 taškų. 2025 metų monitoringo programa buvo įgyvendinta pilnoje apimtyje.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Perteklinės augalijos ir dumblo šalinimas vandens telkiniuose.	Šarūnas Žukauskas	Vykdoma	Priemonės įgyvendinimas perkeltas į 2026 metus.
3.1.1.1.	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Varninių paukščių gausos reguliavimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Atlikti varninių paukščių gausos reguliavimo darbai Trakuose.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir aplinkos apsaugos priemonės.</b> Asbesto turinčių gaminių išvežimo utilizavimui iš individualių valdų administravimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	2025 metais iš individualių valdų išvežta 280 tonų asbestinio šiferio atliekų, panaudojant 49894 Eur savivaldybės biudžeto lėšų.
3.1.1.2	<b>Žemės sklypų, kuriuose medžioklė nėra uždrausta, savininkų, valdytojų ir naudotojų, įgyvendinamos žalos.</b>	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Kartu su Architektūros skyriaus Žemės ūkio poskyriu toliau vykdytos komisijos ir patikrinimo darbai, informacija perduota Aplinkos ministerijai.

	Dalyvavimas komisijoje, dėl miško sklypų, kuriuose medžioklė nėra uždrausta, savininkų, valdytojų ir naudotojų, įgyvendinamos žalos prevencijos priemonės, kuriomis jie siekia išvengti medžiojamųjų gyvūnų daromos žalos miškui, vilkų ūkiniams gyvūnams padarytos žalos.			Suteikta parama 3 miško savininkams, skirtos lėšos: 10 390 Eur.
3.1.1.8	<b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros priemonės.</b> Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimas.	Ramunė Šareikaitė Nijolė Zaveckienė Rita Semionovienė Ieva Randomanskė	Įvykdyta	Nagrinėtų prašymų (patikslinti, sumažinti rinkliavą): Fiziniai asmenys – 534; juridiniai asmenys – 73. Užsakyti ir suteikti 765 vnt. individualūs buitinių atliekų konteineriai ir 918 vnt. rūšiuotų atliekų konteineriai. Savivaldybės teritorijoje pastatyti papildomi 8 vnt. bendrojo naudojimo konteineriai. Išnagrinėti prašymai ir patikrinti 86 nekilnojamo turto objektai Išnagrinėti 335 prašymai sumažinti rinkliavą (elektros tiekėjo pažymos); Skolų išieškojimas: 51 raginimas susimokėti skolą fiziniams asmenims; 31 raginimas susimokėti skolą juridiniams asmenims; 6 susitarimai mokėti skolą dalimis. Išnagrinėti ir perduoti UAB „Ecoservice“ 85 žodžiu ir el. paštu gauti skundai dėl paslaugos teikimo.
3.1.1.3	<b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtros priemonės.</b> Atliekų surinkimo priemonių įsigijimas.	Šarūnas Žukauskas	Nevykdyta	Nesant poreikio priemonės nepirktos.
3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės.</b> Užterštų teritorijų išvalymo proceso valdymas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Sutvarkyta 11 vnt. užterštų teritorijų, bendras teritorijų plotas apie 2 ha, panaudota lėšų 35 213 Eur.
3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės.</b> Bešeimininkų padangų išvežimo utilizavimui organizavimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Surinkta ir išgabenta galutiniam atliekų naudotojui 21,11 t bešeimininkų padangų, panaudota lėšų 3802 Eur.

3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės.</b> Bešeimininkio asbesto turinčių gaminių bešeimininkių atliekų surinkimas, transportavimas ir saugus šalinimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Surinkta ir išvežta utilizavimui 9,58 tonos asbesto turinčių bešeimininkių atliekų, panaudota lėšų 1850 Eur.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir želdynų tvarkymo organizavimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Atlikta želdynų ir želdinių stebėseną. Seniūnijose atlikti pavojingų ir avarinių medžių kirtimai, menkaverčių želdinių šalinimo bei kasmetiniai želdinių genėjimo darbai. Skirtos lėšos vienmečių/daugiamečių gėlių įsigijimui bei anksčiau įkurtų želdynų priežiūros darbams. Panaudota lėšų 81 017 Eur.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Leidimų medžių kirtimui ir genėjimui derinimas.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Metų bėgyje dalyvauta seniūnijų organizuojamose komisijose ir Trakų rajono visuomeninėje komisijoje dėl želdinių pjovimo ir genėjimo. Buvo parengta 4 leidimai ir suderinta 40 leidimų medžių kirtimui ir genėjimui.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Dalyvavimas visuomeninėse želdynų ir želdinių komisijose.	Šarūnas Žukauskas Tomas Ustila	Įvykdyta	Suorganizuoti 3 visuomeninės želdinių komisijos posėdžiai. Vadovaujantis posėdžių protokolais išduoti leidimai.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Želdynų inventorizacijos atlikimas.	Šarūnas Žukauskas	Nevykdoma	Nebuvo rengiamos želdinių inventorizacijos, nes lėšos buvo perskirstytos želdynų ir želdinių būklės stebėsenos ir ekspertizių atlikimui.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės, stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Mokymų želdynų specialistams organizavimas.	Šarūnas Žukauskas	Nevykdoma	Lėšos buvo perskirstytos želdinių tvarkymui ir priežiūrai.
3.1.1.7	<b>Visuomenės švietimo ir mokymo aplinkosaugos klausimais priemonės.</b>	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Kalėdos Trakuose kitaip "25" projekto metu moksleiviai supažindinti su atliekų tvarkymo ypatumais, svarbiausią dėmesį skiriant atliekų prevencijai, antriam atliekų panaudojimui bei

	<p>Aplinkosauginių renginių organizavimas, aplinkosauginės informacijos spaudoje publikavimas.</p>		<p>tinkamam atliekų tvarkymui (rūšiavimui). Projektas įtraukė Trakų rajono moksleivius į kūrybines dirbtuves. Edukacijų metu buvo akcentuojama atliekų prevencija, kaip šventiniu laikotarpiu sumažinti atliekų kiekį, rinktis aplinkai draugiškesnius sprendimus. Edukacijos įvyko šešiose Trakų rajono savivaldybės bibliotekose. Prie edukacijos prisijungė ir UAB „Vilniaus apskrities atliekų tvarkymo centras“ atstovaujanti „Dėkui“ stotelė. Trijose didžiosiose bibliotekose – Trakų, Lentvario ir Rūdiškių – projekto metu įkurtos Dėk’ui stotelės, kurių tikslas, kad bendruomenės nariai dalintųsi nereikalingais, tačiau kokybiškais daiktais.“</p> <p>Rūdiškių eglės įžiebimo šventės metu bendruomenės nariai ir svečiai buvo kviečiami pagilinti rūšiavimo žinias ir užduoti klausimų, padiskutuoti, atsakyti į rūpimus klausimus. Kartu renginyje veikė UAB „Vilniaus apskrities atliekų tvarkymo centras“ atstovaujanti „Dėkui“ stotelė, kuri kvietė keistis daiktais.</p> <p>Trakų rajono savivaldybės mokiniams sudarytos sąlygos dalyvauti Dzūkijos-Suvalkijos saugomų teritorijų direkcijos, Aukštadvario regioninio parko grupės organizuojamose gamtamokslinėse edukacijose. Atlikta 23 edukacijos, dalyvavo 404 mokiniai iš 7 Trakų rajono savivaldybės mokyklų. Skirtos lėšos Žemės dienos paminėjimo renginiams. Finansuota pilietinė šiukšlių rinkimo iniciatyva, kurios metu nariai savanoriai, Trakų m., Totoriškių ež. dugne rinko atliekas.</p> <p>Patalpinta apie 10 straipsnių visuomenės informavimo priemonėse. Trakų r. bibliotekoms užsakyta žurnalo „Miškai“ ir savaitraščio „Žaliasis pasaulis“ prenumeratos.</p>
--	--	--	--

3.1.1.9	<b>Dalinė kompensacija individualių buitinių nuotekų valymo įrenginių įrengimui.</b> Nustatyta tvarka nagrinėti asmenų prašymus dėl dalinės kompensacijos skyrimo.	Tomas Ustila	Įvykdyta	Įvykdytas dalinės kompensacijos skyrimas individualių buitinių nuotekų valymo įrenginių įrengimui. 2025 metais patenkintos 62 paraiškos, bendra skirtų kompensacijų suma – 60 058 Eur.
3.1.2.1	<b>Maudyklų vandens kokybės stebėseną.</b> Vykdėti Totoriškių, Galvės, Akmenos, Skaisčio, Babruko, Lukos, Lentvario, Vilkokšnio, Gilušio ir Margio ežerų maudyklų vandens kokybės nustatymus, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 92:2018 „Paplūdimiai ir jų maudyklų vandens kokybė“.	Tomas Ustila	Įvykdyta	Mažinant aplinkos veiksnių įtaką gyventojų sveikatai ir užtikrinant saugią aplinką buvo vykdoma 10 Trakų rajono savivaldybės ežerų maudyklų vandens ir Akmenos ežero paplūdimio smėlio kokybės stebėsenos programa. Paimti 92 mėginiai. Parengti 8 informaciniai pranešimai savivaldybės interneto tinklapyje.
3.1.2.2	<b>Gyvūnų gerovės, apsaugos ir laikymo kontrolės vykdymas.</b> Bešeimininkų (beglobių) kačių skaičiaus reguliavimas vykdant PSP (pagauk-sterilizuok-paleisk) programą; gyvūnų paėmimas laikinai globai Savivaldybės teritorijoje; naminių gyvūnų ženklinimas ir skiepijimas nuo pasiutligės.	Tomas Ustila	Įvykdyta	Sterilizuotų (PSP) gyvūnų skaičius – 101. Paimtų (sugautų) ir patalpintų laikinai globai gyvūnų skaičius – 14. Paskiepytų gyvūnų skaičius – 75. Paženklintų gyvūnų skaičius – 49.
3.1.2.3	<b>Paplūdimių ir jų maudyklų įranga, skirta besimaudančių asmenų saugai ir sveikatai užtikrinti.</b> Teisės aktais numatytos įrangos paplūdimių maudyklose įrengimas.	Tomas Ustila	Įvykdyta	10 maudyklų aprūpinta gelbėjimo ratais.  Nupirkti 4 vnt. maudyklų vandens kokybę vaizduojančių ženklų (lentelių), vietoje apgadintų.  Nupirkti 2 informaciniai ženklai Akmenos ežero paplūdimyje – maudymosi vieta su šunimis.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dokumentų ir teisės aktų rengimas. Savivaldybės tarybos sprendimų, mero potvarkių, administracijos direktoriaus įsakymų projektų rengimas savo kompetencijos klausimais, jų vykdymo priežiūra ir kontrolė.	Šarūnas Žukauskas Tomas Ustila Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas Jelena Mačernienė	Įvykdyta	Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai – 44. Parengti Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimai – 10. Parengti Trakų rajono savivaldybės mero potvarkiai – 38.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvavimas savivaldybės veiklos strateginio planavimo procese.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Dalyvauta strateginio planavimo dokumentų rengime. 2 komisijos posėdžiai.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų panaudojimo sąmatų projektų rengimas nustatyta tvarka.	Šarūnas Žukauskas	Įvykdyta	Parengta viena 2025 m. sąmata, per metus tikslinta tris kartus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Reikalingos informacijos tarybai, merui, administracijos direktoriui rengimas nustatyta tvarka.	Šarūnas Žukauskas Ramunė Šareikaitė Tomas Ustila Nijolė Zaveckienė Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas	Įvykdyta	Parengti 20 dokumentų ir pateikta informacija.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Skyriaus inicijuojamų darbų ir paslaugų viešųjų pirkimų konkursų sąlygų rengimas.	Šarūnas Žukauskas Tomas Ustila	Įvykdyta	Atlikta 56 viešieji pirkimai skyriaus funkcijų vykdymui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pagal kompetenciją dalyvavimas komisijų darbe.	Šarūnas Žukauskas Ramunė Šareikaitė Tomas Ustila Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas Jelena Mačernienė Nijolė Zaveckienė	Įvykdyta	Dalyvauta komisijose: Šarūnas Žukauskas: Kelių eismo saugumo komisijos – 2 kartai. Nijolė Zaveckienė: Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų, žemės nuomos mokesčio ir vietinių rinkliavų mokėtinų ir gautinų sumų inventorizacijos komisija – 1 kartas. Tomas Ustila: Nuotekų valymo įrenginių įrengimo kompensacijoms gauti paraiškų nagrinėjimo komisija – 1 kartas; Medžiojamų gyvūnų daromos žalos žemės ūkio veiklai komisija – 1 kartas. Tomas Ustila, Šarūnas Žukauskas: Želdynų ir želdinių priežiūros komisija – 4 kartai. Ramunė Šareikaitė: Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės patikrinimai. Surašyti 3 patikrinimo aktai. MBA įrenginius priimamų mišrių komunalinių atliekų kokybės ir priežiūros stebėsenos komisija – 3 kartai.

				Aneta Bubelevičienė: Renginių organizavimo Trakų rajono savivaldybės viešosiose vietose darbo grupėje – 38. Aneta Bubelevičienė, Borisas Kurganas: Dėl statinio naudojimo atitikties nekilnojamo turto registre registruotai paskirčiai – 3.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gaunamų įmonių, įstaigų, organizacijų ir piliečių pareiškimų, pasiūlymų ir skundų nagrinėjimas nustatyta tvarka.	Šarūnas Žukauskas Tomas Ustila Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas Jelena Mačernienė	Įvykdyta	Išnagrinėtų dokumentų skaičius – 786. Siunčiamieji dokumentai – 1274. Svečio leidimas įvažiuoti motorine transporto priemone į Trakų miesto Karaimų gatvės bemotorio eismo zoną - išduota 51 leidimas.
1.1.1.2	<b>Dalyvavimas užtikrinant viešąją tvarką rajone, vaizdo stebėjimo vykdymas/ sistemos plėtojimas.</b> Vykdėti Trakų rajono savivaldybės viešąją tvarką reglamentuojančių taisyklių reikalavimų ir draudimų kontrolę.	Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas Jelena Mačernienė Orinta Matonytė-Stnišauskienė	Įvykdyta	Surašyti 48 raginimai susitvarkyti žemės sklypus. Visus metus vykdyta kontrolinė priemonė, pasitelkiant vaizdo stebėjimo kameras, kurių pagalba fiksuotas buitinių ar kitų atliekų palikimas prie konteinerių ir automobilių stovėjimą ribojančių KET ženklų pažeidimai. Lietuvos Respublikos tabako, tabako gaminių ir su jais susijusių gaminių kontrolės įstatyme nustatyto tabako gaminių ar susijusių gaminių vartojimo ribojimo 1 pažeidimas. Prekybos viešosiose vietose taisyklių 1 pažeidimas. Atlikta 8 patikrinimai dėl netinkamai pasodintų želdinių. Organizuotų patikrinimų, galimiems pažeidimams išaiškinti, imtasi prevencinių priemonių – 20 kartų dėl gyvūnų gerovės. Išorinės reklamos įrengimo patikrinimai - 18.
1.1.1.2	<b>Dalyvavimas užtikrinant viešąją tvarką rajone, vaizdo stebėjimo vykdymas/ sistemos plėtojimas.</b> Vykdėti prevencines priemones nustatytiems pažeidimams (želdinių priežiūra ir tvarkymas,	Ramunė Šareikaitė Tomas Ustila Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas	Įvykdyta	Pravestų profilaktinių pokalbių 63. parašytų įspėjimų, informacinių raštų 29. Informaciniai straipsniai visuomenei – 6.

	vėliavų iškėlimo reikalavimų vykdymas, viešosios rimties trikdymas, gyvūnų laikymo taisyklių pažeidimai, žmonių gyvybės apsauga vandens telkiniuose ir kt.).	Jelena Mačernienė		
1.1.1.2	<b>Dalyvavimas užtikrinant viešąją tvarką rajone, vaizdo stebėjimo vykdymas/ sistemos plėtojimas.</b> Administracinių nusižengimų bylų nagrinėjimas.	Aneta Bubelevičienė Borisas Kurganas Jelena Mačernienė Orinta Matonytė- Stnišauskienė	Įvykdyta	Surašyta: Pradėtos administracinių nusižengimų teisenos – 549. Surašyti administracinių nusižengimų protokolai – 500, administracinių nusižengimų nutarimai – 120.

APSKAITOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Programų sąmatų sudarymas.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programų sąmatos pateiktos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Programų sąmatų tikslinimas.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Sąmatos tikslintos pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų teikimas programų sąmatų projektų rengimui.	Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Duomenys pateikti Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų, finansinių ataskaitų rinkinio sudarymui, pateikimas.	Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Duomenys pateikti.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų suvedimas į Viešojo sektoriaus atsakomybės ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS).	Audra Kurdzikauskienė Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Duomenys suvesti į VSAKIS.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Finansinių ataskaitų rinkinio sudarymas.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Rinkinys sudarytas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gaunamų dokumentų registravimas apskaitoje.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Registruotų dokumentų apmokėjimas.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Apmokėjimai atlikti programoje Biudžetas <sup>vs</sup> .
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Paraiškų teikimas.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Banko sąskaitų administravimas.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai ir atspausdintos sąskaitų apyvartos.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Kreditinių kortelių apskaitos administravimas.	Vida Bartulienė	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tarpusavio atsiskaitymo suderinimo aktų siuntimas.	Vida Bartulienė Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Atliktas likučių suderinimas su kreditoriais.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Ilgalaikio turto apskaita.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atsargų apskaita.	Renata Stachovskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Inventorizacijos rezultatų įforminimas pagal gautus dokumentus.	Renata Stachovskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Inventorizacijos rezultatų įforminimas apskaitoje, nurašymas, pergrupavimas, perkėlimas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Europos struktūrinių fondų projektų apskaita.	Regina Kozlovskaja Renata Stachovskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Suformuotos atskiros projektų bylos su buhalteriniais registrais.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Europos struktūrinių fondų projektų ketvirtinių ataskaitų, bandomųjų balansų analizė.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Sudaryti bandomieji balansai, vykdyta kontrolė.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Skyriaus darbuotojai pagal priskirtas programas	Įvykdyta	Ataskaitos sudarytos ir pateiktos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Mokėtinų ir gautinių sumų ataskaitų sudarymas.	Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Ataskaitos sudarytos ir pateiktos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Mokėtinų ir gautinių sumų analizė, pagal finansavimo šaltinius.	Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Analizė atlikta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> SODROS formų pildymas.	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Formos užpildytos.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> SAM ataskaitos sudarymas ir teikimas.	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> GPM313 ataskaitos sudarymas ir teikimas.	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta VMI.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> GPM312 ataskaitos sudarymas ir teikimas.	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta VMI.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Paramos gavimo ir panaudojimo metinės ataskaitos pildymas.	Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta VMI.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Darbo apmokėjimo ketvirtinės DA-01 ataskaitos sudarymas ir teikimas.	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Informacijos teikimas apie vidutinį mėnesinį darbo užmokestį.	Ramunė Šidlauskienė	Įvykdyta	Pateikta <a href="http://www.trakai.lt">www.trakai.lt</a> puslapyje.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Investicijų ketvirtinė statistinė ataskaita KS-02.	Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Ataskaita pateikta Lietuvos statistikos departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Investicijų metinė statistinė ataskaita KS-02.	Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Ataskaita pateikta Lietuvos statistikos departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybių aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonių vykdymo ataskaitos parengimas.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Ataskaita pateikta savivaldybės tarybos tvirtinimui.
1.1.3.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ir savivaldybės patikėjimo teise valdomo valstybės turto ataskaitos sudarymas ir teikimas.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Ataskaita sudaryta ir pateikta Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės butų ir socialinių būstų nuomos dokumentų susistemimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>VS</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.3.1	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gyventojų registro tvarkymo ir duomenų valstybės registrai teikimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.3.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.3.3	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Duomenų teikimo Valstybės suteiktos pagalbos registrai funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.3.4	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.

	Civilinės būklės aktų registravimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.			
1.1.3.5	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Civilinės saugos organizavimo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie LR Vidaus reikalų ministerijos.
1.1.3.5.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybėms pasirengti Astravo atominės elektrinės galimai branduolinei avarijai panaudojimo ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui prie LR Vidaus reikalų ministerijos.
1.1.3.6	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai.
1.1.3.7	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolės funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Valstybinei kalbos inspekcijai.
1.1.3.8	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Žemės ūkio funkcijų vykdymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Žemės ūkio ministerijai.
1.1.3.9	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Melioracijai ir dirvoms kalkinti funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Žemės ūkio ministerijai.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvavimo rengiant ir vykdant mobilizaciją funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentui prie LR Krašto apsaugos ministerijai.
1.1.3.18	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybėms priskirtų geodezijos ir kartografijos darbų (savivaldybių erdvinių duomenų rinkinių tvarkymo) organizavimo ir vykdymo funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Žemės ūkio ministerijai.
1.1.3.12	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

	Jaunimo teisių apsaugos funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.			
1.1.3.13	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.3.14	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pirminės teisinės pagalbos funkcijos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Vida Bartulienė Audra Kurdzikauskienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Teisingumo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo užtikrinimas ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.35	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neformaliojo vaikų švietimo programos ataskaitų sudarymas ir teikimas.	Regina Kozlovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų socialinėms išmokoms, kompensacijoms, socialinei paramai mokiniams ir socialinėms paslaugoms administruoti, panaudojimo ataskaitos teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų tikslinėms kompensacijoms mokėti ir dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdieninėje veikloje, ir tikslinės kompensacijos mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 4VŠI teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų tikslinėms kompensacijoms mokėti ir dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdieninėje veikloje, ir tikslinės kompensacijų administravimo valstybės biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 7VŠI teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų šalpos išmokų ir tikslinės kompensacijoms mokėti buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, panaudojimą ketvirčio suvestinės 8VŠI teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų skirtų šalpos išmokoms biudžeto išlaidų biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 12VŠI teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų kompensacijoms sovietinėje armijoje sužalotiems asmenims bei žuvusių šeimoms mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos 4 VINA teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, skirtų sutarties Nr. VINA-54/2 1.1.3. punkte nurodytai priemonei administruoti, panaudojimą, suvestinės 6 VINA teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinė ataskaitos 3ISV teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Ataskaita apie valstybės biudžeto lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti, panaudojimą pagal išmokų rūšis ataskaitos 4ISV teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams mokėti valstybės biudžeto lėšų panaudojimo ataskaitos 5ISV teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams administruoti, buhalterinės apskaitos dokumentų, pagrindžiančių valstybės biudžeto lėšų, panaudojimą ketvirčio suvestinės 6ISV teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų išmokoms vaikams administruoti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ketvirtinės ataskaitos 9ISV teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neįgaliųjų socialinės integracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neįgaliųjų socialinės integracijos biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos F2 teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Neįgaliųjų socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos (būsto pritaikymo) F2 teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Socialinės rehabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje socialinės integracijos (būsto pritaikymo) biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos F2 teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.

1.1.2.12	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitos teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.1.8	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vienkartinės išmokos gimus vaikui biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų operacijų registravimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Dokumentų registravimas programoje Biudžetas VS.
2.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Būsto šildymo išlaidų kompensavimo biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų padidinti globojamiesiems (rūpinamiems) vaikams teikiamą paramą būtinausiems poreikiams (mitybos, sveikatos priežiūros, ugdymo) užtikrinti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lėšų, skirtų užtikrinti kompensacijų fiziniams ir juridiniams asmenims, perdavusiems savo būstą ar patalpas neatlygintinai naudotis panaudos pagrindais dėl karinių veiksmų ir Ukrainos pasitraukusiems gyventojams, mokėjimų, išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Valstybės biudžeto lėšų, skirtų vienkartinėms išmokoms įsikurti gyvenamojoje vietoje savivaldybės teritorijoje ir mėnesinėms kompensacijoms vaiko ugdymo pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą, išlaidoms finansuoti, biudžeto išlaidų	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.

	sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas.			
2.1.2.17	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Valstybės biudžeto lėšų, skirtų institucinei socialinei globai iš užsienio valstybės (-ių), kurią (-ių), Lietuvos Respublikos -užsienio ministerijos Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pateiktais duomenimis, ištiko humanitarinė krizė, atvykusiems nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams ar likusiems be tėvų globos vaikams finansavimo išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas.	Laima Daunaravičienė	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Socialinių paslaugų ir priežiūros departamentui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių plėtra ataskaitų teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Elektroninių paslaugų „e.sąskaitos“ administravimas.	Renata Stachovskienė	Įvykdyta	Sąskaitos yra SABIS sistemoje.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Asmeninės pagalbos teikimo ir administravimo biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ir patirtų sąnaudų ataskaitų teikimas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Ataskaitos pateiktos Neįgaliųjų reikalų departamentui prie LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi), apskaitymas ir dokumentų pripažinti statinius bešeimininkiais, parengimas teismui.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės infrastruktūros plėtros įmokų apskaitymas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vietinės rinkliavos įmokų apskaitymas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.

1.1.1.2.	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Švartavimosi vietos įmokų apskaitymas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Programoje Biudžetas <sup>vs</sup> suregistruoti dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Apskaitos skyriaus dokumentų sutvarkymas.	Vida Bartulienė Laima Daunaravičienė Renata Stachovskienė Regina Kozlovskaja Ramunė Šidlauskienė Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Dokumentų tvarkymas archyvų bylose.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvo sutvarkymas.	Evelina Buinovskaja	Įvykdyta	Dokumentų archyvavimas pagal teisės aktus.

**DOKUMENTŲ VALDYMO SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Diegti dokumentų valdymo sistemą KONTORA savivaldybei pavaldžiose įstaigose.	Irena Karpičienė Gintautas Grišius Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Savivaldybei pavaldžiose įstaigose įdiegta DVS KONTORA.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Diegti naujas kibernetinio saugumo priemones.	Irena Karpičienė Gintautas Grišius	Įvykdyta	Vykdoma nuolatinė antivirusinių programų stebėseną, atnaujinimas ir naujų priemonių diegimas, rengiami IS nuostatai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tęsti elektroninio dokumento diegimą Trakų rajono savivaldybės administracijoje.	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Pastoviai tęsiamas elektroninių dokumentų diegimo procesas, atnaujinami ir papildomi funkcionalumai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Peržiūrėti dokumentus, kurių saugojimo terminas pasibaigęs, parengti dokumentų naikinimo aktus, juos suvesti į EAIS ir suderinti su Vilniaus regioniniu valstybės archyvu, organizuoti nurašytų dokumentų sunaikinimą.	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengtų dokumentų naikinimo aktų skaičius – 12 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti / atnaujinti dokumentų rengimo, valdymo procesus reglamentuojančius vidaus teisės aktus.	Irena Karpičienė Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengtų dokumentų skaičius – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atnaujinti teikiamų elektroninių administracinių paslaugų sąrašą PASIS sistemoje; reikalui esant, rengti naujų paslaugų aprašymus.	Raminta Okunevičienė	Įvykdyta	Periodiškai atnaujinamų savivaldybės teikiamų elektroninių paslaugų aprašymų – 61 vnt.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Teikti informaciją ir duomenis valstybės duomenų agentūrai pagal projektą „Duomenų rinkimas miestų ir regioninei statistikai“.	Agnė Rakovska	Įvykdyta	Duomenų rinkinių sisteminimas ir rinkimas – pagal užklausas. Duomenų rinkinių atvėrimas – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos apskaitos dokumentus, juos suvesti į EAIS ir suderinti su Vilniaus regioniniu valstybės archyvu.	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengta apskaitos dokumentų – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti 2024 metų nuolat saugomų elektroninių dokumentų perdavimą Vilniaus regioniniam valstybės archyvu.	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Perduotų bylų skaičius – 14 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos 2026 metų dokumentacijos plano projektą, pateikti jį derinti Vilniaus regioniniam valstybės archyvu.	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengtas 2026 m. Dokumentacijos planas - 1 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės administracijos 2024 metų dokumentacijos plano papildymą ir pateikti jį derinti Vilniaus regioniniam valstybės archyvu.	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Parengti dokumentacijos plano papildymai – 1 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vertinti ir patikrinti savivaldybės kontroliuojamų įstaigų parengtus dokumentacijos planus, per teisės aktuose nustatytą laiką organizuoti dokumentacijos planų suderinimą.	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Dokumentacijos planus susiderinusių įstaigų kiekis proc. – 100 proc.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Konsultuoti savivaldybės administracijos, savivaldybės kontroliuojamų įmonių, likviduojamų savivaldybės įstaigų, nevalstybinių organizacijų, privačių juridinių asmenų	Zina Piraškevičienė	Įvykdyta	Konsultacijų skaičius – 270 vnt.

	darbuotojus dokumentų valdymo ir naudojimo klausimais.			
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti dokumentų valdymo sistemą Kontora: dokumentų rengimas, redagavimas, keitimas, pasirašymas, tvirtinimas, saugojimas, derinimas.	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Prižiūrima DVS KONTORA; DVS DocLogix procesai minimalizuoti dėl įdiegtos DVS KONTORA.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti kitas informacines sistemas (PARAMA, SPIS, VS Biudžetas, MASIS, PASIS ir kt.), su kuriomis dirba savivaldybės administracijos darbuotojai.	Gintautas Grišius Vytautas Cilcius	Įvykdyta	Prižiūrimų, atnaujinamų, papildomų naujais funkcionalumais informacinių sistemų skaičius – 25 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti serverių, programinės įrangos, internetinio puslapio www.trakai.lt priežiūrą bei atnaujinimą, konsultuoti darbuotojus informacinių technologijų klausimais.	Gintautas Grišius Augustinas Kulbickas Vytautas Cilcius	Įvykdyta	Vykdyta serverių priežiūra, atnaujinta programinė įranga, konsultuoti darbuotojai IT klausimais.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Modernizuoti kompiuterines darbo vietas, vykdyti kompiuterinės technikos, programinės įrangos atnaujinimą.	Gintautas Grišius Augustinas Kulbickas	Įvykdyta	Modernizuota 10 kompiuterinių darbo vietų, atnaujinta įranga. Įsigyta įranga 40 darbo vietų modernizavimui ar naujų darbo vietų įkūrimui. Įsigyta nauja tinklo įranga naujoms patalpoms (įstaigų apskaitos poskyriui).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įsigyti rūkymo ir garinimo detekcijos priemonės ugdymo įstaigoms.	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Detekcijos priemonių komplektų skaičius – 1 kompl.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti teikiamas administracines paslaugas elektroninėje erdvėje.	Raminta Okunevičienė	Įvykdyta	Atnaujintų ir pastoviai aktualizuojamų elektroninių paslaugų aprašymų – 61 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Per einamuosius metus atnaujinti informacijos pateikimą visuomenei įstaigos interneto svetainėje.	Augustinas Kulbickas	Įvykdyta	Savivaldybės internetinio puslapio informacija atnaujinama esant poreikiui; informacijos priežiūros procesas vyksta pastoviai.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti teisės aktus, reglamentuojančius duomenų apsaugą Trakų rajono savivaldybės administracijoje ir pateikti administracijos direktoriui tvirtinti.	Irena Karpičienė	Vykdoma	Teisinis reglamentavimas 2025 m. nekeistas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Išanalizuoti, per kokius terminus (ilgiausius) parengiami atsakymai į gautus raštus ir užtikrinti, kad per einamuosius metus būtų sutrumpintas jų išdavimo laikas, taip pagerinant asmenų aptarnavimą ir efektyviau išnaudojant išteklius.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Terminas, per kurį parengiami atsakymai į gautus raštus sutrumpinamas 1 darbo diena.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti apklausą piliečių aptarnavimo Trakų rajono savivaldybėje tema.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Apklausa - 1 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti kompiuterinės technikos, programinės įrangos viešuosius pirkimus.	Gintautas Grišius	Įvykdyta	Atlikta kompiuterinės technikos ir programinės įrangos pirkimų: Per CPO – 2; Viešai skelbiamų – 2; Neskelbiamos apklausos – 5; Mažos vertės – 37.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir išduoti pažymas pagal savivaldybės likviduotų juridinių asmenų dokumentus.	Audronė Jankauskienė Galina Janusevič	Įvykdyta	Pagal gautus prašymus išduotų pažymų skaičius – 902 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Priimti saugojimui likviduotų įmonių dokumentus, išduoti pažymas.	Audronė Jankauskienė Galina Janusevič	Įvykdyta	Priimta saugojimui likviduotų įmonių fondų - 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti viešuosius pirkimus pagal skyriaus funkcijas.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta pirkimų: supaprastintos apklausos – 106; mažos vertės – 7; per CPO – 0.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti arba priimti sprendimą nerengti 2025 metų mobilizacijos plano.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Parengtas Mobilizacijos planas – 1 vnt.

1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti mobilizacijos valdymo grupės narių ir civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašo narių mokymus.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Mokymuose dalyvavusių asmenų skaičius – 77 asmenys.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aktualizuoti mobilizacijos valdymo grupės narių sąrašą ir jų kontaktinius duomenis.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Aktualizuotas mobilizacijos valdymo grupės narių sąrašas – 1 vnt.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti naujas arba atnaujinti sutartis su tiekėjais dėl Valstybinių mobilizacinių užduočių vykdymo.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Sudaryta naujų sutarčių – 1 vnt.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti ir periodiškai atnaujinti civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašus.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta sąrašo atnaujinimų – 1 vnt.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti naujas arba atnaujinti sutartis su tiekėjais dėl Valstybinių mobilizacinių užduočių vykdymo.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Sudaryta sutarčių – 9 vnt.
1.1.3.10	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti ir periodiškai atnaujinti civilinio mobilizacinio personalo rezervo sąrašus.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta sąrašo atnaujinimų – 1 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Užtikrinti, kad visi darbuotojai, kuriems pagal einamas pareigas būtinas leidimas dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, turėtų leidimus.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Išduota leidimų – 8 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atlikti asmenų, pretenduojančių gauti leidimus dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, tikrinimo procedūras; išduoti jiems leidimus.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atlikta tikrinimų ir išduota leidimų – 3 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti savivaldybės administracijos darbuotojų mokymus ir kvalifikacijos tobulinimą.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Organizuota mokymų – 18 vnt.

1.1.1.22 1.1.1.23	<b>Administracinės naštos stebėseną, prevenciją ir viešumą.</b> <b>Administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo kontrolė, jos viešinimas.</b> Vykdyti Administracinės naštos mažinimo priemonių plane numatytas priemones 2025 metams; teikti pusmetines Plano vykdymo ataskaitas.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Parengtos pusmetinės ataskaitos – 2 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Revizuoti sutartis, pasirašytas su Institucijomis dėl keitimosi turimais duomenimis ir informacija; reikalui esant jas atnaujinti; pasirašyti naujas.	Irena Karpičienė	Įvykdyta	Atnaujinta sutarčių - 2 vnt.

EKONOMINĖS ANALIZĖS, FINANSŲ IR BIUDŽETO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti Trakų rajono savivaldybės tarybai tvirtinti 2025 m. biudžeto projektą.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	Patvirtinta 2025-02-20 savivaldybės tarybos sprendimu Nr. S1E-2 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo“.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įstaigų programų sąmatų biudžeto programoje tvirtinimas.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	Duomenys suvesti į programą „Biudžetas <sup>VS</sup> “.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti LR Finansų ministerijai patvirtintą Trakų rajono savivaldybės biudžetą.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	Parengta ir pateikta 2025-04-14 Nr. MP3E-283.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti tvirtinti Trakų rajono savivaldybės biudžeto tikslinimo projektus.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	2025 m. Trakų rajono savivaldybės biudžetas tikslintas 4 kartus savivaldybės taryboje: 2025-06-19 Nr. S1E-96, 2025-10-30 Nr. S1E-163, 2025-11-20 Nr. S1E-189, 2025-12-18 Nr. S1E-199.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti Savivaldybės merui tvirtinti savivaldybės biudžeto pajamų ir programų finansavimo planą.	Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	Parengta ir patvirtinta 2025-03-31 mero potvarkiu P1E-136 „Dėl Trakų rajono savivaldybės 2025 metų biudžeto pajamų ir programų finansavimo plano patvirtinimo“.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Biudžeto pajamų plano programoje tvirtinimas ir tikslinimas.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	Patvirtinus ir patikslinus savivaldybės biudžetą, duomenys suvesti į programą „Biudžetas <sup>VS</sup> “.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įstaigų programų sąmatų biudžeto programoje tvirtinimas ir jų tikslinimas.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	Patvirtinus ir patikslinus savivaldybės biudžetą, duomenys suvesti į programą „Biudžetas <sup>VS</sup> “.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ateinančių metų biudžeto prognozes.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	pateikta ataskaita apie prognozuojamus 2026-2028 metų savivaldybės duomenis:

				2025-03-17 Nr. MP3E-139 2025-08-21 Nr. MP3E-794
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pildyti paraiškos dalį dotacijai gauti nuosavo indėlio daliai finansuoti, įgyvendinant iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus.	Jovita Sajavičienė	Neįvykdyta	2025 metais nebuvo poreikio pildyti paraiškos dalį dotacijai gauti nuosavo indėlio daliai finansuoti, įgyvendinant iš ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamus projektus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Gavus savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos išvadą, parengti dokumentus tarybai tvirtinti: Trakų rajono savivaldybės 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, 2024 metų savivaldybės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį ir Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ataskaitą pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Parengtas 2025-05-29 Nr. tarybos sprendimas Nr. S1E-73 „Trakų rajono savivaldybės 2024 metų ataskaitų rinkinio patvirtinimo“; Parengtas 2025-09-25 tarybos sprendimas Nr. S1E-150 „Dėl Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo 2024 metų ataskaitos patvirtinimo“.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti LR Finansų ministerijai 2024 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas ir pateiktas laiku iki 2025 m. vasario 20 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti 2024 metų išdo finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinį.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Metinis finansinės atskaitomybės ataskaitų rinkinys parengtas laiku pagal LR finansų ministerijos nustatytus terminus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Iždo metinių duomenų suvedimas į Viešojo sektoriaus atskaitomybės ir konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS).	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku iki 2025 m. kovo 1 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti LR Finansų ministerijai ketvirtines Trakų rajono savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku, ketvirčiui pasibaigus iki 25 dienos (parengti 3 ataskaitų rinkiniai).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti tarpines (ketvirtines) finansinės atskaitomybės ataskaitas.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Parengtos 3 tarpinės (ketvirtinės) finansinės ataskaitos.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir pateikti ministerijoms biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas.	Marija Chlebina	Įvykdyta	Ministerijoms nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 132 ataskaitos).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti konsoliduotas mokėtinų sumų ataskaitas (9 priedas) ir pateikti per VSAKIS sistemą.	Marija Chlebina	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti skolinių įsipareigojimų ataskaitos formas (10 priedas) ir pateikti per VSAKIS sistemą.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku (parengtos 4 ataskaitos).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ir teikti VMI 1-VP ataskaitą apie mokesčius ir kitas įmokas į biudžetus.	Marija Chlebina	Įvykdyta	Valstybinei mokesčių inspekcijai nustatytais terminais pateikta laiku (parengta 12 ataskaitų).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdėti savivaldybės tarybos patvirtintų asignavimų valdytojų finansavimą.	Marija Chlebina	Įvykdyta	Finansavimas vykdomas nuolat – kiekvieną darbo dieną.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti mokymo lėšų panaudojimo ataskaitą LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai ir Nacionalinei švietimo agentūrai.	Jovita Sajavičienė	Įvykdyta	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos nustatytais terminais laiku pateikta ataskaita.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti biudžeto įplaukų bankuose informacinę ataskaitą.	Marija Chlebina	Įvykdyta	Informacija (ataskaita) pateikta kiekvieną darbo dieną.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti ketvirtinę pažymą dėl žemės nuomos mokesčio pajamų administracijos apskaitos skyriui.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengtos 4 pažymos ketvirčiui pasibaigus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti valstybinės žemės nuomos mokesčio skolininkų sąrašus, išieškoti žemės nuomos mokesčio nepriemokas.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengti 2 sąrašai (fiziniams ir juridiniams asmenims), išsiųsti pranešimai pagal sudarytus sąrašus dėl žemės nuomos mokesčio nepriemokas.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Apskaičiuoti valstybinės žemės nuomininkams ir naudotojams valstybinės žemės nuomos mokesčiai. Parengti ir išsiųsti mokėjimo pranešimus.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	III-IV ketv. apskaičiuotas valstybinės žemės nuomininkams ir naudotojams žemės nuomos mokestis pagal VĮ Registrų centras ir Nacionalinės žemės tarnybos pateiktus duomenis.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti pažymas NŽT pagal gautus juridinių ir fizinių asmenų prašymus dėl atsiskaitymo už valstybinės žemės nuomą.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Pažymų skaičius – 4.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nagrinėti juridinių ir fizinių asmenų prašymus dėl mokesčių ir teikti išvadas bei pasiūlymus dėl lengvatų suteikimo ir terminų atidėjimo, parengti tarybos sprendimus.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Prašymai – 0. Parengti tarybos sprendimai -0.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pagal pateiktus seniūnijų duomenis, parengti direktoriaus įsakymą „Dėl nenaudojamų, apleistų žemės sklypų sąrašo patvirtinimo“ ir jo nuorašą pateikti Valstybinei mokesčių inspekcijai.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Iki 2025 m. rugpjūčio 21 d. parengtas direktoriaus įsakymas „Dėl nenaudojamų, apleistų žemės sklypų sąrašo patvirtinimo“ ir jo nuorašas pateiktas Valstybinei mokesčių inspekcijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vietinės rinkliavos už naudojamąsi Trakų r. savivaldybės teritorijos viešąją infrastruktūrą administravimas ir apskaita.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Registruotos pateiktos 2025 m. deklaracijos, rengiama gautų įplaukų suvestinės ataskaita. Siųsti priminimai skolininkams.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti pažymą dėl vietinės rinkliavos už naudojamąsi Trakų r. savivaldybės teritorijos viešosios infrastruktūros pajamų administracijos apskaitos skyriui.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengtos 4 pažymos ketvirčiui pasibaigus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti 2024 m. konsoliduotą savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto ataskaitą.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengta ataskaita – 1. Pateikta 2025 m. gegužės 29 d.

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Sudaryti Trakų rajono savivaldybės kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų 2025 metų konsolidavimo schemą ir pateikti LR Finansų ministerijai.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengtas įsakymas – 1. Parengta – schema – 1. LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku 2025 m. spalio 17 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Teikti informaciją apie viešojo sektoriaus subjektų nuosavybės dalis VSAKIS.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Paruošti ir suvesti 2024 m. duomenis tarpusavio operacijoms derinti ir eliminuoti su savivaldybės viešojo sektoriaus subjektais Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinėje sistemoje (VSAKIS).	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta laiku iki 2025 m. vasario 26 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti savivaldybės 2024 m. konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinį VSAKI sistemoje.	Asta Mackevičienė	Įvykdyta	LR Finansų ministerijos nustatytais terminais pateikta kovo 21 d.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdyti norminiais teisės aktais, administracijos direktoriaus įsakymais, rajono savivaldybės tarybos sprendimais pavestas funkcijas pagal skyriaus kompetenciją.	Diana Bagdevičienė Jovita Sajavičienė Asta Mackevičienė	Įvykdyta	Parengti dokumentai pagal poreikį.
1.1.2.1	<b>Savivaldybės paskolų grąžinimas.</b> Skaičiuoti banko paskolų skolinimosi limitus, teikiamų garantijų limitus bei rengti dokumentus, reikalingus paskoloms gauti ir garantijoms teikti savivaldybės tarybai.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Parengtos pažymos Kontrolės ir audito tarnybai: „Trakų rajono savivaldybės garantijų limitai“ ir „Trakų rajono savivaldybės skolinimosi ir skolos limitai“. Parengtas 2025-10-30 tarybos sprendimas S1E-165 „Dėl ilgalaikės paskolos ėmimo“. Parengtas 2025-04-24 tarybos sprendimas S1E-47 „Dėl garantijos suteikimo UAB „Trakų paslaugos“
1.1.2.1	<b>Savivaldybės paskolų grąžinimas.</b> Rengti suteiktų garantijų gautoms paskoloms ketvirtines įsipareigojimų ataskaitas.	Diana Bagdevičienė	Įvykdyta	Parengtos ataskaitos „Trakų rajono savivaldybės garantiniai įsipareigojimai“ – 4.

1.1.2.1	<b>Savivaldybės paskolų gražinimas.</b> Vykdėti įsipareigojimus pagal pasirašytas kredito sutartis. Nustatytais terminais gražinti paskolas ir mokėti palūkanas bei rengti ataskaitas apie paskolų įsipareigojimus.	Marija Chlebina	Įvykdyta	AS Luminor ir AB Šiaulių bankų kreditavimo sutarčių nustatytais terminais - paskolos gražintos ir palūkanos sumokėtos kiekvieną ataskaitinį mėnesį.
---------	--	-----------------	----------	---

## KULTŪROS IR TURIZMO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.35	<b>Trakiečio kortelės iniciatyvos įgyvendinimas.</b> Įgyvendinti Trakiečio kortelės iniciatyvą.	Brigita Kolesnik Smiltė Kosmačiūtė	Įvykdyta	Organizuoti ir koordinuoti Trakiečio kortelės pirkimo sistemos palaikymo ir tobulinimo darbai, pasirašytos dvi naujos sutartys: Trakiečio kortelės palaikymo sutartis ir Trakiečio kortelės integracijos su LTG sutartis.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas</b> Inicijuoti, dalyvauti ir vykdyti viešuosius pirkimus pagal skyriaus kompetenciją savivaldybės nustatyta tvarka.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Brigita Kolesnik Smiltė Kosmačiūtė	Įvykdyta	Parengti dokumentai – 54.
6.1.1.1	<b>Kultūros veiklos VšĮ Trakų kultūros ir meno centre organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų kultūros ir meno centro veiklą.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 26. Parengti ir patvirtinti: 2024 metų veiklos ataskaita, 2025 metų veiklos planas.
6.1.1.2	<b>Kultūros veiklos VšĮ Lentvario kultūros centre organizavimas.</b> Koordinuoti Lentvario kultūros centro veiklą.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 12. Parengti ir patvirtinti: 2024 metų veiklos ataskaita, 2025 metų veiklos planas.
6.1.1.3	<b>Kultūros veiklos Rūdiškių kultūros centre organizavimas.</b> Koordinuoti Rūdiškių kultūros centro veiklą.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 12. Parengti ir patvirtinti: 2023 metų veiklos ataskaita, 2024 metų veiklos planas.
6.1.1.4	<b>Trakų rajono viešosios bibliotekos kultūros veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų rajono viešosios bibliotekos kultūros veiklą.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 12. Parengti ir patvirtinti: 2024 metų veiklos ataskaita, 2025 metų veiklos planas.
6.1.1.6	<b>Meno kolektyvų veiklos dalinis finansavimas.</b>	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Konkursui pateiktų paraiškų skaičius – 31,

	Organizuoti meno mėgėjų kolektyvų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų konkursą.			finansuotų meno mėgėjų kolektyvų skaičius – 31, meno mėgėjų kolektyvų vertinimo komisijos posėdžių ir protokolų skaičius – 1, pateiktų ataskaitų dėl lėšų panaudojimo skaičius – 31. Kolektyvams paskirstyta 48 000 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Rengti ir viešinti įstaigų renginių planus.	Brigita Kolesnik Ana Baltutienė Smiltė Kosmačiūtė	Įvykdyta	Parengtas ir pavišintas 2025 metinis renginių planas. Kiekvieno mėnesio pradžioje parengtas ir pavišintas įstaigų renginių planas – 12, sumaketuoti ir pavišinti plakatai su svarbiausiais mėnesio renginiais – 16.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti programą Kultūros programos ir renginiai.	Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė Smiltė Kosmačiūtė	Įvykdyta	Koordinuota programa, tikslingai paskirstytos lėšos. Parengta: protokolų – 4, potvarkių – 2, įsakymų – 6.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti Kunigaikščio Vytauto Didžiojo nominacijų šventės organizavimą ir apdovanojimų įteikimą.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Organizuotas konkursas dėl Nominacijų konkurso paskelbimo, anketų surinkimas ir vertinimas. Parengtas ir patvirtintas potvarkis dėl nominacijų įteikimo, atlikti viešieji pirkimai 6 autorinių Kunigaikščio Vytauto Didžiojo apdovanojimo medaliams su diplomais įsigyti. Organizuota šventė ir apdovanojimų įteikimas. Buvo gauta 23 kandidatų anketos, įteikti 3 medaliai Vytauto Didžiojo III laipsnio, 2 medaliai II laipsnio, 1 medalis I laipsnio: I laipsnio Kunigaikščio Vytauto Didžiojo medaliu „Už socialinės infrastruktūros vystymą (socialinių paslaugų infrastruktūros plėtrą, neįgaliųjų socialinę integraciją, socialinės paramos teikimą ir t.t.)“ apdovanota Vaikų dienos centro „Akimirka“ vadovė Alina Daudienė; II laipsnio apdovanojimas už kūno kultūros ir sporto plėtrą įteiktas irkluotojai Viktorijai Senkutei; II laipsnio apdovanojimas už verslo subjektų vystymą, darbo vietų kūrimą ir gyventojų užimtumo didinimą suteiktas UAB „Trakų kooperacijos prekyba“; III laipsnio apdovanojimai įteikti už sveikatos apsaugos plėtrą VšĮ Trakų PSC gydytojai psichiatrei Audronei

				<p>Kacelavičiene, už švietimo naujovių diegimą ugdymo procese, aktyvią, kūrybingą pedagoginę veiklą Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos bibliotekos vedėjai Laimai Lukšienei, už bendrosios gyventojų kultūros vystymą, etnokultūros tradicijų puoselėjimą, tautinių mažumų kultūros plėtrą bei kultūrinių iniciatyvų įgyvendinimą Trakų kultūros ir meno centro folkloro ansamblio „Radasta“ vadovei Marytei Morkūnienei.</p> <p>Mero padėkos buvo įteiktos už švietimo naujovių diegimą ugdymo procese, aktyvią, kūrybingą pedagoginę veiklą Lilijai Chmeliauskienei ir Ingai Okuškienei; už socialinės infrastruktūros vystymą (socialinių paslaugų infrastruktūros plėtrą, neįgaliųjų socialinę integraciją, socialinės paramos teikimą ir t.t.) Natalijai Jastrebovai ir Vilmai Kozėlienei; už bendrosios gyventojų kultūros vystymą, etnokultūros tradicijų puoselėjimą, tautinių mažumų kultūros plėtrą bei kultūrinių iniciatyvų įgyvendinimą Lionginai Šovienei, Juozui Bakšiui, Daliai Bagdžiuvienei, Klaidui Navickui, Jonui Vaitiekaičiui, Alvygai Zmejevskienei, Vladislav Nedveckui; už sveikatos apsaugos plėtrą: Aušrelei Garčinskienei, Linai Bučelienei, Valentinai Stepanavičienei; už kūno kultūros ir sporto plėtrą: Mariui Pavlovskiui, Renatai Kviklienei, Kęstučiui Blaževičiui.</p>
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Finansuoti metinių kultūros įstaigų projektus.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Bendras kultūros įstaigose ir jų padaliniuose, filialuose finansuotų renginių skaičius – 559, darbo grupės protokolų – 1, pasirašytos sutartys – 30.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti kultūros projektų, gavusių finansavimą iš LKT, KPD, TMD ir kitų įstaigų, dalinį finansavimą.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Parengti 36 garantiniai kofinansavimo raštai. 2025 m. Trakų rajono savivaldybė prisidėjo prie Trakų rajono didžiųjų kultūros projektų realizavimo, dalinai finansavo kultūros projektus gavusius lėšas iš Tautinių mažumų departamento, Lietuvos kultūros tarybos ir kitų valstybinių institucijų fondų. 2025 m. buvo finansuoti 27 projektai, renginiai, jiems buvo skirta 30 335 Eur.

6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Organizuoti tautinio kostiumo ir muzikos instrumentų išsigijimo programos vykdymą.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Lietuvos nacionalinio kultūros centro (toliau – LNKC) ir savivaldybės lėšomis dalinai finansuotas rajono kultūros įstaigų 10 meno mėgėjų kolektyvų tautinių kostiumų išsigijimas (dalyvavimas LNKC vykdomoje 50 proc./50 proc. finansavimo programoje) – skirtas finansavimas – 6 390,00 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginių įgyvendinimą ir priežiūrą.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Brigita Kolesnik	Įvykdyta	Trakų rajono savivaldybė visus metus įgyvendino valstybinių švenčių ir atmintinų datų minėjimus, sutelkdama rajono gyventojus ir prisidėdama prie pilietiškumo puoselėjimo. 2025 metais įvyko daugiau nei 86 įvairių pilietinių akcijų, minėjimų, renginių, ugdančių pilietiškumą. Iš savivaldybės biudžeto kultūros programos jiems skirtas dalinis finansavimas – 16 533 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti kasmetinių sezoninių ir nesezoninių renginių organizavimą ir finansavimą Trakų rajone.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Brigita Kolesnik	Įvykdyta	2025 m. Trakų rajono savivaldybė prisidėjo prie Trakų rajono didžiųjų kultūros projektų realizavimo, dalinai finansavo kultūros projektus, gavusius lėšas iš Lietuvos kultūros tarybos, Tautinių mažumų departamento ir kitų valstybinių institucijų fondų. 2025 m. buvo finansuoti 13 projektų, renginiai, kuriems buvo skirta 19 945,00 Eur, siekiant palaikyti ir sustiprinti organizuojamas kasmetines, kraštą reprezentuojančias šventes, plėtoti meno ir kūrybines veiklas, skatinti kultūros įstaigų, nevyriausybinių organizacijų, vietos bendruomenių iniciatyvumą, veiklą, užimtumą. Dalinai finansuoti šie kasmetiniai, tradiciniai arba naujai organizuoti projektai, renginiai: „Dialogai“, „Užburtas orkestrė: 50 metų“, „XX pučiamųjų instrumentų orkestrų festivalis „Atataria vamzdžiai“, „Pajauta Fest 2025“, „Renginių ciklas „Čiurlioniada“, „Čia mūsų gimtinė, čia mūsų namai“, „Tautų avilys“, „Kožnas ažuolėlis savo girių ošia“, „Trakų krašto tradicinių amatų ir tautodailės, kulinarinio paveldo ir folkloro kursai-stovykla“, „Vilkokšnio ežero legenda“, XXXIII

				Trakų žemės lenkų kultūros festivalis „Dzwiecz, Polska piesni!“, „Kelias į Betliejų“, „Mūsų kultūra graži kaip pasaka“ ir kt. Dalinai finansuotas VšĮ „Totorių kultūros centro“ projektas „Kūrybinė vasaros mokykla Trakuose, kuriam skirtas 4 000,00 Eur finansavimas. Iš viso suorganizuota 65 tradicinių renginių.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti pasiruošimo Kalėdiniais ir naujametiniams renginiams seniūnijose procesą.	Ana Baltutienė Smiltė Kosmačiūtė Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Trakų rajono Kalėdinių eglučių įžiebimų šventės kvietė gyventojus ir svečius džiaugtis šventine atmosfera visame rajone. Lapkričio 28 d. 18.00 val. Trakuose, Vytauto Didžiojo krante (Karaimų g. 57A), buvo įžiebta namų šilumą ir jaukumą spinduliuojanti Kalėdų eglė, o jos įžiebimą lydėjo nuotaikinga šventinė programa visai šeimai. Trakai šias žiemos šventes pasitiko su šūkiu „Čia – Trakai, čia – mano namai!“. Ir maži, ir dideli galėjo džiaugtis šventės metu Liepos Mondeikatės koncertinė programa ir Lietuvos vyriausiu Seneliu Kalėda. Šventiniu laikotarpiu Trakuose taip pat buvo įrengta Kalėdinių eglučių alėja, kurioje savo puoštas unikalias eglutes paruošė Trakų rajono įstaigos ir bendruomenės. Visame Trakų rajone vykusios eglučių įžiebimo šventės kvietė susiburti, pasidžiaugti Kalėdine dvasia ir sušilti draugų būryje. Šventiškai sužibusios miesto erdvės ir įvairiausiomis girliandomis papuoštos žaliaskarės traukė gyventojų ir miesto svečių žvilgsnius, kviesdamos lėtai pasivaikščioti, sustoti ir pasigrožėti Trakuose kuriamais žiemos stebuklais. 2025 m. finansuoti kalėdiniai renginiai Trakų rajone, kurių metu vyko net 10 eglučių įžiebimo švenčių Trakuose, Paluknyje, Lentvaryje, Bijūnuose, Senuosiuose Trakuose, Onuškyje, Rūdiškėse, Grendavėje, Aukštadvaryje ir Rykantuose. Vyko daugybė kalėdinių renginių ir edukacijų visame rajone. Kalėdiniais renginiams buvo skirtas 44 000 Eur finansavimas.

6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti leidybos finansavimą.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Paremta dviejų knygų leidyba: Lolitos Jolantos Piličiauskaitės knyga „Flioksas“ bei Antano Matkevičiaus knygos „Saulėlydžio posmai“, tam bendrai skirta 2 300,00 Eur.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti leidimų renginiams organizuoti išdavimą.	Brigita Kolesnik	Įvykdyta	Teikiant viešąsias paslaugas per 2025 m. buvo išduoti 38 leidimai renginiams Trakų rajono viešojoje vietoje organizuoti ir gauti 3 pranešimai apie nedidelius renginius iki 20 asm., organizuoti komisijos posėdžiai – 15, protokolų skaičius – 15.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Administruoti internetinės svetainės „Kultūra“ skiltį.	Gabija Zdebskytė Smiltė Kosmačiūtė	Įvykdyta	Parengtos ir atnaujintos aktualios informacijos skaičius – 7.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti etninę kultūrą Trakų rajone.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Atstovauta Trakų rajono savivaldybei, dalyvauta 1 konferencijoje.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Koordinuoti nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvadą.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Atstovauta Trakų rajono savivaldybei, dalyvauta 1 konferencijoje.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Inicijuoti kultūros darbuotojų kvalifikacijos didinimą. Pristatyti regioninės kultūros tarybos projektų finansavimo prioritetus.	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Inicijuoti ir organizuoti mokymai kultūros darbuotojams, sudarytos sąlygos juose dalyvauti. Teiktos individualios konsultacijos dėl finansavimo programų, paraiškų rengimo, finansavimo galimybių – 2.
6.1.1.12	<b>Tradicinės Trakų miesto šventės organizavimas.</b> Organizuoti ir koordinuoti Trakų miesto šventę.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Brigita Kolesnik	Įvykdyta	Gegužės 30-birželio 1 d. mieste tradiciškai šurmuliavo Trakų miesto šventė „Trakų vasara 2025“. Visas tris dienas mieste nestigo renginių. Penktadienį, gegužės 30-ąją, į Vytauto Didžiojo krantą festivalio žiūrovus ir dalyvius kvietė švietimo mugė „Mokslo krantas“ ir koncertas „Sveika, Vasara!“. Trakų kultūros ir meno centre dalyviai turėjo galimybę leisti į naują virtualios realybės patirtį „Pasaulių sutvėrimas“, paremtą M. K. Čiurlionio kūryba, o Trakų meno mokyklos terasoje visus džiugino kasmetinis jaunimo tautinių šokių festivalis „Žvaigždūnė“. Pirmąjį šventės vakarą jaunimas ir kiti šventės dalyviai dalyvavo podkaste „Žaidimų balsas“ po

			<p>kurio sekė Evaldo Jasaičio standapas. Šeštadienį, gegužės 31-osios, rytą Trakus žadino orkestrai, vyko prekymetis Rotušės turguje, šventės svečiai buvo kviečiami prisijungti prie aktyvių pramogų, rytinės mankštos „Pajudėkime linksmi ryte prie ežero“. Kaip ir kasmet mažiesiems festivalio lankytojams aikštėje prie Trakų kultūros ir meno centro suorganizuota šventė „Spalvotai“, vaikų dviratukų, triratukų, paspirtukų varžybos. Lankytojų taip pat laukė policijos, ugniagesių gelbėtojų, Lietuvos kariuomenės Krašto apsaugos savanorių pajėgų Didžiosios Kovos apygardos 8-osios rinktinės 804 pėstininkų kuopos ir Lietuvos šaulių sąjungos parodomosios programos, Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro, viešosios bibliotekos, Trakų turizmo ir verslo informacijos centro, Vilniaus teritorinės ligonių kasos, kraujo donorystės ir kiti kiemeliai, medinių namų priežiūros dirbtuvės, Tautų miestelis. Tradiciškai prieš šventės atidarymą per miestą žygiavo teatralizuota kolektyvų, miesto ir rajono įstaigų, šventėje dalyvausiančių savivaldybės miestų partnerių atstovų eiseną. Atžygiavusiuosius ir kitus miesto svečius ant scenos pasveikino Trakų rajono savivaldybės meras Andrius Šatevičius, po kurio kalbos prasidėjo koncertas „Mus jungia Trakai“. Mėgstančiųjų muziką laukė net du festivaliai – tautinių mažumų festivalis „Čia mūsų gimtinė, čia mūsų namai“ bei pučiamųjų instrumentų orkestrų festivalis „Atataria vamzdžiai“. Ši gausiausia ir spalvingiausia šventės diena įvairiose varžybose, turnyruose subūrė ir sporto mėgėjus, o smalsuliai dalyvavo nemokamoje pažintinėje ekskursijoje ir keliavo „Istorijų takais“. Vakare visų laukė šventės kulminacija – didžiojoje scenoje savo pasirodymais šventės svečius džiugino „Hiperbolės“ įkūrėjas – maestro Viktoras Prapas su grupe, Mantas Jankavičius ir Beissoul &amp;</p>
--	--	--	--

				<p>Einius. Renginį vedė charizmatiškasis Rolandas Mackevičius, o įspūdžių kupiną dieną vainikavo lazerių ir fontanų šou Galvės ežere. Sekmadienį, birželio 1-ąją, Vytauto Didžiojo krantinėje veikė Trakų krašto papročius ir jame gyvenančių tautų kultūrą pristatančios kulinarinės dirbtuvės. Jų metu vyko kibinų kepimo edukacija, totoriškų koldūnų gamybos pamoka, duonos kepimas mobilioje krosnyje bei „Tėvelio sriubos“ gamyba. Svečiai taip pat turėjo galimybę dalyvauti pažintiniame žygyje-ekskursijoje „Karaimų mažasis miestas“. Meno mėgėjus kvietė pleneras po atviru dangumi, džiaz improvizacijos „Paskui Čiurlionį“ ir projektas „Dialogai“ – Trakų bibliotekos autorinės dainos festivalis. Apžvalgos aikštėje priešais Trakų Salos pilį dalyviai buvo kviečiami išmėginti linijinius šokius. Miesto gyventojams ir svečiams buvo suderinti papildomi LTG Link traukinių ir Trakų autobusų maršrutai, parengtas specialus šventės žemėlapis su nurodytomis šventės vietomis (renginių skirtingos zonos, skirtingų sportinių rungčių vietos, automobilių stovėjimo vietos, nurodytas geriamas vanduo ir WC, kt.). Šiais metais vėl buvo uždaryta Galvės ežero akvatorija, kad lazerių šou atsiskleistų visomis galimybėmis. Miesto šventės organizavimui iš savivaldybės biudžeto buvo skirta 186 000 Eur.</p>
6.1.1.13	<p><b>Tarptautinio muzikos festivalio „Užutrakio vakarai“ organizavimas.</b> Koordinuoti tarptautinio muzikos festivalio „Užutrakio vakarai“ organizavimą.</p>	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	<p>Parengtas administracijos direktoriaus įsakymas, skirta 35 000 Eur, pasirašyta finansavimo sutartis. Festivalis „Užutrakio vakarai“ vyko 21 kartą, padovanojęs svečiams 8 nepakartojamus koncertus, kurie vyko nuo birželio 29 d. iki rugpjūčio 17 d. Pasibaigus festivaliui pateikta ataskaita už gautą finansavimą.</p>
6.1.1.14	<p><b>Trakų rajono Bijūnų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklos organizavimas.</b></p>	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė	Įvykdyta	<p>Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 12. Parengti ir patvirtinti:</p>

	Koordinuoti Trakų rajono Bijūnų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklą.	Smiltė Kosmačiūtė		2024 metų veiklos ataskaita, 2025 metų veiklos planas.
6.1.1.15	<b>Trakų rajono Rykantų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų rajono Rykantų universalaus daugiafunkcio centro kultūros veiklą.	Asta Lipkevičienė Gabija Zdebskytė Ana Baltutienė Smiltė Kosmačiūtė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių pasitarimų skaičius per metus – 12. Parengti ir patvirtinti: 2024 metų veiklos ataskaita, 2025 metų veiklos planas.
6.1.1.18	<b>Globėjų festivalio „Vaikai yra vaikai“ organizavimas</b> Koordinuotas globėjų festivalio „Vaikai yra vaikai“ organizavimas.	Asta Lipkevičienė Brigita Kolesnik Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	Liepos 5-ąją dieną, Trakų rajono Paluknio kaime esančiame Paluknio Aerodrome vyko vienas didžiausių šių metų renginių visame rajone – Lietuvos globojančių šeimų festivalis „VAIKAI YRA VAIKAI“. Birželio 30 – liepos 5 dienomis Lietuvoje buvo minima Vaikų globos savaitė, kurios misija yra atkreipti visuomenės dėmesį į globos svarbą bei padėkoti tiems, kurie suteikia vaikams namų šilumą ir rūpestį. Trakų rajono savivaldybei bendradarbiaujant su Lietuvos globos centrais „Vaikai yra vaikai“ ir Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba, renginys subūrė daugiau nei 10 tūkstančių vaikų, globėjų, budinčių globotojų, tėvių, šeimynų, globos centrų darbuotojų iš visos Lietuvos kartu švęsti, dalintis gerumu ir patirti daug neužmirštamų akimirku. Festivalyje šurmuliavo spalvinga įstaigų bei prekybininkų mugė, veikė kūrybinės dirbtuvės ir edukacijos, judrios veiklos vaikams ir suaugusiems. Dalyvius stebino lėktuvų ir malūnsparnių rikiuotė, bei ore rodytas parodomasis skrydis, o kai kurie netgi turėjo galimybę pakilti į dangų lengvuoju lėktuvu. Renginį vedė Livija Gradauskienė ir Liudas Mikalauskas. Renginio metu žiūrovus džiugino Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos mokiniai, All Star vokalo studija, dainininkė Elizabeth Olshey bei sesės Gabrielė ir Deimantė Pereščiūtės. Renginio organizatoriai dalyvius kvietė prisijungti ir prie masinio šokio „Reivo šalis“. Festivalį vainikavo grupių „Trys divos“ bei „Antikvariniai

				Kašpirovskio dantys“ pasirodymai. Globėjų dienos simbolį „Didelis širdies gerumas“ Trakų rajono savivaldybė perdavė kitų metų festivalio organizatoriams – Šiaulių miesto savivaldybei.
6.1.1.17	<b>Tradicinio, edukacinio muzikos festivalio „Trakų fanfarinė savaitė“ organizavimas</b> Koordinuoti tradicinio, edukacinio muzikos festivalio „Trakų fanfarinė savaitė“ organizavimą.	Gabija Zdebskytė	Įvykdyta	2025 m. liepos 28–rugpjūčio 3 d. išskirtinius pasirodymus surengė muzikos festivalis „Fanfarinė savaitė“, minėjusi 20 metų jubiliejų. Per du dešimtmečius iš paprasto pučiamųjų orkestrų festivalio išaugęs į unikalų muzikinį reiškinį Lietuvoje, šis renginys šiandien apima ne tik muzikos festivalį, bet ir tarptautinius meistriškumo kursus pučiamiesiems bei fanfariniam orkestrui, kvalifikacijos tobulinimo programas švietimo ir kultūros specialistams. Profesionalūs atlikėjai, gabus jaunimas, mokytojai, mėgėjai ir muzikos entuziastai iš Lietuvos bei užsienio susiburia ne tik groti, bet ir augti kartu – taip kasmet gimsta savaitė, kuri garsiai skamba toli už Trakų ribų. 2025 m. šis festivalis sulaukė 112 dalyvių iš Lietuvos, Latvijos, Estijos, Vokietijos, Lenkijos ir Japonijos. Organizuota 10 nemokamų pasaulinio lygio atlikėjų, jaunimo koncertų. Buvo parengtas administracijos direktoriaus įsakymas, skirta 30 000 Eur., pasibaigus projektui pateikta ataskaita.
6.1.2.1	<b>VšĮ Trakų turizmo ir verslo informacijos centro veiklos programa.</b> Koordinuoti VšĮ Trakų turizmo informacijos centro veiklą.	Asta Lipkevičienė Brigita Kolesnik Ana Baltutienė	Įvykdyta	Informacinių-konsultacinių susitikimų skaičius per metus – 12. Parengti ir teikti tvirtinimui: 2024 metų veiklos ataskaita, 2025 metų veiklos planas Pakeistas VšĮ Trakų turizmo informacijos centro pavadinimas į VšĮ Trakų turizmo ir verslo informacijos centrą.
6.1.2.1	<b>VšĮ Trakų turizmo ir verslo informacijos centro veiklos programa.</b> Koordinuoti dalyvavimą tarptautinėse turizmo parodose, verslo misijose, kt.	Asta Lipkevičienė Brigita Kolesnik Ana Baltutienė	Įvykdyta	Trakų turizmo ir verslo informacijos centras dalyvavo 7 parodose, kurių metu atstovavo Trakų rajonui. Parodų lankytojai buvo supažindinti su aktualiomis Trakų krašto naujovėmis, teikiama išsami ir naudinga informacija apie rajono

				turizmo išteklius bei galimybes. Dalyvavimu parodose siekta didinti Trakų rajono žinomumą, pritraukti lankytojų srautus ir sustiprinti regiono matomumą. Taip pat suorganizuoti 34 pažintiniai turai ir pristatymai žiniasklaidos atstovams bei turizmo rinkos dalyviams. Trakų rajonas pristatytas Lietuvos žiniasklaidos kanaluose (15min, LRT portalas ir televizija, radijas „VilniusFM“, „We Love Lithuania“, BNS, „ExtraFM“), socialiniuose tinkluose, orientuotuose į prioritetines rinkas, taip pat bendradarbiauta su agentūromis iš Belgijos, Čekijos, Vengrijos, Lenkijos, Latvijos, Jungtinės Karalystės, Izraelio ir Prancūzijos.
6.1.2.1	<b>VšĮ Trakų turizmo ir verslo informacijos centro veiklos programa.</b> Koordinuoti Trakų rajoną reprezentuojančios informacijos paruošimą ir leidimą.	Asta Lipkevičienė Brigita Kolesnik Ana Baltutienė	Įvykdyta	Užtikrinta Trakų rajoną reprezentuojančių informacinių leidinių rengimas, leidyba ir nuoseklus atnaujinimas. Išleista 15 fizinių informacinių leidinių, kurių bendras tiražas siekė 30 000 egzempliorių lietuvių, lenkų, vokiečių, anglų, latvių ir olandų kalbomis. Parengti leidiniai taip pat paskelbti interneto svetainėse <a href="http://www.trakai-visit.lt">www.trakai-visit.lt</a> ir <a href="http://www.baltictravelnews.com">www.baltictravelnews.com</a> . Parengta ataskaita – 1.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Koordinuoti tarptautinio bendradarbiavimo programą.	Brigita Kolesnik Ana Baltutienė	Įvykdyta	Parengtų potvarkių skaičius – 13, įsakymų skaičius – 8.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Stiprinti tarptautinį bendradarbiavimą.	Brigita Kolesnik Ana Baltutienė	Įvykdyta	Nuolat vyksta kontaktavimas su miestais partneriais, organizuojami vizitai, rengiami ir siunčiami sveikinimai valstybinių švenčių progomis.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Organizuoti ir koordinuoti Trakų rajono savivaldybės delegacijų išvykstamuosius, atvykstamuosius vizitus.	Brigita Kolesnik Ana Baltutienė	Įvykdyta	Per 2024 m. viso organizuota ir koordinuota 15 tarptautinių vizitų. Išvykstamųjų vizitų suorganizuota 11 (oficialios delegacijos vizitai: Reinė, Mrongovas, Krokuva, Naujasis Sončas, Alanija, Košalinas, Šionebekas, Gižycko rajonas, Mccheta). Atvykstamųjų

				vizitų suorganizuota 4 (10 delegacijų dalyvavimas Trakų miesto šventėje, Gižycko, Alanijo miestų vizitai Trakuose, Ivano-Frankivsko vaikams suorganizuota stovykla).
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Administruoti internetinės svetainės „Tarptautinis bendradarbiavimas“ ir „Turizmas“ skiltis“.	Brigita Kolesnik	Įvykdyta	Atnaujinta ir patikslinta visa „Tarptautinis bendradarbiavimas“ ir „Turizmas“ skilčių informacija.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Parengti ir patvirtinti Trakų rajono lankytinų vietų sąrašą.	Brigita Kolesnik	Vykdoma	Trakų rajono savivaldybės lankytinų vietų sąrašas nebuvo papildytas, nes tam nebuvo poreikio.
6.1.2.3	<b>Tarptautinio bendradarbiavimo programa.</b> Organizuoti ir koordinuoti miestų partnerių atvykimą į tradicinę Trakų miesto šventę.	Brigita Kolesnik	Įvykdyta	Organizuotas apgyvendinimas, maitinimas, transportas, ekskursija. Parengta priėmimo programa. Viso miesto šventės metu priimta 10 delegacijų.

RYŠIŲ SU VISUOMENE SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.16	<p><b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti oficialią LinkedIn socialinio tinklo paskyrą „Trakų rajono savivaldybė“ arba „Municipality of Trakai District“ bei organizuoti komunikaciją pagal patvirtintoje strategijoje numatytą planą. Įtraukti informaciją apie investicines galimybes, strateginius projektus ir bendradarbiavimo galimybes. Viešinti informaciją apie vykdomus projektus, atliktus darbus, naujas iniciatyvas, priimtus sprendimus, susitikimus, posėdžius ir renginius. Dalintis naujienomis apie skaitmeninius sprendimus, inovacijas savivaldybėje. Komunikuoti apie tvarumą ir aplinkosaugą skatinančius sprendimus savivaldybėje.</p>	Asta Lipkevičienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Sukurta oficiali LinkedIn socialinio tinklo paskyra „Trakų rajono savivaldybė“. Parengtas profesionalus ir išsamus paskyros aprašymas, pabrėžiant savivaldybės misiją, viziją, vertybes ir pagrindines veiklos sritis.
1.1.1.16	<p><b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti atsakymus į žiniasklaidos ir piliečių paklausimus, skundus. Komunikavimas, pagalba žiniasklaidai ir gyventojams pagal poreikį. Bendruomenės įtraukimas į savivaldybės politikos ir įvaizdžio formavimo veiklas, demokratijos, kūrybinių, socialinių iniciatyvų skatinimas.</p>	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Parengti atsakymai į visas žiniasklaidos, piliečių užklaudas ir skundus, vadovaujantis LR Visuomenės informavimo įstatymo numatytais terminais. Organizuoti žiniasklaidos interviu su savivaldybės mero institucijos ir administracijos darbuotojais. Vyko aktyvus komunikavimas su bendruomene per interneto svetainę, socialinius tinklus, vietos spaudą.
1.1.1.16	<p><b>Informacijos sklaidos programa.</b></p>	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Paruošti pranešimai naujienų agentūrai BNS, Trakų rajono laikraščiu „Trakų žemė“, elektroninei žiniasklaidai ( <a href="https://www.lrytas.lt/">https://www.lrytas.lt/</a> ,

	Rengti ir teikti pranešimus apie Trakų rajono savivaldybės aktualijas nacionalinei, vietinei ir tarptautinei žiniasklaidai.			<a href="https://welovelithuania.com/">https://welovelithuania.com/</a> , <a href="http://www.traku-zeme.lt">www.traku-zeme.lt</a> , <a href="https://www.baltictimes.com/">https://www.baltictimes.com/</a> ) ir kt. pateikti pranešimai, vykdyta naujienų sklaida įvairiose medijose, užtikrintas sklandus informacijos viešinimo sutartyse numatytų įsipareigojimų vykdymas.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Pagal pasirašytą sutartį rengti savivaldybės publikacijų puslapį (-ius) Trakų rajono laikraštyje „Trakų žemė“.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Kiekvieną savaitę Trakų rajono laikraščiui „Trakų žemė“ rengiama ir teikiama viešinti Savivaldybės informacija, derinami pateiktos medžiagos maketai. Per metus medžiaga parengta 51 laikraščio numeriui.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Teikti pranešimus apie Trakų rajono savivaldybės aktualijas bei iliustracijas Lietuvos savivaldybių leidiniams.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė	Įvykdyta	Didesnės apimties informacija – 6 pranešimai – apie savivaldybės kultūrinės, infrastruktūrinės, strateginės iniciatyvas ir naujienas pateikta Savivaldybių žinių leidiniui. Informacija skelbta leidinyje, interneto portale ir Facebook paskyroje.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Teikti aplinkosaugos leidiniams Trakų rajono savivaldybės administracijos darbuotojų parengtus pranešimus (su Savivaldybės logotipu, iliustracijomis) aplinkosaugos, ekologijos temomis.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Aplinkosauginė tema ir savivaldybės iniciatyvos bei veiklos pristatomos turimais komunikaciniais kanalais, 2025 m. pavišinta 19 pranešimų.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Teikti tautinių bendrijų leidiniams pranešimus (su Savivaldybės logotipu, iliustracijomis) apie daugiatautį Trakų kraštą, čia gyvenančias tautines bendrijas, jų aktualijas, kultūrą, renginius.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė	Vykdoma	Šiuo metu tautinių bendrijų, daugiataučio Trakų krašto aktualijas pristatančios temos ir savivaldybės iniciatyvos bei veiklos pristatomos turimais komunikaciniais kanalais.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiaujant su Trakų rajone švietimo, kultūros ir jaunimui skirtas socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis, jaunimo organizacijomis, rengti ir švietimo, kultūros, jaunimo politikos leidiniams teikti pranešimus (su Savivaldybės logotipu, iliustracijomis) apie	Irma Jančauskienė Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Nuolat bendradarbiaujama su Jaunimo reikalų koordinatoriumi dėl Jaunimui skirtos veiklos, projektų, iniciatyvų, mokymų, renginių viešinimo ir pristatymo.

	švietimo, kultūros bei jaunimo politikos Trakų rajono savivaldybėje aktualijas.			
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti Trakų rajono savivaldybės interneto svetainės turinį pagal naujai įdiegtas svetainės rubrikas. Interneto svetainėje skelbiamos informacijos peržiūrėjimas ir atnaujinimas.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta	Rengti pranešimai apie aktualijas, daromos nuotraukos, video, kuriamos vizualizacijos. Interneto svetainėje skelbiama informacija nuolat peržiūrima ir atnaujinama. Per 1 d. d. skelbiama 2–12 pranešimų. Skilčių informacija atnaujinama pagal padalinių pateiktą medžiagą.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti Trakų Savivaldybės facebook‘o reklaminę paskyrą (Ads manageris) per kurią galima būtų reklamuoti renginį, projektą ar bet kokią kitą veiklą, taip pritraukiant daugiau žmonių. Sėkmingai veikiančios bei generuojančios peržiūras reklamos sukūrimas bei platinimas. Vartotojų reakcijų stebėseną pagal Komunikacijos strategijoje numatytus rodiklius.	Asta Lipkevičienė Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta	Sukurta ADS manager paskyra, kurios pagalba užsakytos reklamos Globėjų festivalio renginiams.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti ir atnaujinti Trakų rajono savivaldybės paskyrą socialiniame tinkle „Facebook“. Tekstinės ir vaizdinės informacijos apie Savivaldybės aktualijas rengimas ir skelbimas. pasitelkiant socialines medijas, skatinamas visuomenės įsitraukimas ir dalyvavimas sprendimų priėmimo, aktyvi tiesioginė komunikacija, pozityvios viešosios tvarkos užtikrinimo iniciatyvos, didinamas savivaldybės žinomumas.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė Jolanta Gražienė Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta	Rengta ir skelbta tekstinė ir vaizdinė informacija apie Savivaldybės aktualijas. Pasitelkiant socialines medijas, buvo skatinamas visuomenės įsitraukimas ir dalyvavimas sprendimų priėmimo, aktyvi tiesioginė komunikacija, pozityvios viešosios tvarkos užtikrinimo iniciatyvos, didinamas savivaldybės žinomumas. Vertinamas paskyros sekėjų skaičius. 2025 metų tikslas – 14 000 sekėjų pasiektas ir viršytas.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti Trakų rajono savivaldybės paskyrą socialiniame tinkle „Instagram“.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta/ vykdoma	Rengta ir skelbta tekstinė ir vaizdinė informacija apie Savivaldybės aktualijas. Pasitelkiant socialines medijas, buvo skatinamas visuomenės įsitraukimas ir dalyvavimas sprendimų priėmimo, aktyvi tiesioginė

	Tekstinės ir vaizdinės informacijos apie Savivaldybės aktualijas rengimas ir skelbimas. Pasitelkiant socialines medijas, skatinamas visuomenės įsitraukimas ir dalyvavimas sprendimų priėmimo, aktyvi tiesioginė komunikacija, pozityvios viešosios tvarkos užtikrinimo iniciatyvos, didinamas savivaldybės žinomumas.			komunikacija, pozityvios viešosios tvarkos užtikrinimo iniciatyvos, didinamas savivaldybės žinomumas. Vertinamas paskyros sekėjų skaičius. 2025 metų tikslas – 1000 sekėjų yra siekiamas, 2025 metais sekėjų skaičius augo, bet 1000 nepasiekė.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti bendrą seniūnijų stilių (brandą) socialinių tinklų įrašams, atsižvelgiant į jų tematiką: sportas, naujienos, mokslas ir kt. Padaryti visiems vienodą šriftą, vizualo stilių.	Asta Lipkevičienė Aleksandr Polijančuk	Vykdoma	8 rajono seniūnijoms parengti 5 maketai (vizualizacijos), skirti tekstinės ir vaizdinės informacijos apie seniūnijų aktualijas rengimui ir apipavidalinimui laikantis vieningo stiliaus.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Administruoti Trakų rajono savivaldybės paskyrą kanale „YouTube“.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė Aleksandr Polijančuk	Vykdoma	Atnaujintas kanalo pavadinimas į „Trakų rajono savivaldybė“. Sukurta išsamus ir patrauklus kanalo aprašymas lietuvių ir anglų kalbomis, pabrėžiant savivaldybės misiją, veiklos sritis ir tai, ko galima tikėtis iš kanalo turinio. Vertinamas paskyros sekėjų, peržiūrų skaičius. 2025 metų tikslas – 500 prenumeratorių yra siekiamas, 2025 metais prenumeratorių skaičius augo, bet 500 nepasiekė.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti ir viešinti informaciją apie Trakų rajono savivaldybės atstovų susitikimus su verslo sektoriaus atstovais, jiems skirtus kasmetinius konkursus ir apdovanojimus.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Viešinamos verslo atstovams aktualios iniciatyvos, informacija. Skatinamas verslo (gamybos, paslaugų teikimo, prekybos, startuolių, ekologinio verslo) įsitraukimo į Savivaldybės vykdomus paramos, socialinius, investicinius projektus aktyvumas.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Trakų rajono savivaldybės partnerių – miestų užsienyje – savivaldos institucijoms ir jų vietinių žiniasklaidos priemonių redakcijoms teikti aktualią viešinimo informaciją, pranešimus apie	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė	Įvykdyta	Skatinamas Savivaldybės partnerių užsienyje įsitraukimo į Savivaldybės vykdomus paramos, socialinius, investicinius projektus aktyvumas. Nuolat dalijamasi aktualia informacija apie bendradarbiavimo rezultatus ar galimybes. Pranešimų skaičius 2025 metais daugiau nei 50 vnt.

	su bendradarbiavimo projektais susijusius įvykius, susitikimus.			
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti ir viešinti informaciją apie kiekvienoje seniūnijoje vykstančius Trakų rajono savivaldybės mero ir administracijos atstovų susitikimus su gyventojais.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Nuolat skatinamas visuomenės įsitraukimo ir dalyvavimo priimant sprendimus, tiesioginės komunikacijos aktyvumas (pranešimai apie planuojamus pokyčius, kvietimai dalyvauti viešuosiuose svarstymuose, projektų pristatymuose, vykdomos apklausos). Pranešimų skaičius 2025 metais daugiau nei 100 vnt.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti ir viešinti informaciją apie Savivaldybės organizuojamus konkursus, apdovanojimus, renginius.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Skatinamas gyventojų įsitraukimas į Savivaldybės organizuojamas akcijas (Kalėdinės iniciatyvos, puošybos konkursai, pilietinės akcijos, gyventojų apdovanojimai). Gyventojai kviečiami dalyvauti konkursuose, balsuoti socialiniame tinkle Facebook, dalyvauti baigiamuosiuose renginiuose. Aktuali informacija skelbiama ir prireikus kartojama. Pranešimų skaičius 2025 metais daugiau nei 100 vnt.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Įgyvendinti Savivaldybės vidinės komunikacijos skatinimo priemonės. Savivaldybės vidinės komunikacijos rezultatyvumas, apibrėžiamas, remiantis viešinti perduodamų pranešimų skaičiumi ar kitos informacinės medžiagos kiekiu, viešinimo proceso greičiu ir kokybe, interesantų atsiliepimais.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Savivaldybės padalinių viešinimui perduodamų pranešimų skaičius per mėnesį viršijo 10 vnt.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Koordinuoti Trakų rajono savivaldybės įstaigų, įmonių interneto svetainių neatitikimų bendriesiems reikalavimams pašalinimą ir pateikti ataskaitą vadovui bei Informacinės visuomenės plėtros komitetui. Savivaldybės įstaigų, įmonių interneto svetainių atitikimo bendriesiems reikalavimams analizė, šių įstaigų, įmonių atsakingų asmenų informavimas apie	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Parengta svetainių atitikimo reikalavimams suvestinė ir pateikta savivaldybės įstaigoms jų interneto svetainių vertinimo ataskaita.

	Informacinės visuomenės plėtros komiteto atliekamą Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainių atitikimo bendriesiems reikalavimams tyrimą ir metodinės pagalbos, konsultacijų teikimas, supažindinimas su atlikto tyrimo rezultatais.			
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Fotografuoti ir filmuoti Savivaldybėje vykstančius visuomenei aktualius renginius. Savivaldybėje vykstančių renginių nuotraukų ir video darymas, tvarkymas ir publikavimas Savivaldybės paskyroje socialiniuose tinkluose, siekiant pritraukti sekėjų.	Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta	Nufotografuoti ir nufilmuoti savivaldybei ir pavaldžioms įstaigoms svarbūs renginiai. Medžiaga publikuota savivaldybės svetainėje ir socialinių tinklų profiliuose.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Kurti ir įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės logotipo, šūkio naudojimo kampaniją. Atnaujinama ir efektyvinama Savivaldybės identiteto veiksnių (šūkio, logotipo) komunikacija, įrengiami informaciniai standai. Organizuojant viešinimo atributikos, reprezentacinių dovanų gaminimą, kuriant afišas, skrajutes, pasirenkami tvarūs sprendimai.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė Jolanta Gražienė	Įvykdyta	Aktyviai populiarintas naujas Trakų šūkis „Trakų kraštas per amžius“. Šūkis populiarinamas interneto svetainėje, socialinėse paskyroje, pagamintos vėliavos su šūkiu pakabintos Trakų gatvėse. Organizuojant viešinimo atributikos, reprezentacinių dovanų gaminimą, kuriant afišas, skrajutes, pasirenkami tvarūs sprendimai.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Paskelbti informaciją ir išsiųsti kvietimus žiniasklaidos atstovams apie Savivaldybės organizuojamus jiems skirtus renginius, susitikimus su mero institucijos ar Savivaldybės administracijos atstovais	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Nacionalinei žiniasklaidai nuolat pateikiama svarbi ir aktuali informacija apie Savivaldybės veiklą. Užtikrinama plati žinių apie Trakų rajono savivaldybę ir jos atstovų veiklą sklaida.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Paskelbti informaciją ir išsiųsti kvietimus žiniasklaidos atstovams apie Savivaldybės organizuojamus jiems skirtus renginius, susitikimus su mero institucijos ar Savivaldybės administracijos atstovais.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Visa aktuali informacija nuolat skelbiama tiek Savivaldybės turimais kanalais, tiek nacionalinių informacijos skleidėjų portaluose. Žiniasklaidos atstovai informuojami apie svarbias savivaldybės iniciatyvas ir kviečiami dalyvauti svarbiuose renginiuose.

1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Savivaldybės interneto svetainėje ir paskyrose socialiniuose tinkluose viešinti informaciją apie bendruomenių renginius.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Bendruomenių pateikti pranešimai apie jų renginius buvo paviešinti, 2025 metais daugiau nei 20 pranešimų.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Organizuoti Trakų rajono savivaldybės mero ar administracijos atstovų interviu, kurie būtų viešinami Trakų rajono savivaldybės interneto svetainėje, vietinės ir nacionalinės žiniasklaidos priemonėse.	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Organizuoti Trakų rajono savivaldybės mero ar administracijos atstovų interviu su respublikinės ir vietinės žiniasklaidos atstovais. Trakų rajono savivaldybės mero ar administracijos atstovų pasisakymai svarbiomis ir aktualiomis temomis nuolat publikuojami turimais kanalais ir nacionalinės spaudos platformose.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Organizuoti Trakų rajono savivaldybės mero institucijos, administracijos atstovų dalyvavimą radijo, televizijos laidose.	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Organizuotas laidų apie svarbius infrastruktūrinius projektus bei švietimo sistemos pokyčius filmavimas. Trakų savivaldybės atstovai buvo kalbinti televizijų: LRT, TV3, LNK, TVP WILNO; radijo stočių LRT, Žinių radijas, M1, M1 plus, Lietus.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sudaryti grafiką Savivaldybės įstaigų ir įmonių viešinimo informacijos teikimui.	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Siekiant užtikrinti nuoseklų informavimą apie Savivaldybės įstaigų ir įmonių veiklą, su įstaigomis ir įmonėmis suderinta, kad aktualią informaciją siunčia aktualiu metu Ryšių su visuomene skyriui.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Savivaldybės interneto svetainėje (atsižvelgiant į auditoriją, aktualumą, ir kitose žiniasklaidos priemonėse) viešinti Savivaldybės įstaigų ir įmonių teikiamą informaciją.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Užtikrinamas nuolatinis visuomenės informavimas apie Savivaldybės įstaigų ir įmonių veiklą. 2025 metais daugiau nei 100 pranešimų.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiauti su nuomonės formuotoju.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Nuomonės formuotojai nuolat kviečiami dalyvauti jaunimui skirtuose renginiuose, aktualiose iniciatyvose, Trakų miesto šventės renginiuose.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Sukurti vidinę Lietuvos ir tarptautinės žiniasklaidos priemonių duomenų bazę ir reguliariai ją atnaujinti.	Asta Lipkevičienė Irma Jančiauskienė	Įvykdyta	Ryšių su visuomene skyriaus techninės bazė stiprinama, didinamas darbo efektyvumas kaupiant žiniasklaidos priemonių bazę.

1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Pildyti vidinę Ryšių su visuomene skyriaus turimų nuotraukų, iliustracinės medžiagos kaupimo (dalijimosi) sistemą (bazę).	Asta Lipkevičienė Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta	Nuolat pildomas sukurtas puslapis Sharepoint platformoje, kur kaupiama komandai prieinama medžiaga.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Dalyvauti mokymuose, seminaruose apie nuolat tobulėjančių informacinių technologijų naudojimą, inovacijas viešųjų ryšių srityje, socialinių tinklų rinkodarą ir kitomis aktualiomis temomis.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė Jolanta Gražienė Aleksandr Polijančuk	Įvykdyta	Nuolat dalyvaujama savivaldybės ir Vyriausybės organizuojamuose mokymuose, siekiant stiprinti skyriaus komandos kompetencijas. 2025 metais sudalyvauta dirbtinio intelekto naudojimo komunikacijoje mokymuose.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Bendradarbiauti su aukštąjį išsilavinimą teikiančiomis Lietuvos įstaigomis dėl studentų praktikos atlikimo Savivaldybės Ryšių su visuomene skyriuje.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė	Įvykdyta	2025 metais skyriuje praktiką atliko du studentai.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Vadovauti Savivaldybės Ryšių su visuomene skyriuje praktiką atliekantiems studentams.	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Skyriuje praktiką atliekančių studentų praktikos vadove buvo Skyriaus vedėja Asta Lipkevičienė.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Rengti mero veiklos apžvalgas.	Asta Lipkevičienė Irma Jančauskienė	Įvykdyta	Mero mėnesio veiklos apžvalgos pirmą mėnesio savaitę skelbiamos vietos spaudoje, Savivaldybės internetiniame puslapyje bei Facebook paskyroje.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Atlikti komunikacijos situacijos analizę ir įvertinti Trakų rajono savivaldybės komunikacijos 2025–2026 m. strategijoje bei plane numatytų veiklų įgyvendinimo procesą.	Asta Lipkevičienė	Įvykdyta	Kartą per 6 mėnesius, atsižvelgiant į komunikacijos situacijos rodiklius, Ryšių su visuomene skyrius analizuoja ir vertina esamą komunikacinę situaciją.
1.1.1.16	<b>Informacijos sklaidos programa.</b> Stebėti išorinės komunikacijos situaciją atspindinčius kiekybinius ir kokybinius rodiklius, pagal Trakų rajono savivaldybės 2025–2026 metų komunikacijos strategijoje numatytus rodiklių tikslus.	Asta Lipkevičienė	Vykdoma	2025–2026 metų Savivaldybės komunikacijos strategijoje numatyti komunikacijos veiksmingumo stebėsenos rodikliai, kuriais vadovaujantis atliekamas jos efektyvumo monitoringas. Sukurti reikiami prisijungimų ir peržiūrų sekimui skirtų platformų profiliai.

STATYBOS, ŪKIO PLĖTROS IR TURTO VALDYMO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Koordinuoti UAB „Trakų autobusai“ veiklą su gretimomis savivaldybėmis. Pildyti kelių transporto veiklos licencijų registrą (L9).	Ramūnas Kodis	Įvykdyta	Dėl kelių transporto veiklos licencijų nesikreipta, 2024 m. išduotų licencijų galiojimo terminas 5 m.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Derinti elektros, dujų, vandentiekio ir nuotekų projektus.	Ramūnas Kodis	Įvykdyta	Suderintų elektros, dujų, vandentiekio ir nuotekų projektų skaičius - 382 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Techninių sąlygų dėl privažiavimo įrengimo prie sklypo išdavimas.	Gintarė Zinevičienė	Įvykdyta	Išduotų techninių sąlygų dėl privažiavimo įrengimo kiekis - 491 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nuovažos projektų derinimas.	Gintarė Zinevičienė	Įvykdyta	Suderintų nuovažos projektų skaičius - 142 vnt.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Prižiūrėti centralizuoto šilumos tiekėjų – UAB „Trakų vandenys“ ir UAB „Gren Trakai“ veiklą, kontroliuoti jų sąnaudas, analizuoti paslaugų kainas. Teikti siūlymus ir rekomendacijas šilumos kainos mažinimui. Dalyvauti kainos skaičiavimo, perskaičiavimo ir nustatymo procesuose.	Modest Gornatkevič	Įvykdyta	Iki 2025-12-15 pateikta už einamuosius metus ataskaita ir išvada apie nustatytą šilumos kainą Trakų rajono savivaldybėje.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Kontroliuoti daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atranką ir skyrimą.	Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. pateikta ataskaita apie atrinktus ir paskirtus daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administratorius. Laiku organizuotos bendrojo naudojimo objektų administratoriaus skyrimo

	Vykdyti daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atranką ir skyrimą pagal Bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atrankos ir skyrimo tvarkos aprašą, patvirtintą 2013 m. birželio 20 d. LR Vyriausybės nutarimu Nr. 567 „Dėl Bendrojo naudojimo objektų administratoriaus atrankos ir skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.			procedūros ir administravimo termino pratęsimai Trakų rajono savivaldybės daugiabučiuose gyvenamuosiuose namuose (administratoriaus skyrimo procedūros – 11 vnt.; administravimo termino pratęsimai – 5 vnt.).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Užtikrinti efektyvų savivaldybės nekilnojamojo turto valdymą. Pateikti pasiūlymus dėl Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto, kuris nenaudojamas, negalimas, netinkamas naudoti arba nereikalingas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti panaudojimo ir įtraukimo į viešo aukciono būdu parduodamų nekilnojamojo turto objektų sąrašą.	Irena Zaleckaitė Laura Seržintienė	Įvykdyta	Pateikti pasiūlymai dėl Trakų rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto, kuris nenaudojamas, negalimas, netinkamas naudoti arba nereikalingas savivaldybės funkcijoms įgyvendinti įtraukimo į parduodamų viešo aukciono būdu objektų sąrašą. Patvirtintas 2025-03-27 tarybos sprendimas Nr. S1E-34.  Parengti ir paskelbti 7 nekilnojamojo turto aukcionai (2025-01-14, 2025-02-18 (3 vnt.), 2025-11-25, 2025-12-18 (2 vnt.)). Vykdytas užtikrintas informacinių technologijų priemonėmis.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Ilgalaikio nekilnojamojo turto matavimų organizavimas, teisinei registracijai reikalingų dokumentų parinkimas ir pildymas. Įkėlimas duomenų į LR statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą (IS) „Infostatyba“.	Irena Zaleckaitė Laura Seržintienė	Įvykdyta	VĮ Registrų centre atlikta nekilnojamojo turto teisinė registracija 121 objektams.  Į LR statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą (IS) „Infostatyba“ surinkti ir suvesti duomenys apie 16 objektų, parengta 10 deklaracijų.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Rengti administracinių nusižengimo protokolus dėl statinių naudojimo ne pagal paskirtį bei kai naudojant statinius nevykdomi teisės aktų reikalavimai.	Karina Ivanauskienė	Vykdoma	Pagal 2025 m. gautus skundus nagrinėti 8 atvejai dėl statinio naudojimo ne pagal paskirtį. Nustatyti pažeidimai – 6 atvejai. Pažeidimų nenustatyta – 2 atvejai. Trakų r. savivaldybės pateikti privalomi nurodymai pažeidimams pašalinti ir jų įgyvendinimas – 2 atvejai; procedūros baigtos.

				Surašytas tarnybinis pranešimas dėl administracinės procedūros pradėjimo – 1 atvejis; nagrinėjimas perkeltas į 2026 m. Trakų r. savivaldybės pateikti privalomi nurodymai pažeidimams pašalinti – 3 atvejai; procedūros tęsiamos 2026 m.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Sudaryti apleistų, neprižiurimų statinių sąrašus, pateikti Valstybinei mokesčių inspekcijai.	Karina Ivanauskienė Aldas Pažarauskas	Įvykdyta	Identifikuoti 28 apleisti statiniai. Nekilnojamojo turto savininkams registruotu paštu išsiųsti raginimai pagerinti turto būklę. Įvykdžius raginimus, liko 17 apleistų ir neprižiurimų objektų. Parengtas apleistų ir neprižiurimų statinių sąrašas ir 2025 m. gruodžio 18 d. pateiktas Trakų rajono savivaldybės tarybai (Nr. S1E-207). Apleistų ir neprižiurimų statinių sąrašas 2026-01-08 raštu Nr. AP3E-148 pateiktas Valstybinei mokesčių inspekcijai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Vykdėti savivaldybės teritorijoje naudojamų statinių naudojimo priežiūrą.	Aldas Pažarauskas  Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	2025 m. gruodžio 31 d. surašytas 31 statinio priežiūros aktas. 2025 m. gruodžio 31 d. išnagrinėta 18 paraiškų dėl daugiabučių namų bendrojo naudojimo objektų remonto darbų dalinio finansavimo.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Daugiabučių namų valdytojų sąrašo rengimas, Priežiūros ir kontrolės vykdymo organizavimas.	Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Daugiabučių namų valdytojų veiklos patikrinimas atliktas (14 vnt.). 2025-12-31 atlikta 12 planinių patikrinimų; 2 neplaniniai patikrinimai. 2026-01-21 atskatai Nr. VR-4 pateikta Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Ruošti galimai avarinių statinių sąrašus, ruošti raštus žinomiesiems savininkams, sekėti nurodymų jiems savalaikį vykdymą.	Karina Ivanauskienė Edita Merkevičienė	Vykdoma	Parengta raštų galimai avarinių statinių savininkams (2 vnt.), įvertinti pokyčius (0 proc.)

1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas. Statinių priežiūra.</b> Statinių, kurie neturi savininkų (ar kurių savininkai nežinomi) sąrašų, apskaitos aktų ir kitų procedūrinių veiksmų vykdymas pagal LR aplinkos ministro 2005 m. rugsėjo 16 d. įsakymą Nr. D1-449.	Karina Ivanauskienė	Įvykdyta	Sąrašų, aprašų ir procedūrinių veiksmų įvykdymas (2025-12-31 Inicijuota teisminė procedūra, teismo sprendimai 6 vnt. pripažinti bešeimininkių turtu ir perduoti savivaldybei).
1.1.1.2 1.1.1.19	<b>Socialinio būsto remontas ir plėtra.</b> Tinkamai vykdyti socialinio būsto nuomos, remonto bei paramos būstui įsigyti kontrolę.	Onutė Repečkienė	Įvykdyta	Sutvarkytų/suremontuotų socialinių būstų skaičius – 13 vnt. Parengta 17 administracijos direktoriaus įsakymų dėl kompensacijos būsto nuomos mokesčio dalies kompensacijos skyrimo - šeimoms pateikusioms prašymą. Parengtos 5 pažymos apie teisę į paramą būstui įsigyti asmenims ir šeimoms.  Patikrinta 70 prašymų ir priimti sprendimai dėl pažymų patvirtinančių jaunos šeimos teisę į finansinę paskatą pirmąjį būstą įsigyjantiems jaunos šeimoms išdavimo.  Rengta socialinio būsto ir savivaldybės būsto 25 sutartys dėl būsto nuomos.  Patikslinta Asmenų ir šeimų, turinčių teisę į socialinio būsto nuomą, sąrašą - įrašyti 36 asmenys ir šeimos.
4.1.1.1 4.1.1.2	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Rengti Savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros ir plėtros programos projektus, derinti juos su paskirta Komisija bei teikti tvirtinti rajono tarybai. Prižiūrėti Savivaldybės vietinės reikšmės kelių tiesimo ir remonto darbų eigą.	Aidas Rakauskas	Įvykdyta	Prižiūrimų vietinės reikšmės kelių (gatvių) ilgis - 939,135 km. Naujai įrengtų/rekonstruotų pėsčiųjų takų ilgis – 220,0 m. Naujai įrengta ištisinė asfaltbetonio danga (kapitalinis remontas) – 43 326,0 m <sup>2</sup> . Viršutinio asfaltbetonio dangos sluoksnio paprastasis remontas 15 685,0 m <sup>2</sup> .

	Vykdyti vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūrą ir remontą.			Atlikta asfaltbetonio dangos paviršiaus apdorojimas granito skaldele – 3200 m <sup>2</sup> . Atliktas pėsčiųjų takų ir automobilių stovėjimo aikštelių dangos remontas – 6563,4 m <sup>2</sup> .
4.1.1	Koordinuoti gatvių vandentiekio ir nuotekų tinklų poreikį Trakų rajono teritorijoje. Pagal poreikį įrengti naujus tinklus	Ramūnas Kodis	Ivykdyta	Naujai įrengtų tinklų skaičius – 2 vnt.
4.1.1	<b>Prižiūrėti, atnaujinti ir plėsti susisiekimo komunikacijas.</b> Kelių eismo saugumo komisijos ir savivaldybės susisiekimo komunikacijų ir inžinerinių tinklų statybos, rekonstravimo, remonto darbų bei projektavimo paslaugų, dalyvaujant fiziniams ir/ar juridiniams asmenims posėdžių organizavimas. Darbotvarkės, protokolų, įsakymų, finansavimo sutarčių rengimas.	Gintarė Zinevičienė Ramūnas Kodis	Ivykdyta	Suorganizuotų posėdžių 2 vnt., parengtų sutarčių 1 vnt. Komisijos sekretorės atostogų metu suorganizuotas 1 kelių eismo saugumo komisijos posėdis (vnt.).
4.1.1.7	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Koordinuoti gatvių apšvietimo poreikį Trakų rajono teritorijoje. Įrengti apšvietimo tinklus Trakų rajono savivaldybės seniūnijose. Teikti ataskaitą už einamuosius metus apie Trakų rajono teritorijoje įgyvendintus gatvių apšvietimo darbus.	Ramūnas Kodis	Įvykdyta	Eksplloatuojamų gatvių šviestuvų – 4245 vnt.  Naujai įrengtų/rekonstruotų apšvietimo stulpų skaičius – 382 vnt.
4.1.2.1	<b>Viešosios infrastruktūros statybos-remonto darbai.</b> Kontroliuoti statybos darbų kokybę bei statybos technologinio proceso nuoseklumą vykdant statybos darbų programą. Tikrinti, kad naudojamų statyboje statybinių medžiagų, gaminių, dirbinių ir įrangos techniniai rodikliai, nurodyti atitiktis	Aidas Rakauskas Aldas Pažarauskas Paulius Undzėnas	Įvykdyta	Objektų skaičius – 45 vnt.

	<p>dokumentuose, atitiktų reikalavimus, nurodytus statinio projekto techninėse specifikacijose. Tikrinti, kad statybos darbų dokumentuose nurodytas kiekis atitiktų faktišką. Kontroliuoti, kad laiku ir pagal nustatytus reikalavimus būtų rengiami statybos vykdymo dokumentai.</p> <p>Atlikti sąmatinius paskaičiavimus statybos – remonto darbams savivaldybės objektuose. Vykdyti statybos – remonto darbų techninę priežiūrą savivaldybės objektuose.</p>			
4.1.2.1	<p><b>Viešosios infrastruktūros statybos-remonto darbai.</b> Einamųjų metų bėgyje kontroliuoti VIP programų lėšomis finansuojamus projektus ir užtikrinti galutinių ataskaitų pateikimą.</p>	Paulius Undzėnas	Įvykdyta	Išanalizuoti VIP programų lėšomis finansuojami projektai ir pateiktos paraiškos bei galutinės ataskaitos ministerijoms.
4.1.4.8	<p><b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Organizuoti ir koordinuoti techninės dokumentacijos parengimą objektams, kurie bus finansuojami Savivaldybės biudžeto ir kt. fondų lėšomis.</p>	Paulius Undzėnas	Įvykdyta	Parengta vykdomų projektų techninė dokumentacija – 29 vnt.

**STRATEGINIO PLANAVIMO IR INVESTICIJŲ SKYRIUS**

*(struktūrinio padalinio pavadinimas)*

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b>                      Koordinuoti, organizuoti ir kontroliuoti strateginio planavimo procesą Trakų rajono savivaldybėje:                      - metinio veiklos plano rengimą ir jo vykdymo priežiūrą;                      - strateginio veiklos plano rengimą ir jo vykdymo priežiūrą;                      - 2026–2035 m. strateginio plėtros plano rengimo procesą;                      - informacinės sistemos „Biudžetas VS“ strateginio planavimo posistemės administravimą.</p>	Svetlana Žilionienė Julija Seliava Donata Nedveckė	Įvykdyta	Ataskaitiniu laikotarpiu parengti sekantys strateginio planavimo dokumentai ir vykdymo ataskaitos: - Trakų rajono savivaldybės 2026–2035 m. strateginis plėtros planas; - Trakų rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginis veiklos planas; - Trakų rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano įgyvendinimo 2024 metais ataskaita; - Trakų rajono savivaldybės 2025 metų veiklos planas; - Trakų rajono savivaldybės 2024 metų veiklos plano vykdymo ataskaita. Administruojama Informacinės sistemos „Biudžetas VS“ strateginio planavimo posistemė.
1.1.1.30	<p><b>Dalyvaujamas biudžetas.</b>                      Paskelbti kvietimą teikti projektų idėjų pasiūlymus.                      Įvertinti gautus pasiūlymus ir paskelbti internetinį balsavimą.                      Išrinkus geriausią (-ius) pasiūlymą (-us), organizuoti jo (-jų) įgyvendinimą.</p>	Karolina Mečkovska	Vykdoma	2025-04-04 paskelbtas kvietimas, gauta 15 projektų idėjų pasiūlymų. Atsižvelgiant į Trakų rajono savivaldybės biudžete skirtą sumą atrinkti ir buvo finansuojami 4 projektų idėjų pasiūlymai.
1.1.1.2	<p><b>Koordinuoti Vilniaus regiono plėtros tarybos kolegijos sprendimų priėmimą, taikant rašytinę procedūrą.</b></p>	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2025 metais priimta 20 sprendimų.

	Užtikrinti sprendimų peržiūrą, suderinimą ir atitikimą savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.			
1.1.1.2	<b>Dalyvauti Vilniaus regiono plėtros plano rengimo darbo grupės posėdžiuose.</b> Užtikrinti naujų planuojamų Vilniaus regiono prioritetų, tikslų ir uždavinių bei priemonių peržiūrą, suderinimą ir atitikimą savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.	Svetlana Žilionienė Donata Nedveckia	Vykdoma	Dalyvauta 4-iose darbo grupės posėdžiuose. Trakų rajono savivaldybės pateiktų projektų sąrašas atitinka Trakų rajono savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.
1.1.1.2.	<b>Dalyvauti Vilniaus regiono funkcinų zonų rengimo darbo grupės posėdžiuose.</b> Užtikrinti naujų planuojamų Vilniaus regiono funkcinų zonų prioritetų, tikslų ir uždavinių bei priemonių sukūrimą, suderinimą ir atitikimą savivaldybės prioritetams, tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.	Svetlana Žilionienė Donata Nedveckia	Vykdoma	Dalyvauta 6-iose darbo grupės posėdžiuose dėl galimybės savivaldybei nukelti Projektų įgyvendinimo planų pateikimo terminus VšĮ CPVA. Trakų rajono savivaldybės tarybos 2025-09-25 sprendimu Nr. S1E-151 buvo patvirtintas 2024–2029 m. Vilniaus regiono funkcinės zonos strategijos pakeitimas.
1.1.1.2	<b>Koordinuoti Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimą Trakų rajono savivaldybėje.</b> Užtikrinti Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos (toliau – Programa) įgyvendinimo stebėseną.	Donata Nedveckia	Įvykdyta	Parengta Vilniaus regiono integruotos teritorijų vystymo programos įgyvendinimo ataskaita bei pristatyta Trakų rajono savivaldybės tarybos nariams 2025-02-20.
1.1.1.2	<b>Koordinuoti UAB „ILTE“ dotacijų skyrimo savivaldybėms programą.</b> Teikti užbaigtų projektų dotacijų grąžinimo dokumentus UAB „ILTE“.	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	Per 2025 metus iš viso pateikta 8 projektų dotacijų grąžinimo dokumentai UAB „ILTE“.
4.1.4.8	<b>Techniniai projektai, teritorijų planavimo dokumentai, GIS, bendrosios ekspertizės, kiti projektavimo darbai, archeologiniai/geologiniai tyrinėjimai ir kt.</b> Organizuoti ir koordinuoti techninės dokumentacijos parengimą objektams, kurie bus	Svetlana Žilionienė	Vykdoma	1. Parengti 4 investicijų projektai. 2. Atnaujinti 4 pastatų energijos vartojimo auditai. 3. Pradėti rengti 5 techniniai darbo projektai.

	bendrai finansuojami ES struktūrinių fondų ir/ar valstybės biudžeto lėšomis.			
4.2.1.1	<p><b>Lėšos verslo plėtros sąlygoms gerinti.</b> Tinkamai koordinuoti bei administruoti Trakų rajono smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos veiklą bei pateikti įgyvendinimo ataskaitą. Koordinuoti lėšų verslo plėtros sąlygoms gerinti paskirstymą.</p>	Karolina Mečkovska Svetlana Žilionienė	Vykdoma	Paskelbti du kvietimai teikti paraiškas. Pirmojo kvietimo metu išnagrinėti 5 prašymai iš kurių 4 atitiko smulkiojo ir vidutinio verslo rėmimo programos (toliau – Programos) nuostatas ir buvo skirta 2135,76 Eur. Antrojo kvietimo metu išnagrinėtas 1 prašymas, kuris neatitiko Programos nuostatų ir buvo atmestas. Taip pat parengtas ir patvirtintas Trakų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. lapkričio 20 d. sprendimas Nr. S1E-192, „Dėl fiksuoto pajamų mokesčio dydžio gyventojams už veiklos rūšis, kuriomis gali būti verčiamasi turint verslo liudijimą, ir lengvatų, taikomų gyventojams, įsigyjantiems verslo liudijimus vykdomai veiklai, dydžių 2026 metais nustatymo“.
5.1.1.11	<p><b>Projekto „Gyvenamųjų namų kiemų sutvarkymas Lentvario mieste (atnaujinant automobilių stovėjimo, vaikų žaidimo aikštelės, želdinius, mažąją architektūrą)“ įgyvendinimas.</b> Kontroliuoti pasirašytų sutarčių vykdymą.</p>	Donata Nedveckė	Vykdoma	2025 m. užbaigtas rangos darbų vykdymas.
5.1.1.27	<p><b>Projekto „Švietimo paslaugų prieinamumo didinimas, pastatant vaikų darželį Trakų raj. Dobrovolės kaime“ įgyvendinimas</b> Tęsti minėto projekto įgyvendinimą. Kontroliuoti techninio projekto parengimo paslaugas.</p>	Svetlana Žilionienė Donata Nedveckė	Vykdoma	Tęsiamas projekto įgyvendinimas: 2025 m. užtikrinta techninio projekto rengimo sutarties kontrolė, gautas statybą leidžiantis dokumentas ir įsigytos investicijų projekto parengimo paslaugos.
5.1.1.28	<p><b>Investicijų projekto „Lentvario miesto gatvių apšvietimo sistemos modernizavimas“ įgyvendinimas viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu.</b> Užbaigti projektą pilna apimtimi.</p>	Svetlana Žilionienė Anastasija Korytčenko	Įvykdyta	2024 metais baigtas įgyvendinti projektas. 2025 metais užtikrintas sutarties tarp Valdžios ir Privataus subjektų vykdymas.

5.1.1.	<b>2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijos aplinkos apsaugos ir klimato kaitos valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 02-001-06-04-01 „Skatinti pastatų renovaciją“ įgyvendinimas.</b> Organizuoti ir koordinuoti programos įgyvendinimą.	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	Aplinkos projektų valdymo agentūra 2025 m. vasario 26 d. paskelbė kvietimą Nr. MF-AM-SPF02 teikti paraiškas pagal priemonę „Modernizavimo fondo kompensacinės išmokos savivaldybių viešiesiems pastatams atnaujinti“, kuriame numatytas paraiškų pateikimo terminas iki 2025 m. lapkričio 30 d. 2025 m. vasario 27 d., t. y. antrą kvietimo dieną, buvo pateiktos trijų objektų, esančių Klevų al. 47a, Lentvaris, Mindaugo g. 17, Trakai ir Vytauto g. 33, Trakai, paraiškos. Sutartys nebuvo pasirašytos, nes 2025 m. kovo 25 d. buvo gautas pranešimas, kad pagal visų trijų objektų paraiškų pateikimo laiką bendra prašoma suma jau viršijo visą kvietimui skirtą finansavimą, todėl šiuo metu jos nebus vertinamos.
5.1.1.31	<b>Projekto „Rūdiškių miesto stadiono pritaikymas bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimui“ įgyvendinimas.</b> Užbaigti projektą pilna apimtimi.	Anastasija Korytčenko	Įvykdyta	2025 metais baigtas įgyvendinti projektas.
5.1.1.34	<b>Projekto „Arakalnio (vadinamo Rėkalniu) Trakų mieste pritaikymas lankyti“ įgyvendinimas.</b> Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui. Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą.	Donata Nedveckia Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2025 m. pasirašyta projekto finansavimo sutartis, viešojo pirkimo būdu atrinkti rangovai rangos darbams atlikti. 2025 m. Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 107 Trakai–Vievis ruože nuo 2,833 iki 3,552 km atlikta 96 proc. kapitalinio remonto darbų ir Arakalnio (vadinamo Rėkalniu) Trakų mieste pritaikymo lankyti (komplekso) rangos darbams parengtas darbo projektas ir pradėtas rangos darbų vykdymas.
5.1.1.35	<b>Projekto „Galvės ir Lukos ežerų pritaikymas lankyti“ įgyvendinimas.</b> Pateikti Projekto įgyvendinimo planą. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui. Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą.	Karolina Mečkovska	Vykdoma	2025-02-25 pateiktas projekto įgyvendinimo planas projektą administruojančiai institucijai – CPVA, o 2025-07-09 pasirašyta finansavimo sutartis. 2025-06-18 pasirašyta rangos darbų sutartis ir pradėti vykdyti darbai objekte. 2025 metais įvykdyti visi reikalingi projektui įgyvendinti viešieji pirkimai.

5.1.1.36	<p><b>Projekto „Karvinės ir Bažnytėlės salų, esančių Galvės ežere pritaikymas lankyti“ įgyvendinimas.</b> Pateikti Projekto įgyvendinimo planą. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui. Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą.</p>	Donata Nedveckė	Vykdoma	<p>2025 m. parengta Medinio pėsčiųjų tilto iš Karvinės salos į Bažnytėlės salą Galvės ežere ir gruntinių takų Karvinės ir Bažnytėlės saloje Trakų mieste, statybos projekto A laida, kuri pateikta bendrosios ir neįgaliųjų poreikiams bei specialiosios paveldosauginės ekspertizėms atlikti. Atsižvelgiant į A laidos parengimo terminus, Projekto įgyvendinimo plano pateikimas įgyvendinančiajai institucijai nukeltas į 2026 metus.</p>
5.1.1.38	<p><b>Projekto „Totoriškių ežero vakarinės pakrantės pritaikymas lankyti“ įgyvendinimas.</b> Kontroliuoti techninio projekto parengimo paslaugas. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto įgyvendinimo planui parengti. Pateikti Projekto įgyvendinimo planą.</p>	Donata Nedveckė	Vykdoma	<p>2025 m. parengtas techninis projektas, gautas statybą leidžiantis dokumentas. Įgyvendinančiajai institucijai tinkamai ir laiku pateiktas Projekto įgyvendinimo planas.</p>
5.1.1.	<p><b>Projekto „Baseino statyba Lentvario mieste“ įgyvendinimas.</b> Kontroliuoti techninio projekto parengimo paslaugas.</p>	Donata Nedveckė Svetlana Žilionienė	Vykdoma	<p>Techninio projekto parengimo kontrolę vykdo Architektūros ir žemės ūkio administravimo skyrius.</p>
5.1.1.33	<p><b>Projekto „Kitų inžinerinių statinių – kiemo statinių“, Technikumo g. 1, Aukštadvaris, Trakų r., paprastasis remontas“ įgyvendinimas.</b> Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą. Užbaigti projektą pilna apimtimi.</p>	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	<p>2025 m. projektas užbaigtas pilna apimtimi: su rangovu UAB „Rolana“ 2025-07-21 pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas ir 2025-07-29 surašytos deklaracijos apie statybos užbaigimą.</p>
5.1.1.39	<p><b>Projekto „Totoriškių ežero rytinės pakrantės pritaikymas lankyti“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto statybos supaprastinto projekto rengimą. Pateikti Projekto įgyvendinimo planą. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.</p>	Karolina Mečkovska	Vykdoma	<p>2025-09-19 išduotas statybą leidžiantis dokumentas. 2025 metais buvo ruošiami projekto dokumentacija reikalinga projekto įgyvendinimo plano pateikimui projektą administruojančiai institucijai – CPVA.</p>

5.1.1.	<b>Inicijuoti projekto „Dviračių ir pėsčiųjų infrastruktūros vystymas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimą.</b> Pateikti Projekto įgyvendinimo planą.	Karolina Mečkovska	Vykdoma	2025-10-29 pateiktas projekto įgyvendinimo planas projektą administruojančiai institucijai – CPVA.
5.1.1.37	<b>Projekto „Priedangų infrastruktūros plėtra Trakų rajone“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto įgyvendinimą.	Julija Seliava	Vykdoma	2025 m. parengtas priedangos įrengimo Trakų pradinėje mokykloje (Birutės g. 42, Trakai) techninis projektas, pagal kurį numatoma įrengti 270 kv. m. priedangą talpinančią 180 gyventojų. Taip pat vykdomi projektavimo paslaugų pirkimai dar dviejų priedangų įrengimui: Lentvario pradinėje mokykloje (planuojamas priedangos plotas 465 kv. m.) bei Senujų Trakų Kęstučio progimnazijoje (planuojamas priedangos plotas 762 kv. m.). Projekto įgyvendinimo pabaiga 2026 m. Iš viso planuojama pagerinti 5 priedangas, kurios talpintų 1404 asmenis, t. y. 4,03 proc. asmenų nuo visų savivaldybės gyventojų galinčių pasinaudoti savivaldybėje esančiomis priedangomis. Visos 5 priedangos yra švietimo įstaigose, kurių steigėja yra Trakų rajono savivaldybė.
5.1.2.8	<b>Projekto „Gyvenamųjų būstų prijungimas prie centralizuotų nuotekų tvarkymo tinklų Trakų – Lentvario aglomeracijoje“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą.	Svetlana Žilionienė	Įvykdyta	2025 metais projektas sėkmingai baigtas įgyvendinti. Projekto dėka 2024 metais prie buitinių nuotekų tinklo buvo prijungti 93 būstai, 2025 metais prijungti dar 55 būstai Trakų – Lentvario aglomeracijoje.
5.1.2.11	<b>Projekto „Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros plėtra Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b> Inicijuoti projekto įgyvendinimą.	Julija Seliava Svetlana Žilionienė	Vykdoma	2025-03-21 pateiktas Projekto įgyvendinimo planas administruojančiai institucijai, 2025-06-26 pasirašyta Projekto finansavimo sutartis, suderintas įgyvendinamų veiklų planas, pateikti vertinimui Trakų r. sav. administracijos vykdytų viešųjų pirkimų dokumentai, parengti informaciniai pranešimai apie projekto vykdymą, koordinuotas sklypų (reikalingų projekto įgyvendinimui) formavimo procesas. UAB „Trakų vandenys“ įvykdė vandens gerinimo įrenginių projektavimo ir statybos rangos darbų Bijūnų

				ir Bražuolės kaimuose pirkimą, buvo pasirašyta sutartis su Rangovu bei pradėti paruošiamieji darbai. Vykdomas geriamojo vandens ir buitinių nuotekų tinklų projektavimo Rūdiškių, Onušio, Račkūnų gyvenvietėse pirkimas.
5.3.1.2	<b>Inicijuoti investicijų projekto „Socialinio būsto fondo plėtra Trakų rajono savivaldybėje II“ parengimą.</b> Pateikti Projekto įgyvendinimo planą.	Anastasija Korytčenko	Vykdoma	2025 metais pradėtas rengti techninis darbo projektas. Atsižvelgiant į jo parengimo terminus, Projekto įgyvendinimo plano pateikimas įgyvendinančiai institucijai nukeltas į 2026 metus.
5.3.2.9	<b>Inicijuoti projekto „Apsaugoto būsto įsigijimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimą.</b> Pateikti Projekto įgyvendinimo planą ir organizuoti bei vykdyti viešuosius pirkimus.	Karolina Mečkovska	Vykdoma	2025-12-17 pateiktas projekto įgyvendinimo planas projektą administruojančiai institucijai – CPVA.
5.3.2.	<b>Inicijuoti investicijų projekto „Grupinio gyvenimo namų steigimas Trakų rajono savivaldybėje“ parengimą.</b> Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus projekto techniniam projektui parengti.	Karolina Mečkovska	Vykdoma	2025-11-21 parengti ir patvirtinti pirkimo dokumentai techniniam projektui parengti.
5.5.1.4	<b>Projekto „VšĮ Trakų PSPC mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.	Ieva Blažonytė	Įvykdyta	Vykdyti viešieji pirkimai, kurių metu įsigytas elektromobilis ir įranga ASPN komandai. 2025-08-05 pateikta galutinė ataskaita, kuri 2026-01-05 buvo patvirtinta.
5.5.1.	<b>Projekto „Psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų prieinamumo gerinimas VšĮ Trakų pirminės sveikatos priežiūros centre“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.	Ieva Blažonytė	Vykdoma	Projektą įgyvendina VšĮ Trakų PSPC. 2025-04-24 pasirašyta projektavimo sutartis. Per einamuosius metus vyko griežta paslaugų teikimo kontrolė, nes rengėjas labai vėluoja su techninio projekto parengimu.
5.5.1.5	<b>Projekto „Sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų infrastruktūros</b>	Ieva Blažonytė	Vykdoma	Vykdyti viešieji pirkimai, nupirkta dalis įrangos.

	<b>modernizavimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.			2025-09-17 pasirašyta Lentvario ambulatorijos rangos darbų sutartis. Parengta 3 objektų rangos darbų viešųjų pirkimų dokumentacija. Nuolat vyko darbiniai pasitarimai dėl pačių sveikatos įstaigų vykdomų pirkimų vėlavimo.
5.5.1.6	<b>Projekto „Sveikatos priežiūros specialistų rengimas ir pritraukimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą.	Ieva Blažonytė	Vykdoma	2025-02-21 pasirašyta finansavimo sutartis ir pradėtos vykdyti veiklos.
5.5.2.3	<b>Projekto „Visuomenės sveikatos paslaugų gerinimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą.	Ieva Blažonytė	Vykdoma	2025-03-20 pasirašyta finansavimo sutartis ir pradėtos vykdyti veiklos.
5.5.1.7	<b>Projekto „Sveikatos centro veiklos modelio diegimas Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b> Koordinuoti projekto veiklų įgyvendinimą.	Ieva Blažonytė	Vykdoma	2025-05-30 pateiktas Projekto įgyvendinimo planas su priedais. 2025-09-03 pasirašyta finansavimo sutartis ir pradėtos vykdyti veiklos.
5.3.3.3	<b>Programos „Tūkstantmečio mokyklų programa“ įgyvendinimas.</b> Dalyvauti susitikimuose ir pasitarimuose dėl tinkamo programos įgyvendinimo. Kontroliuoti pasirašytos Švietimo pažangos plano ir investicijų projekto rengimo paslaugų sutarties vykdymą. Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą. Teikti ataskaitas ir mokėjimo prašymus.	Svetlana Žilionienė Ieva Blažonytė	Vykdoma	Nuo projekto pradžios iki 2025 m. gruodžio 31 d. įvykdytos arba tęsiamos visos veiklos, į gimnazijas jau investuota apie 80 proc. Projektui skirtų lėšų.
5.3.3.4	<b>Projekto „Aplinkų, pritaikytų įtraukiojo ugdymo organizavimui ir visos dienos mokyklų veiklai, sukūrimas, taikant universalus dizaino principus Trakų rajono savivaldybės gimnazijose“ įgyvendinimas.</b> Laiku ir tinkamai pateikti Projekto įgyvendinimo planą. Pasirašyti finansavimo sutartį. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.	Ieva Blažonytė	Vykdoma	2025 metais kelis kartus teikti Projekto įgyvendinimo plano tikslinimai su priedais Centrinei projektų valdymo agentūrai, užtikrinant dokumentų atnaujinimą pagal CPVA pastabas, projekto poreikių pokyčius.

5.3.3.6	<p><b>Projekto „Transporto priemonių įsigijimas, siekiant užtikrinti įvairių poreikių mokinių ir vaikų pavėžėjimo paslaugą Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas.</b></p> <p>Laiku ir tinkamai pateiki Projekto įgyvendinimo planą. Pasirašyti finansavimo sutartį. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.</p>	Ieva Blažonytė	Vykdoma	2025-02-19 pasirašyta projekto finansavimo sutartis. 2025-05-14 su tiekėjais pasirašyta elektrinių mokyklinių autobusų (3 vnt.) įsigijimo sutartis.
5.3.3.5	<p><b>Projekto „Ikimokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumo didinimas steigiant grupes Trakų rajono švietimo įstaigose“ įgyvendinimas.</b></p> <p>Laiku ir tinkamai pateikti Projekto įgyvendinimo planą ir pasirašyti finansavimo sutartį. Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.</p>	Ieva Blažonytė	Vykdoma	2025-09-22 pasirašyta Trakų pradinės mokyklos patalpų rekonstravimo ir pritaikymo rangos darbų sutartis. 2025 m. IV ketv. pradėti rengti įrangos ir baldų įsigijimo viešųjų pirkimų dokumentai.
5.6.1.5	<p><b>Projekto „Aktyviai jungiame kartas Trakų ir Gižycko regionuose – kartų integracijos ir bendros vaikų, jaunimo, suaugusiųjų ir senjorų sportinės bei kultūrinės veiklos“ įgyvendinimas.</b></p> <p>Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui. Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą. Teikti mokėjimo prašymus.</p>	Donata Nedveckė Anastasija Korytčenko	Vykdoma	2025 m. organizuoti ir įvykdyti viešieji pirkimai, reikalingi projekto veiklų vykdymui. Užtikrintas visų veiklų įgyvendinimas. Tinkamai ir laiku pateikti mokėjimo prašymai.
5.6.1.6	<p><b>Projekto „EKOLOGINIS VANDENS TINKLAS – tarpvalstybinė upių ir ežerų apsaugos ir atgaivinimo koncepcija“ įgyvendinimas.</b></p> <p>Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui. Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą. Teikti ataskaitas.</p>	Donata Nedveckė Anastasija Korytčenko	Vykdoma	2025 m. įvykdytos visos projekte numatytos veiklos. 2026 m. numatytos projekto užbaigimo procedūros.

5.1.1.32	<p><b>Projekto „Vilniaus apskrities unikaliuos skaitmeninės kapinių duomenų bazės sukūrimas, jos atvėrimas gyventojams ir laidojimo viešųjų paslaugų bei duomenų administravimo procesų skaitmeninimas“ įgyvendinimas.</b>  Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.  Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą.  Teikti mokėjimo prašymus.</p>	Donata Nedveckė	Vykdoma	<p>2025 metais įsigytos projekto įgyvendinimui būtinos papildomos paslaugos ir užtikrinta jų bei kapinių skaitmenizavimo paslaugų kontrolė.  Tinkamai ir laiku pateiktos veiklos ataskaitos.</p>
5.6.1.7	<p><b>Projekto „Bendradarbiavimo valdymo tobulinimas turizmo saugumo kontekste Lietuvos-Lenkijos pasienio regione“ įgyvendinimas.</b>  Koordinuoti projekto įgyvendinimą.</p>	Julija Seliava	Įvykdyta	<p>Visos projekto veiklos sėkmingai įgyvendintos. Įgyvendinimo metu projekte dalyvaujančiose savivaldybėse buvo atliktas turizmo saugumo tyrimas, parengta tarpinstitucinio bendradarbiavimo turizmo saugumo srityje partnerių savivaldybėse studija ir rekomendacijos dėl saugumo didinimo. Ugniagesiams gelbėtojams bei savanoriams vyko specializuoti mokymai. Gelbėjimo operacijoms vykdyti įsigyta: gaisrinis automobilis su įranga, gelbėjimo rogės, pripučiamą valtį kietu dugnu. Suorganizuota Tarptautinė gerosios patirties sklaidos konferencija.</p>
5.6.1.8	<p><b>Projekto „Istorija ir kultūra – prieinamumas be sienų“ įgyvendinimas.</b>  Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus, reikalingus projekto veiklų vykdymui.  Kontroliuoti veiklų įgyvendinimą.  Teikti ataskaitas.</p>	Julija Seliava	Vykdoma	<p>Projekto paraiškos vertinimo metu administruojančiai institucijai buvo teikiami visi reikalingi duomenys, paaiškinimai, dokumentai pagrindžiantys finansavimo bei pasirinktų veiklų vykdymo poreikį. Projekto finansavimo sutartis buvo pasirašyta 2025-07-21. Parengta ir LR Vidaus reikalų ministerijai pateikta paraiška dėl bendrojo finansavimo lėšų skyrimo programos projektui įgyvendinti, 2025-09-10 pasirašyta sutartis dėl bendrojo finansavimo skyrimo projektui. Įvykdytas projekto įgyvendinimo išlaidų teisėtumo ir panaudojimo teisingumo tikrinimo (pirmojo lygio kontrolės) paslaugų pirkimas. Sudaryta projekto įgyvendinimo darbo grupė.</p>

				Įvykdytas Vietinės reikšmės kelio į Užutrakio dvaro sodybą nuo valstybinės reikšmės kelio Nr. 4722 Trakai–Rykantai statybos darbų pirkimas bei 2025-12-11 pasirašyta Statybos rangos sutartis, taip pat parengta dokumentacija statybos darbų techninės priežiūros, projekto vykdymo priežiūros viešiesiems pirkimams vykdyti. Pateikta projekto įgyvendinimo ataskaita. Parengtas informacinis pranešimas apie projekto vykdymą.
5.7.1.1	<b>VVG ir bendruomenių rėmimas.</b> Tinkamai ir laiku koordinuoti bei administruoti Trakų krašto VVG parengtos plėtros strategijos įgyvendinimo eigą. Atstovauti Savivaldybę dalyvaujant Trakų krašto vietos veiklos grupės valdyboje.	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	Iš viso per 2025 metus pasirašytos 4 bendrojo finansavimo sutartys. 2025 metais buvo dalyvaujama Trakų krašto vietos veiklos grupės valdybos posėdžiuose.
5.7.1.1	<b>VVG ir bendruomenių rėmimas.</b> Tinkamai ir laiku koordinuoti bei administruoti Vietos bendruomenių dalyvavimą projektinėje veikloje.	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	Pagal Nevyriausybių organizacijų finansavimo programą, tęstinės atrankos būdu 4 organizacijoms buvo skirtas bendrasis finansavimas projektams įgyvendinti.
5.7.1.1	<b>VVG ir bendruomenių rėmimas.</b> Tinkamai organizuoti ir koordinuoti Nevyriausybių organizacijų ir bendruomeninės veiklos stiprinimo 2023-2025 metų veiksmų plano įgyvendinimo priemonę „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“, siekiant efektyvinti bendruomeninės veiklos stiprinimo savivaldybėse priemonės administravimą bei laiku pateikti ataskaitas.	Karolina Mečkovska Svetlana Žilioniene	Įvykdyta	Įgyvendinant LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2.1.1.1 priemonę „Stiprinti bendruomeninę veiklą savivaldybėse“ pagrindiniu kvietimu gauta 8 paraiškos iš kurių finansuojamos buvo 6. Socialinių paslaugų priežiūros departamentui prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos atitinkamai buvo teiktos II, III ir IV ketvirčio bei metinės ataskaitos (II ketv. – 2 ataskaitos, III ketv. – 2 ataskaitos, IV ketv. – 4 ataskaitos).
5.7.1.2	<b>Nevyriausybių organizacijų rėmimas.</b> Tinkamai ir laiku koordinuoti bei administruoti nevyriausybių organizacijų finansavimo programos įgyvendinimą.	Karolina Mečkovska	Įvykdyta	Vadovaujantis patvirtintu Aprašu buvo paskelbti du kvietimai – tęstinės atrankos būdu ir vienkartinės atrankos būdu. Tęstinės atrankos būdu buvo gautos 4 paraiškos, iš kurių 4 buvo finansuojamos.

				Vienkartinēs atrankos būdu gauta 14 paraiškų, iš kurių 8 buvo finansuojamos.
--	--	--	--	--

SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės tarybos sprendimų, administracijos direktoriaus įsakymų rengimas.	Irena Stankevičė Reda Ramaneckienė Teresa Charukevič Ramunė Zarembienė Auksė Savickė Evelina Navikevičienė Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	Parengta 121 įsakymas, 8 tarybos sprendimai, 38 mero potvarkiai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įstaigų vadovų pasitarimai; Skyriaus darbuotojų pasitarimai.	Irena Stankevičė Reda Ramaneckienė	Įvykdyta	Įstaigų vadovų pasitarimai – 4; Skyriaus darbuotojų pasitarimai – 10.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Susitikimai su socialiniais partneriais, nevyriausybinėmis organizacijomis.	Irena Stankevičė	Įvykdyta	Organizuota 10 susitikimų ir pasitarimų.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Bendradarbiavimo vizitai, keitimasis gerąja patirtimi.	Irena Stankevičė	Įvykdyta	Įgyvendintos 2 priemonės.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Strateginio veiklos plano skyriaus kompetencijos dalyje ir ataskaitos paruošimas, koordinavimas.	Irena Stankevičė Reda Ramaneckienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	4 kartus keistas strateginio planas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Irena Stankevičė		Išnagrinėti 3 asmenų skundai.

	Asmenų skundų nagrinėjimas, išvadų parengimas, atsakymų paruošimas.	Reda Ramanekienė Teresa Charukevič		
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Skyriaus metinio veiklos plano ir ataskaitos paruošimas ir koordinavimas.	Irena Stankevičė Reda Ramanekienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Nuolat.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Skyriaus darbuotojų darbo vietų įrengimas.	Irena Stankevičė Reda Ramanekienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Darbuotojų aprūpinimas, jiems reikalingomis darbo priemonėmis organizuojamas nuolat.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Viešųjų pirkimų prašymo paraiškos projekto paruošimas, pateikimas, sutarties sudarymas.	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2025 m. buvo parengti 37 viešųjų pirkimų dokumentų projektai bei 41 sutarčių projektas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Asmenų su negalia ir senyvo amžiaus žmonių teisių atstovavimas civilinėse globos ir rūpybos nustatymo bylose.	Irena Stankevičė	Įvykdyta	2025 m. Vilniaus regiono teismui pateikta 26 išvados, 26 kartus atstovauta teisme asmens su negalia teises dėl globėjo ar rūpintojo skyrimo. Pateikti 4 pareiškimai teismui.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo funkcijos vykdymo koordinavimas, komisijos veiklos organizavimas.	Irena Stankevičė	Įvykdyta	2025 m. Vilniaus regiono teismui pateikta 26 išvados, 26 kartus atstovauta teisme asmens su negalia teises dėl globėjo ar rūpintojo skyrimo. Pateikti 4 pareiškimai teismui. Komisijos posėdžiai nevyko.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Trakų rajono savivaldybės asmenų su negalia gerovės tarybos prie veiklos administravimas.	Irena Stankevičė Jelena Marcinkevičienė	Įvykdyta	Organizuoti 4 gerovės tarybos posėdžiai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lietuvos Socialinių darbuotojų dienos minėjimo šventės organizavimas.	Irena Stankevičė	Įvykdyta	2025-09-27 d. įvykdyta.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl socialinės pašalpos skyrimo.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska	Įvykdyta	Socialinę pašalpą 2025 metais gavo 1154 gavėjai, tam panaudota 1597,38 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto ir 112,52 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Iš viso: 1709,90 tūkst. Eur.

	<p>Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į socialinę pašalpą.</p> <p>Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA.</p>	<p>Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič</p>		<p>2025 metais dėl socialinės pašalpos skyrimo priimti 2389 nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais).</p> <p>Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, jiems nustatyta teisė į socialinę pašalpą.</p>
2.1.1.1	<p><b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Apskaičiuoti socialinių pašalpų dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.</p>	<p>Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič</p>	Įvykdyta	<p>Apskaičiuoti socialinių pašalpų dydžiai ir paruošta 2512 sprendimų projektų dėl socialinės pašalpos skyrimo (neskyrimo, sustabdymo) ir mokėjimo.</p> <p>Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti ir pridėti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.</p>
2.1.1.1	<p><b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Patikrinti socialinių pašalpų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą (asmens teisę į socialinę pašalpą, ar byloje sukaupti visi dokumentai, ar sprendimas skirti socialinę pašalpą parengtas teisingai, ar teisingai apskaičiuotas pašalpos dydis, ar teisingai nustatyti mokėjimo terminai ir pan.).</p>	<p>Teresa Charukevič</p>	Įvykdyta	<p>Teresa Charukevič patikrino 2054 socialinių pašalpų skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė 75 klaidas, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.</p>
2.1.1.1	<p><b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Ruošti socialinių pašalpų mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), prekių įsigijimo korteles ir kitus mokėjimo dokumentus.</p>	<p>Teresa Charukevič</p>	Įvykdyta	<p>Paruošta 281 socialinių pašalpų mokėjimo dokumentas. Iš jų: 46 pašto ir 122 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 12 sąrašų MAXIMOS socialinių kortelių papildymui – 113 gavėjams. Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti AB Lietuvos paštui, UAB MAXIMA ir įvairiems bankams.</p>

2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie socialinės pašalpos teikimą ir kitą informaciją.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 14 ataskaitų bei kita informacija pagal SADM paklausimus ir savivaldybės skyrių paklausimus.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Rinkti duomenis apie socialinės pašalpos gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta socialinės pašalpos gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų analizė už 2025 metus (pagal mėnesius). Atlikta analizė naujų bylų pagal seniūnijas.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti socialinę pašalpą (rajono gyventojams, seniūnijų specialistams socialiniam darbui, kitoms institucijoms).	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti socialinę pašalpą. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose, elektroniniu paštu bei telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 156 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos (iki 5 min.) nefiksuotos). Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2025 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) – 3234.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas (toliau - kompensacijos), kredito, paimto daugiabučiam namui atnaujinti (modernizuoti), ir palūkanų apmokėjimo (toliau – kredito apmokėjimas) skyrimo. Nustatyti	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė	Įvykdyta	Kompensacijas ir kredito apmokėjimą 2025 metais gavo 4130 gavėjai, tam panaudota 678,32 tūkst. Eur savivaldybės ir 571,71 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Kompensacijas gavo 5 Sausio 13-s dalyviai, tam panaudota 5,46 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. Iš viso: 1255,49 tūkst. Eur.  2025 metais dėl kompensacijų ir kredito apmokėjimo skyrimo ir mokėjimo priimti 4903 nepasiturinčių

	bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA.	Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič		gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, jiems nustatyta teisė į kompensacijas ir į kredito apmokėjimą.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Įvertinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas kompensacijoms ir kredito apmokėjimui apskaičiuoti, paruošti pažymas apie pajamas, suformuoti bylą. Apskaičiuoti kieto ar kito kuro būsto šildymo išlaidų kompensacijas, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Įvertintos bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamos kompensacijoms apskaičiuoti ir kredito apmokėjimui, nustatyta teisė į kompensacijas ir kredito apmokėjimą, paruošti 6480 kompensacijų ir kredito apmokėjimo skyrimo (neskyrimo, sustabdymo) ir mokėjimo sprendimų projektai bei tiek pat pažymų apie pajamas. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti ir pridėti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Patikrinti kompensacijų ir kredito apmokėjimo skyrimo (pažymų apie pajamas ir sprendimų projektų) teisėtumą ir teisingumą.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Patikrintas 6171 kompensacijų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas bei pažymų apie pajamas teisingumas. Teresa Charukevič ištaisė 152 klaidas, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Ruošti kompensacijų ir kredito apmokėjimo mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius, sąrašus apie pajamas (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), pažymas ir sąrašus dėl teisės į kredito apmokėjimą.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 113 kompensacijų mokėjimo dokumentų. Iš jų: 22 pašto ir 41 banko žiniaraščių (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 38 gyventojų, kurie kreipėsi dėl šildymo išlaidų, išlaidų karštam ir geriamajam vandeniui kompensavimo, sąrašai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 12 sąrašų su duomenimis kredito apmokėjimui (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Paruošta 20 raštų dėl kompensacijų ir kredito apmokėjimo nutraukimo, 12 lydraščių sprendimų ir kitų dokumentų dėl kredito apmokėjimo.

				Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti AB Lietuvos paštui, įvairiems bankams, šilumą ir vandenį teikiančioms įmonėms bei įmonei atsakingai už daugiabučių renovaciją.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie kompensacijų teikimą ir kitą informaciją.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 8 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 17 ataskaitų bei kita informacija pagal SADM paklausimus.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Rinkti duomenis apie kompensacijų ir kredito apmokėjimo gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta kompensacijų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius ir pagal išlaidų kompensacijų rūšis analizė už 2025 metus.
2.1.1.2	<b>Kompensacijų už būsto šildymo išlaidas, karšto ir geriamojo vandens išlaidas teikimas bei kredito ir palūkanų apmokėjimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą (rajo gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti kompensacijas ir kredito apmokėjimą. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose, elektroniniu paštu ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 164 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejis (trumpos konsultacijos (iki 5 min.) nefiksuotos).  2025 m. parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje bei rajoninėje spaudoje 1 viešinimo straipsnis. Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2025 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis

				atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - 10281.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Priimti gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl laidojimo pašalpos skyrimo. Tvarkyti asmenų duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Laidojimo pašalpas 2025 metais gavo 423 gavėjai. Parama užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti 2025 metais gavo 1 gavėjas. Laidojimo pašalpų ir paramai užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams mokėjimui panaudota 245,38 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. 2025 metais dėl laidojimo pašalpos ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo priimti 424 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais).
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Įvertinti asmenų teisę gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Įvertinta asmenų teisė gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti. Paruošta 424 sprendimų projektų dėl laidojimo pašalpos ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Patikrinti laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti, skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Teresa Charukevič patikrino 424 laidojimo pašalpų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė 2 klaidas, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Ruošti laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti mokėjimo dokumentus: banko pavedimus.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta laidojimo pašalpų mokėjimo dokumentų: 424 mokėjimo pavedimai pervesti pinigus į asmenų banko sąskaitas.

2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie laidojimo pašalpų ir paramos užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti teikimą ir kitą informaciją.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 8 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus. Atlikta laidojimo pašalpų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius analizė už 2025 metus.
2.1.1.3	<b>Paramos mirties atveju teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti (rajo gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti laidojimo pašalpą ir paramą užsienyje mirusių (žuvusių) LR piliečių palaikams parvežti. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose, elektroniniu paštu ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 10 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos (iki 5 min.) nefiksuotos). Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2025 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) – 80.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas.</b> <b>Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl išmokų vaikams ir valstybinių šalpos išmokų (toliau – išmokos) skyrimo ir mokėjimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į išmokas. Tvarkyti asmenų duomenis	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė	Įvykdyta	Išmokas vaikams 2025 metais gavo 6809 gavėjai, tam panaudota 11820,97 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Tikslinės kompensacijos 2025 metais gavo 1533 gavėjų, tam panaudota 3689,33 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. 2025 metais dėl išmokų vaikams skyrimo priimti 1811 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais), o dėl tikslinių kompensacijų skyrimo priimta 810 gyventojų prašymų (su visais reikalingais dokumentais).

	socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA.	Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič		Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, specialiuosius poreikius, jiems nustatyta teisė gauti išmokas vaikams ar tikslines kompensacijas.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas. Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Apskaičiuoti išmokų dydį, nustatyti išmokų mokėjimo laikotarpį, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Apskaičiuoti išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų dydžiai. Paruošti 2815 skyrimo (neskyrimo, sustabdymo) ir mokėjimo sprendimų projektai dėl išmokų vaikams. Dėl tikslinių kompensacijų paruošti 1137 skyrimo (neskyrimo, sustabdymo) ir mokėjimo sprendimų projektai. Vadovaujantis ES reglamentais užpildyta 68 SED formų per elektroninę sistemą RINA. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti ir pridėti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas. Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Patikrinti išmokų skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Teresa Charukevič patikrino 2752 išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų ir 1002 tikslinių kompensacijų sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė 29 išmokų vaikams skyrimo klaidas ir 13 tikslinių kompensacijų skyrimo klaidų, įvertino klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas. Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Ruošti išmokų mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), prekių įsigijimo korteles, banko pavedimus ir kitus mokėjimo dokumentus.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 424 išmokų vaikams mokėjimo dokumentų. Iš jų: 234 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 12 sąrašų MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 116 gavėjams. Paruošta 12 sąrašų išmokų vaikams permokų išskaitymui ir pervedimui kitoms institucijoms pagal ES reglamentus. Paruoštas 71 mokėjimo pavedimas pervedti vaiko laikinosios priežiūras išmokas į gavėjo sąskaitą ir vienkartinės išmokos įsikurti pinigų pervedti į įmonių banko sąskaitas.

				Paruošta 234 tikslinių kompensacijų mokėjimo dokumentai. Iš jų: 48 pašto ir 114 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). 72 sąrašai tikslinių kompensacijų mokėjimui globos įstaigoms.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas. Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie išmokų teikimą ir kitą informaciją.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 9 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 29 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas. Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Rinkti duomenis apie išmokų gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta išmokų vaikams ir tikslinių kompensacijų gavėjų skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal mėnesius analizė už 2025 metus.
2.1.1.4 2.1.1.5	<b>Išmokų vaikams skyrimas ir mokėjimas. Tikslinių kompensacijų skyrimas ir mokėjimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti išmokas (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti išmokas vaikams ir tikslinės kompensacijas. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose, elektroniniu paštu ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 36 išmokų vaikams ir 52 tikslinių kompensacijų teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos (iki 5 min.) nefiksuotos). Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2025 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) – 1720 (išmokos vaikams) ir 489 (tikslinės kompensacijos).

<p>2.1.1.6 2.1.1.7</p>	<p><b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Priimti nepasiturinčių gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti (paramos mokiniams) teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų teisę į paramą mokiniams. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų duomenis Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS.</p>	<p>Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Virginija Semenkovienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Nemokamą mokinių maitinimą 2025 metais gavo 1908 mokiniai, tam panaudota 740,34 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. Iš jų 22,12 tūkst. Eur skirta nemokamam maitinimui Ukrainos vaikams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Paramą mokinio reikmenims įsigyti gavo 736 mokiniai, tam panaudota 103,04 tūkst. Eur specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui iš valstybės biudžeto lėšų. 2025 metais dėl nemokamo mokinių maitinimo priimti 517 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais) ir paramos mokinio reikmenims įsigyti skyrimo priimti 413 nepasiturinčių gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Iš bendro ugdymo įstaigų buvo gauti 36 sąrašai dėl nemokamo mokinių maitinimo skyrimo 0 - 2 klasių mokiniams (1019 mokinių). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų pajamas, vaikų amžių, jiems nustatyta teisė į socialinę paramą mokiniams.</p>
<p>2.1.1.6 2.1.1.7</p>	<p><b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Nustatyti paramos mokiniams dydį, teikimo laikotarpį bei rūšis, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.</p>	<p>Asta Ūsienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Asta Ūsienė paruošė 716 nemokamo mokinių maitinimo sprendimų projektų ir 413 paramos mokinio reikmenims įsigyti sprendimų projektas. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti ir pridėti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos. Suformuotos 99 naujas socialinės paramos mokiniams gavėjų bylas.</p>
<p>2.1.1.6 2.1.1.7</p>	<p><b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b></p>	<p>Teresa Charukevič</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Teresa Charukevič patikrino 553 nemokamo mokinių maitinimo ir 357 paramos mokinio reikmenims įsigyti skyrimo ir teikimo (mokėjimo) sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą. Ištaisė 21 klaidą, įvertino</p>

	Patikrinti paramos mokiniams skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.			klaidų pobūdį ir nurodė socialinių išmokų specialistams.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Ruošti paramos mokiniams teikimo mokyklose žiniaraščius ir mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), čekius.	Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 270 nemokamo mokinių maitinimo ir paramos mokinio reikmenims įsigyti mokėjimo dokumentų. Iš jų: 243 nemokamo maitinimo teikimo mokyklose žiniaraščiai, 25 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 2 sąrašai MAXIMOS socialinių kortelių papildymui - 2 gavėjai. Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti UAB MAXIMA ir įvairiems bankams.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Rengti pagal SADM formas statistines ketvirtines, metines ir kitas ataskaitas apie paramos mokiniams teikimą ir kitą informaciją.	Asta Ūsienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 15 statistinių ir kitų ataskaitų pagal SADM formas ar pagal SADM paklausimus ir 14 paramos mokiniams ataskaitų Apskaitos skyriui.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Rinkti duomenis apie paramos mokiniams gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė.	Asta Ūsienė	Įvykdyta	Atlikta paramos mokinio reikmenims įsigyti nepinigine forma gavėjų skaičiaus analizė, išanalizuota nemokamo mokinių maitinimo gavėjų kitimo dinamika.
2.1.1.6 2.1.1.7	<b>Nemokamo mokinių maitinimo teikimas. Paramos mokinio reikmenims įsigyti teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti paramą mokiniams (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie nepasiturinčių gyventojų galimybes gauti nemokamą mokinių maitinimą ir paramą mokinio reikmenims įsigyti. Konsultacijos Socialinės paramos šeimai informacinėje sistemoje SPIS nefiksuotos (nėra techninių galimybių). Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2025 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - 547.

		Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič		
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl vienkartinės socialinės paramos teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę į gauti vienkartinę socialinę paramą. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė	Įvykdyta	Vienkartinę socialinę paramą 2025 metais gavo 305 gavėjai (patekusių į sunkią materialinę padėtį dėl skurdo, bedarbystės, ligos, nukentėjus nuo stichinių nelaimių ar kitais atvejais), tam panaudota 197,84 tūkst. Eur savivaldybės biudžeto lėšų. 2025 metais Trakų rajono savivaldybėje gimusiems kūdikiams skiriama 400 Eur dydžio vienkartinė išmoka iš savivaldybės biudžeto lėšų. Vienkartinė išmoka išmokėta 187 gimusiems kūdikiams, tam skirta 74,80 tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto lėšų. Taip pat 2025 metais buvo mokamos vienkartinės pašalpos 64,50 Eur dydžio Ukrainos gyventojams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Minėta pašalpa išmokėta 20 asmenų, tam panaudota 1,29 tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto lėšų. Iš viso vienkartinę socialinę paramą gavo 512 asmenų, tam panaudota 273,89 tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto lėšų. 2025 metais dėl vienkartinės socialinės paramos skyrimo priimti 499 gyventojų prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens pajamas, veiklos pobūdį, socialinę padėtį, prašymo pagrįstumą jiems nustatyta teisė į vienkartinę socialinę paramą.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Nustatyti vienkartinės socialinės paramos dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė	Įvykdyta	Paruošti 499 sprendimų projektai dėl vienkartinės socialinės paramos skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti ir pridėti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.

		Teresa Charukevič		
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Patikrinti vienkartinės socialinės paramos skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Teresa Charukevič patikrino 499 vienkartinės socialinės paramos skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Ruošti vienkartinės socialinės paramos mokėjimo dokumentus: pašto ir banko žiniaraščius (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), banko pavedimus, čekius.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 155 vienkartinės socialinės paramos mokėjimo dokumentų, Iš jų: mokėjimus per AB Lietuvos paštas 31 asmeniui, 101 banko žiniaraštis (elektroninėje bei popierinėje laikmenose), 23 mokėjimo pavedimai. Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti AB Lietuvos paštui ir įvairiems bankams.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Rengti įvairias ataskaitas apie vienkartinės socialinės paramos teikimą ir kitą informaciją.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 5 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Rinkti duomenis apie vienkartinės socialinės paramos gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė.	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta vienkartinių pašalpų gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų pagal teikimo atvejus analizė už 2025 metus.
2.1.1.8	<b>Vienkartinės socialinės paramos teikimas.</b> Teikti informaciją ir konsultacijas apie gyventojų galimybes gauti vienkartinę socialinę paramą (rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramanekienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti vienkartinę socialinę paramą. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA užfiksavo 2 teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos (iki 5 min.) nefiksuotos). Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2025 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - 820.

2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Priimti rajono gyventojų prašymus ir visus reikalingus dokumentus dėl paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje teikimo. Nustatyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens teisę gauti paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Tvarkyti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens duomenis socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA.</p>	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitiene Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje 2025 metais gavo 8 Ukrainos gyventojai, tam panaudota 3,32 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. 2025 metais dėl paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo priimti 3 prašymai (su visais reikalingais dokumentais). Įvertinus asmenų socialinę padėtį, prašymo pagrįstumą jiems nustatyta teisė į paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Nustatyti paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje dydį bendrai gyvenantiems asmenims ar vienam gyvenančiam asmeniui, paruošti sprendimo projektą, suformuoti bylą.</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Teresa Charukevič paruošė 3 sprendimų projektus dėl paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo (neskyrimo) ir mokėjimo. Prie kiekvieno sprendimo atspausdinti ir pridėti reikalingi registrai iš Valstybinių ir kitų institucijų žinybinių informacinių sistemų bei suformuotos bylos.
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b> Patikrinti paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo sprendimų projektų teisėtumą ir teisingumą.</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Patikrintas 3 paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje skyrimo ir mokėjimo sprendimų projektų teisėtumas ir teisingumas.

2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b></p> <p>Ruošti paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje mokėjimo dokumentus: mokėjimo žiniaraščius, banko pavedimus.</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruošta paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje 3 mokėjimo dokumentus. Iš jų: 3 banko žiniaraščiai (elektroninėje bei popierinėje laikmenose). Mokėjimo žiniaraščiai elektroninėmis priemonėmis perduoti įvairiems bankams.
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b></p> <p>Rengti įvairias ataskaitas apie paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje teikimą ir kitą informaciją.</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Paruoštos 4 statistinės ataskaitos pagal SADM formas ir 5 ataskaitos bei kita informacija pagal SADM paklausimus. Į VDA (Valstybės duomenų agentūra - MIGRIS) įkelti 64 failai - kasinių išlaidų ataskaitų, priimtų sprendimų sąrašų, nutrauktų sprendimų sąrašų, duomenų apie paramą mokiniams ir būsto šildymo kompensacijas bei duomenų apie socialines paslaugas.
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b></p> <p>Rinkti duomenis apie paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje gavėjus pagal įvairius kriterijus ir šitų duomenų analizė.</p>	Teresa Charukevič	Įvykdyta	Atlikta paramos užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje gavėjų (šeimų) skaičiaus bei kasinių išlaidų analizė už 2025 metus.
2.1.2.17	<p><b>Parama užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje.</b></p> <p>Teikti informaciją ir konsultacijas apie galimybes gauti paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje (Ukrainos piliečiams; rajono gyventojams; seniūnijų specialistams socialiniam darbui; kitoms institucijoms).</p>	Janina Dimitrukienė Rosana Paplauskienė Beata Petraitienė Jūratė Šiaulienė Asta Ūsienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramaneckienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Dana Kuncevičiūtė	Įvykdyta	Rajono gyventojams, specialistams socialiniam darbui seniūnijose, kitoms institucijoms nuolat teikta informacija ir konsultacijos apie gyventojų galimybes gauti paramą užsieniečiams, pasitraukusiems iš Ukrainos dėl Rusijos Federacijos karinių veiksmų Ukrainoje. Informacija teikiama atvykus į skyrių arba pas specialistus socialiniam darbui seniūnijose ir telefonu. SPS Socialinių išmokų poskyrio specialistai Socialinės paramos apskaitos sistemoje PARAMA neužfiksavo teiktos informacijos ir konsultacijų atvejus (trumpos konsultacijos (iki 5 min.) nefiksuotos).

		Virginija Semenkovienė Teresa Charukevič		Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje 2024 metais fiksavo visas konsultacijas (priimant ir konsultuojant asmenis atėjusius į seniūniją (gyvai), elektroniniu paštu ir telefonu) - 146.
2.1.1.9.	<b>Socialinių kortelių administravimas.</b> Prašymų priėmimas, kortelių išdalinimas.	Reda Ramanekienė Jurgita Bylinska Zofija Abeciūnienė Lina Lelekauskienė Janė Ramanekienė Vida Linkevičienė Snežana Mickevičienė Liudmila Belikova Virginija Semenkovienė Evelina Navikevičienė Dana Kuncevičiūtė	Vykdoma	Socialinių paslaugų poskyrio specialistai socialiniam darbui seniūnijoje iš viso, 2025 metais, priėmė 1470 prašymų socialinėms kortelėms gauti.
2.1.2.1	<b>Socialinių paslaugų, integralios pagalbos teikimas, aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis, Trakų globos ir socialinių paslaugų centre.</b> Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo įvairioms socialinėms grupėms administravimas.	Auksė Savickė Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų poreikis 2025 m. patenkintas 100 proc.
2.1.2.2	<b>Kompleksinė socialinių paslaugų įstaiga Čižiūnų socialinių paslaugų centras.</b> Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos, trumpalaikes/ilgalaikes socialinės globos paslaugų teikimo įvairioms socialinėms grupėms administravimas	Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė Galina Bartkevičienė	Vykdoma nuolat	2025 metais vyko 4 Trakų rajono savivaldybės Socialinių paslaugų skyrimo ir vertinimo komisijos posėdžiai Priimti 153 sprendimai dėl socialinių paslaugų skyrimo ir paslaugų nutraukimo, iš jų: Tame tarpe:

	<p>Sprendimų dėl paslaugos skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas. Socialinių paslaugų nustatymo ir vertinimo komisijos posėdžio organizavimas.</p> <p>Klientų bylų formavimas.</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ilgalaikė socialinė globa institucijoje – 29;</li> <li>- trumpalaikė socialinė globa institucijoje – 42;</li> <li>- dienos socialinė globa (integrali pagalba) asmens namuose – 31;</li> <li>- dienos socialinė globa institucijoje – 6;</li> <li>- pagalbos pinigai – 8;</li> <li>- apgyvendinimas savarankiško gyvenimo namuose – 9;</li> <li>- intensyvi krizių įveikimo pagalba – 10;</li> <li>- pagalba į namus – 17;</li> <li>- palydėjimo paslauga – 3;</li> <li>- laikino atokvėpio – 3;</li> <li>- apsaugotas būstas – 1.</li> </ul> <p>Suformuotos 119 naujų klientų bylos.</p>
2.1.2.4	<p><b>Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centras Socialinių globos paslaugų teikimas tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams, Savarankiško gyvenimo namų paslaugų teikimas jaunuoliams iki 24 metų paliekantiems globos namus, Savarankiško gyvenimo namų paslaugų teikimas nėščioms nepilnametėms ir nepilnametėms motinoms.</b></p> <p>Trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams administravimas</p> <p>Sprendimų dėl paslaugų skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas.</p> <p>Klientų bylų formavimas.</p>	Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	<p>Trumpalaikės / ilgalaikės socialinės globos paslaugų teikimo tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams administravimas bus vykdomas ir ateityje.</p> <p>Priimta 2 sprendimų dėl socialinių paslaugų skyrimo, 5 dėl pratęsimo ir 1 sprendimas dėl paslaugų nutraukimo.</p> <p>Suformuota 12 naujų trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų tėvų globos netekusiems vaikams, našlaičiams bylų.</p>
2.1.2.4	<p><b>Kompleksinė socialinių paslaugų įstaiga Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centras.</b></p> <p>Bendrujų, socialinės priežiūros, dienos socialinės globos paslaugų, teikimo įvairioms socialinės grupėms, šeimoms, administravimas</p>	Reda Ramaneckienė Ramunė Zarembienė Auksė Savickė Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	<p>2025 m. bendradarbiauta su Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centru, rajono Vaikų dienos centrais šeimos gerovės srityje, darbe su socialinę atskirtį patyrusiais vaikais bei suaugusiais rizikos asmenimis.</p> <p>Buvo renkamos, kaupiamos ir analizuojamos veiklos ataskaitos bei koordinuojama įstaigų veikla,</p>

	<p>Sprendimų dėl paslaugos skyrimo projektų paruošimas ir priėmimas. Klientų bylų formavimas.</p>			<p>dalyvaujama organizuojamuose renginiuose. 2025 m. buvo pateikta 12 ataskaitų. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo, bendrųjų bei specialiųjų socialinių paslaugų teikimo socialinę atskirtį patiriančioms šeimoms administravimas Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centre bus vykdomas ir ateityje. Šiuos sprendimus priima įstaiga.</p>
2.1.2.5	<p><b>Socialinės globos asmenims su sunkia negalia, senyvo amžiaus žmonėms ir neįgaliams darbingo amžiaus žmonėms teikimas.</b> Dienos socialinės globos, ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos teikimo administravimas Trakų globos ir socialinių paslaugų centre, Čižiūnų socialinių paslaugų centre, VšĮ Onušio palaikomojo gydymo ir slaugos ligoninėje, VšĮ Šv. Domininko namuose, VšĮ Trakų ligoninėje, Valstybiniuose socialinės globos namuose; Dienos socialinės globos institucijoje administravimas Trakų pradinės mokyklos neįgalių vaikų socialinės globos skyriuje, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centre Ilgalaikės, trumpalaikės socialinės globos paslaugų seniems žmonėms ir neįgaliams asmenims su psichikos sutrikimais valstybinėse ir kitose socialinės globos įstaigose administravimas. Pagal sudarytas socialinių paslaugų teikimo sutartis paslaugų organizavimas ir finansavimo nustatymas. Klientų bylų formavimas. Ataskaitų regimas.</p>	<p>Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Dienos socialinės globos, ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugos asmenims su sunkia negalia teiktos 151 asmeniui. Panaudota 1691,100tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Ilgalaikės socialinės globos paslaugų senyvo amžiaus žmonėms ir neįgaliams asmenims su psichikos sutrikimais apskrities pavaldumo ir kitose socialinės globos įstaigose (pagal sudarytas socialinių paslaugų teikimo sutartis) naujai teiktos 23 asmenims. Panaudota viso 1691,100 tūkst. Eur valstybės biudžeto lėšų. Parngtos ir pateiktos 4 socialinės globos teikimo asmenims su sunkia negalia ataskaitos.</p>

	Socialinių paslaugų nustatymo ir vertinimo komisijos posėdžių organizavimas ir protokolavimas.			
2.1.2.7	<b>Socialinių programų finansavimas.</b> Socialinių paslaugų pirkimas įvairioms socialinėms grupėms, valstybinėse specialiose globos įstaigose. Sutarčių su įstaigomis sudarymas. Sutarčių vykdymo priežiūra.	Kotryna Tomkovidienė Reda Ramaneckienė Auksė Savickė	Įvykdyta	Socialinių paslaugų pirkimas įvairioms socialinėms grupėms valstybinėse specialiose globos įstaigose pagal poreikį bus vykdomas ir ateityje. Sudarytos 25 naujos sutartys.
2.1.2.7	<b>Socialinių programų finansavimas.</b> Socialinio darbo, socialinių paslaugų organizavimas asmenims, patyrusiems socialinę riziką.	Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2025 m. buvo administruojamas socialinių paslaugų organizavimas asmenims, patyrusiems socialinę riziką, darbas su socialinę atskirtį patyrusiais vaikais bei suaugusiais rizikos asmenimis. Buvo renkamos, kaupiamos ir analizuojamos veiklos įstaigų parengtos ataskaitos ir priimti sprendimai bei koordinuojama įstaigų veikla, dalyvaujama organizuojamuose renginiuose.
2.1.2.7	<b>Socialinių programų finansavimas.</b> Pagalbos pinigų mokėjimas šeimoms (asmenims) globojantiems vaikus ne giminaičius, sprendimų priėmimas ir sutarčių sudarymas.	Irena Stankevičė Galina Bartkevičienė	Įvykdyta	Pagalbos pinigų šeimoms (asmenims) globojantiems vaikus ne giminaičius išmokėta 51 691,00 Eurų, iš jų 9 šeimoms globojančioms 18 vaikų (41 608,00 Eurų) ir vienam nuolatiniam, dviem budintiems globotojams (10 083,00 Eurų). Sudaryta 10 susitarimų dėl sutarčių pakeitimo ir 4 naujos sutartis dėl pagalbos pinigų skyrimo.
2.1.2.7	<b>Socialinių programų finansavimas.</b> Socialinės reabilitacijos paslaugų bendruomenėje, kurias teikia nevyriausybinės organizacijos (Trakų rajono neįgaliųjų draugija, VšĮ LASS pietvakarių centras, VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras) programos administravimas.	Irena Stankevičė Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė	Įvykdyta	2025 m. socialinės reabilitacijos paslaugas neįgaliesiems Trakų rajono savivaldybėje teikė 3 nevyriausybinės organizacijos, paslaugas gavo 161 asmenys. Socialinės reabilitacijos neįgaliesiems bendruomenėje paslaugos teikimo klausimais organizuoti pasitarimai vyko 2 kartus. Panaudota 72,245 tūkst. Eur valstybės biudžeto ir 54,012 tūkst. Eur iš savivaldybės biudžeto.
2.1.2.7	<b>Socialinių programų finansavimas.</b>	Irena Stankevičė	Įvykdyta	Būsto pritaikymo asmenims su negalia programa:

	Būsto pritaikymo neįgaliesiems finansavimas. Būsto pritaikymo komisijos veiklos organizavimas, būsto pritaikymo darbų organizavimas.	Galina Bartkevičienė		2025 m. pritaikyti 7 būstai suaugusiems asmenims su negalia. Būsto pritaikymui iš savivaldybės biudžeto lėšų panaudota 52 944,61 Eur, iš valstybės biudžeto – 32 442,68 Eur. Būsto pritaikymo neįgaliesiems komisijos posėdžiai vyko 8 kartus.
2.2.2.4	<b>Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2024-2027 metų programa.</b> Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2024-2027 metų programos parengimas ir įgyvendinimas. Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos veiklos organizavimas, 2024 metų priemonių plane numatytų priemonių vykdymo organizavimas.	Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2025 m. buvo įgyvendinama Trakų rajono savivaldybės narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos 2024-2027 m. programa bei šios programos įgyvendinimo priemonių planas 2025 metams, patvirtinta Trakų rajono savivaldybės tarybos 2025-06-19 sprendimu S1E-114. 2025 m. programos įgyvendinimui panaudota 4,0 tūkst. Eur SB lėšų. Vykdant Trakų rajono savivaldybės Narkomanijos prevencijos 2024-2027 programos įgyvendinimo priemonių planą 2025 metams, įgyvendintos visos priemonių plane numatytos priemonės. Organizuoti 3 Trakų rajono savivaldybės Narkotikų kontrolės ir narkomanijos prevencijos komisijos posėdžiai. 2025 m. parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje 3 viešinimo straipsniai.
2.1.2.7	<b>Vaikų dienos socialinės priežiūros organizavimas.</b> Akredituotų vaikų dienos centrų veiklų rėmimas, finansavimo sutarčių sudarymas, veiklų priežiūra ir koordinavimas.	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė Reda Ramaneckienė	Įvykdyta	2025 m. 6-ioose Trakų rajono savivaldybės vaikų dienos centruose buvo vykdomos akredituotos vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugos, iš jų: VDC „Akimirka“, VDC „Navininkai“, VDC „Čižiūnai“, TRPŠVC vaikų dienos centre, VšĮ Socialinių ir bendruomeninių paslaugų centro VDC „Drauge“ (Lentvaryje) ir VšĮ Socialinių ir bendruomeninių paslaugų centro VDC (Paluknyje). Vaikų dienos centrams akredituotoms vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugoms finansuoti 2025 m. buvo panaudota 231,24 tūkst. Eur, iš jų: 123,14 SB ir 108,1 VB lėšų. Akredituotas vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas 2025 m. gavo 136 vaikai.

				<p>2025 m. pabaigoje buvo akredituotas naujas vaikų dienos centras - VšĮ „Sava augimo erdvė“.</p> <p>Parengti ir patalpinti savivaldybės interneto svetainėje 4 viešinio straipsniai.</p>
2.1.2.7	<p><b>Vaiko globos (rūpybos) organizavimas.</b></p> <p>Vaikų laikinosios globos (rūpybos) nustatymas, prašymų ir dokumentų priėmimas, bylos suformavimas, sprendimų priėmimas.</p>	<p>Irena Stankevičė Galina Bartkevičienė</p>	Įvykdyta	<p>Organizuojant laikinosios vaiko globos (rūpybos) nustatymą ir pasibaigimą 2025 m. parengta:</p> <p>1 direktoriaus įsakymų dėl vaiko laikinosios priežiūros tėvų prašymu nustatymo;</p> <p>19 mero potvarkių dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo/ panaikinimo. Tame tarpe:</p> <p>-dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo - 12,</p> <p>-dėl vaiko laikinosios globos (rūpybos) panaikinimo – 7.</p> <p>Priimti 0 prašymų dėl leidimo laikinai svečiuotis institucijoje ar šeimoje globojamą (rūpinamą) vaiką.</p> <p>1 šeimai, patyrusiai socialinę riziką, paskirtos paslaugos ir pagalba (atvejo vadyba).</p> <p>Priimta 2 sprendimai skirti trumpalaikę socialinę globą vaikams, laikinai likusiems be tėvų globos; 5 – pratęsti, 1 – nutraukti.</p>
2.1.2.7	<p><b>Projekto „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“ įgyvendinimas.</b></p> <p>Projekto „Jaunuolių palydėjimas į savarankišką gyvenimą“ administravimas</p>	<p>Irena Stankevičė Galina Bartkevičienė</p>	Įvykdyta	<p>Projekto tikslas – palydėjimo paslaugų jauniems žmonėms, besiruošiantiems palikti ar neseniai palikusiems socialinės globos įstaigas, vystymas.</p> <p>Projekto tikslinė grupė – pilnametystės sulaukę asmenys (iki 24 m.), kuriems teikiama socialinė globa (rūpyba) socialinės globos įstaigoje, bei pilnametystės sulaukę asmenys (iki 24 m.), kuriems buvo teikta socialinė globa (rūpyba) socialinės globos įstaigoje ir dėl kurių yra priimtas sprendimas teikti palydėjimo paslaugą jaunuoliui, kaip numatyta Palydėjimo paslaugos rekomendacijose.</p> <p>Projekto vykdytojas: Europos socialinio fondo agentūra.</p>

				<p>Projekto partneriai: Trakų rajono savivaldybės administracija ir VšĮ „Šv. Jono vaikai“.</p> <p>Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2025-01-17 iki 2029-01-31.</p>
5.3.2.7	<p><b>Projekto "Kompleksinės paslaugos (KOPA)" įgyvendinimas.</b> Projekto "Kompleksinės paslaugos (KOPA)" administravimas.</p>	<p>Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė</p>	<p>Vykdoma</p>	<p>Projekto tikslas - projekto „Kompleksinės paslaugos (KOPA)“ tikslas - organizuoti ir kompleksiškai teikti paslaugas Trakų rajono savivaldybės teritorijoje gyvenančioms šeimoms, siekiant įgalinti šeimas įveikti iškilusius sunkumus ir krizes, savarankiškai pasirūpinti savo šeimos gerove, taip užtikrinant pozityvią šeimos raidą bei prisidedant prie šeimos gyvenimo kokybės gerinimo. Projektas „Kompleksinės paslaugos (KOPA)“ prisidės prie Trakų rajono savivaldybės šeimų stiprinimo, padedant šeimai įveikti iškilusias problemas, sunkumus, krizes bei padėti derinti darbo ir šeimos įsipareigojimus, užtikrinant kompleksinių paslaugų prieinamumą kuo arčiau gyvenamosios vietos.</p> <p>Tikslinė grupė – asmenys ir šeimos, kaip nurodyta Socialinių paslaugų katalogo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl Socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo“, 6.2 papunktyje, turintys teisę gauti kompleksines paslaugas šeimai.</p> <p>Projekto partneriai: Trakų rajono savivaldybės administracija ir VšĮ Trakų švietimo centras.</p> <p>Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2023-06-01 iki 2029-07-31.</p>
2.1.2.15	<p><b>Asmeninės pagalbos teikimas asmenims su fizine ir (ar) kompleksine negalia.</b> Prašymų dėl asmeninės pagalbos gavimo priėmimas ir sprendimų dėl paslaugos skyrimo projektų paruošimas.</p>	<p>Irena Stankevičė Kotryna Tomkovidienė Auksė Savickė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Tęsiama teikti asmeninė pagalba neįgaliesiems, kurią teikia VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras. Tai asmenino asistento pagalba neįgaliajam. Buvo parengti nauji teisės aktai, priimta 10 naujų asmenų prašymų asmeninei pagalbai gauti, parengta 10 sprendimų naujiems gavėjams.</p>

				Panaudota 79,808 tūkst. Eur lėšų.
2.1.2.7	<b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas</b>	Evelina Navikevičienė	Įvykdyta	Tinkamai ir laiku įgyvendinta programa, 25 asmenys buvo laikinai įdarbinti, 86 dalyvavo atvejo vadyboje.
2.1.2.20	<b>Projekto „Užsienio kilmės Lietuvos gyventojų integracijos procesų koordinavimo plėtra Lietuvos respublikos savivaldybėse“.</b> Projekto „Užsienio kilmės Lietuvos gyventojų integracijos procesų koordinavimo plėtra Lietuvos respublikos savivaldybėse“ administravimas.	Irena Stankevičė Jovita Čaplyginaitė	Įvykdyta	<p>Projektu siekiama gerinti Lietuvos Respublikoje esančių trečiųjų šalių piliečių arba asmenų be pilietybės integracijos savivaldos lygmenyje procesus ir stiprinti ilgalaikę šių asmenų integracijos procesų stebėseną. Trakų rajono savivaldybėje, įsteigta valstybės lėšomis finansuojama užsienio kilmės Lietuvos gyventojų koordinatoriaus pareigybė. Kad būtų užtikrintas viešųjų paslaugų prieinamumas koordinatorius teikia savalaikę informaciją užsienio savivaldybės užsienio kilmės Lietuvos gyventojams, šviečia visuomenę migracijos, užsienio kilmės Lietuvos gyventojų integracijos temomis, taip pat koordinuoja integracijos klausimus savivaldybės ir nacionaliniu lygmeniu.</p> <p>Projekto tikslinė grupė - turintys leidimą gyventi Lietuvos Respublikoje trečiųjų šalių (ne Europos Sąjungos valstybių narių) piliečiai arba asmenys be pilietybės: prieglobstį gavę užsieniečiai, perkelti lietuvių kilmės užsieniečiai ir jų šeimos nariai iš krizės paliestų šalių (Ukrainos ir Venesuelos), laikinąją apsaugą gavę užsieniečiai (Ukrainos karo pabėgėliai), kiti trečiųjų šalių gyventojai, turintys leidimus laikinai arba nuolat gyventi.</p> <p>Visos projekto veiklos turi būti įvykdytos per laikotarpį nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios 2024-10-01 iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos 2028-12-31.</p>
2.1.2.21	<b>Projektas “Integracija Trakų krašte”.</b> Projekto “Integracija Trakų krašte” administravimas.	Irena Stankevičė Jovita Čaplyginaitė	Įvykdyta	Projektu siekiama sudaryti tinkamas sąlygas užsieniečiams gauti trūkstamas, neprieinamas ar neteikiamas integracijos paslaugas. Norintys išmolti valstybinę kalbą užsieniečiai, galės baigti valstybinės kalbos mokymus ir išmolti kalbą reikiamu lygiu.

				<p>Projekto dalyviai užsieniečiai taps savarankiškesni tiek socialiniu, tiek ekonominiu aspektu, sumažės jų poreikis naudotis pinigine socialine parama, didės jų įsitraukimas į bendruomenę, suvokimas apie institucijų veiklą, žinios apie galimą pagalbą ir paramą, kuriomis jie galės naudotis jau savarankiškai.</p> <p>Projekto veiklos: psichikos sveikatos stiprinimo ir psichosocialinės paramos paslaugos tikslinei grupei; sociokultūrinio įvado apie Lietuvą mokymai; teigiamo visuomenės požiūrio į tikslinę grupę formavimas; kibernetinio saugumo, teisinio ir finansinio raštingumo mokymai; valstybinės kalbos mokymai; informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos. Paslaugas gaus iš viso 215 unikalių asmenų (dalyvių); dalyvių, teigiančių, kad gauta paslauga buvo naudinga jų integracijai, skaičius sieks 150.</p> <p>Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2025-09-01 iki 2028-09-29.</p>
5.3.2.6	<p><b>Projekto „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas” įgyvendinimas.</b> Projekto „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas” administravimas.</p>	<p>Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė</p>	Įvykdyta	<p>Projekto tikslas – diegti ir vystyti paslaugas, kurios skatintų ir palaikytų vaikų globą šeimos aplinkoje, užtikrinant vaikų poreikius ir saugumą. Projekto laikotarpiu bus teikiamos bendruomeninės paslaugos tėvų globos netekusiems vaikams, įskaitant kūdikius. Siekiama užtikrinti vaikų teises turėti šeimą ir augti saugioje aplinkoje. Taip pat numatoma globos centro specialistų kompetencijų kėlimas, globėjų ir įtėvių rengimo programos tobulinimas, visuomenės švietimas.</p> <p>Projekto tikslinė grupė: likę be tėvų globos vaikai, kaip jie apibrėžti Socialinių paslaugų įstatyme, išskyrus vaikų globos institucijoje globojamus vaikus.</p> <p>Projekto vykdytojas: Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.</p>

				<p>Projekto partneriai: Trakų rajono savivaldybės administracija ir Trakų rajono paramos šeimai ir vaikams centras.</p> <p>Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2023-07-01 iki 2026-06-30.</p>
5.3.2.8	<p><b>Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ įgyvendinimas.</b> Projekto „Perėjimas nuo institucinės globos prie bendruomeninių paslaugų Sostinės regione, Vidurio ir vakarų Lietuvos regione“ administravimas, veiklų priežiūra.</p>	<p>Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Projektas Socialinių dirbtuvių tikslas – didinti asmenų įsidarbinimo atviroje darbo rinkoje galimybes, lavinti ir palaikyti bendruosius ir su konkrečia darbine užimtumo veikla susijusius įgūdžius, atliekant prasmingas darbinio užimtumo veiklas, nukreiptas į konkrečios prekės (produkto) gamybą ir (ar) paslaugos atlikimą.</p> <p>Projekto tikslinė grupė – asmenys, turintys intelekto ir (ar) psichikos negalią.</p> <p>Socialinėse dirbtuvėse intelekto ir (ar) psichikos negalią turintiems asmenims teikiamos darbinių įgūdžių ugdymo, lavinimo ir palaikymo paslaugos. Socialinių dirbtuvių paslaugas teikia komanda: socialinis darbuotojas, individualios priežiūros darbuotojas, užimtumo specialistas (prekių gamybos ar paslaugų teikimo meistras) ir rinkodaros specialistas. Atrinktiems projekto partneriams lėšos bus skiriamos specialistų darbo užmokesčiui (įskaitant darbdavio mokesčius), socialinių dirbtuvių administravimo bei veiklos ir organizavimo išlaidoms apmokėti.</p> <p>Projekto vykdytojas: Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.</p> <p>Projekto partneriai: Trakų rajono savivaldybės administracija ir VšĮ Trakų neįgaliųjų užimtumo centras.</p> <p>Projekto įgyvendinimo laikotarpis nuo 2024-03-01 iki 2026 IV ketvirčio, atvejo vadybininko veiklos iki 2029 IV ketvirčio.</p>

2.1.2.9	<b>Trakų rajono savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos veikla</b> Smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos sudarymas, nuostatų projekto parengimas, veiklos organizavimas, numatytų priemonių vykdymo organizavimas.	Irena Stankevičė Ramunė Zarembienė	Įvykdyta	2025 m. įvyko 2 smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos posėdžiai. Įvykdytos visos numatytos smurto artimoje aplinkoje prevencijos veiklos.
2.1.2.10	<b>Asmenų su negalia reikalų koordinavimas savivaldybėje</b> Asmenų su negalia socialinės integracijos priemonių savivaldybėje įgyvendinimas.	Jelena Marcinkevičienė	Įvykdyta	2025 m. buvo koordinuoti 172 pagalbos planai. Asmens su negalia teisių apsaugos agentūra (toliau – Agentūra), atsižvelgdama į asmens pageidavimą sudaro jam pagalbos planą ir identifikuoja pagalbos poreikį. Sudarius pagalbos planą, asmenų su negalia reikalų koordinatorius susisiekiama su asmeniu, aptaria nustatytą pagalbos poreikį ir teikia konsultacijas. 2025 m. įvykusių posėdžių skaičius – 4. Organizuotų mokymų skaičius – 3. Mokymų tikslas – stiprinti viešojo sektoriaus darbuotojų žinias apie informacinės ir fizinės aplinkos prieinamumą asmenims su negalia. Parengti lengvai suprantamos kalbos tekstai – 4. Parengti lietuvių gestų vertimui tekstai – 4. Vykdoma Savivaldybės pavaldžių įstaigų interneto svetainių asmenų su negalia poreikių pritaikymo stebėseną, įstaigos buvo konsultuojamos pritaikymo klausimais. Vykdoma įstaigų padėties stebėseną STASIS sistemoje. Suinteresuotos įstaigos buvo konsultuojamos informacijos pateikimo STASIS sistemoje klausimais, 2025 m. pabaigoje 48 proc. įstaigų informaciją STASIS sistemoje jau buvo pateikusios.

ŠVIETIMO IR SPORTO SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2022–2026 metų bendrąjį planą.	Dalia Dzigienė Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 27 d. sprendimu „Dėl Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimo sąlygų aprašo ir Trakų gimnazijos nuostatų patvirtinimo“ ir atsižvelgiant į Lietuvos vyriausiojo administracinio teismo 2024 m. rugsėjo 11 d. nutartį administracinėje byloje Nr. eA-1598-552/2024, atlikti visi su Trakų r. Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio pagrindinės mokyklos reorganizavimu susiję veiksmai: atnaujinti procedūriniai reorganizavimo terminai, Trakų gimnazijos nuostatai įregistruoti Juridinių asmenų registre ir Trakų r. Senujų Trakų pagrindinė mokykla reorganizuota į Trakų gimnazijos Senujų Trakų Andžejaus Stelmachovskio progimnazijos skyrių iki 2025 m. rugsėjo 1 d. Trakų rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. S1E-203 „Dėl Trakų r. Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos reorganizavimo, prijungiant ją prie Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos, reorganizavimo sąlygų aprašo ir Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos nuostatų patvirtinimo“ patvirtinti Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos nuostatai, pradėtos reorganizavimo sąlygų apraše numatytos procedūros, kurios turi būti baigtos 2026 m. rugpjūčio 28 d.

7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Trakų r. savivaldybės švietimo pažangos už 2024 m. ataskaitą.	Dalia Dzigienė Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Specialistai teikė duomenis pagal atliekamas funkcijas ir atsakomybes. Parengta ir 2025 m. liepos 22 d. Mero potvarkiu Nr. P1E-379 „Dėl Trakų rajono 2024 m. švietimo pažangos ataskaitos patvirtinimo“ patvirtinta Trakų r. savivaldybės švietimo pažangos ataskaita už 2024 m., kuri viešinama <a href="http://www.trakai.lt">www.trakai.lt</a>
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Administruoti ŠVIS: statistinių ataskaitų 1 mokykla, 2 mokykla, 3 mokykla, 3D mokykla, 3ES mokykla, 4 mokykla duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas, atsiskaitymas.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Suformuota statistinė ataskaita ŠVIS sistemoje pagal nurodytus terminus ir švietimo įstaigų pateiktus duomenis.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Administruoti ŠVIS: statistinių ataskaitų 3I mokykla, ŠV-03 duomenų tikrinimas, suvestinių ataskaitų formavimas, atsiskaitymas.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Suformuotos statistinės ataskaitos 3I mokykla, ŠV-03 ŠVIS sistemoje pagal nurodytus terminus ir švietimo įstaigų pateiktus duomenis.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Analizuoti ir atnaujinti Mokinių registro (MR) duomenis.	Dorota Vaičiūnė	Vykdoma	Nuolat vykdoma duomenų priežiūra, atnaujinimas.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atnaujinti ir tikslinti Pedagogų registro duomenis.	Dorota Vaičiūnė	Vykdoma	Nuolat vykdoma duomenų priežiūra, atnaujinimas.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atnaujinti ir įvesti naujus Švietimo įstaigų registre (ŠMIR) duomenis.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	2025 m. įregistruoti du laisvieji mokytojai. Užregistruoti dar du neformaliojo vaikų švietimo teikėjai: gegužės 15 d. įregistruota Viešoji įstaiga „Sava augimo erdvė“ ir birželio 6 d. įregistruota Viešoji įstaiga „Vaikų ir jaunimo gimnastikos studija“.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Rengti bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų (LIBIS) metines statistines ataskaitas.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai pateikta metinė statistinė ataskaita „Kultūra 1“.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Švietimo įstaigų darbuotojų kvalifikacijos duomenų analizė (pateikti duomenys iš švietimo įstaigų ir duomenys Pedagogų registre).	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Sausio 24 d. surinkti ir baigti sutikrinti visų ugdymo įstaigų duomenys apie pedagogų kvalifikacijas Pedagogų registre, klaidos ištaisytos.

7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Užsakyti, paskirstyti ir išduoti mokyklinę dokumentaciją, grožinę, metodinę literatūrą švietimo įstaigoms.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Suformuota ir pateikta Nacionalinei Švietimo agentūrai paraiška mokyklinei dokumentacijai 2025-2026 m. m. 2027-01-27 Nr. ŠBE-3.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atnaujinti ir tikslinti Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių (NEMIS) duomenis, formuoti ataskaitas.	Dorota Vaičiūnė	Vykdoma	Nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių (NEMIS) duomenų tikslinimas ir ataskaitų formavimas vyksta iki vasario 5 dienos.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Stebėti Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į švietimo įstaigas tvarkos aprašo vykdymą.	Natalija Šidlauskienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Stebint Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į švietimo įstaigas tvarkos aprašo vykdymą, pagal poreikį konsultuoti švietimo įstaigų vadovai, vaikų ir mokinių tėvai. Organizuojant sklandų IS veikimą, teikti pranešimai sistemos administratoriui per „Help Desk“ sistemą, atlikti IS vystymo darbai užtikrinant nepertraukiamą sistemos veiklą. Laukiamas naujas sistemos vystymas, kuris bus pritaikytas pagal naują Centalizuoto priėmimo į Trakų r. savivaldybės bendrojo, ikimokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo tvarkos aprašą (2025 m. rugėjo 25 d. Nr. S1E-159)
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Teikti vaikų centralizuotos priėmimo sistemos kūrėjui Labbis siūlymą dėl išbrauktų ir anuliuotų prašymų perkėlimo į archyvą.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Pateiktas pasiūlymas, užtikrinantis tikslų gyvenamosios vietos duomenų išskaidymą pagal Registrų centro teikiamų duomenų struktūrą, siekiant tinkamo prioritetų taikymo priėmimo procese. Naujinimo darbai atlikti 2025-05-12, Nr. M187718.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdyti 2025 m. ilgalaikio turto inventorizaciją Trakų rajono švietimo įstaigose.	Natalija Šidlauskienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Inventorizacija vykdoma iki 2025 m. gruodžio 30 d. Dokumentai pateikti Trakų r. Apskaitos skyriui.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti Švietimo įstaigų direktorių pasitarimus.	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Mėnesio veiklos planų informacija. Suorganizuoti 9 pasitarimai su bendrojo ugdymo direktoriais ir 4 pasitarimai su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas įgyvendinančiais mokyklų direktoriais.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Inicijuoti Trakų r. savivaldybės švietimo įstaigų naujas švietimo įstaigų nuostatų redakcijas.	Alina Jakonis Regina Žukienė	Įvykdyta	Įvertintas švietimo įstaigų nuostatų atitikimas teisės aktų reikalavimams, švietimo įstaigų vadovams teiktos konsultacijos. Atsižvelgiant į teiktas pastabas ir

		Natalija Šidlauskienė		pasiūlymus nuostatų tobulinimui, parengti ir patvirtinti šie įstaigų nuostatai: Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos (savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 20 d. sprendimu Nr. S1E-12), Trakų suaugusiųjų mokymo centro (savivaldybės tarybos 2025 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. S1E-57), Trakų rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos (savivaldybės tarybos 2025 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. S1E-58), Trakų gimnazijos (savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. S1E-139). Atsižvelgiant į teiktas pastabas ir pasiūlymus nuostatų tobulinimui, parengti ir patvirtinti 6 įstaigų nuostatai: Rūdiškių, Lentvario „Versmės“, Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijų, Trakų meno, Rūdiškių muzikos, Onušio Donato Malinausko pagrindinės mokyklų nuostatai; 2025 m. spalio 30 d. sprendimas Nr. S1E-178 „Dėl Trakų r. Rūdiškių vaikų lopšelio-darželio „Pasaka“ nuostatų patvirtinimo“; 2025 m. spalio 30 d. sprendimas Nr. S1E-177 „Dėl Trakų r. Aukštadvario mokyklos-darželio „Gandriukas“ nuostatų patvirtinimo“; 2025 m. gegužės 29 d. sprendimas Nr. S1E-92 „Dėl Trakų lopšelio-darželio „Obelėlė“ nuostatų patvirtinimo; 2025 m. gegužės 29 d. sprendimas Nr. S1E-91, „Dėl Trakų lopšelio-darželio „Ežerėlis“ nuostatų patvirtinimo; 2025 m. gegužės 29 d. sprendimas Nr. S1E-90 „Dėl Trakų rajono Senųjų Trakų vaikų lopšelio-darželio nuostatų patvirtinimo; 2025 m. gegužės 29 d. sprendimas Nr. S1E-89 „Dėl Trakų rajono Lentvario lopšelio-darželio „Šilas“ nuostatų patvirtinimo“.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti savivaldybės merui potvarkių projektus dėl 2024–2026 m. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programų pakeitimų.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Atsižvelgiant į pateiktus savivaldybės švietimo įstaigų argumentuotus prašymus, vykdyti pakeitimai 2024 metais savivaldybės mero potvarkiais patvirtintų mokyklų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programų: Paluknio „Medeinos“ gimnazijos (savivaldybės mero 2025-01-13 potvarkiu Nr. P1E-7).

				<p>Lentvario „Versmės“ gimnazijos 2025–2027 metų (2025-03-14 Nr. P1E-99), Onušio Donato Malinausko pagrindinės mokyklos 2025–2027 metų (2025-04-08 Nr. P1E-149).</p> <p>Papildyta Rūdiškių gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2024–2026 metų atestacijos programa (2025-09-12 Nr. P1E-473).</p>
7.1.1.1– 7.1.1.51	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Dalyvauti švietimo įstaigų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijų veikloje, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų praktinės veiklos vertinime, pamokų, veiklų stebėjime ir vertinime.</p>	<p>Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė</p>	Įvykdyta	<p>Skyriaus specialistai dalyvavo kuruojamų mokyklų mokytojų atestacijos komisijų veiklose. Savivaldybės mero potvarkiais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pakeistos ir patvirtintos švietimo įstaigų mokytojų atestacijos komisijos: 2025-02-05 Nr. P1E-34 Paluknio „Medeinos“ gimnazijos, 2025-12-01 Nr. P1E-596 (Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos), 2025-11-19 Nr. P1E-581; (Trakų meno mokyklos), 2025-03-19 Nr. P1E-119 (Lentvario „Versmės“ gimnazijos).</li> <li>- specialistai deleguoti stebėti mokytojų, siekiančių įgyti metodininko kvalifikacinę kategoriją, veiklą: 2025-03-18 Nr. P1E-101, 2025-10-03 Nr. P1E-513, 2025-10-03 Nr. P1E-514, 2025-02-10 Nr. P1E-39; 2025-10-17 Nr. P1E-539.</li> </ul> <p>Per 2025 metus įgijo 4 mokytojo metodininko ir 1 vyresniojo mokytojo kvalifikacines kategorijas. Viena psichologė įgijo trečiąją kvalifikacinę kategoriją NŠA Psichologų atestacijos komisijos 2025-09-26 posėdžio protokolas Nr. PA-3 (4p) ir vieno mokytojo atestacijos procedūra nebaigta.</p>
7.1.1.1– 7.1.1.51	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Išanalizuoti metines mokyklų vadovų veiklos ataskaitas ir pateikti rekomendacijas savivaldybės merui.</p>	<p>Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė</p>	Įvykdyta	<p>Vykdytos konsultacijos mokyklų vadovams dėl 2024 metų veiklos ataskaitų parengimo ir naujų užduočių 2025 metams suformavimo. Vadovų veiklos ataskaitų analizės išvados ir siūlymai dėl vadovų metinės veiklos vertinimo pateiktos savivaldybės merui. Po vertinimo ataskaitos pateiktos susipažinti ir pasirašyti visų savivaldybės</p>

				mokyklų direktoriams ir patalpintos savivaldybės interneto svetainės skyrelyje „Švietimas“.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Analizuoti, teikti pasiūlymus mokyklų parengtiems strateginių planų projektams ir juos pateikti derinimui.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Teikti pasiūlymai 4 mokyklų parengtiems strateginių planų projektams ir jiems pritarta savivaldybės mero potvarkiais: 2025-06-30 Nr. P1E-329 „Dėl pritarimo Trakų r. Paluknio „Medeinos“ gimnazijos strateginiam planui“, 2025-06-30 Nr. P1E-330 „Dėl pritarimo Trakų gimnazijos strateginiam planui“, 2025 m. gruodžio mėn. „Dėl pritarimo Trakų rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos 2025–2028 metų strateginio plano projektui“, 2025 m. gruodžio mėn. „Dėl pritarimo Trakų rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos 2025–2028 metų strateginiam planui“, 2025-04-17 potvarkiu Nr. P1E-170 „Dėl pritarimo Trakų r. Rūdiškių muzikos mokyklos 2025–2027 metų strateginio plano projektui“ bei 2025-11-11 potvarkiu Nr. P1E-571 „Dėl pritarimo Trakų r. Rūdiškių gimnazijos 2025–2027 metų strateginio plano projektui“. 2025-02-26 Trakų r. savivaldybės mero potvarkiu Nr. P1E-60 „Dėl pritarimo Trakų pradinės mokyklos strateginio veiklos plano projektui“, pritarta strateginiam planui. Kitų mokyklų strateginiai planų įgyvendinimo laikotarpiai dar nepasibaigė, jie galioja, keitimai neinicijuoti.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Parengti Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Trakų rajono savivaldybės švietimo įstaigas tvarkos aprašo ir aptarnavimo teritorijų sąrašo projektus ir pateikti juos tvirtinti Trakų rajono savivaldybės tarybai.	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Parengti Centralizuoto vaikų ir mokinių priėmimo į Trakų rajono savivaldybės švietimo įstaigas tvarkos aprašo ir aptarnavimo teritorijų sąrašo projektai, kurie Trakų r. savivaldybės tarybos 2025 m. rugsėjo 25 d. sprendimu Nr. S1E-159 „Dėl Centralizuoto priėmimo į Trakų rajono savivaldybės bendrojo, ikimokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklas tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinti.

7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Darbo apmokėjimo sistemos aprašų švietimo įstaigose atnaujinimo stebėseną ir duomenų analizę.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Buvo atlikta Darbo apmokėjimo sistemos aprašų švietimo įstaigose atnaujinimo stebėseną ir duomenų analizę. Pateiktos pastabos švietimo įstaigų vadovams.
5.3.3.2	<b>Gerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.</b> Užtikrinti sklandų projekto „Atviros ekosistemos atsiskaitymams negrynaisiais pinigais bendrojo ugdymo įstaigų valgyklose kūrimas“ įgyvendinimą rajono ugdymo įstaigose.	Dalia Dzigienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	2025 m. rugsėjo mėn. buvo atspausdinta 559 elektroninių moksleivių pažymėjimų, skirtų 5-ų ir II gimnazijos klasių mokiniams, kurių galiojimo terminas buvo pasibaigęs. Papildomai gautas penkiasdešimt vienas prašymas atspausdinti naujus el. pažymėjimus, kurie buvo pamesti arba brokuoti. Pasibaigus projektui, nuo 2025 m. spalio 1 d. pažymėjimų spausdinimas perduotas UAB „EECO“ įmonei.
5.3.3.3	<b>Gerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.</b> Koordinuoti „Tūkstantmečio mokyklų“ programos įgyvendinimą rajono mokyklose ir įgyvendinti 2025 m. Pažangos plane numatytas veiklas.	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Koordinuotas „Tūkstantmečio mokyklų“ programos įgyvendinimas rajono mokyklose ir įgyvendinti 2025 m. Pažangos plane numatytas veiklas. 2025 m. pagal gautas avansines lėšas gimnazijos vykdė mokymus pedagogams, mokiniams, mokyklų vadovams; įrengti nusiramino, multisensoriniai kambariai, atnaujintos klasės, nusipirkti inovatyvių ugdymo priemonių, pradėtos kurti vidaus ir lauko ugdymo erdvės. Skyriaus mėnesio planuose įvesta nauja skiltis „Savivaldybės TŪM komandos veikla“, kurioje surašomos visos veiklos pagal patvirtintą pažangos planą. Panaudota apie 2 milijonai eurų projektinių lėšų.
5.3.3.9	<b>Gerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.</b> Koordinuoti projektą „Mokykloje ir už jos ribų koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų modelio įgyvendinimas Trakų rajono savivaldybėje“.	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Koordinuotas projektas „Mokykloje ir už jos ribų koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų modelio įgyvendinimas Trakų rajono savivaldybėje“, organizuoti projekto partnerių susitikimai dėl projekto veiklų, sėkmingai įdarbinti projekto veikloms specialistai (ergoterapeutas, psichologas, spec. pedagogas) bei kompleksinių paslaugų koordinatorius. Paslaugos vaikams skiriamos savivaldybės Vaiko gerovės komisijos nutarimais.

5.3.3.8	<b>Gerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą.</b> Koordinuoti projektą „Ugdymo priemonės mokykloms“ .	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Projekte dalyvaujančias mokyklas pasiekė 116 nešiojamų kompiuterių, kurių vertė 58085,84 Eur ir 2 komplektai kalbų laboratorijos įrangos, kurių vertė 31977,88 Eur. Atlikta mokyklų apklausa dėl gamtos ir technologijų mokslų ir tikslųjų mokslų priemonių poreikio, kurios duomenys apibendrinti ir pateikti projekto vykdytojui – Nacionalinei švietimo agentūrai. Užbaigtas pirmuoju projekto etapu gautos kompiuterinės įrangos perdavimas patikėjimo teise projekte dalyvaujančioms mokykloms.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas</b> Koordinuoti projektą "Tvari mokykla 2030".	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	2025 m. projektas „Tvari mokykla 2030“ skatino ugdymo įstaigas diegti tvarumo principus ir kryptingai stiprinti aplinkosauginį ugdymą. Dvi Trakų r. ugdymo įstaigos: Aukštadvario mokykla-darželis “Gandriukas” ir Paluknio L. Komolovskio gimnazija buvo apdovanotos pirmąją tvarumo brukne. Lentvario M. Šimelionio gimnazija – antrąją tvarumo brukne. Projekto metu vertintos mokyklos, aktyviausiai įgyvendinančios tvarumo iniciatyvas. Apdovanojimai skirti mokykloms, pasižymėjusioms išskirtine pažanga ir nuosekliu tvarumo veiklų įgyvendinimu.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas</b> Koordinuoti projekto „Mokinių įvairovei atvirų grupių, klasių sudarymas ir ugdymo jose organizavimas“ įgyvendinimą Trakų ir Lentvario pradinėse mokyklose bei Lentvario „Versmės“ ir Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijose.	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Sudarytos 8 Atvirosios klasės pradinio ir pagrindinio ugdymo programose besimokantiems mokiniams. Įsteigti 5,0 Antrojo mokytojo etatai ir įsteigti 8,0 mokytojo padėjėjo etatai. Atviros klasės, kuriose taikomas <i>visiškos įtraukties modelis</i> (ugdymas ir švietimo pagalba teikiama visai klasei, užtikrinant mokinių įtraukimą į bendrą ugdymo procesą. Įsteigtos 2,5 Antrojo mokytojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją, ir 5 mokytojo padėjėjo pareigybės. Šias pareigybės užėmė naujai atėję ir jau dirbantys mokyklose darbuotojai). Mokyklos, kurios įgyvendina visiškos įtraukties modelį - Lentvario pradinė mokykla (4 klasės) ir Lentvario „Versmės“ gimnazija (1 klasė).

			<p><b>Lentvario pradinėje mokykloje</b> Atvirų klasių projekte dalyvauja 4 ketvirtos klasės, jose mokosi 95 mokiniai, iš jų 7 mokiniai turi SUP (5 didelius, 2 vidutinius). Atvirosios klasės sudarė sąlygas specialių poreikių turinčių mokinių įtraukčiai į ugdymosi procesą, kurios užtikrina mokymąsi pagal jų galias ir gebėjimus. Klasėje ugdymo procesą vykdo du mokytojai (klasės mokytojas ir antrasis mokytojas) ir mokytojo padėjėjas. Klasės mokytojas, antrasis mokytojas ir mokytojo padėjėjas pasiskirsto vaidmenimis, atsakomybėmis ir bendradarbiaudami didina ugdymo efektyvumą: skiria dėmesį esamuoju momentu, teikia reikiamą pagalbą, išsako grįžtamąjį, konsultuoja.</p> <p><b>Lentvario „Versmės“ gimnazija (1 klasė)</b> Sudaryta 1 atvira klasė pagal pagrindinę ugdymo programą besimokantiems mokiniams. Įsteigtas 1 antrojo mokytojo 0,5 etato (0,17 lietuvių kalbos ir literatūros, 0,17 gimtosios kalbos, 0,16 matematikos - dirba gimnazijos mokytojai) ir 1 mokytojo padėjėjo etatas (dirba naujai atėjęs darbuotojas). Palyginus 2022/2023 ir 2023/2024 mokslo metų mokinių metinius pažymius, galima teigti, kad specialiųjų poreikių mokiniai mokymosi pasiekimus pagerino vidutiniškai 5 proc.</p> <p>Atvirosios klasės, kuriose taikomas <i>srauto įtraukties modelis</i> (pusę mokomųjų dalykų pamokų mokiniai grupuojami atsižvelgiant į individualaus mokymo plano tikslus, mokymosi pasiekimus, mokymosi poreikius ir pan. Įsteigti 2,0 et. Antrojo mokytojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją, ir 2 mokytojo padėjėjo pareigybės. Šį modelį įgyvendina Trakų Vytauto Didžiojo gimnazija (2 klasės). <b>Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos</b> "Atvirose klasėse" mokosi 16 mokinių (iš jų 6 turi didelių, 9 vidutinių ir 1 mokinys nedidelių specialiųjų ugdymosi poreikių). Šis projektas suteikia galimybę kiekvienam</p>
--	--	--	--

			<p>mokiniui mokytis pagal savo individualias galias ir gebėjimus. Mokytojai dirbdami nedidelėse grupėse gali skirti daugiau individualaus dėmesio ir mokymosi pagalbos kiekvienam mokiniui. Pagerėjo mokinių mokymosi motyvacija, savivertė, pagerėjo mikroklimatas, mokiniai jaučia mažiau streso ir sėkmingai ištraukia į įvairias veiklas, labiau savimi pasitiki, drąsiai išreiškia savo nuomonę. Pvz., vienas mokinys iki šiol vengęs kalbėti pamokose, "Atviroje klasėje" pradėjo garsiai skaityti. Mokytojų ir tėvų teigimu, šis projektas labai naudingas ir turėtų būti tęsiamas, nes padeda efektyviai įveikti mokymosi kliūtis ir didinti švietimo prieinamumą.</p> <p>Atviroji klasė, kurioje taikomas <i>mobiliuos įtraukties modelis</i> (ugdymas ir švietimo pagalba vyko klasėje, pritaikytoje aplinkoje. Įteigta 0,5 et. Antrojo mokytojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją, ir 1 mokytojo padėjėjo pareigybės. Šį modelį įgyvendina Trakų pradinė mokykla (1 klasė).</p> <p><b>Trakų pradinės mokyklos</b> 1e klasėje mokosi 22 mokiniai, iš jų vienas turintis didelius SUP mokinius. Atviroje klasėje dirba 2 mokytojai (0,5 etato) ir mokytojo padėjėjai (1 etatas), pagalbą teikia švietimo pagalbos specialistai: specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas.</p> <p>Bendradarbiaujant projekto vykdytojams, veikla planuojama savaitei: parenkamos ir numatomos tinkamos ugdomosios veiklos, mokymosi aplinkos, diferencijuotos užduotys, įtraukios klasės valdymo modeliai, priemonės. Kartą per savaitę mokytojai, mokytojo padėjėjai ir pagalbos specialistai kartu aptaria, kaip pavyko įgyvendinti ugdomasias veiklas, užtikrinti įtrauktį ugdymo procese. Dažniausiai taikomi įtraukios klasės valdymo modelius: vienas moko- kitas padeda;</p>
--	--	--	---

				vienas moko- kitas stebi, mokant paraleliai, mokiniai grupuojami į mišrias grupes, taikant alternatyvų mokymą, mokiniai grupuojami pagal mokymosi poreikius, mokiniai teikia pagalbą vieni kitiems, pasitiktina užduotis neskirstant jų pagal gebėjimus.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Projekto „Skaitmeninio ugdymo turinio kūrimas ir diegimas“ įgyvendinimas. Koordinuoti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose mokytojų veiklų gerosios patirties paiešką ir sklaidą.	Dalia Dzigienė Regina Žukienė	Įvykdyta	Trakų rajono savivaldybės atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo (UTA) komandos nariai vykdė atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną mokyklose: stebėtos atviros pamokos, įvardintos Atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimo sėkmingos veiklos, stebėsenos rezultatai aptarti mokytojų metodinėse grupėse. UTA komandos narių bendru susitarimu 2025 m. rugpjūčio mėn. organizuota rajoninė metodinė konferencija "Kuriame gerą mokyklą: kaip tapti tobulėjančia mokykla?“, atliepanti savivaldybės Tūkstantmečio mokyklų programos dalyvių ir savivaldybės mokytojų atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo sėkmių lūkesčius.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Įgyvendinti Trakų rajono savivaldybės 2024–2026 m. strateginio veiklos plano Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos (07) priemonės.	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Parengta Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programos (07) priemonių įgyvendinimo ataskaita už 2025 m. ir pasiektų rodiklių procentinė vertė. Visos numatytos priemonės įgyvendintos ir programai skirtas finansavimas panaudotas 99 proc.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Vykdėti pradinio ugdymo priežiūrą. Skaitmeninių ugdymo priemonių taikymas ugdymo procese.	Alina Jakonis	Įvykdyta	Vykdyta pradinio ugdymo priežiūra, stebint ugdymo proceso organizavimą, mokymo metodų taikymą ir mokinių individualios pažangos stebėseną, taip pat nagrinėjant gautus skundus, susijusius su Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (NMPP) vykdymu ir ugdymo programų įgyvendinimu pradiniam ugdyme.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Vykdėti įtraukiojo ugdymo švietimo įstaigose įgyvendinimo priežiūrą.	Švietimo įstaigų kuratoriai	Įvykdyta	Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijoje stebėtos 3 mokytojų 12 pamokų (4 matematikos, 8 lietuvių kalbos ir literatūros), stebėtų pamokų apibendrintos išvados pateiktos minėtų gimnazijų vadovams.

<p>7.1.1.1– 7.1.1.51</p>	<p><b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų ugdymų planų derinimą su savivaldybės vykdomąja institucija ir jų įgyvendinimą mokyklose.</p>	<p>Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Vykdytos konsultacijos mokyklų vadovams dėl ugdymo planų derinimo: 2025-07-09 Nr. P1E-344 (Trakų suaugusiųjų mokymo centro 2025–2026 ir 2026–2027 m. m.); 2025-07-18 Nr. P1E-372 ir 2025-07-31 Nr. P1E-396 (Paluknio Longino Komolovskio gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 m. m.); 2025-07-18 Nr. P1E-373 (Paluknio „Medeinos“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 m. m.); 2025-07-18 Nr. P1E-374 (Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 m. m.); 2025-07-23 Nr. P1E-380 (Senujų Trakų Kęstučio 2025–2026 ir 2026–2027 m. m.); 2025-08-01 Nr. P1E-401 (Trakų gimnazijos 2025–2026 m. m.). 2025 m. rugsėjo 12 d. potvarkis Nr. P1E-474 „Dėl Trakų pradinės mokyklos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos plano projekto derinimo“; 2025 m. rugsėjo 4 d. potvarkis Nr. P1E-458 „Dėl Trakų r. Aukštadvario mokyklos-darželio „Gandriukas“ 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos plano projekto derinimo“; 2025 m. rugsėjo 1 d. potvarkis Nr. P1E-445 „Dėl Trakų r. Lentvario pradinės mokyklos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio ugdymo programos plano projekto derinimo“; 2025-07-02 P1E-366 „Dėl Trakų meno mokyklos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-07-21 P1E-378 „Dėl Trakų r. Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-07-28 Nr. P1E-383 „Dėl Trakų r. Aukštadvario gimnazijos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-08-04 Nr. P1E-410 „Dėl Trakų r. Rūdiškių gimnazijos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-08-07 Nr. P1E-415 „Dėl Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-08-07 Nr. P1E-416 „Dėl Trakų r. Lentvario „Versmės“ gimnazijos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-09-12 Nr. P1E-475 „Trakų r.</p>
------------------------------	---	---	-----------------	---

				Rūdiškių muzikos mokyklos ugdymo plano projekto derinimo“, 2025-09-29 Nr. P1E-505 „Trakų r. Onušio Donato Malinausko pagrindinės mokyklos ugdymo plano projekto derinimo“.
7.1.1.5, 7.1.1.12, 7.1.1.26	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Vykdėti kuriamų Trakų gimnazijos, Trakų suaugusiųjų mokymo centro ir Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio progimnazijos veiklų stebėseną, koordinuoti švietimo pagalbos teikimą mokykloms ir įvertinti reikšmingiausių rizikos veiksnių pokyčių kaitą po išorinio vertinimo.	Regina Žukienė	Įvykdyta	Po Trakų r. Senųjų Trakų Kęstučio progimnazijoje 2024 m. vykdyto išorinio rizikos vertinimo parengta vienerių metų mokyklos savininko informacija dėl rizikos išorinio vertinimo rekomendacijų vykdymo ir apie mokyklos padarytą pažangą, ji pateikta Nacionalinei Švietimo agentūrai (2025-07-23 Nr. AP3E-2871 „Dėl informacijos pateikimo apie mokyklų padarytą pažangą po veiklos rizikos išorinio vertinimo“). Stebėtas Trakų suaugusiųjų mokymo centro veiklų, numatytų Veiklos tobulinimo 2024–2025 metų veiksmų plane, patvirtintame Trakų suaugusiųjų mokymo centro direktoriaus 2024-02-05 įsakymu Nr. V1-28, vykdymas, teiktos konsultacijos. Praėjus dvejiems metams po rizikos vertinimo 2025 m. lapkričio mėn. NŠA vykdė pakartotinį vertinimą Centre pagal anksčiau vertintus rodiklius ir vertinimo metu nustatytus reikšmingiausius rizikos veiksnius. Pagal Nacionalinės švietimo agentūros planą numatyti išoriniai rizikos veiksnių vertinimai 2025 metais Paluknio Longino Komolovskio ir Trakų gimnazijose, dar nevykdyti.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Organizuoti dalykinės olimpiadas ir konkursus ir deleguoti laimėtojus į šalies etapus.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Savivaldybėje 2025 metais organizuotos ir įvykdytos 13 olimpiadų ir 5 konkursai: informacinių technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros, biologijos (9-12 (I-IV kl.) ir 5-8 kl.), dailės, lietuvių kalbos tautinių mažumų mokyklų mokiniams, 5–8 kl. mokinių STEAM (gamtos mokslų – biologijos), anglų kalbos, chemijos (9-12 (I-IV kl.)), matematikos (9-12 (I-IV)), fizikos (9-12 (I-IV kl.)), geografijos (9-12 (I-IV kl.)), istorijos (9-12 (I-IV kl.)), lenkų kalbos ir literatūros, technologijų olimpiados, Tarptautinis jaunimo epistolinio rašinio, Jaunųjų

				filologų, Meninio skaitymo, Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ savivaldybės atrankinio etapo, anglų kalbos konkursai. Rajoninių olimpiadų ir konkursų laimėtojai deleguoti į šalies atrankinius etapus.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Surinkti informaciją apie 2025 m. vykdytus rajoninius konkursus, olimpiadas ir I–III vietų laimėtojus.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Olimpiados ir konkursai savivaldybės mokyklose ir rajone 2025 metais organizuoti ir vykdyti pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. V-1395 patvirtintą 2025 m. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką ir savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo 2025 m. sausio – kovo mėn. įsakymais nustatytas tvarkas. Antrojo etapo olimpiadų ir konkursų apibendrinti rezultatai išsiųsti LINEŠA organizatoriams ir švietimo įstaigoms. Prizinių vietų laimėtojai apdovanoti Švietimo ir sporto skyriaus diplomais, o mokytojai, parengę mokinius olimpiadoms konkursams, – padėkomis. Europos fizikos olimpiadoje Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos mokinys apdovanotas bronzos medaliu, šalies fizikos olimpiadoje tos pačios gimnazijos 1 mokinys užėmė II vietą ir 1 mokinys III vietą. Lietuvos mokinių istorijos olimpiadoje Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos 1 mokinė užėmė II vietą, technologijų olimpiadoje Aukštadvario gimnazijos mokinė užėmė I vietą.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti ir skatinti fizinio ugdymo mokytojų metodinių susirinkimų reguliarią veiklą.	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Susirinkimai vyko ne reguliariai, pagal poreikį.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b>	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Parengta paraiška (2025-09-24 Nr. MP3E-855) 2026 m. ūkio lėšoms gauti trims Trakų suaugusiųjų mokymo centro specialiosioms klasėms, kuriose ugdymas

	Parengti paraišką ūkio lėšoms, skirtoms savivaldybės mokiniams, besimokantiems bendrojo ugdymo mokyklų specialiose klasėse, gauti.			organizuojamas pagal socialinių įgūdžių ugdymo programą. Atliktas įvertinimas, kurio metu nustatyta, kad kitos savivaldybės mokyklose veikiančios spec. klasės neatitinka nustatytų atrankos kriterijų.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ugdymo planų, ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Išanalizuoti kuruojamų mokyklų darbuotojų darbo krūvių suvestines ir pateikti išvadas Trakų r. savivaldybės administracijai.	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Išanalizuotos mokyklų 2025 m. sausio 1 d. ir 2025 m. rugsėjo 1 d. darbuotojų darbo krūvių suvestinės. Pastabos fiksuotos parengtoje lentelėje ir išsaugotos kompiuterinėje laikmenoje. Trūkstantį Mokymo lėšų poreikis aptartas su savivaldybės administracijos Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriaus specialistais.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Koordinuoti ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimą ir jų taikymą ugdymo procese.	Alina Jakonis	Įvykdyta	Ikimokyklinio ugdymo programa sukurta remiantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1142, bei kitais teisės aktais. Trakų rajono savivaldybės Ikimokyklinio ugdymo programa sukurta kaip pagrindas visoms Trakų rajono mokykloms, vykdančioms ikimokyklinio ugdymo veiklą. Ikimokyklinio ugdymo programa patvirtinta Trakų r. savivaldybės 2025-04-08 mero potvarkiu Nr. P1E-148 „Dėl pritarimo Trakų rajono ikimokyklinio ugdymo programai“.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Organizuoti respublikinę metodinę dieną - praktikumą „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų aukštesnio lygio mąstymo gebėjimų ugdymas“.	Alina Jakonis	Įvykdyta	2025 m. vasario 26 d. Vyko Respublikinė metodinė diena - praktikumas „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų aukštesnio lygio mąstymo gebėjimų ugdymas“ nuoroda į straipsnį: <a href="https://www.trakai.lt/naujienos/6178/respublikine-metodine-diena-praktikumas-traku-lopselyje-darzelyje-obebele:5057">https://www.trakai.lt/naujienos/6178/respublikine-metodine-diena-praktikumas-traku-lopselyje-darzelyje-obebele:5057</a>
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</b>	Alina Jakonis	Įvykdyta	Stebėta 9 įstaigų priešmokyklinio ugdymo grupių veiklą. Priežiūros tikslas: išanalizuoti priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo kokybę Trakų rajono

	Atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo stebėseną ir analizę Trakų rajono švietimo įstaigose.			savivaldybės švietimo įstaigose, nustatyti stipriausias veiklos ir tobulintinas sritis, įvertinti ugdymo proceso atitiktį teisės aktų reikalavimams. Pažymą pateikta Švietimo ir sporto skyriaus vedėjui. Dalyvauta ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinių būrelių veikloje, teiktos konsultacijos pedagogams, o metodinių susitikimų metu dalinamasi gerąja pedagogine patirtimi.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<b>Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.</b> Organizuoti ikimokyklinių įstaigų darbą vasaros metu.	Alina Jakonis	Įvykdyta	Patvirtintas Trakų rajono savivaldybės švietimo įstaigų darbo organizavimo vasarą 2025 m. grafikas. Grafikas suderintas 2025 gegužės mėn. 8 d. mero potvarkiu Nr. P1E-243 „Dėl Trakų rajono švietimo įstaigų, vykdančių ikimokyklinį ir/ar priešmokyklinį ugdymą darbo organizavimo vasarą“. Švietimo įstaigų vadovams buvo pavesta iki 2025 m. gegužės 23 d. parengti darbo vasarą organizavimo tvarką, kuri apėmė: informacijos pateikimą vaikų tėvams (globėjams); sutarčių pasirašymą tarp švietimo įstaigų; išankstinio negražintino mokesčio už vaiko išlaikymą dirbančiose švietimo įstaigose.
7.1.1.33	<b>Mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimas.</b> Koordinuoti 2025 metų Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau-NMPP) organizavimą ir vykdymą bendrojo ugdymo mokyklose.	Alina Jakonis	Įvykdyta	Koordinuotas 2025 metų Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau-NMPP) organizavimas ir vykdymas bendrojo ugdymo mokyklose. Savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. P2E-92 „Dėl Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo priežiūros“ paskirti Švietimo ir sporto skyriaus specialistai priežiūrai. Trakų r. savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų NMPP rezultatai aptarti su švietimo įstaigų vadovais.
7.1.1.33	<b>Mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimas.</b> Koordinuoti pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų organizavimą ir vykdymą.	Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	Savivaldybės mero 2024-09-19. potvarkiu Nr. P1E-525 paskirtas Švietimo ir sporto skyriaus specialistas koordinuoti ir vykdyti 2024–2025 mokslo metų brandos egzaminus ir Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-09-24 įsakymu Nr. P2E-460 –

				<p>atsakingi specialistai 2025 metų brandos egzaminų užduotims priimti ir išduoti. Savivaldybės mero 2024 m. rugsėjo 19 d. potvarkiu Nr. P1E-526 “Dėl 2024–2025 mokslo metų brandos egzaminų bazinės mokyklos paskyrimo“ Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazija paskirta bazine mokykla. Trakų rajono savivaldybės bendruomenė informuota apie pasirengimą 2025 metų brandos egzaminams, jų vykdymą ir rezultatus, ugdymo proceso organizavimo aktualijas. Vykdyti 14 mokymų, konsultacijos gimnazijų vadovams, valstybinių brandos egzaminų I ir II dalių vykdymo centrų vyr. vykdytojams, administratoriams, egzaminų vykdytojams. Iki pagrindinės egzaminų sesijos pradžios parengti ir paskelbti savivaldybės informacinėse priemonėse informaciniai straipsniai, aktualūs egzaminų vykdytojams, mokiniams ir eksternams dėl 2025 m. brandos egzaminų organizavimo centruose, bazinėje mokykloje; savivaldybės interneto svetainės „Naujienos“, „Brandos egzaminai“ skyreliuose: 2024 m. IV ketv. „Informacija dėl 2024–2025 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų bazinės mokyklos“, 2025-01-21 „Artėjant 2024–2025 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų sesijai“, laikraštyje „Trakų žemė“ 2025-05-23 Nr. 21 (1382), 2025-01-23 „Informacija dėl valstybinių brandos egzaminų pakartotinės sesijos“.</p> <p>Suformuoti, įregistruoti NECIS sistemoje ir patvirtinti savivaldybės mero potvarkiais 2025 metų valstybinių brandos egzaminų I ir II dalių pagrindinės ir pakartotinės sesijų vykdymo centrai: 2024-12-19 Nr. P1E-677, 2024-12-19 Nr. P1E-678, 2024-12-19 Nr. P1E-679, 2025-06-10 Nr. P1E-291, 2025-06-16 Nr. P1E-305, 2025-06-16 Nr. P1E-309. Sudarytos ir patvirtintos valstybinių brandos egzaminų I ir II dalių, užsienio (anglų) kalbos kalbėjimo dalies vykdymo ir vertinimo komisijos (2025-</p>
--	--	--	--	--

				<p>04-17 Nr. P1E-165, 2025-04-24 Nr. P1E-189, 2025-04-28 Nr. P1E-194, 2025-06-02 Nr. P1E-275, 2025-06-05 Nr. P1E-276, 2025-06-20 Nr. P1E-317, 2025-06-23 Nr. P1E-318, 2025-06-26 Nr. P1E-324).</p> <p>Savivaldybės egzaminų centruose ir bazinėje Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijoje organizuoti ir įvykdyti 2025 m. pagrindinės sesijos metu 12 pirmosios dalies (30 vykdymo centruose) ir 11 antrosios dalies (15 vykdymo centruose) valstybinių brandos egzaminų, pakartotinės sesijos metu – 13 pirmosios dalies ir 1 antrosios dalies (bazinėje mokykloje) valstybinių brandos egzaminų.</p> <p>Savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. P2E-3 paskirtas atsakingas asmuo 2025 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui organizuoti ir jo vykdymui koordinuoti. Švietimo įstaigų vadovai ir jų pavaduotojai ugdymui konsultuoti dėl PUPP organizavimo ir vykdymo pokyčių, vertinimo komisijų sudarymo principų. Savivaldybės mero 2025 m. balandžio 22 d. potvarkiu Nr. P1E-174 suderintos 2025 metų pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo dalies raštu vertinimo centrų vadovų įsakymų projektai dėl bendrų pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vertinimo komisijų sudarymo. Savivaldybės mero 2025 m. vasario 25 d. potvarkiu Nr. P1E-59 įsteigti PUPP vertinimo centrai, kuriuose buvo vertinami priskirtų mokyklų mokinių darbai.</p>
7.1.1.33	<p><b>Mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimas.</b></p> <p>Vykdyti brandos egzaminų bei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo priežiūrą.</p>	Alina Jakonis Regina Žukienė Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Valstybinių brandos egzaminų priežiūra nevykdyta, nes didelis skaičius mokinių, pasirinkusių laikyti 2024–2025 mokslo metų egzaminų I ir II dalis, egzaminų vykdymo patvirtintas grafikas sudėtingas, intensyvus ir reikalaujantis didelio, atsakingo pasirengimo egzaminų centrų parengimui, vykdymo grupių sudarymui bei egzaminų organizavimui ir vykdymui. Net ir kai kurių egzaminų vykdymo dienomis buvo organizuojami kitų</p>

				<p>mokomųjų dalykų vykdymo grupių mokymai Po kiekvieno valstybinio brandos egzamino vyresnieji egzaminų vykdytojai teikė išsamią informaciją apie įvykdytus egzaminus Švietimo ir sporto skyriaus atsakingiems už brandos egzaminų vykdymą specialistams. Egzaminų organizavimo ir vykdymo pažeidimų nefiksuota.</p>
7.1.1.33	<p><b>Mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimas.</b>  Apibendrinti 2025 metų valstybinių brandos egzaminų I, II dalių pagrindinės sesijos rezultatus, parengtą informaciją patalpinti savivaldybės interneto svetainėje. Atlikti 3 metų (2023–2025) valstybinių brandos egzaminų rezultatų, abiturientų vidurinio ugdymo programos įgijimo lyginamąją analizę.</p>	<p>Regina Žukienė  Natalija Šidlauskienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Parengta informacija apie 2025 metų valstybinių brandos egzaminų rezultatus ir pateikta savivaldybės vadovams, skyriaus vedėjui. Apibendrinti rezultatai paskelbti savivaldybės interneto svetainės skyriuje „Naujienos“ (2025-07-18) ir laikraštyje „Trakų žemė“ (2025-07-25 Nr. 30 (1391)).</p> <p>Atlikta trijų mokslo metų brandos egzaminų rezultatų, abiturientų išsilavinimo įgijimo ir stojimo į aukštąsias mokyklas analizė, išvados apibendrintos skaidrių laikmenoje, kurios pateiktos skyriaus vedėjui, mokyklų vadovams. Pažymėtina, kad per paskutinius 5 metus abiturientų skaičius savivaldybės mokyklose mažėjo nuo 323 iki 262, tačiau laikytų valstybinių brandos egzaminų skaičius didėjo nuo 595 iki 839. 2025 metų pagrindinės sesijos metu 4 savivaldybės gimnazijų 17 abiturientų 34 valstybinių brandos egzaminų darbai įvertinti 100 balų. Tai didžiausias skaičius abiturientų egzaminų darbų, įvertintų aukščiausia balų suma per paskutinius penkerius metus.</p> <p>Didžiausias skaičius kandidatų 2025 m. rinkosi ir laikė lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos ir matematikos valstybinius brandos egzaminus. Didesnis abiturientų skaičius nei 2024 ir 2023 m. rinkosi ir laikė socialinio ir gamtamokslinio ugdymo valstybinius brandos egzaminus. Pažymėtina, kad 2025 m. visų valstybinių brandos egzaminų neišlaikymo procentas Trakų rajono savivaldybėje 11,53 proc. didesnis nei 2024 m., nors</p>

			<p>pernai buvo 0,17 proc. mažesnis nei 2023 metais. Tačiau kandidatų darbų, įvertintų aukštesniu lygiu (86–100 balų), procentinė dalis žymiai didesnė nei 2024 ir 2023 metais: 2025 m. 13,3 proc., 2024 m. 10,78 proc. 2023 m. – 7,85 proc. Nors Trakų rajono savivaldybėje mokinių, gavusių daugiau kaip 86 balus už valstybinius brandos egzaminus, kasmet mažiau nei Lietuvoje, tačiau palyginus 2023–2025 metų VBE rezultatus, stebima didėjimo tendencija.</p> <p>Visi abiturientai, laikę informatikos ir tautinių mažumų rusų gimtosios kalbos mokomųjų dalykų valstybinius brandos egzaminus, juos išlaikė. Rusų gimtosios kalbos išlaikymo vidurkis 11 proc. didesnis nei Lietuvos mokinių. Daugelio mokomųjų dalykų VBE išlaikymas 2020–2025 metais dominuoja pagrindiniu lygiu. Lietuvos kandidatų beveik visų mokomųjų dalykų vidutiniai valstybinių brandos egzaminų įvertinimai didesni už savivaldybės, neženkliai didesni biologijos, fizikos ir lenkų gimtosios kalbos.</p> <p>Kai kurių gimnazijų atskirų mokomųjų dalykų valstybinių brandos egzaminų išlaikymo vidurkiai per paskutinius dvejus metus aukštesni už šalies, pvz.: Trakų Vytauto Didžiojo gimnazijos 2025 m. visų mokomųjų dalykų išskyrus informatikos VBE (2024 m. matematikos, fizikos, istorijos, biologijos, anglų kalbos, geografijos), Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos 2025 m. matematikos ir užsienio (anglų) kalbos (2024 m. užsienio (anglų, rusų) kalbų, geografijos), Aukštadvario gimnazijos 2025 m. biologijos, informatikos ir užsienio (anglų) kalbos (2024 m. anglų kalbos ir istorijos), Lentvario Henriko Senkevičiaus gimnazijos 2025 m. biologijos, (2024 m. matematikos, užsienio (rusų) kalbos), Trakų gimnazijos 2025 m. biologijos, istorijos, lenkų gimtosios kalbos, matematikos ir užsienio (anglų)</p>
--	--	--	---

			<p>kalbos (2024 m. biologijos, užsienio (rusų) kalbos). 2025 m. pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas vyko elektroniniu būdu. Iš 320 10 klasės mokinių matematikos patikrinime dalyvavo – 295 mokiniai, lietuvių kalbos ir literatūros patikrinime dalyvavo – 296 mokiniai, gimtosios kalbos (lenkų) – 47 mokiniai, gimtosios kalbos (rusų) – 25 mokinių.</p> <p>PUPP savivaldybės lygmens ataskaitos duomenimis, visų dalykų (matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros, gimtosios kalbos (lenkų ir rusų) savivaldybės mokinių surinktų taškų vidurkis (proc.) yra mažesnis už šalies mokinių. Mažiausias surinktų taškų vidurkio skirtumas (-0,4 proc.) matematikos ir didžiausias (-5,4 proc.) gimtosios kalbos (rusų).</p> <p><b>Matematika</b></p> <p>Trakų rajone nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygio 14,23 % pasiekimų patikrinime dalyvavusių mokinių, Lietuvoje – 21,65 %.</p> <p>Slenkstinį pasiekimų lygį pasiekė 3,38 % Trakų rajono savivaldybės mokinių, Lietuvoje 4,85 %.</p> <p>Patenkinamą pasiekimų lygį Lietuvoje pasiekė 24,72 % mokinių, Trakų rajono savivaldybėje – 29,15% mokinių.</p> <p>Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekia 40,56% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 47,45%.</p> <p>Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekia 12,09% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 5,76%.</p> <p><b>Lietuvių kalba ir literatūra</b></p> <p>Trakų rajone nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygio 7,77 % pasiekimų patikrinime dalyvavusių mokinių, Lietuvoje – 10,53 %.</p> <p>Slenkstinį pasiekimų lygį pasiekė 8,78 % Trakų rajono savivaldybės mokinių, Lietuvoje 6,8 %.</p> <p>Patenkinamą pasiekimų lygį Lietuvoje pasiekė 26,12 % mokinių, Trakų rajono savivaldybėje – 33,11% mokinių.</p>
--	--	--	--

				<p>Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekia 51,94% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 46,63%.</p> <p>Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekia 4,6% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 3,72%.</p> <p>Gimtoji (lenkų) kalba</p> <p>Trakų rajone nėra mokinių, kurie nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygio, Lietuvoje – 1,2 %.</p> <p>Taip pat rajone nėra mokinių, kurie pasiekia tik slenkstinį pasiekimų lygį, Lietuvoje 1,74 %.</p> <p>Patenkinamą pasiekimų lygį Lietuvoje pasiekė 11,29 % mokinių, Trakų rajono savivaldybėje – 15,79% mokinių.</p> <p>Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekia 67,86% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 73,69%.</p> <p>Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekia 17,91% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 10,53%.</p> <p>Gimtoji (rusų) kalba</p> <p>Trakų rajone nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygio 4 % pasiekimų patikrinime dalyvavusių mokinių, Lietuvoje – 0,68 %.</p> <p>Rajone nėra mokinių, pasiekusiųjį slenkstinį pasiekimų lygį, Lietuvoje 0,96 %.</p> <p>Patenkinamą pasiekimų lygį Lietuvoje pasiekė 5,47 % mokinių, Trakų rajono savivaldybėje – 20% mokinių.</p> <p>Pagrindinį pasiekimų lygį pasiekia 76,62% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 60%.</p> <p>Aukštesnįjį pasiekimų lygį pasiekia 17,28% Lietuvos mokinių, Trakų rajone – 16%.</p>
7.1.1.33	<p><b>Mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimas.</b></p> <p>Koordinuoti apmokėjimą už brandos egzaminų vykdymą ir kandidatų darbų vertinimą.</p>	Regina Žukienė	Įvykdyta	<p>Parengtas ir patvirtintas Savivaldybės tarybos 2024-04-25 sprendimas Nr. S1E-87 Apmokėjimo už valstybinių, mokyklinių brandos egzaminų ir tarpinių patikrinimų organizavimą, vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų, brandos darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašas (toliau – Aprašas). Vadovaujantis Aprašu ir Savivaldybės mero 2024-10-29</p>

				potvarkiu Nr. P1E-598 „Dėl apmokėjimo už brandos egzaminų organizavimą centruose“, patikrintos mokyklų paraiškos dėl lėšų poreikio apmokėti mokyklų vadovams, mokytojams už darbą brandos egzaminų, tarpinių patikrinimų metu ir kartu su apibendrintu lėšų poreikiu perduotos savivaldybės Apskaitos skyriui 2024 m. liepos 30 d. ir gruodžio 6 d. Brandos egzaminų vykdytojams ir vertintojams už brandos egzaminų, tarpinių patikrinimų administravimą, vykdymą, kandidatų darbų vertinimą pagrindinės ir pakartotinės sesijos metu apmokėta iki 2024 m. gruodžio 23 d.
7.1.1.30	<b>Transporto lengvatos mokiniams.</b> Koordinuoti mokinių pavėžėjimo tvarkos įgyvendinimą Trakų r.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Surinkti ugdymo įstaigų mokinių pavėžėjimo maršrutiniais ir mokykliniais (geltonaisiais) autobusais sąrašai, suderinti ir perduoti UAB „Trakų paslaugos“. Nuolat derinami ir teikiami „Trakų paslaugos“ pavieniai ugdymo įstaigų prašymai dėl pravažiavimo bilietų išdavimo.
7.1.1.30	<b>Transporto lengvatos mokiniams.</b> Mokinių pavėžėjimo būdų statistinių duomenų analizė.	Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Sutikrinti ugdymo įstaigų sąrašai su pateiktais duomenimis registruose (ŠVIS, Mokinių registras).
7.1.1.31	<b>Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas Trakų rajono savivaldybės pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.</b> Surinkti duomenis apie vykdytas specialistų konsultacijas.	Regina Žukienė	Įvykdyta	Trakų rajono sav. pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai 2025 m. teikė konsultacijas švietimo įstaigų vadovams ir administracijos nariams, pedagogams, švietimo pagalbos specialistams, tėvams ir mokiniams. Iš viso per metus suteiktos 1857 konsultacijos.
7.1.1.31	<b>Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimas Trakų rajono savivaldybės pedagoginėje psichologinėje tarnyboje.</b> Analizuoti mokinių ir vaikų vertinimo duomenis.	Regina Žukienė	Įvykdyta	Mokinių Pirminių ugdymosi poreikių vertinimą koordinavo ir atliko savivaldybės mokyklų vaiko gerovės komisijos. Mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais vertino Trakų rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba.

				<p>Tarnybos specialistai: psichologas, logopedas, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, 2025 metais atliko 155 kompleksinius vaikų/mokinių vertinimus.</p> <p>Specialistai, atsižvelgdami į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir ugdymo įstaigų galimybes užtikrinti ugdymo(si) kokybę, teikė rekomendacijas ugdymo įstaigų vadovams, pedagogams, pagalbos mokiniui specialistams dėl mokymo(si) aplinkų pritaikymo, bendrųjų ugdymo programų pritaikymo ir individualizavimo, švietimo pagalbos teikimo intensyvumo ir trukmės, aprūpinimo specialiosiomis, techninėmis pagalbos priemonėmis ugdymo įstaigose.</p>
7.1.1.1– 7.1.1.51	<p><b>Neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas.</b> Analizuoti NVŠ mokinių skaičiaus pokyčius MR kas mėnesį.</p>	Dalia Dzigienė Dorota Vaičiūnė	Įvykdyta	Kas mėnesį parengti Savivaldybės mero potvarkiai dėl lėšų skyrimo su patikslintais mokinių skaičiais iš Mokinių registro, pasirašytos ir užregistruotos 22 sutartys tarp Savivaldybės ir NVŠ teikėjų.
7.1.1.1– 7.1.1.51	<p><b>Neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas.</b> Vykdėti Savivaldybės NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo įgyvendinimo stebėseną.</p>	Dalia Dzigienė	Įvykdyta	Stebėsenos dokumentai, Mero potvarkiai „Dėl lėšų paskirstymo NVŠ programoms“. Statistinė ataskaita pateikta Lietuvos neformaliojo švietimo agentūrai.
7.1.2.1	<p><b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Organizuoti švietimo srities renginius (Mokytojų rudens konferencija, Tarptautinė Mokytojo diena ir kt.).</p>	Dalia Dzigienė Alina Jakonis	Įvykdyta	2025-08-30 d. organizuota rudens pedagoginės bendruomenės sueiga; 2025-10-04 d. suorganizuotas renginys skirtas Tarptautinei mokytojų dienai pažymėti „Tau Mokytojau“, 2025 m spalio - gruodžio mėnesiai buvo paskelbti atvirų pamokų stebėjimo ir gerosios patirties pasidalijimo „Kolega kolegai“ mėnesiai.
7.1.2.1	<p><b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b> Parengti Trakų rajono savivaldybės vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso tvarkos aprašo projektą ir pateikti jį tvirtinti.</p>	Natalija Šidlauskienė	Neįvykdyta	Dėl pasikeitusių veiklos prioritetų Trakų rajono savivaldybėje vaikų socializacijos programų rėmimo konkurso tvarkos aprašas neatnaujintas.

7.1.2.1	<p><b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b>  Organizuoti Vaikų socializacijos programų rėmimo konkursą, pateiktų programų vertinimą ir finansuotų programų sutarčių pasirašymą.</p>	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Administracijos direktoriaus 2025 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. P2E-133 paskelbtas Vaikų socializacijos programų rėmimo konkursas. Įvertintos 26 programos Pasirašytos 23 sutartys.</p> <p>Programose 2025 m. dalyvavo 767 vaikų. Iš viso skirta lėšų 97627,1 Eur iš jų: 35020 Eur savivaldybės biudžeto lėšos, 2620 Eur – labdara, parama, 56505 Eur – tėvų lėšos, 3482,1 Eur – kitos lėšos. Organizuotos 23 vasaros poilsio stovyklos. Pagal stovyklų kryptis dominuoja bendro pobūdžio stovyklos, kurių buvo organizuota 14, meninės/kūrybinės – 2, gamtotyrinės /ekologinės – 3, sportinės – 4. Veiklas stovyklose organizavo 127 mokytojai ir 43 kiti asmenys (mokinio padėjėjai, socialiniai pedagogai, pailgintos dienos grupės specialistai, savanoriai ir kt.). Iš bendro 767 stovyklose dalyvavusių vaikų skaičiaus 206 vaikai gyvena socialinę paramą gaunančiose šeimose.</p>
7.1.2.1	<p><b>Vaikų socializacijos programų rėmimas ir švietimo srities renginių vykdymas ir organizavimas.</b>  Surinkti statistinius duomenis apie savivaldybės finansuotų vaikų socializacijos programų vykdymą.</p>	Natalija Šidlauskienė	Įvykdyta	<p>Surinkti statistiniai duomenys apie socializacijos programų vykdymą, statistinė ataskaita pateikta Lietuvos neformaliojo švietimo agentūrai.</p>
7.2.1.1	<p><b>Trakų sporto centro išlaikymas ir darbuotojų samda, sportinės veiklos organizavimas.</b>  Koordinuoti Trakų sporto centro veiklą.</p>	Tomas Naktinis	Įvykdyta	<p>2025 m. Centre treniruotes pagal sporto šakas lankė: 79 irkluotojai (iš jų 24 merginos), 64 lengvaatlečiai (34), 26 kanupo sportininkai, 13 baidarių ir kanojų irkluotojai (2), 47 futbolininkai (1), 18 šaulių (5), 10 dziudo imtynininkai (1), 12 savigynos imtynininkai (iki rugsėjo 1 d.), 14 tinklininkų, 80 krepšininkų (2), 11 sunkiosios atletikos sportininkų (4), 16 funkcinio sporto sportininkų (6), 20 buriuotojų (10), 16 badmintono sportininkų (6), 14 irkltininkų (1).</p>
7.2.1.1	<p><b>Trakų sporto centro išlaikymas ir darbuotojų samda, sportinės veiklos organizavimas.</b></p>	Tomas Naktinis	Įvykdyta	<p>Patvirtinta 2025 m. veiklos ataskaita ir 2026 m. veiklos planas.</p>

	Koordinuoti Trakų sporto centro veiklos sporto programos organizavimą, vykdymą ir finansavimą.			
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b> Organizuoti ir koordinuoti sporto projektų rėmimo iš savivaldybės biudžeto lėšų konkursą ir kitas sporto rėmimo programas.	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Viena iš tikslo pasiekimo priemonių - sporto projektų finansavimo konkursas. Komisijos konkurso būdu atrinkti sporto projektai finansuojami iš Trakų rajono savivaldybės biudžeto lėšų. Projektų finansavimo Trakų rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso tikslai: 1. Efektyviai panaudoti pinigines lėšas ugdant sveiką ir aktyvią visuomenę, propaguojant sveiką gyvenseną; 2. Sudaryti sąlygas rajono gyventojams dalyvauti sportinėje veikloje; 3. Populiarinti sportą tarp įvairaus amžiaus gyventojų: vaikų, jaunimo, suaugusiųjų ir senjorų. 2025 m. finansuoti projektai apėmė įvairias amžiaus grupes nuo vaikų iki senjorų. Be šalyje populiariausių sporto šakų krepšinio, futbolo, tinklinio ir kitų, buvo finansuoti projektai populiarijančių sporto šakų, kurios įsitvirtino Trakų rajone tokios kaip: Diskgolfas ar Funkcinis sportas .
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b> Finansuotų sporto projektų įgyvendinimo priežiūra.	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Nuolat vykdoma finansuotų projektų priežiūra. Kaupiami, viešinami informacijos viešinimo priemonėmis pasiekti projektų dalyvių rezultatai, veikla.
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b> 2025 m. Lietuvos mokyklų sporto žaidynių Trakų rajone vykdymo priežiūra.	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Nuolat vykdoma Lietuvos mokyklų sporto žaidynių Trakų rajone priežiūra, derinami organizaciniai klausimai, užtikrinama, kad rajono sporto žaidynes laimėjusi komanda vyktų į zonines varžybas atstovauti rajoną.
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b> Teikti aktualią informaciją į internetinės svetainės „Sportas“ skiltį.	Tomas Naktinis	Įvykdyta	Nuolat peržiūrėtas ir tikslintas veikiančių sporto organizacijų sąrašas, kontaktiniai duomenys ir kt. aktuali informacija. Viešinti Trakų rajone vykę sporto renginiai, rajono sportininkų dalyvavimas varžybose Lietuvoje ir užsienyje ir pasiekti rezultatai jose. Aukščiausius rezultatus pasiekę sportininkai, labiausiai garsinę Trakų

				rajoną, pagerbti Savivaldybės mero padėkos raštais, piniginiiais čekiais, atminimo dovanomis.
7.2.1.2	<b>Sporto programos.</b> Tarptautinės irklavimo regatos "Gintariniai irklai" bei Pasaulio jaunių (U19) irklavimo čempionato Trakuose organizavimas	Tomas Naktinis	Įvykdyta	2025 m. bendradarbiaujant su Lietuvos irklavimo federacija aktyviai vyko pasiruošimas 2025 m. Pasaulio jaunių irklavimo čempionatui, kuris vyko Trakuose. Čempionatas įvyko sėkmingai ir sklandžiai, bei buvo įvertintas Lietuvos sporto vadybos konkurse.

TEISĖS, PERSONALO, CIVILINĖS METRIKACIJOS IR VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SKYRIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.14	<p><b>Pirminė teisinė pagalba.</b> Teisinės informacijos teikimas Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymo nustatyta tvarka. Teisinės konsultacijos. Valstybės ir savivaldybių institucijoms skirtų dokumentų, išskyrus procesinius dokumentus, rengimas. Pirminė teisinė pagalba dėl ginčo sprendimo ne teismo tvarka, veiksų dėl taikaus ginčo išsprendimo ir taikos sutarties parengimo.</p>	<p>Antanas Česlauskas Irena Deinarovičienė Anželika Geiciūnienė Agata Jakubovskienė</p>	Įvykdyta	<p>Pirminė teisinė pagalba suteikta 151 pareiškėjams, iš kurių: 1) 151 suteiktos teisinės konsultacijos; 2) po konsultacijos surašyti 74 prašymai antrinei teisinei pagalbai gauti; 3) surašyta prašymų privalomajai mediacijai suteikti – 39; 4) surašyti 3 dokumentai, skirti Valstybės/savivaldybės institucijoms; 5) LR Valstybės garantuojamos teisinės pagalbos įstatymo nustatyta tvarka pareiškėjams (kai tai įmanoma) siūlyta taikaus ginčo išsprendimo sudarymo galimybė, parengta taikos sutarčių – 0; 6) Parengtų procesinių dokumentų skaičius – 15.</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatymo, Lietuvos Respublikos tabako kontrolės įstatymo, kitų įstatymų, reglamentuojančių konkrečias licencijuojamas veiklas, nuostatų ir atitinkamų poįstatyminių teisės aktų įgyvendinimas, išduodant leidimus, licencijas verstis numatyta veikla, pagal poreikį sustabdant leidimų/licencijų galiojimą, panaikinant jų galiojimo sustabdymą, panaikinant jų galiojimą.</p>	<p>Irena Deinarovičienė Agata Jakubovskienė</p>	Įvykdyta	<p>Išduotos 63 licencijos (leidimai): verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais – 10; verstis mažmenine prekyba tabako gaminiais – 1; verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, kurių tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 15 procentų, kurortinio, poilsio ir turizmo sezonų laikotarpiu – 2; verstis mažmenine prekyba su tabako gaminiais susijusiais gaminiais – 2; verstis mažmenine prekyba alkoholiniais gėrimais, kurių tūrinė etilo alkoholio koncentracija neviršija 15</p>

				procentų, parodose, mugėse ir masiniuose renginiuose, išskyrus sporto renginius – 48. Sustabdytas 1 leidimų/licencijų galiojimas. Panaikintas 0 licencijų galiojimo sustabdymas. Panaikintas 0 licencijų galiojimas.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Lokalinių teisės aktų ruošimas atsižvelgiant į teisės aktų papildymus ar pakeitimus. Inicijuoti, ruošti ir derinti atitinkamus Tarybos sprendimus, tvarkas, aprašus, potvarkius ir įsakymus.	Gedas Jokubauskas Anželika Geiciūnienė Antanas Česlauskas Agata Jakubovskienė	Įvykdyta	Suderinti (parengti arba padėta rengti Administracijos specialistams): 703 Administracijos direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais, 373 Administracijos direktoriaus įsakymai turto valdymo klausimais; 653 Mero potvarkiai veiklos organizavimo klausimais, 215 Tarybos sprendimų projektai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės sudaromų sandorių ruošimas, peržiūra, derinimas.	Gedas Jokubauskas Anželika Geiciūnienė Antanas Česlauskas Agata Jakubovskienė	Įvykdyta	Suderintos/parengtos 351 viešųjų pirkimų sutartys, 82 bendradarbiavimo sutartys, 327 biudžeto panaudojimo, finansavimo sutartys, 42 kitos sutartys.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo reikalavimais, sekti, kad 2024 m. žalieji pirkimai sudarytų 100 proc. visų vykdomų viešųjų pirkimų vertės (rašytinėms sutartims).	Aušra Večerinskienė Edita Dagienė	Įvykdyta	Visoms viešųjų pirkimų rašytinėms sutartims buvo pritaikyti aplinkosauginiai reikalavimai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Siekiant didinti tiekėjų konkurenciją, atsižvelgiant į smulkiojo ir vidutinio verslo subjektų galimybes įvykdyti pirkimo sutartį, priimti daugiau sprendimų dėl pirkimo objekto	Aušra Večerinskienė Edita Dagienė	Įvykdyta	Pirkimai, kurie turėjo būti skaidomi – įvykdyti. Pirkimo objektai pagal galimybes buvo skaidomi į dalis.

	skaidymo į dalis, dėl kiekvienos iš jų numatant sudaryti atskirą pirkimo sutartį, apibrėžiant šių dalių apimtį ir dalyką.			
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tinkamai vykdyti Trakų rajono CPO pirkimus.	Aušra Večerinskienė	Įvykdyta	Trakų rajono CPO pirkimai buvo skelbiami CVP IS atviro konkurso būdu, pasirašyta 11 sutarčių.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Teikti ataskaitas kurijoms apie kanoninėje vyskupijos jurisdikcijoje sudarytų santuokų įtraukimą į valstybinę apskaitą.	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė	Įvykdyta	Ataskaita į LR Teisingumo ministeriją parengta ir bus pateikta 2026 m. vasario 13 d. nuotoliniu būdu, pagal LR Teisingumo ministerijos nustatytą formą (anketa). Ataskaitos į: - Vilniaus arkivyskupijos kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono Civilinės metrikacijos poskyryje, sąrašo nuo 2025-01-01 iki 2025-12-31 parengta (bus pateikta 2026-02-27); - Kaišiadorių vyskupijos kuriją dėl bažnyčios (konfesijų) nustatyta tvarka sudarytų santuokų, įtrauktų į apskaitą Trakų rajono Civilinės metrikacijos poskyryje, sąrašo nuo 2025-01-01 iki 2025-12-31 parengta (bus pateikta 2026-02-27).
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Registruoti civilinės būklės aktus (gimimus, mirtis, santuokas, santuokos nutraukimus, civilinės būklės aktų įrašų pakeitimą, papildymą, ištaisymą).	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Gintarė Kairienė Gitana Dirsaitė	Įvykdyta	2025 m. poskyryje sudaryti 1200 civilinės būklės aktų įrašai. Iš kurių: gimimų – 240; santuokų – 248; santuokų nutraukimų – 120; mirčių – 461; papildymo, pakeitimo, ištaisymo – 131.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Išduoti civilinės būklės aktų įrašus liudijančius išrašus, kopijas, nuorašus.	Gitana Dirsaitė	Įvykdyta	2025 m. gauti 442 prašymai išduoti civilinės būklės aktų įrašus (toliau - CBAĮ). Viso išduoti 1246 CBAĮ liudijantys išrašai, kopijos, nuorašai, tarptautiniai išrašai (formos).
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Tarpininkauti gaunant civilinės būklės aktų įrašų registravimo liudijimus, civilinės būklės aktų	Gitana Dirsaitė	Įvykdyta	2025 m. tarpininkaujant išsiųsta 22 užklauskos į Lietuvos valstybės istorijos archyvą, prašymų

	įrašų nuorašus, išrašus iš kitų civilinės metrikacijos skyrių, Lietuvoje, užsienyje, taip pat Lietuvos valstybės istorijos archyvo.			tarpininkauti, gaunant civilinės būklės aktų įrašus liudijančius išrašus (liudijimus), nebuvo gauta.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Įtraukti į apskaitą bažnyčios nustatyta tvarka ir užsienio valstybėse įregistruotas santuokas, vaikų, gimusių užsienio valstybėse, gimimus, užregistruotų užsienio valstybėse santuokų nutraukimus, užsienio valstybėse užregistruotas mirtis.	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Gintarė Kairienė Gitana Dirsaitė	Įvykdyta	2025 m. įtraukta į apskaitą: bažnyčios nustatyta tvarka sudarytų santuokų – 61; užsienio valstybėse užregistruotų santuokų – 16; užsienio valstybėse užregistruotų gimimų – 33; užsienio valstybėse nutrauktų santuokų – 4; užsienio valstybėse užregistruotų mirčių – 10.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Įstatymų nustatyta tvarka išduoti pažymas, patvirtinančias kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą.	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė	Įvykdyta	2025 m. išduotos 24 pažymos, patvirtinančios kliūčių sudaryti santuoką nebuvimą.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Priimti asmenų prašymus dėl vardo, pavardės pakeitimo, civilinės būklės aktų įrašų ištaisymo, papildymo, atkūrimo ir anuliavimo, rengti, tvirtinti išvadas.	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė Gintarė Kairienė	Įvykdyta	2025 m. gauta ir įvykdyta 131 prašymai, iš kurių: pakeisti, papildyti, ištaisyti CBAĮ – 61; pavardei ar/ir vardui pakeisti – 67; dėl tautybės pakeitimo – 2; civilinės būklės akto įrašui anuliuoti – 1; civilinės būklės akto įrašui atkurti – 0. Remiantis šiais prašymais sudaryti 131 CBAĮ papildymo ar pakeitimo įrašai.
1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Perduoti Higienos institutui medicininius mirties liudijimus (užsienio valstybėse mirusių asmenų).	Gintarė Kairienė	Įvykdyta	2025 m. perduota Higienos institutui: 8 mirusiųjų užsienyje dokumentų nuorašai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atstovauti pagal įgaliojimą savivaldybę, savivaldybės administraciją kitose įstaigose, įmonėse ir organizacijose bei visų lygių bendrosios kompetencijos teismuose ir kitose teisės institucijose, atlikti atstovaujamojo vardu procesinius veiksmus, rengti procesinius dokumentus teismui.	Akvilė Zaleckaitė- Vasilenkienė	Nevykdoma	2025 m. nebuvo atvejų, reikalaujančių skyriaus veiksmų.

1.1.3.4	<b>Civilinės būklės aktų registravimas.</b> Organizuoti pirminių civilinės būklės aktų įrašų, įrašytų Trakų rajone bei skyriuje saugojimą, alfabetinių knygų saugojimą.	Gintarė Kairienė	Įvykdyta	2025 m. parengta: 2025 m. ilgo ir nuolatinio saugojimo bylos, abėcėlinis žurnalas; 2025 m. laikinojo saugojimo bylos.
---------	--	------------------	----------	---

ŪKIO TARNYBA

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Atlikti darbuotojų darbo kabinetų remontą.	Tomas Grišius	Įvykdyta	Įvykdyta pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aprūpinti darbuotojus naujais funkcionaliais baldais.	Tomas Grišius	Įvykdyta	Darbuotojai aprūpinti naujais baldais (pagal poreikį).
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aprūpinti darbuotojus techniškai tvarkingu tarnybiniu autotransportu.	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Aprūpinta.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Tinkamai prižiūrėti administracinį pastatą, garažus; jų šildymo sistemą, šilto ir šalto vandens, elektros energijos tiekimo sistemas .	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Administracinis pastatas ir garažai prižiūrimi nuolat.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Rūpintis savivaldybės materialiniu turtu.	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Prižiūrima nuolat.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Aprūpinti darbuotojus darbo, kanceliarijos, ūkio, švaros priemonėmis.	Tomas Grišius	Vykdoma nuolat	Darbuotojai aprūpinti pagal poreikį.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Vykdyti viešuosius pirkimus pagal tarnybos funkcijas.	Tomas Grišius	Įvykdyta / vykdoma	Viešieji pirkimai vykdomi pagal tarnybos poreikius.

SAVIVALDYBĖS KALBOS TVARKYTOJAS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Įmonių ir įstaigų, visuomenės informavimo priemonių, interneto svetainių, neperiodinės spaudos (lankstinukų ir kt.) tikrinimas, reklamos ir viešųjų užrašų tikrinimas ir / ar derinimas.	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	Patikrinta: įmonių ir įstaigų – 12, visuomenės informavimo priemonių – 3, interneto svetainių – 12, neperiodinės spaudos (lankstinukų ir kt.) – 5. Reklamos ir viešųjų užrašų 30.
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Juridinių ir fizinių asmenų konsultavimas. Prašymų ir skundų nagrinėjimas.	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	Išnagrinėtų prašymų ir skundų skaičius: 1. Konsultacijų kaičius: el. paštu arba raštu – 60; telefonu ir žodžiu – kiekvieną darbo dieną, per dieną vidutiniškai 3 (iš viso 864).
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Informacinė ir šviečiamoji veikla (straipsniai visuomenės informavimo priemonėse, rekomendacijos dėl kalbos taisyklingumo, atmintinės savivaldybės interneto svetainėje, kalbos valandėlių, susitikimų, kitų renginių, puoselėjančių kalbą, skatinančių taisyklingai vartoti kalbą, savivaldybės teritorijoje organizavimas).	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	2 atmintinės. 2 mokymai sav. įstaigose.
1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Dalyvavimas komisijų, darbo grupių, susijusių su valstybinės kalbos funkcijų įgyvendinimu, veikloje, kalbos skyrelio interneto svetainėje administravimas.	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta	Dalyvavimas įvairiose komisijose (dėl gatvių vardų suteikimo), darbo grupėse, kuriose svarstomi klausimai, susiję su kalbos problemomis.

1.1.3.7	<b>Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolė.</b> Savivaldybės tarybos sprendimų ir jais tvirtinamų dokumentų projektų ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais tvirtinamų dokumentų projektų derinimas.	Alvyda Kazakevičiūtė- Staniunaitienė	Įvykdyta / vykdoma	Pagal poreikį.
---------	--	--	-----------------------	----------------

TARPINSTITUCINIO BENDRADARBIAVIMO KOORDINATORIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Organizuoti tarpinstitucinius pasitarimus seniūnijose siekiant stiprinti sveikatos, švietimo, socialinių, teisėtvarkos institucijų, NVO bendradarbiavimą vaiko gerovės užtikrinimo srityje.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Siekiant stiprinti sveikatos, švietimo, socialinių, teisėtvarkos institucijų, NVO bendradarbiavimą vaiko gerovės užtikrinimo srityje, organizuoti 3 tarpinstituciniai pasitarimai.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Dalyvauti mokyklų vaiko gerovės komisijų posėdžiuose, teikti metodinę pagalbą, siekiant pagerinti mokyklų vaiko gerovės komisijų veiklos efektyvumą.	Alina Kuleš Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta	Dalyvauta 5 kartus mokyklų vaiko gerovės komisijų posėdžiuose, teikta metodinė pagalba dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos darbo organizavimo, prevencinių priemonių taikymo.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Vykdyti teisės pažeidimų, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksnių stebėseną.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Atlikta teisės pažeidimų, narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, nusikalstamumo, kitų socialinės rizikos veiksnių stebėseną. Stebėsenos ataskaita pristatyta Vaiko gerovės komisijos nariams.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų</b>	Alina Kuleš	Įvykdyta	Pateiktos 8 rekomendacijos mokyklų vaiko gerovės komisijoms dėl saugumo socialiniuose tinkluose

	<b>švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Metodinių rekomendacijų dėl mokyklų vaiko gerovės komisijų darbo organizavimo parengimas.			prevencijos, dėl smurto ir patyčių prevencijos, dėl vaiko gerovės komisijų darbo organizavimo.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius.	Alina Kuleš	Įvykdyta	2025 m. organizuota 14 posėdžių, kuriuose nagrinėta prašymus: dėl minimalios priežiūros priemonių – 21 atvejis, dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo – 2 atvejai, dėl koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo – 30 atvejų, dėl Komisijos darbo organizavimo ir koordinuotai teikiamų paslaugų plėtros – 2 posėdžiai.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Trakų rajono savivaldybėje teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų vaikui ir jo šeimai sąrašo atnaujinimas/papildymas.	Alina Kuleš, Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta/ vykdoma	Atnaujintas Trakų rajono savivaldybėje teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų vaikui ir jo šeimai sąrašas. Sąrašas nuolat atnaujinamas.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Organizuoti metodines dienas mokyklų VKG nariams.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Organizuota seminarų/mokymų mokyklų vaiko gerovės komisijų nariams – 3. Organizuota metodinių dienų – 1. Organizuota diskusijų – 3.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b> Konsultuoti socialinius pedagogus, socialinius darbuotojus, kitas institucijas, organizacijas vaiko gerovės užtikrinimo klausimais.	Alina Kuleš Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta/vy kdoma	Vaiko gerovės komisijos pirmininkė, nariai konsultavo socialinius pedagogus, socialinius darbuotojus, kitas institucijas, organizacijas vaiko gerovės užtikrinimo klausimais.
1.1.3.19	<b>Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo ir Koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų tvarkos aprašo įgyvendinimas.</b>	Alina Kuleš Vaiko gerovės komisijos nariai	Įvykdyta	Trakų rajono savivaldybės merui pateikti siūlymai dėl minimalios priežiūros skyrimo/panaikinimo – 11 vaikams, dėl koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo

	Privalomo ikimokyklinio ugdymo, koordinuotai teikiamų paslaugų skyrimo būtinumo vaikui ir/ar šeimai vertinimas ir siūlymų Trakų rajono savivaldybės merui teikimas.			– 30 šeimų, dėl privalomo ikimokyklinio ugdymo skyrimo – 2 šeimoms.
5.3.3.7	Projekto „Ankstyvojo ugdymo užtikrinimas vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų“ įgyvendinimas.	Alina Kuleš	Įvykdyta	Nuo 2024 m. rugsėjo mėn. iki 2026 sausio mėn. projekto įgyvendinimo metu Trakų rajono savivaldybėje 56 vaikams iš socialinę riziką patiriančių šeimų suteikta parama: individualių ugdymo priemonių įsigijimui, vaikų išlaikymo mokesčio apmokėjimui, maitinimo apmokėjimui, papildomoms mokymo išlaidoms ugdymui ir švietimo pagalbai, kultūros veiklų teikimui. Projekto įgyvendinimo laikotarpis 2024–2027 m.

SAVIVALDYBĖS JAUNIMO REIKALŲ KOORDINATORIUS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
6.2.1.1	<p><b>Jaunimo turizmo ir laisvalaikio centro veiklos organizavimas.</b> Koordinuoti Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centro (toliau – TJTLC) veiklą.</p>	<p>Vygantė Tilmantaitė Tomas Naktinis Marius Ulozas</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Pateikta tvirtinimui TJTLC 2025 metų veiklos ataskaita ir 2026 metų veiklos planas, stebėta ir palaikyta veikla.</p> <p>Atvirąjį, mobilųjį bei informacinį darbą su jaunimu rajone įgyvendina Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centras, pagal Jaunimo reikalų agentūros jaunimo politikos vertinimą Trakų darbo su jaunimu tinklas vertinamas 6-oje vietoje iš visų 60-ies savivaldybių Lietuvoje. Jų veikla sudaro sąlygas ugdyti jaunų žmonių bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas, verslumo bei darbo rinkai reikalingus įgūdžius ir skatinti tobulėjimą. 2025 metais Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centras savo veiklą vykdė dvejomis kryptimis: 1) jaunimo turizmo ir 2) darbo su jaunimu.</p> <p>Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centras turi Europos solidarumo korpuso Kokybės ženklą. Lentvario jaunimo centras yra Europos jaunimo informacijos tinklo „Eurodesk“ atstovybė (informacijos Europoje teikimas apie finansavimo programas, studijas, stažuotes, darbą, savanorystę ir kt.).</p> <p>Lentvario jaunimo centras, Trakų ir Aukštadvario atvirosios jaunimo erdvės įgyvendina Jaunimo savanoriškos tarnybos programą ir, be to, Centras yra akredituotas savanorius priimančios organizacijos statusu. 2025 metais Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centre jaunimo savanorišką</p>

			<p>veiklą, pagal dvišalę sutartį įveikė 6 projekto „Jungtys“ savanoriai.</p> <p>2025 metais Utenos kolegijos socialinio darbo, 4 kurso studentė atliko baigiamąją praktiką ir superviziją Lentvario jaunimo centre.</p> <p>2025 m. buvo pasirašytos naujos bendradarbiavimo sutartys su: Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Trakų r. Aukštadvario gimnazija, labdaros ir paramos fondu „Maisto banku“, Lietuvos jaunimo organizacijų taryba.</p> <p>Pasirašyta jungtinės veiklos sutartis su Jaunimo reikalų agentūra. Susitarimas bendrai įgyvendinti 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos socialinės sutelkties plėtros programos pažangos priemonę Nr.09-003-02-02-05 „Plėtoti laiku atliekamo efektyvaus darbo su jaunimu sistemą“.</p> <p>Pasirašyta paramos sutartis su UAB „Nordcurrent Group“. 2025 m. vasaros stovyklai skirti 500 eurai.</p> <p>Per 2025 metus Trakų rajono jaunimo turizmo ir laisvalaikio centro filialuose: Lentvario jaunimo centre, Trakų atvirojoje jaunimo erdvėje ir Aukštadvario atvirojoje jaunimo erdvėje – lankėsi 6 120 jauni žmonės, iš kurių Lentvario jaunimo centre lankėsi – 3 319, Trakų atvirojoje jaunimo erdvėje – 1 541, Aukštadvario atvirojoje jaunimo erdvėje – 1 260 jaunuoliai. Vertinant šiuos duomenis, pastebima, kad lankytojų skaičius Lentvario jaunimo centre, padidėjo apie 10%. Trakų atvirojoje jaunimo erdvėje lankytojų skaičius nepakito (nes neleidžia turimos patalpos).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lentvario jaunimo centre per darbo dieną apsilanko apie 35–40 jaunuolių;</li> <li>• Trakų atvirojoje jaunimo erdvėje per darbo dieną apsilanko apie 20 jaunuolių.</li> <li>• Aukštadvario atvirojoje jaunimo erdvėje per darbo dieną apsilanko apie 8 – 12 jaunuolių.</li> </ul>
--	--	--	--

				2025 metais buvo vykdomas mobilus darbas su jaunimu Rūdiškių, Onuškio seniūnijose. Veiklose dalyvavo 964 jaunuoliai.
6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b>          Koordinuoti ir inicijuoti veiklas, apjungiančias Trakų rajono savivaldybės jaunimą, jaunimo organizacijas ir su jaunimu dirbančias organizacijas.</p>	Vygantė Tilmantaitė Tomas Naktinis Marius Ulozas	Įvykdyta	<p>Jaunimo savanorius priimančioms arba galinčioms priimti organizacijoms stiprinti 2025 m. buvo skirti 4 renginiai. Siekiama įtraukti organizacijas į įvairių iniciatyvų, veiklų įgyvendinimą bei bendruomenės problemų sprendimą, pagal galimybes finansuoti jų veiklą. Organizacijos, neformalios jaunimo grupės, atstovaudamos gyventojų interesus, kreipėsi į Trakų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybą: inicijavo aktualių problemų sprendimą, prisidėjo prie jaunimo gyvenimo kokybės gerinimo ir jaunimo politikos įgyvendinimo, prašė papildomo finansavimo.</p> <p>Metų pabaigoje surengti Jaunimo apdovanojimai '25 tapo galimybe atkreipti dėmesį į jaunimo poreikius bei iniciatyvas, pagerbti aktyviausius, pastebėti mažiau matomus. Internetu sulaukta 4004 balsų, pačiuose apdovanojimuose dalyvavo virš 70 žmonių, o renginys tapo galimybe susipažinti, pabendrauti ir padėti pagrindus bendradarbiavimui. Savivaldybės patalpos ir salės yra atviros jaunimo organizacijoms ir iniciatyvoms, čia vyko LMS ir kitų organizacijų susitikimas, posėdžiai.</p>
6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b>          Koordinuoti Trakų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos (toliau – SJRT) veiklą.</p>	Vygantė Tilmantaitė Tomas Naktinis Marius Ulozas	Įvykdyta	<p>Suderintas ir parengtas 2025 metų Trakų rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybos (SJRT) veiklos planas.</p> <p>2025 metais įvyko naujos kadencijos SJRT rinkimai, deleguoti 5 savivaldybės ir išrinkti 5 jaunimo atstovai. Per metus buvo organizuoti 7 SJRT posėdžiai. Jaunimo pasiūlymai (konsultacija per JRT ir viešus susitikimus) buvo įtraukti į Savivaldybės 2026–2035 m. strateginį plėtros planą, jame numatytos tiek investicijos į jaunimui palankią infrastruktūrą (Jaunimo užimtumo centras, bendradarbystės erdvė, laisvalaikio ir sporto erdvės), bet ir svarbios naujovės jaunimo politikos srityje – mokinių savivaldų stiprinimas ir metinis Mokyklų savivaldų forumas,</p>

				dalyvaujamas biudžetas mokyklose, dėmesys jaunimo tyrimams ir t.t.). Metų pabaigoje buvo atlikta jaunimo politikos įgyvendinimo vertinimo analizė lyčių lygybės ir lygių galimybių aspektu.
6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b>  Koordinuoti Trakų rajono savivaldybės jaunimo iniciatyvų, projektų finansavimo konkurso įgyvendinimą.</p>	<p>Vygantė  Tilmantaitė  Tomas Naktinis  Marius Ulozas</p>	Įvykdyta	<p>Buvo sėkmingai įgyvendinta Trakų rajono savivaldybės jaunimo iniciatyvų ir projektų finansavimo priemonė. Į projektinės veiklos konkursą ir įvairių iniciatyvų, veiklų įgyvendinimą įsitraukė skirtingos, Trakų rajone veikiančios, neformalios jaunimo grupės, su jaunimu dirbančios organizacijos bei jaunimo organizacijos. 2025 m. iš savivaldybės biudžeto buvo finansuoti projektai ir iniciatyvos, kurių bendra finansavimo suma siekė: 16050 Eur. Finansuotos sritys: jaunimo organizacijų stiprinimas, emocinės sveikatos gerinimas, savanorystės ir pažintinių veiklų skatinimas, užimtumo, socialinių kompetencijų, profesinių įgūdžių lavinimas, seniūnijų erdvių, skirtų jaunimui, gerinimas, savivaldybės žaliojo kurso strategijos įgyvendinimas. Jauni žmonės, įgyvendindami savo projektą ar iniciatyvą, lavino įgūdžius, bendradarbiavo, išmoko pamatyti poreikius ir juos paversti veiksmais.</p>
6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b>  Užtikrinti darbo su jaunimu paslaugų plėtrą</p>	<p>Vygantė  Tilmantaitė  Tomas Naktinis  Marius Ulozas</p>	Įvykdyta	<p>2025 metais toliau stebėta ir analizuota atviro ir mobilus darbo su jaunimu situacija ir poreikis Trakų rajono savivaldybėje.  Jaunimo reikalų agentūros siūlymu, analizuojamas naujos darbo su jaunimu formos – Darbas su jaunimu mokyklose – poreikio ir įgyvendinimo analizė.  Koordinuota rajone veikiančio 1 atviro jaunimo centro (Lentvaryje) ir 2 atvirųjų jaunimo erdvių (Aukštadvaryje ir Trakuose) veikla.  Užtikrintas mobilus darbo finansavimas ir įgyvendinimas 3 rajono seniūnijose: Senųjų Trakų, Onušio ir Rūdiškių; TJTLC jaunimo darbuotojai – 3,25 etato.</p>

6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b> Inicijuoti tarpžinybinio bendradarbiavimo tinklo kūrimą jaunimo politikos srityje.</p>	<p>Vygantė Tilmantaitė Tomas Naktinis Marius Ulozas</p>	<p>Vykdoma</p>	<p>Dėl besikeičiančių Jaunimo reikalų koordinatorių ir jų pavaduojančio asmens situacijos, buvo neįmanoma užtikrinti tarpžinybinio bendradarbiavimo tinklo aktyvumo ir tęstinumo. Kita vertus, reguliariai vyko susitikimai su įvairiomis institucijomis, Jaunimo apdovanojimai buvo labai tarpžinybiniai savo esme, koordinatorius nuolat palaikė ryšį su TJTLC ir padėjo spręsti iššūkius su konkrečiomis seniūnijomis, organizavo susitikimą su Užimtumo tarnyba ir t.t.</p>
6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b> Nustatyta tvarka Jaunimo reikalų agentūrai teikti duomenis dėl jaunimo politikos įgyvendinimo vietos savivaldos lygmeniu.</p>	<p>Vygantė Tilmantaitė Tomas Naktinis Marius Ulozas</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Jaunimo politikos įgyvendinimo Savivaldybėje veiklos ataskaitų, pateiktų JRA, skaičius – 4. Atnaujintas 2025 metais aktyviai Savivaldybėje veikiančių jaunimo, su jaunimu dirbančių organizacijų ir neformalių jaunimo grupių sąrašas ir pateiktas JRA.</p>
6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b> Užtikrinti ir koordinuoti savanorystės plėtrą (vietinės ir tarptautinės) rajone.</p>	<p>Vygantė Tilmantaitė Tomas Naktinis Marius Ulozas</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Įgyvendinant uždavinį buvo peržiūrėta jaunimo savanoriškos veiklos organizavimo ir finansavimo Savivaldybėje aprašas, ir nutarta jį 2026 m. pradžioje panaikinti, kad neprieštarautų atnaujintam Jaunimo savanoriškos tarnybos modeliui, patvirtintam SADM. Nutarta finansiškai prisidėti, kad daugiau jaunuolių galėtų atlikti JST Trakų rajone. Skatinant savanorystės plėtrą Trakų rajone, jaunimo savanorius priimančioms organizacijoms (PO) buvo organizuoti informaciniai-konsultaciniai pasitarimai, mokymai, konferencijos, bendradarbiaujama su koordinuojančia organizacija (KO) VšĮ „Ne imti, bet duoti“. Vadovaujantis 2025 m. duomenimis, Trakų rajono savivaldybėje veikia 18 jaunimo organizacijų, su jaunimu dirbančių organizacijų ir neformalių jaunimo grupių, prisidėjusių prie kokybiško Trakų rajono savivaldybės jaunimo politikos formavimo. Veikė 4 Europos solidarumo korpuso ženklą turinčios organizacijos, vykdančios savo veiklą Trakų rajono savivaldybėje.</p>

6.2.1.2	<p><b>Jaunimo politikos įgyvendinimo programa.</b>  Užtikrinti kryptingą Trakų rajono savivaldybėje veikiančios jaunimo užimtumo, verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką priemonės įgyvendinimą.</p>	<p>Vygantė  Tilmantaitė  Tomas Naktinis  Marius Ulozas</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Skatinant jaunimo užimtumo ir verslumo ugdymą buvo įgyvendinta „Jaunimo užimtumo, verslumo ugdymo ir integracijos į darbo rinką priemonė“, skirta Trakų savivaldybės jaunimui nuo 14 iki 29 m. Šios priemonės įgyvendinimo metu darbdaviui už jaunuolį, įdarbintą visu darbo krūviu, per mėnesį buvo kompensuojama iki 300 eurų nustatytos Lietuvos Respublikos minimalios mėnesinės algos dydžio. Į šią priemonę užsiregistravo 39 jaunuoliai, iš jų 18 buvo įdarbinti. Iš viso darbdaviams išmokėta 7104,19 Eur.</p>
---------	---	--	-----------------	---

SAVIVALDYBĖS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS SPECIALISTAS

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos darbą pagal parengtus ir patvirtintus tarnybos nuostatus.	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Tarnybos veikla vykdyta pagal patvirtintus nuostatus. Nelaimingų atsitikimų darbe – NEBUVO.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Padėti organizuoti darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto veiklą pagal nuostatus ir aktyviai dalyvauti komiteto veikloje.	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Pagalba darbuotojų saugos ir sveikatos komitetui suteikta. Aktyvi komiteto veikla atnaujinta ir vykdoma.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Koordinuoti prevencinių priemonių, skirtų darbuotojų saugai nuo traumų ir profesinių ligų, įgyvendinimą, kontroliuoti, kaip administracijos darbuotojai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų įstaigoje ir padaliniuose.	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Darbuotojai instruktuojami laiku, vidinė kontrolė veikia. Nelaimingų atsitikimų darbe, pakeliui iš darbo ar į darbą NEBUVO.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b>	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta	Darbuotojų atstovų saugai ir sveikatai rinkimai organizuoti ir įvykdyti. Rinkimų protokolai.

	Pravesti darbuotojų atstovų saugai ir sveikatai naujus rinkimus, nes baigėsi jau išrinktų darbuotojų atstovų įgaliojimų terminas.			
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Apmokyti naujai išrinktus darbuotojų atstovus saugai ir sveikatai pagal parengtą ir patvirtintą programą.	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta	Visų naujai išrinktų darbuotojų atstovų saugai ir sveikatai mokymai pagal parengtą ir patvirtintą programą įvykdyti plane nustatytu laiku.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Apmokyti darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto narius pagal patvirtintą mokymo programą.	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta	Mokymai pagal parengtą ir patvirtintą programą įvykdyti. Komiteto nariai mokėsi ir išlaikė mokymo testus licencijuotoje įstaigoje ir gavo atitinkamus pažymėjimus.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b> Nustatyta tvarka teikti (deklaruoti) informaciją Valstybinei darbo inspekcijai (VDI) apie darbuotojų saugos būklę ir darbo vietų atitiktį darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams teisės aktams.	Gintautas Paltanavičius	Vykdoma	Informacija teikiama (deklaracija koreguojama) esant profesinės rizikos ar darbo vietų atitikimo darbuotojų saugos ir sveikatos norminiams aktams pasikeitimams.
1.1.1.2	<b>Konsultavimas.</b> Konsultuoti Pirmadieniais-penktadieniais nuo 8 iki 12 valandos elektroniniu paštu <a href="mailto:gintautas.paltanavicius@trakai.lt">gintautas.paltanavicius@trakai.lt</a> arba telefonu 8 698 04030 esant būtinumui, betarpiškai.	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	Konsultuota telefonu bet kuriuo metu ir atsakyta į keliamus klausimus dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei darbo teisės. Suteikta reali pagalba rajono įmonėms, įstaigoms ir organizacijoms bei ūkininkams, apiforminant nelaimingus atsitikimus darbe, pakeliui į ar iš darbo, padėta užpildyti nelaimingų atsitikimų aktus Nr. 1 ir Nr. 2 pagal prašymus.

1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b>  Efektyviai naudoti naują instruktavimo elektroniniu būdu platformą visų darbuotojų instruktavimui.</p>	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta/ vykdoma	<p>Instruktavimo elektroniniu būdu procesas vykdomas per naują instruktavimo elektroniniu būdu platformą. Visų darbuotojų instruktavimas pagal parengtas instrukcijas, testus ir mokomąsias užduotis vykdomas sklandžiai ir atitinkamais terminais.</p> <p>Visi darbuotojai instruktuojami laiku ir skaitmenizuota instruktavimo platforma efektyviai naudojama.</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas, užtikrinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.</b>  Organizuoti gaisrinės saugos mokymus darbuotojams.</p>	Gintautas Paltanavičius	Įvykdyta	<p>Parengta mokymų programa ir kontroliniai testai. Apmokyti darbuotojai per naują skaitmenizuotą instruktavimo platformą.  Testų rezultatai.</p>

SVEIKATOS REIKALŲ KOORDINATORIUS (VYR. SPECIALISTAS)

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
2.2.2.4	<p><b>Sveikos gyvensenos ugdymas ir visuomenės sveikatos programos.</b> Sveikatos politikos, užtikrinančios visuomenės sveikatą, aukštą sveikatinimo veiklos kokybę ir racionalų išteklių naudojimą savivaldybėje, įgyvendinimas. Visuomenės sveikatos biuro programos derinimas ir įgyvendinimo kontrolė. ASPI metinių veiklos ataskaitų ir finansinių ataskaitų tvirtinimas savivaldybės mero potvarkiais. Kitų teisės aktų ruošimas.</p>	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	<p>Įvykdyta visuomenės sveikatos specialioji rėmimo programa. Parengta ir patvirtinta Visuomenės sveikatos biuro 2023 m. stebėsenos ataskaita. 2025 m. lapkričio mėn. aptarti ir nustatyti kriterijai 2024 m. ataskaitai. Parengtos ir mero potvarkiu patvirtintos 4 ASPI metinės veiklos ataskaitos ir finansiniai ataskaitų rinkiniai. Parengta 14 kitų potvarkių. Trakų rajono savivaldybės taryba pritarė 9 sprendimams.</p>
2.2.2.4	<p><b>Sveikos gyvensenos ugdymas ir visuomenės sveikatos programos.</b> Savivaldybės sveikatinimo priemonių planavimas, programų rengimas ir įgyvendinimas. Antrinės sveikatos priežiūros organizavimas. Dalyvavimas bendruomenės sveikatos tarybos veikloje, įgyvendinant savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemones. Programa įgyvendinama savarankiškosios savivaldybių funkcijos: pirminė asmens ir visuomenės sveikatos priežiūra (įstaigų</p>	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	<p>2025 m. priimti 2 Tarybos sprendimai, susiję su antrinės sveikatos priežiūros priežiūros organizavimu. 2025 metais pateikta ir Taryboje patvirtinti Visuomenės sveikatos specialiosios rėmimo programos 1 sąmata ir 1 ataskaita už 2025 metus, surengtas 1 posėdis ir 1 nuotolinė apklausa.</p>

	steigimas, reorganizavimas, likvidavimas, išlaikymas).			
2.2.2.5	<b>Visuomenės psichikos sveikatos gerinimas</b>	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	2025 m. suteikta 58 asmenims 337 nemokamų konsultacijų.
2.2.2.6	<b>Sveikos gyvensenos įgūdžiai ugdymo įstaigose ir bendruomenėse, vykdant visuomenės sveikatos stebėseną savivaldybėje.</b> Dalyvavimas formuojant mokyklos aplinką ir sąlygas, nustatytas visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktais. Užkrečiamų ligų profilaktikos vykdymas. Pasitarimų su visuomenės sveikatos specialistais, dirbančiais ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigose ir mokyklose, organizavimas, konsultacijų teikimas.	Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė	Įvykdyta	Nuolatos vykdoma mokinių sveikatos priežiūra. 2025 m. pradėtas įgyvendinti projektas „Visuomenės sveikatos paslaugų gerinimas Trakų rajono savivaldybėje“. Spalio–balandžio mėnesiais kas savaitę renkama informacija apie gripo, Covid-19 ligos ir ŪVKT infekcijų paplitimą Trakų rajono savivaldybėje. Kas savaitę stebimi mokinių sergamumo rodikliai 2025 metais įvyko 4 pasitarimai su Trakų visuomenės sveikatos biuro direktore bei specialistais.

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS PATARĖJAS (PARENGTIES PAREIGŪNAS)

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.3.5	<p><b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Organizuoti ESOC posėdžius ekstremaliųjų situacijų prevencijos klausimams aptarti.</p>	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	<p>3 Ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (ESOC) posėdžiai:</p> <p>1. 2025 m. balandžio 28 d. 2025 m. balandžio 27 d. kilus gaisrui UAB „VAATC“ atliekų perdirbimo gamykloje ir susidarius ekstremaliajai situacijai dėl Trakų rajone surenkamų atliekų rūšiavimo ir perdirbimo, buvo aktyvuotas Trakų rajono savivaldybės Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras. Ekstremaliųjų situacijų operacijų centras vykdė šiuos veiksmus: organizavo ir koordinavo atsakingų institucijų veiksmus ekstremaliosios situacijos metu; rinko ir analizavo informaciją apie susidariusią situaciją bei galimas pasekmes; teikė savivaldybės vadovybei aktualią informaciją sprendimams priimti; koordinavo atliekų tvarkymo proceso užtikrinimą Trakų rajono savivaldybėje, siekiant nepertraukiamo atliekų surinkimo; bendradarbiavo su UAB „VAATC“, priešgaisrinėmis ir kitomis atsakingomis institucijomis.</p> <p>2. 2025 m. birželio 5 d. Supažindinta su valstybinio gyventojų evakavimo sumanymu;</p>

				<p>pateikta informacija apie valstybinio lygio gyventojų evakavimo kryptis ir maršrutus;</p> <p>aptartos Trakų rajono savivaldybės atsakomybės ir veiksmai, atsižvelgiant į savivaldybės priskyrimą prie vadinamųjų „raudonųjų“ savivaldybių;</p> <p>pristatyta savivaldybės gyventojų evakavimo maršrutų planavimo eiga bei numatomi įgyvendinimo terminai.</p> <p>3. 2025 m. rugpjūčio 1 d.</p> <p>Atlikta situacijos analizė dėl Trakų rajono savivaldybės teritorijoje registruoto katastrofinio meteorologinio reiškinių – labai smarkaus lietaus, įvertinant reiškinių mastą, trukmę ir poveikį savivaldybės teritorijai.</p> <p>Įvertinti Trakų rajono savivaldybėje registruoto katastrofinio meteorologinio reiškinių padariniai, atliktas žalos infrastruktūrai kriterijų vertinimas, nustatant galimą neigiamą poveikį keliams, inžineriniams tinklams, pastatams ir kitai savivaldybės infrastruktūrai.</p>
1.1.3.5	<p><b>Civilinės saugos organizavimas.</b></p> <p>Gyventojų perspėjimo sistemos kompleksinis patikrinimas pagal PAGD patvirtintą Techninių perspėjimo sirenomis sistemos priemonių priežiūros organizavimo grafiką 2025 metams.</p>	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	<p>Perspėjimo sistemos patikrinimas tyliuoju režimu – 10 kartų. Perspėjimo sistemos patikrinimas garsiniu režimu – 3 kartus.</p> <p>Patikrinimų datos:</p> <p>2025 m. balandžio 30 d.</p> <p>2025 m. spalio 7 d.</p> <p>2025 m. gruodžio 18 d.</p> <p>Atlikti veiksmai:</p> <p>Departamento iniciatyva buvo atliktas perspėjimo ir informavimo sistemos patikrinimas, kurio metu: buvo vykdomas sirenų įjungimas garsiniu signalu „Perspėjimo sistemos patikrinimas“;</p> <p>atliktas sirenų veikimo patikrinimas;</p> <p>patikrinta Gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema (GPIS).</p>

1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti ir praveisti kasmetinius civilinės saugos mokymus administracijos darbuotojams.	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	2025 m. gruodžio 9 d. – „Pasiruošimas galimoms ekstremaliosioms situacijoms ir veiksmai jų metu“ (80 dalyvių).
1.1.3.5	<b>Civilinės saugos organizavimas.</b> Vykdyti gyventojų švietimą civilinės saugos srityje.	Valentina Naudžiūnienė	Įvykdyta	2025 m. kovo 27 d. – „Kitų įstaigų ir ūkio subjektų vadovų arba jų įgaliotų asmenų civilinės saugos mokymo programa“ (48 dalyviai).  2025 m. gegužės 6 d. – „Seniūnų ir (ar) jų pavadootojų, seniūnaičių civilinės saugos mokymo programa“ (25 dalyviai).  2025 m. gegužės 27 d. – „Asmenų, organizuojančių ir vykdančių gyventojų apsaugą, civilinės saugos mokymo programa“ (20 dalyvių).  2025 m. lapkričio 25 d. – „Kolektyvinės apsaugos statiniai ir priedangos, evakuacija, šeimos planas, išvykimo krepšys“; „Karo grėsmė ir elgesys jos metu“ (UAB „TRAKŲ VANDENYS“, 88 dalyviai).  2025 m. gruodžio 2 d. – „Kolektyvinės apsaugos statiniai ir priedangos, evakuacija, šeimos planas, išvykimo krepšys“; „Karo grėsmė ir elgesys jos metu“ (UAB „TRAKŲ PASLAUGOS“, 12 dalyvių).

AUKŠTADVARIO SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<p><b>Aukštadvario seniūnijos darbo organizavimas.</b> Tinkamai įgyvendinti Aukštadvario seniūnijai priskirtas funkcijas, atsižvelgiant į gyventojų interesus. Kokybiškai organizuoti seniūnijos specialistų ir darbininkų darbą.</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Vykdam šią funkciją, seniūnijos kompetencijos ribose nuolat kokybiškai vykdomos valstybinės funkcijos, perduotos savivaldybėms, atsižvelgiant į vietinių gyventojų interesus. 2025 m. yra suformuoti 27 (S ir SE) seniūnijos siunčiami raštai, išduota 30 pažymų seniūnijos gyventojams (GP), 7 charakteristikos, gauta 10 raštų iš gyventojų ir kt. įstaigų (G ir GE), užregistruoti 6 gyventojų piliečių prašymai/skundai (GS), išduoti 32 leidimai palaikų laidojimui seniūnijos kapinėse. Išduotų patvirtintų notarinių dok. sk. – 65.</p>
1.1.1.2	<p><b>Aukštadvario seniūnijos darbo organizavimas.</b> Organizuoti Aukštadvario seniūnijos teritorijoje Trakų rajono savivaldybės administracijos sprendimų įgyvendinimą, dalyvauti, kuriant ir įgyvendinant informacinės visuomeninės plėtros programas, tvarkyti priskirtus registrus, kontroliuoti savivaldybės administracijos sudarytų sutarčių vykdymą, rengti seniūnijos veiklos programas.</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Aukštadvario sen. nustatyta tvarka prižiūri prekybą viešose vietose, išduoda leidimus. Išduota prekybos viešosiose vietose leidimų – 647. Išduota leidimų kasinėjimo darbams – 5. Aukštadvario seniūnijos veiklos nuostatų nustatyta tvarka rūpinamasi sudarytų sutarčių vykdymu. Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu buvo organizuoti viešieji pirkimai: PP-27, PPU-7.</p>
1.1.3.13	<p><b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas.</b> Organizuoti viešuosius ir užimtumo didinimo darbus Aukštadvario seniūnijoje pagal 2025 m.</p>	<p>Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Aukštadvario seniūnija nuolat organizuoja viešuosius ir visuomenei naudingus darbus. 2025 m. dirbo 1 asmuo pagal Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programą bei 47 socialines</p>

	Trakų rajono savivaldybės užimtumo didinimo programą.			pašalpas gaunančių asmenų buvo įdarbinta pagal visuomenei naudingos veiklos programą. Buvo prižiūrimos viešosios erdvės, šluojami šaligatviai, valomi nuo sniego takai, šienaujama žolė ir kt. darbai.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Tvarkyti gyventojų registrą, teikti reikiamus duomenis, atlikti gyvenamosios vietos deklaravimą, tvarkyti archyvinius dokumentus.	Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė	Įvykdyta	Vykdam šią priemonę, yra nuolat tvarkomas Aukštadvario seniūnijos gyventojų registras ir teikiami duomenys Valstybės duomenų registru, atliekamas gyvenamosios vietos deklaravimas, archyvinių dokumentų tvarkymas, civilinės saugos planavimas. 2025 m. priimtos 120 atvykimo deklaracijos iš gyventojų atvykus ar pakeitus gyvenamąją vietą. Priimtos 2 deklaracijos dėl išvykimo iš Lietuvos Respublikos. Išduotų pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą GV – 32. Pažymų išduotų gyvenamosios patalpos savininkams – 187. Pažymos apie įtraukimą į GVNA – 1. Prašymai įtraukti į GVNA – 14. Prašymai dėl asmens GVD duomenų keitimo – 58.
1.1.1.31	<b>Seniūnijų savarankiškų veiklų programa.</b> Seniūnijos ūkinės veiklos organizavimas. Lėšos įsisavinamos seniūnijos infrastruktūros ir aplinkos tvarkymui.	Ramunė Bartkevičienė Jurgita Martinėnienė	Įvykdyta	2025 m. buvo įsisavintos visos pagal šią programą paskirtos lėšos. Seniūnaičių sueigos metu buvo nutarta, kad lėšos bus panaudotos naujų suoliukų (skirtų centriniam parkeliui), naujų persirengimo kabinų (3 vnt.) Pilaitės ir Navos ežero pakrantėse, naujos palapinės su Aukštadvario sen. atributika bei roboto-žoliapjovės, įsigijimui.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Aukštadvario seniūnijoje.</b> Aukštadvario seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių remontas ir priežiūra.	Ramunė Bartkevičienė	Įvykdyta	Vykdam šią priemonę, buvo nuolat atliekamas seniūnijos vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra (118,399 km). Seniūnijoje pavasarį, vasarą bei rudenį greideriuoti ir žvyruoti žvyrkeliai – 5 kartus. Bijūnų k., išasfaltuota kelio atkarpa iki Raipolio kaimo kapinių.

4.1.1.7	<p><b>Aukštadvario seniūnijos gatvių ir kaimų apšvietimas ir priežiūra.</b>  Aukštadvario seniūnijos Aukštadvario mstl., Bijūnų, Čižiūnų, Ubiškių ir Totoriškių kaimų gatvių apšvietimo priežiūra.  Aukštadvario sen. apšvietimo įrengimas ir Aukštadvario mst. Liepų g. dalies bei Skrebės g. dalies apšvietimo įrengimas.</p>	Ramunė Bartkevičienė	Įvykdyta/ neįvykdyta	<p>Pagal šią priemonę, buvo nuolat vykdomas Aukštadvario mstl. ir kaimų apšvietimo priežiūra. Pakeisti seni gatvių žibintai į naujus energiją taupančius LED šviestuvus Aukštadvario mstl. likusiose gatvėse, kuriose nebuvo pakeisti šviestuvai, bei Bijūnų k. ir Čižiūnų k. Įrengti apšvietimo stulpai Skrebės g. atkarpoje bei Pušyno g. ties bažnyčia. Apšviesta seniūnijos kiemo teritorija.  Aukštadvario mst. Liepų g. dalies (susikertančios su A. Mickevičiaus g.) apšvietimo įrengimas nebuvo įgyvendintas, užtruko projekto derinimas., Projektas 2025 m. pabaigoje baigtas derinti.</p>
4.1.3.2	<p><b>Aukštadvario seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b>  Užtikrinti Aukštadvario seniūnijos kapinių tvarkymą ir priežiūrą. Aptverti segmentine tvora Šadžiūnų kapinių teritoriją.</p>	Ramunė Bartkevičienė, kapinių priežiūros darbininkai	Įvykdyta	<p>Pagal šią priemonę nuolat vykdoma Aukštadvario seniūnijos teritorijoje veikiančių bei neveikiančių kapinių priežiūra (nušienauta žolė 6 kartus per sezoną), efektyviai reaguojama į gyventojų teikiamus pasiūlymus, nuolatos pildomos toninės vandens cisternos (11 vnt.).  Atliktas sanitarinis medžių genėjimas Akmenių k., Aukštadvario I, Jurgionių k., Kaliūkščių k. kapinėse.  Aukštadvario mst. I ir II kapinėse bei Raipolio k. kapinėse šiltuoju metų laiku buvo pastatyti biotualetai.  Sutvarkyta Šadžiūnų kapinių teritorija, išvalyti brūzgynai, išlyginta teritorija aplink kapinių perimetrą, teritorija aptverta segmentine tvora.</p>
3.1.1.5	<p><b>Atliekų tvarkymo infrastruktūros plėtra.</b>  Nuolatinis atliekų tvarkymas, jas rūšiuojant. Aukštadvario seniūnijos kapinių ir kitų viešųjų erdvių aprūpinimas konteineriais.</p>	Ramunė Bartkevičienė ir seniūnijos darbininkai	Įvykdyta	<p>Seniūnijos teritorija įeina į Aukštadvario regioninio parko teritoriją, dėl to investuojama daug žmogiškųjų išteklių (susikaupusių atliekų tvarkymas bei rūšiavimas prie bendro naudojimo konteinerių), organizuojant aplinkosauginius renginius bei aplinkos apsaugos prevencijos</p>

				<p>priemonės. 2025 metais du kartus buvo surenkamos stambiagabaritės atliekos (~ 96,25 t.) iš gyventojų. Buvo surinktos iš pamiškių, pakelių, valstybiniuose sklypuose, kuriuose buvo padaryti nelegalūs sąvartynai ar prie konteinerių paliktos bešeimininkės padangos, pavojingos atliekos pridutos utilizavimui. Taip pat buvo suteikta pagalba išvežant atliekas po įvykusių Aukštadvario sen. gaisrų (9,3 t.).</p>
3.1.1.6	<p><b>Želdiniam ir želdynams bendrojo naudojimo teritorijose tvarkyti, želdiniam veisti.</b> Atlikti seniūnijos vietinės reikšmės kelių pakraščiuose užaugusių krūmų ir medžių genėjimą. Teikti informaciją apie seniūnijoje organizuojamas aplinkosaugines priemones. Prisidėti prie Žemės dienos minėjimo organizavimo.</p>	Ramunė Bartkevičienė ir seniūnijos darbininkai	Įvykdyta	<p>Seniūnija prisideda žmogiškaisiais ištekliais, organizuojant pavienių medžių genėjimą, želdinių ir želdynų tvarkymą, įvairių parkų, želdynų ir gėlynų priežiūra. Buvo šienaujami kelkraščiai, parkai, kapinės. Nuolatinė Aukštadvario Pilaitės maudyklės teritorijos ir kitų viešųjų erdvių priežiūra. Sezono metu šienaujamos viešosios erdvės. Pavasarį Aukštadvaris buvo papuoštas žydinčiomis kompozicijomis. Šienautos vieną kartą vietinės reikšmės kelių pakelės. Informacija apie aplinkosaugines priemones buvo dalinamasi skelbimų lentose bei soc. tinkluose. Buvo prisidėta prie žemės dienos minėjimo (nupirktos knygos, lankstinukai, magnetukai, kurie buvo perduoti Dzūkijos-Suvalkijos saugomų teritorijų direkcijos Aukštadvario regioninio parko grupei).</p>
6.1.1.7	<p><b>Aukštadvario miestelio renginiai.</b> Skatinti kultūros sklaidą Aukštadvario seniūnijoje, organizuoti Valstybinių švenčių minėjimus, organizuoti kultūrinius renginius.</p>	Ramunė Bartkevičienė, Jurgita Martinėnienė, Miglė Dalgedaitė Kultūrinių renginių organizatorė	Įvykdyta	<p>2025 m. vyko:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laisvės gynėjų diena;</li> <li>2. Tarptautinei Edukacijų dienai skirtas Mėgėjų teatro spektaklis;</li> <li>3. Lietuvos Valstybės atkūrimo dienos minėjimas;</li> <li>4. Kino filmo rodymas, 2 vnt.;</li> </ol>

		<p>VŠĮ Trakų kultūros ir meno centro Aukštadvario padalinys</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Užgavėnių šventė „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“.</li> <li>Užgavėnių tradiciniai žaidimai, rateliai;</li> <li>6. Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienos minėjimas;</li> <li>7. Žemės dienai skirtas renginys;</li> <li>8. Kino filmo rodymas, 2 vnt.;</li> <li>9. Tradicinė šventė „Gandrinės“;</li> <li>10. Tradicinė šventė Mugė „Pagal Jurgį ir Jurginas“;</li> <li>11. Tarptautinė šeimos dienai skirtas renginys;</li> <li>12. Tradicinė šventė jaunimui, šeimoms „Plaukiam į Gegužinę“;</li> <li>13. Tradicinė šventė Joninės Aukštadvaryje 2025;</li> <li>14. Valstybės (Lietuvos karaliaus Mindaugo karūnavimo) dienos minėjimas;</li> <li>15. Tradicinė šventė Šv. Ona – duonos ponis;</li> <li>16. Baltijos kelio minėjimas;</li> <li>17. Rudens mugė „Jomarkas Aukštadvaryje 2025“;</li> <li>18. Pagyvenusių žmonių dienos minėjimas;</li> <li>19. Čiurlionio 150-osioms metinėms skirtas renginys;</li> <li>20. Tonio koncertinė programa;</li> <li>21. Tradicinė šventė Advento popietė;</li> <li>22. Kalėdinės eglės įžiebimas.</li> </ol>
--	--	---	--

GRENDAVĖS SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Notariniai seniūno veiksmai. Seniūnijos gyventojų informavimas. Reikiamų pažymų išdavimas seniūnijos gyventojams. Leidimų išdavimas.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Atlikta notarinių veiksmy – 0. Gyventojams išduota pažymų: charakteristikos – 4; pažymų apie visuomenei naudingos veiklos atlikimą – 44. Išduota leidimų: laidoti – 10; leidimų kirsti medžius – 1; leidimų prekiauti (teikti paslaugas) renginių metu – 10.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijų vykdymas.	Saulius Janulevičius, Vytautas Lekevičius, Aurelija Banuškevičienė	Įvykdyta	Deklaravo atvykimą 20 asmenų. Įtraukta į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą – 5 asmenų. Patikslinta, panaikinta deklaravimo duomenų – 4. Išduota pažymų savininkams apie jiems priklausančiose patalpose gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis – 69. Išduota pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą – 13.
1.1.1.31	<b>Seniūnijų savarankiškų veiklų programa.</b>	Saulius Janulevičius, Zita Aniulienė	Įvykdyta	Iš seniūnijos savarankiškų lėšų buvo pagamintas ir pastatytas kryžius Panošiškių koplyčios kieme, pagamintos ir įrengtos penkios naujos informacinių stendų lentos (Grendavės k., Antakalnio k., Panošiškių k., Kazokiškių k., Gruožninkų k.).
1.1.3.13	<b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b> Dirbant pagal Užimtumo didinimo programą darbų organizavimas ir priežiūra.	Saulius Janulevičius, Zofija Abeciūnienė	Įvykdyta	Pagal užimtumo rėmimo programą įdarbinti du asmenys, kurie dirbo Grendavės seniūnijos gatvių, pakelių bei teritorijų tvarkymo, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus.

	Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.			Visuomenei naudingą veiklą atliko 12 socialinės paramos gavėjų (atidirbo 1280 valandų), kurie atliko laikino pobūdžio darbus, padėjusius puoselėti ir gražinti seniūnijos viešąsias erdves.
2.1.1.8	<b>Gyventojų poreikių vertinimas.</b> Vienkartinės socialinės paramos teikimas.	Zofija Abeciūnienė	Įvykdyta	Išnagrinėti 4 prašymai. Rekomendacijų skirti socialinę paramą – 4.
2.1.1.2	<b>Gyventojų poreikių vertinimas.</b> Gyventojų prašymų dėl kompensacijų už kūrą priėmimas.	Zofija Abeciūnienė	Įvykdyta	Priimta prašymų dėl kompensacijų už kūrą – 75.
2.1.2.9	<b>Vaikų teisių apsauga.</b> Darbas su probleminėmis šeimomis.	Nijolė Korkazienė	Įvykdyta	Prevencinis darbas vyko su 2 šeimomis (7 vaikai).
1.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos priemonės.</b> Nuolatinis seniūnijos teritorijos tvarkymas. Dalyvavimas respublikinėje aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Nuolat prižiūrima seniūnijos teritorija, apsodinta gėlių sodinukais, šalia pėsčiųjų tako įrengtas dar vienas naujas gėlynas. Tvarkoma aplinka. Dalyvauta akcijoje „Darom“, buvo tvarkomas Grendavės kaimo parkelis, Žuklių piliakalnio teritorija, iš pakelių visus metus renkamos padangos.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Iš seniūnijos gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritinės atliekos.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Stambiagabaritės atliekos išvežtos 2 kartus (pavasariį ir rudenį). Iš gyventojų buvo surinkta 60,1 t stambiagabaritinių atliekų.
3.1.1.6	<b>Želdinių bendrojo naudojimo teritorijose tvarkymas.</b> Sezoninė želdinių priežiūra (prie seniūnijos pastato, Grendavės k. parkelis ir kt. teritorijos).	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Seniūnijos teritorijoje esančios erdvės nuolat prižiūrimos, šienaujamos, tvarkomos šiukšlės, visi darbai vykdomi atsižvelgiant į sezoniskumą. Seniūnijos teritorijoje pasodintas vaismedžių „Draugystės sodas“.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Kelių greideriavimas. Kelių valymas ir barstymas žiemos metu. Kelkraščių šienavimas.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Kelių (gatvių) priežiūra žiemos metu – paviršiaus valymas ir barstymas druskų ir smėlio mišiniu 14,5 km seniūnijos kelių. Kelių (gatvių) su žvyro danga taisymas ir priežiūra – paviršiaus lyginimas 146,0 km, seniūnijos kelių, žvyro mišinio papylimas ir išlyginimas 945,0 m <sup>3</sup> ,

				pakelių šienavimas 5 915,0 m <sup>2</sup> .
4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Kelių asfaltbetonio dangos remontas (išdaužų vietose). Naujos asfaltbetonio dangos įrengimas.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Atliktas asfaltbetonio dangos taisymas (duobių užtaisymas). Bendras plotas 169,46 m <sup>2</sup> . Įrengti kelio ženklai seniūnijos teritorijoje 21 vnt. Įrengta asfaltbetonio danga Smėlio g., Antakalnio k., Grendavės sen. (kelias GSV02 Kazokiškės – Antakalnis), ilgis 250,0 m, plotis 3,5 m, bendras atliktų darbų plotas 1038,0 m <sup>2</sup> . Atnaujintos ir įrengtos pralaidos Grendavės k. Ežero g., Pamiškės g., Ažuolų g.
4.1.3.2	<b>Seniūnijos kapinių ir kitų teritorijų tvarkymas ir priežiūra.</b> Kapinių šienavimas bei šiukšlių išvežimas šiltuoju metų laiku. Grendavės paplūdimio tvarkymas.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės 100 proc. Įrengta nauja tvora Gruožninkėlių kapinėse, pakeisti vartai Žuklių kaimo kapinėse. Kapinėse nupjauti avarinės būklės medžiai, genėtos šakos, vežamas vanduo. Vasaros sezono metu prižiūrimas paplūdimys (šienavimas, šiukšlių surinkimas ir kt.)
4.1.1.7	<b>Gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Gatvių apšvietimo Antakalnio k., Grendavės k., Gruožninkų k. priežiūros organizavimas.	Saulius Janulevičius	Įvykdyta	Gatvių apšvietimas prižiūrėtas 100 proc. Eksploatuojamų gatvių šviestuvų - 42 vnt. Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo darbai. Pakeisti gatvių šviestuvai (Grendavės k., Gruožninkų k., Antakalnio k.).
6.1.1.7	<b>Kultūros renginių organizavimas.</b> Kasmetinių tradicinių renginių organizavimas ir dalyvavimas. Valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginiai.	Saulius Janulevičius, Vytautas Lekevičius	Įvykdyta	Organizuotų kultūros renginių skaičius: 14. Dalyvavusių žmonių skaičius: 2520.

LENTVARIO SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas).	Artūras Nausutis Jadvyga Baranauskienė	Įvykdyta	Prižiūrėti seniūnijos keliai 100 %. Greideriuoti ir profiliuoti keliai 7 kartus. Buvo vykdomas kelių su žvyro danga žvyravimas. Prižiūrėti vietinės reikšmės keliai ir gatvės žiemos metu, įrengti kelio ženklai.
4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves su asfaltbetonio danga (išdaužų vietose). Asfaltuoti Lentvario miesto bei seniūnijos kaimų gatves.	Artūras Nausutis	Įvykdyta	Įrengtas asfalto išlyginamasis sluoksnis: Kilimų g. Lentvario m., plotas 694,0 m <sup>2</sup> ; Gėlių g. Lentvario m., plotas 1257,2 m <sup>2</sup> ; Lelijų g. Lentvario m., plotas 849,0 m <sup>2</sup> ; Geologų g. Lentvario m., plotas 303,0 m <sup>2</sup> ; Račkūnų g. Lentvario m., plotas 130,0 m <sup>2</sup> ; Gaidiškių g. Lentvario m., plotas 147,0 m <sup>2</sup> ; Kauno g. Kariotiškių k., plotas 844,0 m <sup>2</sup> ; Atlikti kelio duobių remonto darbai - 4089,95 m <sup>2</sup> .
4.1.1.7	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Prižiūrėti gatvių apšvietimą Lentvario m., Kariotiškių k. Rykantų k.	Artūras Nausutis Renaldas Aželskas	Įvykdyta/ vykdoma	Gatvių apšvietimas ir 897 šviestuvų priežiūra įvykdyta 100%. Toliau rengiami planai kitų dar neapšviestų seniūnijos gatvių apšvietimui.
4.1.3.2	<b>Kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Prižiūrėti ir tvarkyti (suformuoti sklypą ir aptverti) Kariotiškių kapines, praplėsti Rykantų kapines.	Jadvyga Baranauskienė	Įvykdyta/ vykdoma	Prižiūrėtos ir sutvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės. Praplėsta teritorija (išnaikinti krūmai ir išrinktos šiukšlės) Rykantų kapinių pakraštyje, įrengiant naujas laidojimo vietas. Organizuoti Kariotiškių kapinių teritorijoje palaidotų benamių piliečių kapų sutvarkymo darbai, išvežtos šakos.

1.1.1.31	<b>Aikštelių, pėsčiųjų takų įrengimas.</b> Įrengti žaidimų aikštelių įrenginius Lauko g. 12, Lentvaris. Įrengti guminę dangą Geležinkelio g. 28, Lentvaris. Įrengti pagrindus guminei dangai Gėlių g. – Ramybės g. poilsio zonoje. Įrengti šaligatvio taką Vytauto g. 8, Lentvaris.	Artūras Nausutis	Įvykdyta	Įrengti žaidimų aikštelės įrenginiai Lauko g. 12, Lentvaris. Įrengėme guminę dangą Geležinkelio g. 28, Lentvaris. Įrengėme pagrindus guminei dangai Gėlių g. – Ramybės g. poilsio zonoje. Atnaujino šaligatvio taką Vytauto g. 8, Lentvaris.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymus, skundus ir prašymus. Išduoti archyvinės pažymas juridiniams faktams patvirtinti iš Seniūnijų veiklos dokumentų. Išduoti charakteristikas. Atlikti seniūnams priskirtus notarinius veiksmus. Išduoti pažymas dėl pastatų teisinės registracijos. Išduoti pažymas dėl žemės ūkio veiklos. Išduoti šeimos sudėties pažymas. Tvarkyti archyvinius dokumentus. Organizuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą ir kontrolę. Organizuoti nemokamus viešuosius darbus. Išduoti leidimus laidoti, kasinėjimo darbams, prekybai.	Rima Buivydienė Rima Cibulskaitė Jadvyga Baranauskienė Artūras Nausutis Renaldas Aželskas	Įvykdyta	Gauta gyventojų prašymų – 335, skundų – 11. Gautų dokumentų – 215. Išduota leidimų prekiauti viešoje vietoje – 150. Išduota leidimų laidojimui – 181. Seniūno įsakymai (užimtumo didinimo programai) – 10. Patvirtinta notarinių veiksmų – 33. Priimta prašymų medžių kirtimo ir genėjimo darbams – 84.
1.1.1.32	<b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenis.	Rima Buivydienė	Įvykdyta	Gyvenamąją vietą deklaravo – 1656. Išvykimą iš LR deklaravo – 69. Išduota pažymų apie asmens gyvenamąją vietą – 2037. Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų: - keitimo – 13; - naikinimo – 49. Įtraukta į GVNA apskaitą – 225. Išduota pažymų apie įtraukimą į GVNA – 204. Išduota pažymų patalpų savininkams – 1231.

1.1.3.13	<b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b> Vykdyti viešųjų darbų programą, skirtą padėti palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą.	Artūras Nausutis	Įvykdyta	Pagal užimtumo programą sudarytos 5 sutartys.
2.1.1.1	<b>Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais.</b> Organizuoti socialinės paramos komisijos darbą.	Artūras Nausutis	Įvykdyta/ vykdoma	Buvo 6 komisijos posėdžiai. Rekomendacijų skirti paramą – 124, neskirta – 1.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą. Organizuoti švaros akciją „Darom 2025“. Kirsti avarinius medžius, genėti želdinių šakas.	Artūras Nausutis Renaldas Aželskas	Įvykdyta	Šiukšlės ir stambiagabaričių atliekos buvo išvežamos pastoviai. Nugenėti 161 ir pašalinti 687 pavojingi medžiai. Seniūnija tvarkė bei prižiūrėjo teritorijas prie Graužio ež., Bevardžio ež., Mokyklos g. skvere, Bažnyčios g. skvere, Andre parke, Šeimos parke.
6.1.1.6	<b>Tradicinių renginių organizavimas, valstybinių švenčių minėjimas.</b> Motinos dienos šventė Joninių šventė Padėkos vakaras Vasario 16 d. - Lietuvos valstybės atkūrimo diena Kovo 11 d. - Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena Liepos 6 d. - Valstybės diena	Artūras Nausutis Lentvario kultūros rūmai	Įvykdyta	Vyko tradiciniai renginiai (Valstybinės šventės). Vyko daug parodų.

ONUŠKIO SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<b>Seniūnijos darbo organizavimas.</b> Lietuvos Respublikos Vietos savivaldos įstatymo ir kitų įstatymų savivaldybėms priskirtų viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimas.	Zita Aniulienė Ramunė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Charakteristikų skaičius – 2. Notarinių veiksmy skaičius – 1. Leidimų laidoti skaičius – 39. Leidimų kirsti saugotinus medžius skaičius ir krūmus skaičius – 9. Leidimų prekiauti viešosiose vietose skaičius – 50. Leidimų atlikti kasinėjimo darbus skaičius – 0 (negauta prašymų).
1.1.1.31	<b>Seniūnijų savarankiškų veiklų programa.</b> Įrengti laiptus su turėklais Tolkiškių kapinėse. Įsigyti palapines renginiams Vaickūniškių ir Tolkiškių seniūnaitijoms.	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Įrengti laiptai su turėklais Tolkiškių kapinėse. Įsigyta palapinė Vaickūniškių ir Tolkiškių seniūnaitijų renginiams, plastikiniai sulankstomi stalai – 4 vnt. ir plastikinės sulankstomos kėdės – 30 vnt.
1.1.3.1 1.1.3.2	<b>Gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrui teikimas.</b> <b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Gyventojų registro tvarkymas ir duomenų valstybės registrui teikimas. Gyvenamosios vietos deklaravimas. Gyvenamosios vietos deklaravimo įstatyme nustatytų, taip pat šeimos sudėčių ir kitokių faktinę padėčių patvirtinančių dokumentų išdavimas.	Zita Aniulienė Ramunė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Atvykimo deklaracijų skaičius – 71. Išvykimo deklaracijų skaičius – 5. Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą skaičius – 18. Sprendimų dėl deklaravimo duomenų keitimo skaičius – 32 Pažymų apie įtraukimą į GVNA apskaitą skaičius – 23 Pažymų, išduotų gyvenamosios patalpos savininkams skaičius – 169 Pažymų dėl teisinės registracijos išdavimas – 2 Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas – 0 (negauta prašymų).

				Pažymų apie visuomenei naudingą veiklą išdavimas – 69
1.1.3.13	<b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas.</b> Užimtumo didinimo programos darbų organizavimas seniūnijoje.	Zita Aniulienė Ramunė Bagdanavičienė	Įvykdyta	Asmenų, dirbusių pagal užimtumo programą, skaičius – 4. Tvarkyti valstybinėje žemėje esantys žalieji plotai, keliai, pakelės, viešojo naudojimo teritorijos, vykdyti viešųjų erdvių apželdinimo ir želdinių priežiūros darbai, prižiūrėta istorijos, kultūros paveldo objektų aplinka, valstybinėje žemėje esančios senos, neveikiančios kapinės, parkai. Tvarkyti valstybinėje žemėje stichiškai susidarę sąvartynai, užterštos, neprižiūrimos teritorijos.
2.1.1.1	<b>Socialinių pašalpų teikimas</b> Piniginės socialinės paramos gavėjų pasitelkimas visuomenei naudingai veiklai.	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Visuomenei naudingą veiklą atlikusių asmenų skaičius – 70. Išnagrinėti prašymai dėl socialinės paramos teikimo – 25.
3.1.1.4	<b>Atliekų, kurių turėtojo nustatyti neįmanoma arba kuris neegzistuoja, tvarkymo priemonės</b> Bešeimininkių padangų rinkimas ir išvežimo organizavimas. Asbesto turinčių gaminių surinkimas ir išvežimo organizavimas.	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Surinkta ir išvežta bešeimininkių padangų – 1,83 t.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Didelių gabaritų atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas, šiukšlių, esančių valstybinėje žemėje rinkimas, stichiškai susiformavusių šiukšlynų tvarkymas ir atliekų išvežimo organizavimas.	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Stambiagabaritės atliekos išvežtos 2 kartus – 81,26 t. Nuolat tvarkytos teritorijos, stichiškai susiformavę šiukšlynai valstybinėje žemėje Dusmenų kaime ir Vaickūniškių kaime.
3.1.1.6	<b>Želdynų ir želdinių apsaugos, tvarkymo, būklės stebėsenos, želdynų kūrimo, želdinių veisimo ir inventorizavimo priemonės.</b> Pavojingų ir avarinių medžių, bendrojo naudojimo teritorijose kirtimas, medžių	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Organizuotas avarinių, išdžiūvusių, nulūžusių medžių nupjovimas: Onušio kapinėse - 1 nudžiūvęs ąžuolas, Gudžionių kapinėse – 1 džiūstantis beržas, Babrauninių kapinėse - 1 išdžiūvusi pušis ir 1 nulūžęs medis, Taučionių kaimo senosiose kapinėse – 3

	genėjimas, želdynų atnaujinimas, vienmečių gėlių išigijimas, anksčiau įkurtų želdynų tvarkymas ir priežiūra.			išdžiūvę medžiai, Onušio bažnyčios šventoriuje – 1 išdžiūvęs klevas nukirstas ir apgenėti 6 klevai, apgenėtos 2 pušys ir 16 liepų Onušio kapinėse. Atnaujinti, tvarkyti ir prižiūrėti 6 Onušio miestelio gėlynai, Onušio mstl., Dusmenų k. viešųjų erdvių želdiniai. Vykdėti kukmedžių gyvatvorės, esančios prie Onušio rezistentų kapinių, priežiūros darbai. Vykdėti Trakinių klevų, pasodintų prieš 2 metus, priežiūros darbai.
3.1.1.7	<b>Visuomenės švietimo ir mokymo aplinkosaugos klausimais priemonės</b> Žemės dienos organizavimas Informavimas apie savivaldybės tarybos sprendimus, susijusius su aplinkos apsauga. Aplinkosauginių priemonių, vykdomų rajone viešinimas.	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Organizuotas Žemės dienos minėjimas. Savivaldybės tarybos sprendimai, susiję su aplinkos apsauga, aplinkosauginės priemonės viešintos seniūnijos ir seniūnaitijų skelbimų lentose.
3.1.2.2	<b>Gyvūnų gerovės, vakcinacijos, pagauk, sterilizuok, paleisk (PSP) programos vykdymas, šeimininkų gyvūnų kontrolė.</b> Beglobių ir valkataujančių gyvūnų kontrolė bei gyvūnų laikymo sąlygų gerinimas (beglobių ir valkataujančių gyvūnų kontrolės vykdymas).	Zita Aniulienė	Įvykdyta	Sugautų ir į gyvūnų globos namus išvežtų gyvūnų (šunų) skaičius – 1 vnt. Išnagrinėti 4 prašymai dėl gyvūnų laikymo Gineitiškių kaime. Savivaldybės administracijos pareigūnai surašė protokolą dėl gyvūnų priežiūros taisyklių pažeidimų Gineitiškių kaimo gyventojui. Jukniškių kaime mirus šeimininkui vienas šuo išvežtas į prieglaudą, antram - surastas kitas šeimininkas. Išvežta pagal PSP programą kačių Onušio mstl. Ramošiškių g. – 4 vnt. Užregistruoti 2 prašymai kačių išvežimui pagal PSP programą 2026 metams.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Vietinės reikšmės žvyrkelių greideriavimo ir profiliavimo organizavimas ir priežiūra.	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	Atliktas kelių (gatvių) paviršiaus lyginimas autogreideriu 288,3 km seniūnijos kelių. Smėlio-žvyro mišiniu papildtos išdaužos keliuose:

				<p>Alaburdiškės-Vackiškės-Aleksandrava, privažiuojamasis kelias prie Pasamavio nuo kelio 4706, Bakaloriškės- Petrauskai, Onuškis-Kęstučiai-Tolkiškių kelias, Tolkiškių kelias-Skynimi-Jočionys, Nupronys-Babrauninkai-Tolkiškės, Miciūnai - Pajauta- Promieziai – Vaickūniškės, Alaburdiškės-Pikčiūniškės-Pasamavis, Ramanava-Jukniškės, Privažiuojamasis kelias prie Alešiškių sodybų, Alešiškės – Parankava, Alaburdiškės-Jaroslaviškės, privažiuojamasis kelias prie Diržamenių, Alaburdiškės- Jaroslaviškės.</p> <p>Pastatyti 4 kelio ženklai. Papilta ir išlyginta 603,0 m<sup>3</sup>. Nušienauta pakelių - 3542,0 m<sup>2</sup>.</p>
4.1.1.2	<p><b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Vietinės reikšmės gatvių asfaltbetonio išdaužų remonto organizavimas ir priežiūra. Vietinės reikšmės gatvių asfaltavimo organizavimas ir priežiūra.</p>	Zita Aniulienė Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	<p>Užtaisyta asfaltbetonio išdaužų 9,54 m<sup>2</sup>. Išasfaltuota Samės g. Vaickūniškių k. – 430 m, plotis 3,5 m. Bendras atliktų darbų plotas 1885,0 m<sup>2</sup> Tolkiškių kaimo Paparčių g. išpilta ir išlyginta apie 120 m<sup>3</sup> drožto asfalto.</p>
4.1.1.7	<p><b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Gatvių apšvietimo seniūnijoje organizavimas, gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas.</p>	Zita Aniulienė	Įvykdyta	<p>Eksplatuojamų šviestuvų skaičius – 200 vnt. Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo darbai. Įrengta 11 vnt. šviestuvų Onuščio miestelio Trakų gatvėje. Įrengtas seniūnijos teritorijos apšvietimas – 6 vnt.</p>
4.1.3.2	<p><b>Seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Atliekų tvarkymas, žolės šienavimas, lapų grėbimas, kapinių teritorijų tvėrimas.</p>	Zita Aniulienė Juozas Pašvenskas Albinas Voveris Rimantas Ruseckas	Įvykdyta	<p>Tvarkyta ir prižiūrėta 16 seniūnijoje esančių kapinių. Žolė šienauta 4 kartus, sugrėbti lapai. Išvežtos atliekos. Prižiūrėta kukmedžių gyvatvorė prie Onuščio seniūnijos rezistentų kapinių. Išgenėtos Taučionių kaimo neveikiančios kapinės. Kapinės aprūpintos vandeniu sausuoju periodu. Pakeisti audros metu sulaužyti Dusmenų ir Ramanavos kapinių tvorų segmentai.</p>

				<p>Nuvalyta ir perdažyta Onušio kapinių fasadinė dalis Suremontuotas Onušio kapinių šulinio stogelis. Pastatyta 10 vnt. informacinių skelbimų lentų prie Onušio seniūnijos kapinių. Pagamintos ir pritvirtintos lentelės su kapinių pavadinimais.</p>
6.1.1.7	<p><b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Renginių organizavimas ir dalyvavimas rajoniniuose bei respublikiniuose renginiuose.</p>	Zita Aniulienė	Įvykdyta	<p>Sausio 13 – osios minėjimas 2025-01-13; Vasario 16 – osios minėjimas 2025-02-16; Dalyvavimas Užgavėnių šventėje Trakuose 2025-03-01; Kovo 11 – osios minėjimo renginiai 2025-03-11, aplankytos atmintinos vietos, uždegtos žvakės, padėta gėlių; Žemės dienos paminėjimas 2025-03-20; Birželio 14-osios minėjimas 2025-07-14; „Dviejų gimtinių nebūna“ 2025-07-05; Oninės Dusmenų k. 2025-07-27, valstybinių švenčių minėjimai ir tradiciniai renginiai Dusmenų kultūros padalinyje; Onušio kermošius 2025-09-28; Eglutės papuošimas, dekoracijų burbulų pakabinimas ir eglutės įžiebimo šventė 2025-12-12, dalyvavo Kalėda ir atlikėjas Radži. Įvairiuose renginiuose dalyvavo Onušio liaudiškos muzikos kapela „Samė“. Onušio meno galerijoje buvo eksponuojamos žinomų menininkų parodos. Devynių autorių, dalyvavusių 2024 - ūjų tapybos darbų plenere, paroda „Mūzų pavilioti“, tekstilininkės Eglės Gandos Bagdonienės, tapytojos Rūtos Eidukaitytės, stiklo menininkės Ievos Paltanavičiūtės ir tarpdisciplininio meno kūrėjos Lilijos Valatkienės paroda „Eglės, rūtos, ievos ir lelijos“, dailininko Kęstučio Kasperavičiaus paroda - „Mano spalvotas pasaulis“</p>

				<p>, Kęstučio Stanapėdžio juvelyrikos paroda, 20 – ties garsių Lietuvos karikatūristų darbų paroda, akvarelininko Eugenijaus Nalevaikos tapybos paroda - „Stabtelėjimai“, fotomenininko Jono Staselio paroda - „Kaukių balius“. Gruodžio 25 -ąją buvo atidaryta Arvydo Bagdono paroda, kuri užbaigė 2025 metus ir įžengė į 2026 -uosius.</p> <p>Parašyti straipsniai į spaudą „Trakų žemė“ ir socialinį tinklą Facebook, reportažai apie Onušio meno galeriją parodyti LRT laidose „Labas rytas, Lietuva“, „Kultūros diena“.</p>
--	--	--	--	--

**PALUKNIO SENIŪNIJA**  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Notariniai seniūno veiksmai. Vykdomų seniūnijos teritorijoje projektų koordinavimas. Seniūnijos gyventojų informavimas, aiškinamasis darbas. Seniūnijos gyventojų aptarnavimas, reikiamų dokumentų išdavimas.</p>	<p>Julija Virganavičienė  Irma Jakavičienė</p>	Įvykdyta	<p>Paluknio seniūnija įgyvendino savarankiškąsias savivaldybės funkcijas, tinkamai vykdė savivaldybei įstatymais priskirtas valstybės funkcijas, organizavo darbą. 2025 m. gimė 7 vaikai, mirė 11 seniūnijos gyventojai.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– atlikti 4 notariniai veiksmai;</li> <li>– per metus vyko 5 seniūnaičių sueigos;</li> <li>- vyko seniūnijos gyventojų susitikimas su bendrovės „Trakų vandenys“ atstovais;</li> <li>– gauti 134 gyventojų prašymai įvairioms pažymoms išduoti ir pažymos parengtos bei išduotos;</li> <li>– priimta 24 prašymų palaidoti mirusius ir atitinkamai išduota 24 leidimų laidoti;</li> <li>– parengta ir išsiųsta 12 raštų;</li> <li>– paruošta 5 viešųjų pirkimų dokumentų;</li> <li>– nuolat papildomos 12 namų ūkių knygos.</li> </ul>
1.1.3.2	<p><b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijų vykdymas.</p>	<p>Julija Virganavičienė  Irma Jakavičienė</p>	Įvykdyta	<p>Seniūnija vykdo gyventojų gyvenamosios vietos deklaravimo funkcijas. Paslaugomis per metus pasinaudojo 134 asmenys.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gyvenamąją vietą deklaravo arba keitė adresą seniūnijos teritorijoje 24 asmenų;</li> <li>- išvykimą iš Lietuvos deklaravo 3 asmenys;</li> <li>- išduota 21 pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą;</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- priimti 3 sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo ir/ar naikinimo;</li> <li>- išduotos 71 pažymos patalpų savininkams;</li> <li>- 1 asmuo įtrauktas į GVNA apskaitą.</li> </ul>
1.1.3.13	<b>Užimtumo didinimo programos įgyvendinimas.</b> Viešųjų darbų organizavimas ir priežiūra.	Julija Virganavičienė	Įvykdyta	Paluknio seniūnija rengė ir įgyvendino darbo rinkos politiką. Pagal terminuotas darbo sutartis viešiesiems darbams buvo įdarbinti 2 asmenys. Darbininkai šlavė gatves ir šaligatvius, prižiūrėjo želdinius ir gėlynus, tvarkė pakeles, rinko šiukšles; pjovė žolę. Sumažėjus visuomenei naudingos veiklos atlikėjų, darbo rankų stipriai trūksta.
2.1.2	Seniūnijos daugiavaikių šeimų lankymas, bendravimas su tėvais.	Julija Virganavičienė	Įvykdyta	Aplankytų šeimų skaičius – 2.
3.1.1.1	<b>Aplinkos kokybės gerinimo ir apsaugos priemonės.</b> Nuolatinis seniūnijos teritorijos tvarkymas. Dalyvavimas respublikinėje aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“. Žemės dienos renginiai.	Julija Virganavičienė  Irma Jakavičienė	Įvykdyta	Išvalytos teritorijos plotas – apie 3 ha. Surinktų šiukšlių kiekis – apie 20 tonos. Inkilų gamyba ir kabinimas, durpių, trąšų ir augalų pirkimas gėlynams, sodo įrenginiai, gėlių sodinukai – 800 Eur. Nuolat vyko pakelių šovimas su šluota. Nuvalyti nuo rūdžių abiejų tiltų turėklai iš išdažyti. Prie tiltų nuolat buvo vykdomi darbai: valytos pralaidos, šluojamas smėlis ir lapai. Įsigytas garažas (seniūnijos kiemas 3950 Eur.) Iš savarankiškų lėšų buvo pradėtas gatvės apšvietimo įrengimas Miško g. Paluknio k. Įgyvendintas projektas „Sudie Vasara‘25“ Įrengta Vaikų ir jaunimo laisvalaikio erdvė „Laimynė“ pagal bendruomenės iniciatyvų programą, adresu Vilniaus g. 2A, Paluknio k.  Nevykdyta dėl lėšų stokos.
	Paluknio tvenkinio ir Luknos pakrančių valymas.			

3.1.1.5	<p><b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) iš seniūnijos gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritės atliekos.</p>	Julija Virganavičienė	Įvykdyta	<p>Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritinės atliekos iš seniūnijos gyventojų. 2025 m. išvežta apie 35 tonos stambiagabaritinių atliekų surinktų iš seniūnijos gyventojų. Surinkta ir išvežta šeimininkų padangų – 1 t. Statybinių atliekų utilizavimas, išvežimas bei rankinis teritorijos sutvarkymas Madžiūnų kaime (1520 Eur.) Statybinių atliekų utilizavimas, išvežimas bei rankinis teritorijos sutvarkymas Paluknio kaime (2520 Eur.)</p>
3.1.1.6	<p><b>Želdinių bendrojo naudojimo teritorijose tvarkymas.</b> Sezoninė želdinių priežiūra (prie seniūnijos pastato, aikštelėje prie bažnyčios, prie abiejų Paluknio kapinių, prie kelio A4).  Rūdiškių gatvėje žemės sklypo pritaikymas visuomenės poreikiams.</p>	Julija Virganavičienė	Įvykdyta	<p>Nukirstas 1 avarinis medis Dainių kaime (217,80 Eur.) Bakieriškių k. ir Paežerėlių k. kelyje nusvirusių medžių šakų genėjimo ir pakeleje augančių krūmų kirtimo darbai (2200 Eur). Sezono metu prižiūrimi 5 želdiniai. Gėlynams apsodinti buvo nupirkta augalų už 800 eurų. Nuo pavasario iki žiemos prižiūrima ir šienaujama teritorija prie Paluknio seniūnijoje esančių kryžių.  2026 m. sausio mėn. vyko bendruomenės susirinkimas, kuriame svarstyta sklypo vizija.</p>
3.1.1.7	<p><b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas seniūnijoje.</b></p>	Julija Virganavičienė  Irma Jakavičienė	Įvykdyta	<p>Vykdam šią priemonę, yra nuolat tvarkomos atliekos. Dauguma Paluknio seniūnijos gyventojų yra aprūpinti rūšiavimo konteneriais bei kompostavimo dėžėmis. Kiekvieną mėnesį surenkamos ir išvežamos šiukšlės iš seniūnijos administracinio pastato. Aktyvus dalyvavimas ir gyventojų veiksmų koordinavimas kasmetinėje pavasario aplinkos tvarkymo akcijoje „Darom“. Surinkta apie 3 t šiukšlių, dalyvavo daugiau kaip 150 asmenų.</p>

4.1.1.1	<p><b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Paluknio seniūnijoje.</b> Seniūnijos kelių ir gatvių profiliavimas, papylimas smėlio-žvyro mišiniu, priežiūra žiemos metu.</p> <p>Liepynų gatvės (Liepynai) apšvietimo įrengimas ir seniūnijos gatvių apšvietimo tinklų priežiūra.</p>	Julija Virganavičienė	Įvykdyta	<p>Žiemos metu nuolat valomi nuo sniego, barstomi smėlio-druskos mišiniu ir prižiūrimi 84 km seniūnijos kelių ir gatvių. (Kelių (gatvių) priežiūra žiemos metu – paviršiaus valymas ir barstymas druskų ir smėlio mišiniu 41,7 km seniūnijos kelių. Bendra atliktų darbų vertė 3 904,31 Eur.) Pavasari ir rudenį profiliuojami 43 km seniūnijos kelių ir gatvių. (Kelių (gatvių) su žvyro danga taisymas ir priežiūra – paviršiaus lyginimas autogreideriu 175,9 km seniūnijos kelių, žvyro mišinio papylimas ir išlyginimas 690,0 m<sup>3</sup>.) Du kartus šienautos pakelės Rūdiškių g. Paluknio k., Sukilėlių g. ir Tarpupio g. Mamavio kaime 2 880,0 m<sup>2</sup>. Bendra darbų vertė 34 531,67 Eur.</p> <p>Nevykdyta dėl lėšų stokos, pakartotinai numatyta 2026 m. plane.</p>
4.1.1.2	<p><b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Babriškių g. (Madžiūnų k.) gatvės dalies asfaltavimas. Pievų (Madžiūnai), Sklandytuvų (Paežerėliai), Luknos (Paluknys), Parko (Paluknys) ir Oreivių (Paluknys) gatvių duobių lopymas.</p>	Julija Virganavičienė	Įvykdyta	<p>Atliktas asfaltbetonio dangos taisymas (Bažnyčios gatvėje Paluknyje, Rūdiškių gatvėje Paluknyje iš abiejų pusių tilto (išdaužų ir duobių taisymas – bendras plotas 5193,83 m<sup>2</sup>. Bendra atliktų darbų vertė 7930,24 Eur.) Atlikti skaldos ir žvyro papylimai Oreivių g. ir Sukilėlių g. Mamavio kaime. Buvo įrengti nauji ženklai Pakrėmpės kaime (kaimo pradžioje ir pabaigoje). Eismo saugumo priemonės – įrengti kelio ženklai ir kitos eismo saugumo priemonės. Bendra atliktų darbų vertė 3 494,64 Eur.</p>

	Tilto per Luknos upę (Rūdiškių g.) kapitalinis remontas.		Neįvykdyta	<p>Įrengta asfaltbetonio danga Babriškių g. PSV35 Madžiūnų k., ilgis 170,0 m, plotis 3,5 m, bendras plotas 759,0 m<sup>2</sup>, bendra darbų vertė 48 300,91 Eur.</p> <p>Atliktas tako remontas Mokyklos gatvėje, Paluknyje.</p> <p>Dėl lėšų stokos sustojo Tilto per Luknos upę (Rūdiškių g., Paluknys) kapitalinio remonto projektavimo darbai.</p>
4.1.3.2	<b>Seniūnijos kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Kapinių šienavimas bei šiukšlių išvežimas šiltuoju metu laiku (išskyrus gruodžio, sausio, vasario ir kovo mėn.).	<p>Julija Virganičienė</p> <p>Zdzisław Ruškevič</p>	Įvykdyta	<p>Paluknio seniūnijos teritorijoje yra penkios kapinės. Veikiančios kapinės: Paluknio kaime – 5,5 ha. ir Pakrepės kaime – 1,5 ha.; neveikiančios kapinės: Paluknio senosios kapinaitės – 0,32 ha., Bakieriškių kaime – 0,16 ir Madžiūnų kaime – apie 0,40 ha. Iš veikiančių kapinių kas mėnesį (išskyrus žiemos mėnesius) išvežamos sukauptos šiukšlės bei šienauta. Paluknio kaime buvo šluojamos senosios kapinės.</p>
6.1.1.7	<b>Kultūros programos renginiai.</b> Kasmetinių sezoninių ir nesezoninių renginių organizavimas ir dalyvavimas. Valstybinių švenčių ir atmintinų datų paminėjimo renginiai. Kultūros projektų rengimas.	<p>Julija Virganičienė</p> <p>Irma Jakavičienė</p>	Įvykdyta	<p>Paluknio seniūnija organizavo ir dalyvavo kultūrinių renginių programoje. Buvo paminėtos valstybinės šventės: Sausio 13-oji, Vasario 16-oji, Kovo 11-oji, Valstybės diena – Liepos 6-oji. 20 kartą vyko grybavimo olimpiada „Paluknio Baravykas 2025“; įspūdingas kalėdinės eglės įžiebimas su ugnies šou „Kartu įžiebkime eglutę“. Vyko giesmių koncertas, šventinis ir spalvingas Trijų karalių karavanas. Motinos dienos minėjimas, Tarptautinės vaikų gynimo dienos minėjimas „Pasaulis – tai mes, mes jo vaikai“ Tėvo dienos minėjimas, Joninės, Mindaugo Karūnavimo dienos renginys „Mindaugas – pirmasis ir vienintelis Lietuvos karalius“</p>

				Lapkričio 1-osios akcija „Išsaugoti iš užmaršties“ Paluknio seniūnijos komanda dalyvavo „Užgavėnių“ ir „Trakų vasaros“ renginiuose. Visi seniūnijoje vykusieji renginiai buvo organizuoti kartu su seniūnaičiais ir bendruomenės nariais.
2.1.2	<b>Bendruomenių veiklos programa.</b> Glaudus bendradarbiavimas su bendruomenėmis bei jaunimo atstovais, jų įtraukimas į kultūros, sporto bei švietėjiškų renginių organizavimą ir dalyvavimą	Julija Virganičienė Irma Jakavičienė	Įvykdyta	Bendrų seniūnijos ir bendruomenių renginių skaičius – 5.
2.1.1.1	<b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b> Teikti kokybiškas ir efektyvias socialines paslaugas įvairioms gyventojų socialinėms grupėms	Julija Virganičienė Irma Jakavičienė	Įvykdyta	Visuomenei naudingą veiklą atliko 17 seniūnijos gyventojai. Jie šlavė gatves, tvarkė pakeles, prižiūrėjo gėlynus, padėjo organizuoti Joninių ir grybavimo šventes, tvarkė Pakrėmpės kaimo kapinių teritoriją. Išduotos 33 pažymos dėl visuomenei naudingos veiklos atlikimo. Organizuota 17 socialinės paramos komisijos posėdžių. Seniūnijos daugiavaikių šeimų lankymas, bendravimas su tėvais Aplankyta 15 seniūnijos garbaus amžiaus bei vienišų žmonių, teikta informaciją įvairiais jiems rūpimais klausimais.
4.1.1.7	<b>Paluknio seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Paluknio seniūnijos gatvių apšvietimas ir priežiūra.	Julija Virganičienė Irma Jakavičienė	Įvykdyta	Paluknio seniūnija vykdė gatvių apšvietimo Paluknio, Paežerėlių, Madžiūnų ir Mamavio kaimuose priežiūrą, atsiradus gėdimui organizavo jo šalinimą. Pavasarį, rudenį ir žiemą gatvės apšviestos rytais nuo 6.00 iki 7.00 val. ir vakarais nuo 18.00 iki 22.00 val. Vasaros metu gatvės neapšviečiamos. Seniūnijoje apšviesta 10 km seniūnijos gatvių. 2025 metų pabaigoje prasidėjo

				<p>parengiamieji darbai dėl Miško g. Paluknio k. apšvietimo. Prieš Kalėdas Paluknio k. Parko gatvė buvo papuošta šventinėmis elektros dekoracijomis.</p>
--	--	--	--	--

RŪDIŠKIŲ SENIŪNIJA

(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymus, skundus ir prašymus. Išduoti archyvinės pažyma juridiniams faktams patvirtinti iš seniūnijos veiklos dokumentų. Išduoti charakteristikas. Atlikti seniūnams priskirtus notarinius veiksmus. Išduoti pažyma dėl pastatų teisinės registracijos. Išduoti pažyma dėl žemės ūkio veiklos. Tvarkyti archyvinius dokumentus. Organizuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą ir kontrolę. Organizuoti nemokamus viešuosius darbus. Išduoti leidimus laidoti, kasinėjimo darbams, prekybai, medienai vežti.</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p> <p>Dalytė Virpšienė</p> <p>Andrius Jurgelevičius</p>	Įvykdyta	<p>Remiantis 2026-01-01 duomenimis, seniūnijoje yra 3 408 deklaratavę gyvenamąją vietą gyventojai, 2025 m. gimė 23 naujagimiai, mirė 61 gyventojas, išvyko į užsienį 15 gyventojų. Išnagrinėta asmenų prašymų, pasiūlymų, skundų – 11. Išduoti 75 leidimai laidoti. Išduoti 39 leidimai prekiauti viešosiose vietose. Išduoti 4 leidimai atlikti kasinėjimo darbus. Parengti 4 leidimai genėti, kirsti saugotinus medžius ir želdinius, 8 raštai. Išduotos 7 charakteristikos. Atlikta 15 notarinių veiksmų. Išduotos 3 pažymos juridiniams faktams patvirtinti. Suderinti 4 leidimai renginiams organizuoti. Suderinti 37 projektai. Aktyvuotos „Trakiečio“ kortelės. Parengta ir suderinta su Valstybės archyvu: 2026 m. seniūnijos dokumentacijos planas, 2003-2024 m. ilgo saugojimo bylų apyrašas, pažyma apie seniūnijos veiklos istoriją ir dokumentų sutvarkymą, dokumentų naikinimo aktas.</p>
1.1.3.2	<p><b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b> Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaratavimą ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenis.</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p>	Įvykdyta	<p>Pateiktos 96/74E deklaratacijos apie deklaratavimą gyvenamąją vietą. Pateikta 6/9E deklaratacijų apie išvykimą ilgesniam nei šešių mėnesių laikotarpiui.</p>

		Dalytė Viršienė		Išduotos 137 pažymos apie deklaruotą gyvenamąją vietą. Pateiktos 25 pažymos internetu. Išduotos 282 pažymos savininkams apie jiems priklausančiose patalpose gyvenamąją vietą deklaravusius asmenis. Priimti 38 prašymai įtraukti į GVNA apskaitą. Išduotos 37 pažymos apie įtraukimą į GVNA apskaitą. Priimti 3 sprendimai dėl deklaravimo duomenų keitimo, 8 – dėl deklaravimo duomenų naikinimo.
1.1.3.13	<b>Bedarbių užimtumo didinimas.</b> Vykdėti Užimtumo didinimo programą, siekiant padidinti gyventojų užimtumą.	Petras Sabaliauskas Dalytė Viršienė	Įvykdyta	Pagal Užimtumo didinimo programą buvo įdarbinti 2 bedarbiai, dirbo Rūdiškių seniūnijos gatvių, pakelių bei teritorijų tvarkymo, apželdinimo ir želdinių priežiūros darbus.
1.1.1.31.	<b>Seniūnijos ūkinės veiklos savarankiškas organizavimas.</b> Išplėstinėje seniūnaičių sueigoje paskirstytos lėšos seniūnijos smulkiajai infrastruktūrai gerinti, aplinkai tvarkyti, reikalingoms priemonėms įsigyti, būtiniausioms reikmėms.	Petras Sabaliauskas Dalytė Viršienė Andrius Jurgelevičius	Įvykdyta	Atliktas lauko pavėsinės kapitalinis remontas Tiltų k. prie bendruomenės namų. Lieponių ir Žėronių k. kapinėse įrengti nauji šulinių stogeliai. Vaikštenių k. viešojoje erdvėje įrengtas kryžius. Rūdiškių m. Trakų g. skvere įrengtas Saulės laikrodis.
2.1.1.1	<b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b> Organizuoti visuomenei naudingą veiklą socialinės paramos gavėjams.	Petras Sabaliauskas  Andrius Jurgelevičius  Dalytė Viršienė	Įvykdyta	Parengtos 127 visuomenei naudingos veiklos atlikimo sutartys. Išduotos 127 pažymos dėl visuomenei naudingos veiklos. Visuomenei naudingą veiklą atliko 46 socialinės paramos gavėjai, atidirbo 4 196 val. Dirbo laikino pobūdžio darbus: tvarkė teritorijas, skirtas visuomenės poreikiams, gatves, parkus, želdinius ir krūmus, šienavo žolę, rinko šiukšles, rišo šluotas, žiemą valė sniegą, tvarkė apleistus kapus ir kt.
2.1.1.8	<b>Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais.</b> Organizuoti socialinės paramos komisijos darbą.	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta	Įvyko 15 posėdžių. Išnagrinėti 43 prašymai socialinei paramai išimties tvarka. Visi prašymai patenkinti.
3.1.1.5	<b>Didelių gabaritų atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b>	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta	Sutvarkytos bešeimininkėmis atliekomis užterštos teritorijos: Šklėrių k. Rugiagėlių g., Rūdiškių m. Aušros g., Beržų g.

	<p>Informuoti seniūnijos gyventojus apie organizuojamus didelių gabaritų atliekų išvežimus. Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą. Organizuoti švaros akciją „Darom 2025“.</p>	<p>Dalytė Virpšienė Andrius Jurgelevičius</p>		<p>(pasitelkus gyventojus) ir Trakų g. (prie daugiabučio iškirsti menkaverčiai želdiniai, surinktos padangos, nušienauta žolė). Sutvarkytas užterštas plotas asbestiniu šiferiu Rūdiškių miške – surinkta apie 1,5 t asbestinio šiferio. Pavasariį ir rudenį seniūnijoje organizuotas didelių gabaritų atliekų surinkimas ir išvežimas, iš viso surinkta ir išvežta 175,91 t didelių gabaritų atliekų. Gyventojai iš anksto buvo informuoti apie didelių gabaritų atliekų išvežimą. Per einamus metus surinkta 180 vnt. bešeimininkių padangų iš pakelių, miškų ir konteinerių aikštelių. Organizuota visuotinė švarinimo akcija „Darom 2025“, surinkta apie 1 t šiukšlių.</p>
3.1.1.6	<p><b>Želdynų ir želdinių tvarkymas.</b> Kirsti pavojų keliančius, sergančius medžius, genėti želdinių šakas, kirsti krūmus seniūnijos viešosiose erdvėse. Pašalinti medžių kelmus, kirsti mažaverčius želdinius Rūdiškių m. kapinėse. Įsigyti augalų sodinukų, medelių Rūdiškių m. viešosioms erdvėms apželdinti.</p>	<p>Petras Sabaliauskas Dalytė Virpšienė Andrius Jurgelevičius</p>	Įvykdyta	<p>Per einamus metus seniūnijos viešosios erdvės nuolat buvo prižiūrimos ir tvarkomos: šienaujama žolė, renkamos šiukšlės, ravimi gėlynai, valomi šaligatviai. Sutvarkyti parkai Šilo, Aušros, Miško g., Rūdiškių m. (4,1 ha), – iškirsti menkaverčiai želdiniai, išvežtos šakos, surinktos atliekos. Sutvarkyta nuo audros nukentėjusi kapavietė Rūdiškių m. kapinėse. Per einamus metus saugumo sumetimais buvo kertami sausuoliai ir sergantys medžiai, genimos sausos medžių šakos: Rūdiškių m. nukirsti – 4, Ismonių k. – 1, Jurgelionių k. kapinėse – 3, Rūdiškių m. nugenėta – 14, Rūdiškių m. kapinėse – 12 medžių. Įsigyti augalų sodinukai, apželdintos Rūdiškių m. viešosios erdvės, gėlynai ir gėlinės.</p>
4.1.1.1	<p><b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijoje.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas).</p>	<p>Petras Sabaliauskas Andrius Jurgelevičius</p>	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Per einamus metus vietinės reikšmės keliai ir gatvės su žvyro danga – 127,1 km sistemingai buvo prižiūrimi: lyginami, profiliuojami, asfaltuojami. Duobėti žvyrkeliai buvo taisomi ir papildyti duobėtose vietose – 1 991,0 m<sup>2</sup>. Bendradarbiaujant su UAB „Metasta“ ir gavus paramą žvirgždo skaldos ir sijoto smėlio žvyro mišiniu, buvo atlikti</p>

	<p>Atlikti kelio RSV34 „Markūnai-Jogėlonys-Vaikšteniai-Klepočiai-Pagelužys“ kapitalinį remontą. Įrengti privažiavimą iki gyvenamųjų namų Trakų g. 38B, Rūdiškių m.</p>			<p>Pievų g., Šklėrių k., Mačiulaičių k. kelio, Klepočių k. prie geležinkelio pervažos duobių lyginimo žvyravimo, profiliavimo ir taisymo žvirgždo skaldos mišiniu. Vietinės reikšmės keliai ir gatvės – 159,6 km žiemos metu buvo valomi ir barstomi druskų ir smėlio mišiniu. Įrengti greičio slopinimo kalneliai – 2 vnt. Įrengti kelio ženklai – 12 vnt., atnaujinta – 12 vnt. Įrengti apsauginiai stulpeliai – 8 vnt. Dėl privažiavimo iki gyvenamųjų namų Trakų g. 38B, Rūdiškių m., gyventojai rengia projektą.</p>
4.1.1.2	<p><b>Seniūnijai priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves su asfaltbetonio danga (išdaužų vietose). Įrengti automobilių stovėjimo aikštelę ir asfaltuoti Ulkiškių g. Rūdiškių m. prie kapinių. Įrengti asfalto dangą Sodų g, Rūdiškių m., Ežerų g., Ismonių k. Pakloti ištisinį asfaltą Naujoji g. Rūdiškių m. Įrengti lietaus nuotekų šulinius prie daugiabučio Naujoji g. 15, Miško g. Rūdiškių m. Įrengti automobilių stovėjimo aikšteles prie daugiabučių Naujoji g. 2A, 4, Aušros g. 40, 42 (bendras kiemas), Rūdiškių m. Įrengti pėsčiųjų taką Miško g. Rūdiškių m.</p>	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Įrengta asfaltbetonio danga Ulkiškių g. Nr. RSV75 Rūdiškių m. (prie kapinių) – 315 m, Ežerų g. Nr. RSV95 Ismonių k. – 450 m, Rugiagėlių g. RSV103 Šklėrių k. – 300 m. Atliktas asfaltbetonio dangos išdaužų remontas Rūdiškių m., Aušros, Gėlių, Kriaušių, Lauko, Pietų, Pirties, Naujoji, Miško, Beržų, Stoties, Trakų, Statybininkų gatvėse, Lieponių k., Liepų g., Tiltų k., Šilo, Gelužos 2-oji, Pievų, Tvenkinio gatvėse – 425,74 m<sup>2</sup> Atliktas pėsčiųjų takų ir automobilių stovėjimo aikštelių sutvarkymas: Aušros g. 25, Trakų g. 69 (prie vaikų darželio), Trakų g. 88, ir Trakų g. 90, Rūdiškių m. Neįrengta asfalto danga Sodų g, Rūdiškių m., nes pagal nustatytus kriterijus surinko mažiau balų. Naujoji g. 2A, Aušros g. 40, 42 (bendras kiemas) Rūdiškių m. sutvarkyti kiemus nespėta, planuojama tvarkyti sekančiais metais, tuo pačiu bus paklotas ištisinis asfaltas Naujoji g. Rūdiškių m., įrengti lietaus nuotekų šuliniai prie daugiabučio Naujoji g. 15, Miško g. Rūdiškių m. Automobilių stovėjimo aikštelė Ulkiškių g. (prie kapinių) ir pėsčiųjų takas Miško g. Rūdiškių m. neįrengti, nes savivaldybėje dar rengiami projektai.</p>
4.1.1.7	<p><b>Gatvių apšvietimas ir priežiūra</b></p>	Petras Sabaliauskas	Įvykdyta/ Vykdoma	<p>Ekspluatuojama 429 gatvių šviestuvų. Organizuoti gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų šalinimo darbai.</p>

	<p>Prižiūrėti gatvių apšvietimą Rūdiškių m., Aluonos, Tiltų, Šklėrių, Kalvių, Lieponių, Dailidžių, Žeronių, Ismonių k.</p> <p>Įrengti gatvių apšvietimą: Lauko g., Pušyno g., Ulkiškių g. (šalia kapinių), Tylos g. (iki gatvės galo) Rūdiškių m., Malūno g. Anglininkų k., Šilo g., Salos g. Tiltų k., Vaikštenių g. Vaikštenių k.</p>			<p>Įrengtas gatvės apšvietimas Vaikštenių g., Vaikštenių k. – 18 apšvietimo stulpų, Tylos g. Rūdiškių m. (iki gatvės pabaigos) – 5 apšvietimo stulpai.</p> <p>Malūno g. Anglininkų k., Pušyno, Lauko g. Rūdiškių m., Šilo, Salos g. Tiltų k. gatvių apšvietimo įrengimas perkeltas į kitus metus.</p>
4.1.2.1	<p><b>Savivaldybei priklausančių pastatų, viešosios paskirties objektų atnaujinimas.</b></p>	<p>Petras Sabaliauskas Andrius Jurgelevičius</p>	Įvykdyta	<p>Atliktas seniūnijos administracinio pastato stogo remontas. Atnaujinta pavėsinė parke Šilo g. Rūdiškių m. Atnaujinta pavėsinė ir sūpynės, įrengta tvora prie bibliotekos Šklėrių k.</p>
4.1.3.2	<p><b>Kapinių tvarkymas ir priežiūra</b></p> <p>Prižiūrėti ir tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančias 21 kapines.</p> <p>Aptverti Vytautavos k. kapines.</p> <p>Atnaujinti Rūdiškių k. tvorą.</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p> <p>Andrius Jurgelevičius</p>	Įvykdyta	<p>Prižiūrėtos ir tvarkytos visos seniūnijai priklausančios kapinės (21 vnt.).</p> <p>Aptvertos Vytautavos k. kapinės segmentine tvora, bet tvora buvo pavogta, dėl nusikaltimo vyksta tyrimas.</p> <p>Atnaujinta Rūdiškių k. kapinių tvora.</p> <p>Įrengti šulinių stogeliai Lieponių ir Žeronių k. kapinėse.</p> <p>Sutvarkyta nuo audros nukentėjusi kapavietė Rūdiškių m. kapinėse.</p> <p>Kapus tvarkančiųjų patogumui vandens talpos prie kapinių pastoviai buvo papildomos vandeniu.</p>
6.1.1.7	<p><b>Kultūros programos ir renginiai</b></p> <p>Organizuoti tradicinius renginius ir šventes:</p> <p>Žiemos sporto šventė, Žemės diena, Šventė „Kvepia medumi mūsų stalas“, Padėkos vakaras, Eglutės įžiebimo šventė.</p> <p>Minėti valstybines šventes: Sausio 13 d. – Laisvės gynėjų diena, Vasario 16 d. – Lietuvos valstybės atkūrimo diena,</p>	<p>Petras Sabaliauskas</p> <p>Dalytė Virpšienė</p> <p>Andrius Jurgelevičius</p>	Įvykdyta	<p>Įrengta Kalėdų eglė ir šventinės dekoracijos: rogės su elniu aikštėje prie bažnyčios Bažnyčios g., šviečiančios dekoracijos ir angelas Trakų g. skvere, Rūdiškių m.</p> <p>Seniūnijoje surengti renginiai: Žiemos sporto šventė, Žemės dienos šventė, Bitininkų šventė „Kvepia medumi mūsų stalas“, Sporto šventė „Sveikatiada 2025“, Kalėdų eglutės įžiebimo šventė.</p> <p>Paminėtos valstybės šventės: Sausio 13-oji – Laisvės gynėjų diena,</p>

	Kovo 11 d. – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena, Liepos 6 d. – Valstybės diena.			Vasario 16-oji – Lietuvos valstybės atkūrimo diena, Kovo 11-oji – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena, Liepos 6-oji – Mindaugo karūnavimo diena.
--	--	--	--	---

SENUJŲ TRAKŲ SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos (kas padaryta), paaiškinimai (nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo (kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas)
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra Senujų Trakų seniūnijose.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves (55 km) (profilavimas, žvyravimas išdaužų vietose, sniego valymas, barstymas).	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Vietinės reikšmės keliai ir gatvės su žvyro danga buvo greideriuoti, profiliuoti 5 kartus, duobėti keliai taisyti smėlio-žvyro mišiniu. Žiemos metu vietinės reikšmės keliai ir gatvės buvo valomi ir barstomi esant būtinumui.
4.1.1.2	<b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Prižiūrėti vietinės reikšmės kelius ir gatves su asfaltbetonio danga (išdaužų vietose). Užasfaltuoti apie 400 m. vietinės reikšmės kelius (gatves).	Ana Ingelevič	Įvykdyta	- Plačioji g. Senujų Trakų k., ir kelkraščių tvarkymas - Ežero g. Šventininkų k. - Šventininkų k., Lauko g., - Ladygų k. Saulės g., - Dobrovolės k. Dobrovolės g. , - Pabalių k. Pabalių g. (Privažiuojamasis kelias Nr. STSV32 prie Pabalių nuo Veisiejų g.), - Jungiamasis kelias tarp Sodų g. ir Pakalnės g. Senujų Trakų k. - Gatvės atkarpa nuo Jaunystės g. 13 iki Draugystės g. Senujų Trakų k. - Gatvės atkarpa nuo Jaunystės g. 27 iki Draugystės g. Senujų Trakų k. Įrengtos eismo saugumo priemonės – kelio ženklai, signaliniai stulpeliai, greičio mažinimo kalneliai, atliktas horizontalusis ženklinimas.
4.1.1.7	<b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b> Prižiūrėti gatvių apšvietimą Senujų Trakų seniūnijoje. Gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas.	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Gatvių apšvietimas ir šviestuvų priežiūra įvykdyta 100%. Įrengtas apšvietimas: - Turgaičių g., Ladygų k., - Varnikėlių I k.,

				<p>- Beržų g., Rubežiaus k.  - Pabalių g., Pabalių k. (Privažiuojamasis kelias Nr. STSV32 prie Pabalių nuo Veisiejų g.).  Pakeisti gatvės apšvietimo šviestuvai į LED šviestuvus Senojo Tarpupio k. ir Trakų g. Senujų Trakų k.  Toliau rengiami planai kitų dar neapšviestų seniūnijos gatvių apšvietimui.</p>
4.1.3.2	<p><b>Rajono kapinių tvarkymas.</b>  Prižiūrėti ir tvarkyti seniūnijos teritorijoje esančias 5 kapines. Atliekų tvarkymas, žolės šienavimas, lapų grėbimas.</p>	Ana Ingelevič	Įvykdyta	<p>Kapinių teritorijos priežiūra: (žolės šienavimas) – Senujų Trakų, Senojo Tarpupio, Šventininkų, Strakiškių ir Serapiniškių kapinėse – 2,25 ha.  Avarinių medžių pjovimas kapinėse.  Senujų Trakų kapinėse aikštelės bei privažiuojamojo kelio įrengimas.  Neprižiūrimų, apleistų kapų tvarkymas: Senojo Tarpupio, Senujų Trakų kapinėse.</p>
1.1.3.13	<p><b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b>  Vykdyti užimtumo didinimo programą, siekiant didesnę gyventojų užimtumą, sudarant galimybę bedarbiams ir ieškantiems darbo asmenims greičiau integruotis į darbo rinką, padedant palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą.</p>	Ana Ingelevič Elena Pavlovskā	Įvykdyta	<p>Pagal užimtumo didinimo programą buvo įdarbinti 4 bedarbiai.  Su jų pagalba buvo tvarkomi šaligatviai, nušienauta valstybinės žemės teritorijos, prižiūrimi želdiniai, kapinės, kertamos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir kiti darbai.</p>
1.1.1.2	<p><b>Administracijos darbo organizavimas.</b>  Nagrinėti fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymus, skundus ir prašymus.  Išduoti archyvinės pažymos juridiniams faktams patvirtinti iš Seniūnijų veiklos dokumentų;  Išduoti charakteristikas.  Atlikti seniūnams priskirtus notarinius veiksmus.  Išduoti pažymas dėl pastatų teisinės registracijos.</p>	Ana Ingelevič Elena Pavlovskā	Įvykdyta	<p>Gautų dokumentų – 43.  Išnagrinėti 2 gyventojų prašymai ir skundai.  Išduota 9 kitokių pažymų.  Išduota 26 leidimų laidoti.  Išduoti 1 leidimai kirsti medžius.  Išduoti 11 leidimų kasinėjimui  Seniūno įsakymai (užimtumo didinimo programai) – 10.  Notariniai veiksmai – 7 vnt.</p>

	<p>Išduoti pažymas dėl žemės ūkio veiklos.  Išduoti šeimos sudėties pažymas.  Tvarkyti archyvinius dokumentus.  Organizuoti savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą ir kontrolę.  Organizuoti nemokamus viešuosius darbus.  Išduoti leidimus laidoti, kasinėjimo darbams, prekybai.</p>			
1.1.3.2	<p><b>Gyvenamosios vietos deklaravimas.</b>  Tvarkyti gyvenamosios vietos deklaravimo ir asmenų įtraukimo į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą.</p>	<p>Ana Ingelevič  Elena Pavlovskā</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Seniūnijoje deklaravusių gyvenamąją vietą 2026 metų sausio 1 d. 4181 gyventojų.  Priimta 1090 deklaracijų iš gyventojų pakeitus gyvenamąją vietą.  789 deklaracijas pateikę deklaravimo įstaigoje, 301 pateikę elektroniniu būdu.  Priimta 16 deklaracijų dėl išvykimo iš LR.  4 deklaracijas pateikę deklaravimo įstaigoje, 12 pateikę elektroniniu būdu.  Išduota 216 pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą.  Priimta 21 prašymų iš gyventojų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo.  Priimta 21 sprendimų dėl deklaravimo duomenų taisymo, keitimo ir naikinimo.  Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams (bendraturčiams) – 182.  Į GVNA apskaitą įtrauktų gyventojų skaičius – 9.</p>
1.1.1.31	<p><b>Seniūnijos savarankiškų veiklų programa.</b>  Seniūnijos ūkinės veiklos organizavimas.</p>	<p>Ana Ingelevič  Elena Pavlovskā</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Įrengtas apšvietimas Turgaičių g., Ladygų k.,  Apšvietimo stulpų dekoracijos Trakų g. Senujų Trakų k.  Sulankstomų suolų ir stalų komplektai (5 vnt.).  Sulankstomi suolai (20 vnt.).</p>
2.1.1.1	<p><b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b></p>	<p>Ana Ingelevič  Elena Pavlovskā</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Visuomeninės naudingą darbą atliko 9 gyventojų, su jų pagalba sutvarkyta seniūnijos aplinka: buvo valomos gatvės žiemos metu, šaligatviai, prižiūrėti</p>

	Organizuoti visuomenei naudingą veiklą socialinės paramos gavėjams.			želdiniai, kapinės, kertamos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir kiti darbai. Suteikta pagalba senyvo amžiaus ir neįgaliems žmonėms: malkų kapojimas, nešiojimas.
2.1.1.1	<b>Visuomenei naudingos veiklos organizavimas.</b> Socialinės paramos komisijos darbo organizavimas.	Ana Ingelevič Elena Pavlovskia	Įvykdyta	Organizuota socialinės paramos komisijos posėdžių 10 vnt.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaritinių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Informuoti seniūnijos gyventojus apie organizuojamus stambiagabaritinių atliekų išvežimus. Organizuoti užterštų teritorijų tvarkymą. Organizuoti švaros akciją „Darom 2025“. Kirsti avarinius medžius, genėti želdinių šakas. Organizuoti šeimininkų padangų išvežimą.	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Surinkta ir išvežta stambiagabaritinių atliekų - 54 t (2 kartus). Suorganizuotos šeimininkų padangų išvežimo akcijos apvažiuojamuoju būdu, surinkta ir išvežta – 1,5 t. Sudalyvauta akcijoje „Darom 2025“, kurios metu surinkta ir išvežta 1 t šiukšlių.
6.1.1.7	<b>Kultūros programos ir renginiai.</b> Burkimės savo protėvių žemėje; Vasario 16 d. - Lietuvos valstybės atkūrimo diena; Kovo 11 d. - Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena; Liepos 6 d.-Valstybės diena; Eglutės įžiebimo šventė vaikams.	Ana Ingelevič	Įvykdyta	Organizuota: Organizuota kasmetinė seniūnijos šventė „Burkimės protėvių žemėje“; Valstybinių švenčių minėjimas; Žolinių šventė Šventininkų k.; Kalėdinės eglutės įžiebimo šventė.

TRAKŲ SENIŪNIJA  
(struktūrinio padalinio pavadinimas)

Priemonės kodas	Priemonės, veiklos pavadinimas	Priemonės vykdytojas	Įvykdymo būklė (įvykdyta, vykdoma, nevykdoma)	Pastabos ( <i>kas padaryta</i> ), paaiškinimai ( <i>nevykdymo priežastys ar priežastys, dėl kurių nepilnai įgyvendintos priemonės</i> ) bei siūlymai dėl veiklos tęstinumo ( <i>kokie tolimesni planuojami veiksmai, veiklos vykdymo ar valdymo tobulinimas</i> )
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Fizinių ir juridinių asmenų pasiūlymų, skundų ir prašymų nagrinėjimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Gauta raštų – 31, iš jų – 14 elektroniniu būdu. Gauta gyventojų pasiūlymų, pareiškimų ir skundų – 20. Jie išnagrinėti ir pagal galimybes išspręsti. Gauta gyventojų prašymų pažymoms, leidimams gauti – 77.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvinių pažymų juridiniams faktams patvirtinti iš Seniūnijų veiklos dokumentų išdavimas.	Honorata Prokop	Įvykdyta	Išduota archyvinių pažymų – 8.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Charakteristikų išdavimas.	Honorata Prokop	Įvykdyta	Išduota charakteristikų – 19.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Seniūnams priskirtų notarinių veikslių atlikimas.	Vilma Puišienė Honorata Prokop	Įvykdyta	Atlikta notarinių veikslių – 15.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pažymų dėl pastatų teisinės registracijos išdavimas.	Andrius Labanas	Įvykdyta	Išduota pažymų dėl pastatų teisinės registracijos – 2.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas.	Andrius Labanas	Įvykdyta	Pažymų dėl žemės ūkio veiklos išdavimas – 0, kadangi nebuvo besikreipiančių dėl tokių pažymų išdavimo.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Archyvinių dokumentų tvarkymas.	Honorata Prokop	Įvykdyta	Sutvarkyti Trakų seniūnijos archyviniai dokumentai.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b> Savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimo ir kontrolės organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Siunčiamų dokumentų – 99. Dokumentų bendrajame registre – 5. Aktyvuota „Trakiečio kortelių“ – 156.
1.1.1.2	<b>Administracijos darbo organizavimas.</b>	Honorata Prokop	Įvykdyta	Išduota leidimų laidoti – 139.

	Leidimų laidoti išdavimas. Leidimų prekybai ir paslaugoms teikti išdavimas. Sutarčių prielaukų ir lieptų nuomai sudarymas. Leidimų kasinėjimo darbams kaimiškose seniūnijos teritorijose išdavimas.	Andrius Labanas Valentinas Ūsas		Išduota leidimų prekiauti – 54, sudaryta sutarčių dėl prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose – 6. Sudaryta naujų sutarčių švartavimuisi prie prielaukų ir lieptų – 1, vykdoma kontrolė pagal pasirašytas švartavimosi vietų sutartis – 58. Išduota leidimų kasinėjimo darbams kaimiškose seniūnijos teritorijose – 4.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Gyvenamosios vietos deklarasavimas.	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Trakų seniūnijoje deklarasavusių gyvenamąją vietą gyventojų skaičius – 8918, iš jų Trakų mieste 5351 gyventojai (2025-01-01 buvo 8881). (+37) Priimta deklaracijų iš gyventojų atvykus ar pakeitus gyvenamąją vietą – 810: įstaigoje – 328, el. būdu – 482. Priimta deklaracijų dėl išvykimo iš Lietuvos Respublikos – 32, iš jų įstaigoje 13, elektroniniu būdu – 19.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Pažymų apie deklaruotą gyvenamąją vietą išdavimas.	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Išduota pažymų apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą – 533. Į GVNA apskaitą įtrauktų gyventojų skaičius – 73. Išduota pažymų apie įtraukimą į GVNA – 73.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Pažymų dėl savininkui priklausančioje patalpoje savo gyvenamąją vietą deklarasavusius asmenis išdavimas.	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Išduota pažymų gyvenamosios patalpos savininkams (bendraturčiams) – 587.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Deklaravimo duomenų taisymas, keitimas ir naikinimas.	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Priimta sprendimų dėl deklaravimo duomenų: - keitimo – 6; - naikinimo – 32.
1.1.3.2	<b>Gyvenamosios vietos deklarasavimas.</b> Asmenų konsultavimas deklaravimo klausimais.	Lina Vilbrantienė	Įvykdyta	Konsultuotų asmenų skaičius – 900.
1.1.3.13	<b>Darbo rinkos politikos rengimas ir įgyvendinimas.</b> Užimtumo programos, skirtos padėti palaikyti ir (ar) plėtoti vietos bendruomenės socialinę infrastruktūrą, vykdymas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Prokop	Įvykdyta	Pagal užimtumo didinimo programą dirbo 5 bedarbiai. Su jų pagalba buvo valomos gatvės, šaligatviai, parkeliai, skverai, prižiūrimi želdiniai, kapinės, tvarkomos vietinių kelių užaugusios pakelės, tvarkomi šiukšlynai ir atliekami kiti darbai.
1.1.1.31	<b>Seniūnijų savarankiškų veiklų programa.</b> Seniūnijos ūkinės veiklos organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Iš programoje numatytų lėšų tvarkoma seniūnijoje esanti infrastruktūra, tvarkoma aplinka: įsigytas šaltas asfaltas,

				atliekami kelių remonto darbai, įrengta vandens talpa Naujasodžio I k. sentikių bei pakeista talpa Markutiškių kaimo kapinėse, sezono metu į Trakų seniūnijos kaimų kapines atvežamas vanduo želdiniams laistyti; tvarkomos, šienaujamos kaimų kapinės bei atmintinos vietos. Baigta įrengti Markutiškių kaimo kapinių tvora, suremontuota dalis Miciūnų bei Bražuolės kapinių tvorų, suremontuoti Žydiškių kaimo kapinių varteliai, įrengtos naujos keturios informacinių skelbimų lentos (Žaizdriuose, Žukiškėse ir Babriškėse 2 vnt.) bei penkios naujos persirengimo kabinos Trakuose.
3.1.1.5	<b>Stambiagabaričių atliekų ir šiukšlių tvarkymas.</b> Stambiagabaričių atliekų surinkimo ir išvežimo organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Du kartus per metus (pavasariį ir rudenį) iš gyventojų nemokamai surenkamos ir išvežamos stambiagabaritės atliekos. Per 2025 metus seniūnijos teritorijoje ir iš gyventojų surinktos 251,94 tonos stambiagabaričių atliekų (pernai 226,11 t). Surinkta ir išvežta 10 tonų bešeimininkių padangų. Reaguojant į institucijų gaunamus nurodymus bei gyventojų pastebėjimus valomos užterštos teritorijos, konteinerinių aikštelių prieigos, pakelės, pamiškės, atokesnėse vietose besiformuojantys šiukšlynai. Vykdomas informacijos apie stambiagabaričių atliekų išvežimą pateikimas gyventojams.
3.1.1.6	<b>Želdinių ir želdynų bendro naudojimo teritorijose tvarkymas, želdinių veisimas.</b> Pavojingų ir avarinių medžių, esančių bendro naudojimo teritorijose, kirtimas, medžių genėjimas, želdynų tvarkymas ir priežiūra.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Eitvydas Juškauskas	Įvykdyta	Genimi ir kertami Trakų seniūnijoje esantys pavojingi, avariniai medžiai, genint medžius Trakų mieste ardomi varninių paukščių lizdai. Tvarkomi, prižiūrimi, veisiami Trakus reprezentuojantys želdiniai ir gėlynai. Sutvarkyti avariniai, pavojų keliantys medžiai, jų išvartos, kelmai, atsodinta 10 medžių. Potvarkių dėl želdinių kirtimo, genėjimo – 5; Išduota leidimų kirsti, genėti želdinius – 13; Atsakymų dėl želdinių kirtimo, genėjimo – 41.

3.1.1.7	<b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas.</b> Žemės dienos organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Žemės dienos organizavimas (išigyti ir pakabinti inkilai, išigyti suvenyrai talkinusiems tvarkant pakrantes, pamiškes, pakeles).
3.1.1.7	<b>Aplinkosauginis švietimas ir aplinkosauginių renginių organizavimas bei įgyvendinimas.</b> Visuomenės informavimas aplinkosaugos klausimais viešojoje erdvėje bei spaudoje.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Visuomenės informavimas aplinkosaugos klausimais viešojoje erdvėje bei spaudoje. Bendradarbiavimas su bendruomenėmis ir įstaigomis pavasarinėse bei kitose švarinimo akcijose, informacinių pranešimų aplinkosaugos klausimais rengimas ir platinimas.
2.1.1.1	<b>Visuomenei naudingos veiklos vykdymas.</b> Visuomenei naudingos veiklos socialinės paramos gavėjams organizavimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Honorata Prokop	Įvykdyta	ĮdARBINTI visuomenei naudingai veiklai nukreipti socialinės paramos gavėjai – 49; gauti 94 siuntimai atlikti visuomenei naudingus darbus, sudarytos 49 sutartys atlikti visuomenei naudingus darbus, išduotos 92 pažymos apie atliktą visuomenei naudingą veiklą. Su šių asmenų pagalba tvarkomos viešosios erdvės, prižiūrimi želdiniai, kapinės, tvarkomi šiukšlynai ir atliekami kiti darbai.
2.1.1.1	<b>Piniginės socialinės paramos teikimas išimties atvejais.</b> Dalyvavimas socialinės paramos komisijos darbe.	Vilma Puišienė	Įvykdyta	Suorganizuoti 9 socialinės paramos komisijos posėdžiai, kuriuose išnagrinėti 77 prašymai.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Seniūnijos kelių ir gatvių priežiūra žiemos metu.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Andrius Labanas	Įvykdyta	Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūros darbai žiemos metu – paviršiaus valymas ir barstymas druskų ir smėlio mišiniu, bendras seniūnijos kelių ir gatvių ilgis 248 km.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Seniūnijos kelių ir gatvių su žvyro danga profiliavimas ir žvyravimas.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Andrius Labanas	Įvykdyta	Vietinės reikšmės kelių (gatvių) su žvyro danga priežiūra – 194,5 km. Atlikti paviršiaus lyginimo autogreideriu (5 kartus, iš viso 1013,3 km), žvyravimo (18640,0 m <sup>2</sup> ) darbai. Pakelės šienauja-mos (18640,0 m <sup>2</sup> ), kertami menkaverčiai krūmai.
4.1.1.1	<b>Vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūra seniūnijose.</b> Gatvių žymėjimo atnaujinimas, kelio ženklų įrengimas.	Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Įgyvendintos eismo saugumo priemonės – įrengti kelio ženklai, signaliniai stulpeliai, greičio mažinimo kalneliai, atliktas horizontalusis ženklinimas seniūnijos teritorijoje.

4.1.1.2	<p><b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Vietinės reikšmės gatvių asfaltbetonio išdaužų remontas.</p>	<p>Vilma Puišienė Valentinas Ūsas</p>	<p>Įvykdyta</p>	<p>Užtaisyta asfaltbetonio dangos duobių išdaužų ir įrengtas asfaltbetonio dangos išlyginamasis sluoksnis – bendras plotas 3200,5 m<sup>2</sup>, atliktas asfalto dangos paviršiaus apdorojimas skaldele – 1954,3 m<sup>2</sup>. Užtaisytos asfaltbetonio dangos išdaužos 21-oje seniūnijos gatvėje; paklotas išlyginamasis viršutinis asfalto sluoksnis: Akmenos, Saulės g. Jovariškių k., Ažuolų g. Bražuolės k., Palaimos g. Raudoniškių k., Gandrų g. Markutiškių k., Kudrionių Girios g. Kudrionių Girios k., Anupriškių g. Gratiškių k., Viesų g. Salkininkų k., Gilušio, Pakrantės, Statybininkų, Babriškių, Giraitės g. Trakuose. Gerinant kelių kokybę, metų bėgyje atskiros duobėtos atkarpos sulygintos šaltuoju asfaltu. Atliktas vandentiekio ir nuotekų šulinių dangčių, liukų, grotelių tvarkymas Trakų miesto Vytauto, Karaimų, Birutės, Mindaugo, Trakų, R. Lanko gatvėse.</p>
---------	--	---	-----------------	---

4.1.1.2	<p><b>Seniūnijoms priklausančių kelių ir gatvių remontas.</b> Vietinės reikšmės kelių ir gatvių asfaltavimo organizavimas.</p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	<p>Vietinės reikšmės kelių (gatvių) su asfaltbetonio danga taisymas ir priežiūra 53,547 km.</p> <p><u>Trakų seniūnijoje įrengta kelių/gatvių asfaltbetonio danga:</u>  privažiuojamasis kelias prie Miškinių nuo kelio Nr. 220 (TSV054), ilgis 940,0 m, plotis 4,5 m, plotas 4263,0 m<sup>2</sup>;  privažiuojamasis kelias prie Varnikų nuo kelio Nr. 4751 (Skaisčio g., Varnikų k., TSV056), ilgis 80,0 m, plotis 3,5 m, plotas 347,0 m<sup>2</sup>;  Birvos g. Raudonės I k. (TSV184), ilgis 480,0 m, plotis 3,5 m, plotas 2043,8 m<sup>2</sup>;  Bičių g. Trakai (TSV130), ilgis 108,0 m, plotis 3,5 m, plotas 399,4 m<sup>2</sup>;  privažiavimas prie Beržų 8-14 Trakai (TSV221), ilgis 69,0 m, plotis 3,5 m, plotas 271,0 m<sup>2</sup>.  Iš viso atlikta darbų 1677,0 m, plotas 7324,2 m<sup>2</sup>, bendra atliktų darbų vertė 458 166,69 Eur.</p> <p>Atliktas asfaltbetonio dangos paprastasis remontas Ungurio g., Kapčiškių k., plotas 1 075,0 m<sup>2</sup>; automobilių stovėjimo aikštelėje Galvės g. Trakų m., plotas 209,0 m<sup>2</sup>.</p> <p><u>Savivaldybės biudžeto lėšomis sutvarkyti daugiabučių namų kiemai:</u> pakeisti šaligatviai, išlyginamuuju asfalto sluoksniu atnaujinta važiuojamoji dalis, praplėstos automobilių stovėjimo aikštelės, pakeisti kelio bortai Vytauto g. 36, 38 ir Vytauto g. 44, atnaujintas pėsčiųjų takas tarp Vienuolyno 7 ir Mindaugo 1 (bendras pėsčiųjų takų plotas 584,4 m<sup>2</sup>, asfaltbetonio dangos plotas 1030 m<sup>2</sup>). Pradėti pėsčiųjų takų ir automobilių stovėjimo aikštelių sutvarkymo darbai Vienuolyno gatvės daugiabučių namų kiemuose.</p>
4.1.1.7	<p><b>Rajono seniūnijų gatvių apšvietimas ir priežiūra.</b></p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	<p>Atliekama Trakų miesto ir seniūnijos kaimų gatvių apšvietimo linijų, šviestuvų priežiūra. Šalinami gatvių</p>

	Trakų miesto ir seniūnijos kaimų gatvių apšvietimo priežiūros organizavimas, gatvių apšvietimo sistemoje atsiradusių gedimų pašalinimo organizavimas.			apšvietimo sistemoje atsiradę gedimai, atstatomos sugadintos gatvių apšvietimo stulpų atramos. Pakeisti šviestuvai Aukštadvario, dalyje Gedimino ir Vilniaus gatvėse Trakų mieste, naujais LED šviestuvais pakeisti seni šviestuvai Bražuolės, Jovariškių ir Bagdononių kaimuose. Įrengtas gatvių apšvietimas Nendrių gatvėje, dalyje Linksmosios gatvės Trakuose, Centrinėje ir Geležinkelio g. Miškinių kaime, Saulės, Vėjo, Gandrų g. Jovariškėse bei pagerintas apšvietimas Vytauto g. 36-38, 44, 52-54 ir 62-64 daugiabučių namų kiemuose.
4.1.3.1	<b>Miestų tvarkymo ir valymo darbai.</b> Trakų miesto viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	Trakų miesto viešųjų teritorijų tvarkymas ir priežiūra visus metus. Tvarkomos ir prižiūrimos Trakų miesto viešosios teritorijos. Pagrindiniai darbai šiltuoju metų laiku – važiuojamųjų dangų, šaligatvių pėsčiųjų takų valymas, žolės šienavimas, žiemos metu – važiuojamųjų dangų, šaligatvių, pėsčiųjų takų valymas nuo sniego, barstymas, kokybiškai atlikti darbai.
4.1.3.2	<b>Rajono kapinių tvarkymas ir priežiūra.</b> Seniūnijos teritorijoje esančių kapinių tvarkymas ir priežiūra.	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Andrius Labanas	Įvykdyta	Tvarkomos ir prižiūrimos 32 Trakų seniūnijos kapinės. Šienavimas, šiukšlių rinkimas, želdinių genėjimas ir tvarkymas, žaliųjų atliekų aptvarų tvarkymas. Įrengta vandens talpa Naujasodžio I k. sentikių bei pakeista talpa Markutiškių kaimo kapinėse, baigta tverti Markutiškių kaimo kapinių tvora, suremontuota antroji Miciūnų kaimo kapinių bei antroji Bražuolės kaimo kapinių tvoros dalis, suremontuoti Žydiškių kaimo kapinių varteliai, atlikti dalies Trakų miesto senųjų katalikų bei senųjų žydų kapinių naujos tvoros įrengimo darbai, senųjų katalikų kapinių tvoros priekinės dalies dažymo darbai, nuolatinė Daugirdiškių kaimo kapinėse esančio kultūros paveldo objekto – Lietuvos kario Petro Vyšniausko kapavietės priežiūra ir tvarkymas.

				<p>Trakų miesto senosiose katalikų, senosiose pravoslavų bei naujosiose Serapiniškių kapinėse sezono metu pastatyti biotualetai (3 vnt.).</p> <p>Į kaimų kapinėse esančias vandens talpas (13 vnt.) sezono metu atvežamas želdiniams laistyti skirtas vanduo.</p>
4.1.5.1	<p><b>Trakų kurortinės teritorijos viešosios infrastruktūros įrengimas, atnaujinimas ir priežiūra.</b></p> <p>Pėsčiųjų takų, šaligatvių, laiptų, visuomeninių lieptų ir prieplaukų remontas.</p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	<p>Atlikti įdubusių šaligatvių, pėsčiųjų takų Trakų, Vytauto g. remonto darbai, suremontuota dalis laiptų Apžvalgos aikštėje, atlikti akmeninio grindinio remonto darbai Galvės ežero krantinėje, Reinės aikštėje, Birutės gatvėje, Trakų gatvėje.</p> <p>Atliekama administruojamų lieptų ir prieplaukų priežiūra bei remontas Trakų mieste, suremontuota didžioji prieplauka Šv. Jono Nepomuko parkelyje.</p>
4.1.5.1	<p><b>Trakų kurortinės teritorijos viešosios infrastruktūros įrengimas, atnaujinimas ir priežiūra.</b></p> <p>Mažosios architektūros (suoliukų, šiukšliadėžių) įrengimas ir remontas, vaikų žaidimų aikštelių įrengimas.</p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	<p>Šiukšliadėžių remontas bei dažymas Trakų mieste, Galvės ir Lukos ežerų pakrantėse, Akmenos ežero paplūdimyje; poilsio suoliukų, persirengimo kabinų dažymas ir remontas;</p> <p>naujų persirengimo kabinų Trakuose įrengimas;</p> <p>naujų suoliukų, šiukšliadėžių įrengimas vaikų žaidimų aikštelėse ir kitose miesto erdvėse;</p> <p>vaikų žaidimų aikštelių remonto darbai Trakų mieste; atnaujinti ir nudažyti Geležinio tilto turėklai ir atitvarai; atlikti restauraciniai Šv. Jono Nepomuko koplytstulpio ir stogelio atnaujinimo darbai;</p> <p>paminklinių lentų restauravimo darbai žydų holokausto aukų atminimo vietoje Varnikų miške.</p>
4.1.5.2	<p><b>Trakų kurortinės teritorijos želdynų įrengimas, atnaujinimas, tvarkymas ir priežiūra.</b></p> <p>Apsodinti ir prižiūrėti gėlynai ir gėlinės Trakų miesto viešosiose teritorijose prižiūrėti esantys želdiniai.</p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Eitvydas Juškauskas	Įvykdyta	<p>Įsigytos gėlės, gėlių svogūnėliai, jų sodinimo paslaugos, pakabinami vazonai;</p> <p>įsigytos durpės, trąšos, mulčias gėlynams ir želdynams prižiūrėti; apsodinta ir prižiūrėta 20 Trakų miesto gėlynų, tvarkomos ežerų pakrantės ir želdiniai jose;</p> <p>sodinamos, prižiūrimos gėlių kompozicijos pakabinamuose dvipusiuose plastikiniuose gėlių vazonuose (88 vnt.), loveliuose (38 vnt.), gėlinių</p>

				atitvaruose (54 vnt.), iš viso 180 vnt., taip pat betoninėse vazose Trakų ir Karaimų gatvėse; prižiūrimos dekoratyvinės obelys bei kiti medžiai Trakų mieste, už Trakų kultūros rūmų ir skvere Karaimų g. 57A ir kitose viešosiose vietose.
4.1.5.3	<p><b>Trakų kurortinės teritorijos įvaizdžio formavimas.</b></p> <p>Sezoniškumo mažinimas, Trakų miesto puošimas šventiniais laikotarpiais, patrauklių poilsio erdvių įrengimas.</p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas	Įvykdyta	<p>Sūpynių parkeliuose prižiūrimos, keičiamos lempučių girliandos;</p> <p>parkelyje prie Šv. Jono Nepomuko koplytstulpio nuolatinė meninių šviesos instaliacijų („šviečiančių sūpynių) priežiūra;</p> <p>Trakų miesto šventei įsigyta judančių asmenukų filmavimo paslauga;</p> <p>įrengtas proginis apšvietimas Valstybės švenčių metu;</p> <p>ant gatvės apšvietimo stulpų įrengtos konstrukcijos ir pakabintos proginės vėliavėlės Vytauto, Karaimų gatvėse;</p> <p>užrašo „Trakai 700“ remontas;</p> <p>užrašo „Trakų kraštas per amžius“ rekonstrukcijos darbai;</p> <p>Trakų miesto fontanų priežiūra;</p> <p>Kalėdinių dekoracijų bei erdvių įrengimas ir papuošimas Trakų mieste;</p> <p>gyvos Kalėdų eglutės gabenimo darbai, gyvos ir karkasinės eglučių puošimo darbai.</p>
6.1.1.7	<p><b>Kultūros programos ir renginiai.</b></p> <p>Prisidėjimas organizuojant renginius ir dalyvavimas juose: Valstybinės šventės, Užgavėnės, Trakų miesto šventė, Kopūstinė, Kalėdiniai renginiai bei kiti kultūros, turizmo bei sporto renginiai.</p>	Vilma Puišienė Valentinas Ūsas Eitvydas Juškauskas Lina Vilbrantienė Honorata Prokop Andrius Labanas	Įvykdyta	<p>Organizuojami, padedama organizuojant tradicinius ir netradicinius renginius: Valstybės šventės, Užgavėnės, miesto šventę „Trakų vasara“, Trakų miesto gimtadienį, Žolinę, Kopūstinės kermošių, ežerų valymo akcijas, tradicinius Kalėdinius bei kitus renginius.</p> <p>Trakų seniūnijos bendradarbiavimas su kultūros, sporto įstaigomis organizuojant vasaros koncertus, kultūros ir sporto renginius (pusmaratonus, triatlonus ir kt.).</p>